

Poznań,14.05.2015

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE Z KONTROLI
PROBLEMOWEJ/ SPRAWDZAJĄCEJ*
PRZEPROWADZONEJ PRZEZ
PRACOWNIKÓW ODDZIAŁU HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ W POZNANIU
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNEJ
W JAROCINIE
ul. Wąska 2, 63-200 Jarocin**

1. Data kontroli: 23.04.2015r.

2. Znak pisma: DN-HD.1611.2.2015

3. Kontrolowana komórka organizacyjna PSSE: Stanowisko Pracy do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej (PSSE) w Jarocinie.

3.1. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby/ osób przeprowadzających kontrolę zgodnie z upoważnieniem WPWIS – upoważnienie nr 2/15 z dnia 16.04.2015:

..... – młodszy asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej (WSSE) w Poznaniu,

..... – młodszy asystent Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
WSSE w Poznaniu.

3.2. Imię i nazwisko osoby/ osób biorących udział w kontroli ze strony PSSE w Jarocinie:

..... - starszy asystent na Stanowisku Pracy do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży PSSE w Jarocinie.

4. Zakres kontroli:

Sposób przeprowadzania czynności kontrolnych w placówce nadzorowanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) w Jarocinie w zakresie higieny dzieci i młodzieży oraz sprawdzenie pod względem prawnym i merytorycznym dokumentacji kontrolnej.

5. Wyniki kontroli:

5.1. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

W dniu 23.04.2015r. pracownik zatrudniony na Stanowisku Pracy do Spraw Higieny Dzieci i Młodzieży PSSE w Jarocinie przeprowadził bieżącą kontrolę sanitarną

w Szkole Podstawowej im. Ks. J. Twardowskiego w Dobieszczyźnie. Po przedstawieniu osób biorących udział w kontroli, okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, a także przedstawieniu celu i zakresu kontroli, pracownik PSSE w Jarocinie przystąpił do wykonywania czynności kontrolnych. Skontrolowano wszystkie pomieszczenia placówki tj. sale lekcyjne, pomieszczenia sanitarne, ciągi komunikacyjne, salę gimnastyczną oraz otoczenie, w tym boisko sportowe i plac zabaw.

Podczas wykonywania czynności kontrolnych osoba kontrolująca zadawała pytania, informowała o zauważonych w trakcie kontroli uchybieniach i sporządzała notatki niezbędne do wypełnienia dokumentacji kontrolnej. W dalszej części kontroli pracownik PSSE w Jarocinie zapoznał się z rozkładem zajęć lekcyjnych, dokumentacją zdrowotną pracowników do celów sanitarno-epidemiologicznych, certyfikatami na meble edukacyjne, sprzęt sportowy, wyposażenie placu zabaw, protokołem z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu, wynikami pomiarów natężenia oświetlenia sztucznego, zapisami dotyczącymi utrzymania higieny zabawek i sprzętu sportowego, protokołem przeglądu przewodów kominowych i wentylacyjnych. Po wypełnieniu dokumentacji kontrolnej pracownik PSSE w Jarocinie zapoznał Dyrektora szkoły z treścią protokołu omawiając wyniki kontroli.

Dokumentacja kontrolna została wypełniona na aktualnych drukach: „Protokół kontroli” F1/PT/01 oraz „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04. W punkcie III.1 protokołu kontroli szczegółowo opisano aktualny stan sanitarno-higieniczny kontrolowanej placówki, w punkcie III.2 odnotowano wyposażenie, które zostało użyte podczas kontroli (przymiar wstępowy zwijany nr ident. P/W/S/K/08-01/ON.HD, termometr nr ident. P/S/K/01-01/ON.HK), a w punkcie V protokołu kontroli zawarto informację, iż formularz „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04 jest dostępny do wglądu stronie kontrolowanej w siedzibie PSSE. Wolne miejsca wypełnionych druków wykreślono w sposób uniemożliwiający wprowadzenie dodatkowych zapisów. Zapisów dokonano z zachowaniem zasady prawdziwości, zwięzłości, dokładności i staranności - ściśle według poszczególnych punktów.

Kontrolę przeprowadzono obiektywnie i wnikliwie, zgodnie z procedurą techniczną PT/01 „Sposób wykonywania działań w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń”.

5.2. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

nie dotyczy

5.3. Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania PSSE:

nie dotyczy

5.4. Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:

nie dotyczy

Informację o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia proszę przekazać w terminie*** do 7 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla PPIS w Jarocinie, drugi dla WPWIS.

W toku kontroli zgromadzono akta ponumerowane od AK-DN-HD-1 do AK-DN-HD-2.

14 05 2015

Zastępca Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego
Inspektora Sanitarnego

.....
dr Jadwiga K. Kapierała
Specjalista epidemiolog

* - niepotrzebne skreślić

** wpisać właściwą komórkę organizacyjną

*** termin ustala WPWIS