

AG.240.5.2022.BM

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA


w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:

**dostawę materiałów eksploatacyjnych  
do drukarek komputerowych, kserokopiarek i faksów**

Zamówienie klasyczne o wartości równej lub przekraczającej kwotę 130.000 złotych

**ZATWIERDZAM:**

DYREKTOR INSTYTUTU



*dr hab. Dariusz Zuba*  
Profesor instytutu

Kraków, dnia 5 kwietnia 2022 r.



## I. ORGANIZATOR PRZETARGU

1. Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie – państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości, zwany dalej „Zamawiającym” lub „Instytutem”

Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

Tel/fax: tel. 48 12 61 85 725; fax: 48 12 422 89 00

2. Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwaną w dalszej treści „Ustawą Pzp”, lub „Pzp” oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, a w sprawach nieuregulowanych w Pzp przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
2. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 2022/BZP 00110325/01..... w dniu 5 kwietnia 2022 r.
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dokonując oceny ofert Zamawiający **nie zastosuje** tzw. „**procedury odwróconej**”, określonej w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnej dostawy fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i faksów według potrzeb Zamawiającego w asortymentach i ilościach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Wykaz posiadanego przez Zamawiającego sprzętu objętego zamówieniem oraz orientacyjne ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych zawiera załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
3. W załączniku nr 2 zaznaczono pozycje w stosunku do których Zamawiający nie dopuszcza możliwości oferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych. Ze względu na specyfikę działalności Zamawiającego (niektóre dokumenty stanowią dowody w sprawach karnych, cywilnych, wydruk na kalkach technicznych i foliach do





rzutników, wydruk kolorowych zdjęć, wykresów widm chromatograficznych) Zamawiający musi mieć pewność najwyższej jakości wydruku.

4. W przypadku oferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych winny one posiadać:
  - świadectwa (certyfikaty, atesty, gwarancje) jakości potwierdzające, iż tonery posiadają parametry techniczne i właściwości takie same lub lepsze jak materiały oryginalne,
  - wydajność (tj. ilość wydrukowanych stron) i jakość wydruku taka sama jak produkt oryginalny,
  - w przypadku, gdy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie atramentu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element,
  - okres gwarancji nie krótszy niż produkty oryginalne tego samego rodzaju,
  - jednostkowe, hermetyczne opakowania.
5. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiornika z tonerem.
6. Za równoważne materiały eksploatacyjne Zamawiający uznaje materiały kompatybilne z urządzeniami do których są przeznaczone, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia oraz nowymi elementami mającymi wpływ na wydajność i jakość druku tj.:
  - wałek optyczny,
  - listwa czyszcząca,
  - listwa wałka magnetycznego,
  - pasek zamykający zbiornik z tonerem,
  - toner.
6. Wykonawca, który zaoferuje równoważne materiały eksploatacyjne bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego spowodowane użytkowaniem materiałów równoważnych. Wykonawca musi zagwarantować, że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów równoważnych, pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu, natomiast w przypadku gorszej jakości wydruku materiał eksploatacyjny zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad.
7. Ilości wskazane w załączniku nr 2 do SWZ są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi do celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w załącznikach. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji zamówienia wyniesie 70 % ceny podanej w formularzu ofertowym.



8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia w ramach poszczególnych pozycji, do wysokości wartości umowy brutto. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do niewykorzystania całego asortymentu oraz niewykorzystania całej kwoty umownej brutto, a Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.
9. Zamawiający wymaga aby:
  - zamawianie materiałów eksploatacyjnych mogło następować drogą elektroniczną lub telefoniczną,
  - zamówienie złożone do godz. 15<sup>00</sup> zrealizowane zostanie w dniu następnym do godz. 12<sup>00</sup>, natomiast zamówienia złożone po godz. 15<sup>00</sup> będzie traktowane jako zamówienie złożone w dniu następnym,
  - realizacja zamówienia następowała transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na jego koszt.
10. Dostawa materiałów eksploatacyjnych będzie realizowana sukcesywnie w ramach aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.
11. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 r.
12. Wykonawca obowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na zamawiane materiały eksploatacyjne na okres podany przez producenta. Okres gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne nie może być krótszy **niż 12 miesięcy** od daty ich dostarczenia do miejsca realizacji dostaw.
13. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
14. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru do utylizacji pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych przekazanych przez Zamawiającego, potwierdzając odbiór pojemników przeznaczonych do utylizacji.
15. Oryginał SWZ podpisany przez Dyrektora Instytutu stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://miniportal.uzp.gov.pl> i może być przekazany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail lub płyta CD).

#### IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

- 30.12.51.10-5 – Tonery do drukarek laserowych/faksów,  
30.12.51.20-8 – Toner do fotokopiarek.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA





1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **sukcesywnie** tj. od daty zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2022 r.** lub do wyczerpania wartości zamówienia, w zależności co nastąpi wcześniej.
2. Przedmiot zamówienia, musi zostać dostarczony w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w treści oferty, licząc od dnia zawarcia umowy.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp,
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, tj.:
    - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego



działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
  4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

#### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, i braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane materiały eksploatacyjne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca





zobowiązany jest dołączyć do formularza KARTY OFERTOWEJ (załącznik nr 1 do SWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Kalkulację kosztów w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ.
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca spełniania warunki udziału w postępowaniu,
  - 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu,
  - 4) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w karcie ofertowej dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Ponadto, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,





ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.

- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.ś.d.” oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.”, to jest:
  - a) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
  - b) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
  - c) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub





sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

- d) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (\*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
3. Oferta wraz z oświadczeniami winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby posiadające pełnomocnictwo. Uprawnienie do składania oświadczeń woli winno wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii i winno określać zakres udzielonego pełnomocnictwa i okres jego ważności.
4. Zamawiający informuje, iż identyfikator niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na **Liście wszystkich postępowań** na miniPortalu oraz przyjmuje następującą postać:
- 1) **Identyfikator postępowania - f34b6636-a034-41d8-8089-6432b1bf45fb**
5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:
- 1) Wykonawca składa ofertę wraz załącznikami za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
  - 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych \*.doc, \*.docx, \*.pdf, odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 3) Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Instrukcji użytkownika systemu, dostępnej na stronie: <https://minipoirtal.uzp.gov.pl>.
  - 4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie \*.zip.
  - 5) Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu jej składania.

- 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  - 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń, wniosków lub elektronicznych kopii dokumentów oraz przekazywania innych informacji w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
- 1) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania Zamawiającego,
  - lub
  - 2) za pomocą poczty elektronicznej pod adresem wskazanym w ust. 6. Zamawiający informuje, że przy wykorzystaniu poczty elektronicznej może przysyłać do Wykonawców w szczególności: odpowiedzi z wyjaśnieniami treści SWZ, wezwania do złożenia oświadczeń, wyjaśnień lub podmiotowych środków dowodowych, informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
6. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Bogusława Mituniewicz – email: bmituniewicz@ies.gov.pl.
7. Godziny pracy Zamawiającego: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

#### **X. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z dniem 12 maja 2022 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.





**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie **\*.doc \*.docx, \*.pdf, \*.odt** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą.
4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i załączników do SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty („Karta ofertowa”) wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią).
  - b) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie **\*.zip**.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę na zasadach i w trybie określonym w niniejszej SWZ.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**XIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć do dnia **13 kwietnia 2022 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 kwietnia 2022 r., o godzinie 10<sup>15</sup>**, w Instytucie Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, ul. Westerplatte 9.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.



4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty ceny uwzględniającej aktualną wysokość stawek podatku VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność ceny nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

#### **XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny oferty:



PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	100
<b>Łącznie:</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

### Kryterium cena:

Za zaoferowanie przedmiotu zamówionego za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{najniższa}} : C_{\text{ofertowa}}) \times 100$$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - ilość punktów w kryterium cena

$C_{\text{najniższa}}$  - najniższa cena spośród ważnych ofert

$C_{\text{ofertowa}}$  - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

Wszystkie wyliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając „w dół” lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

Oferta, która zawierała będzie najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### **xvi. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

### **xvii. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **xviii. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.

2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.

#### **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

#### **XX. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 8 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

#### **XXI. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż podział zamówienia na części przy tak określonym przedmiocie związany byłoby z nadmiernymi trudnościami technicznymi w wykonaniu zamówienia.
5. W niniejszym postępowaniu wzięto pod uwagę, iż brak podziału zamówienia na części, przy tak określonym przedmiocie zamówienia nie stanowi podstawy do zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców.





6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Serdecznie zapraszamy do współpracy !**

Instytut Ekspertyz Sądowych  
w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

- załącznik nr 1 – KARTA OFERTOWA,
- załącznik nr 2 – Kalkulacja kosztów
- załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4 – Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- załącznik nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego,
- załącznik nr 7 – Projekt umowy,
- załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna RODO



**Załącznik nr 1**

....., dnia.....

pieczęć Wykonawcy

**Instytut Ekspertyz Sądowych**  
**im. Prof. dra Jana Sehna**  
**w Krakowie**

### KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na **sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia:

#### I. Dane Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy		
2. Adres:		
Telefon :	Fax:	E-mail:
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:		
4. NIP	5. REGON	
5. Nazwa i numer rejestru stanowiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca /adres internetowy bezpłatnej bazy danych/		



## II. Oferowane warunki realizacji zamówienia:

1. Cena całości przedmiotu zamówienia w PLN:	Netto:  VAT:  Brutto:
2. Słownie brutto:	
3. Okres gwarancji:	

- III.** Oświadczamy, że cena określona w pkt II.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
- IV.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- V.** Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- VI.** Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **30 dni**, tj. do dnia **12** maja 2022 r.
- VII.** Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez nas danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i w celu realizacji umowy jaka zostanie z nami zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania.
- VIII.** Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- IX.** Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

- X.** Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:\*
1. w formie papierowej na adres: Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9,
  2. w formie elektronicznej i przysłać je z adresu/adresów e-mail: ..... na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
  3. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>).
- XII.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.
- XIII.** Oświadczamy, iż jesteśmy ...../wybrać ad A) , B) albo C)/ przedsiębiorcą.
- \*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,
  2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
- Ad. B) Średni przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
  2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.
- Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
  2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
- XIV.** Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: ....., e-mail: ....., tel.: ..... (można wypełnić fakultatywnie).
- XV.** Oświadczamy, iż usługi serwisowe będą świadczone przez:..... (adres, nr telefonu, email).





**XVI.** Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

1.

Podpisy i pieczętki imienne osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* skreślić niewłaściwe

*flasz*

**Załącznik nr 2****Kalkulacja cenowa**

Lp.	Nazwa drukarki	Nr tonera	Ilość/szt	Cena brutto 1 szt.	Wartość brutto	Rodzaj tonera (oryginał/zamiennik)
1.	OKI B431	44574802 lub równoważny	2			
2.	HP LASER JET 5 M	92298X lub równoważny	1			
3.	HP LASER JET Pro M12 a	CF279A lub równoważny	1			
4.	HP LASER JET Pro 400 M401	CF280X / CE505X lub równoważny	5			
5.	HP LASER JET M402 dw	CF226X lub równoważny	1			
6.	HP LASER JET M428	CF259X lub równoważny	2			
7.	HP LASER JET M506	CF287X lub równoważny	3			
8.	HP LASER JET 600 M602	CE390X lub równoważny	2			
9.	HP LASER JET M607	CF237A lub równoważny	1			
10.	HP LASER JET 1018	Q2612X lub równoważny	1			
11.	HP LASER JET 1020	Q2612X lub równoważny	1			
12.	HP LASER JET 1606	CE278A lub równoważny	1			
13.	HP LASER JET P2015	Q7553X lub równoważny	2			
14.	HP LASER JET P2055 dn	CE505X lub równoważny	2			



L.p.	Nazwa drukarki	Nr tonera	Ilość/szt	Cena brutto 1 szt.	Wartość brutto	Rodzaj tonera (oryginał/zamiennik)
15.	HP LASER JET 2100 tn	C4096X lub równoważny	1			
16.	HP LASER JET P3005 dn	Q7551X lub równoważny	1			
17.	HP LASER JET P3015	CE255X lub równoważny	1			
18.	HP LASER JET P3015	CE255X (oryginał)	1			
19.	Canon i-sensys MF429x	CRG-052HBK / S-HCF226X lub równoważny	1			
20.	HP C LASER JET 100 MFP M175nw	HP 126A (oryginał)	1			
	HP C Laser Jet CP1025	CE310A (oryginał)	1			
		CE311A(oryginał)	1			
21.		CE312A(oryginał)	1			
		CE313A(oryginał)	1			
	HP LASER JET Pro 200 color 251	CF210X (oryginał)	1			
		CF211A (oryginał)	1			
22.		CF212A (oryginał)	1			
		CF213A (oryginał)	1			

flax

L.p.	Nazwa drukarki	Nr tonera	Ilość/szt	Cena brutto 1 szt.	Wartość brutto	Rodzaj tonera (oryginał/zamiennik)	
23.	HP CLASER JET Pro M252	CF400X (oryginał)	1				
		CF401X (oryginał)	1				
		CF402X (oryginał)	1				
		CF403X (oryginał)	1				
24.	HP CLASER JET M254/M280/M281	CF540X (oryginał)	5				
		CF541X (oryginał)	2				
		CF542X (oryginał)	2				
		CF543X (oryginał)	2				
		CF410X (oryginał)	3				
25.	HP C LASER JET Pro 400 M452	CF411X (oryginał)	1				
		CF412X (oryginał)	1				
		CF413X (oryginał)	1				
26.	HP LASER JET Pro M404/M428FDW	CF259X (oryginał)	2				
		W2030X (oryginał)	8				
27.	HP M454 DN	W2031X (oryginał)	4				
		W2032X (oryginał)	4				



*Flax*

			W2033X (oryginat)	4				
	HP CLASER JET M477 fdn		CF410X (oryginat)	2				
28.			CF411X (oryginat)	1				
			CF412X (oryginat)	1				
			CF413X (oryginat)	1				
	HP OfficeJet H470WBT		C8765 (oryginat)	1				
29.			C8766 (oryginat)	1				
	HP CLASER JET 500 M551		CF400 XL (oryginat)	1				
			CF401 XL (oryginat)	1				
30.			CF402 XL (oryginat)	1				
			CF403XL (oryginat)	1				
	HP CLASER JET M653 D		CF450A (oryginat)	2				
			CF451A (oryginat)	1				
31.			CF452A (oryginat)	1				
			CF453A (oryginat)	1				
	HP CLASER JET CP1525		CE320A (oryginat)	1				
32.			CE321A (oryginat)	1				

*Shax*

			CE323A (oryginat)	1				
			CE322A (oryginat)	1				
		HP CLASER JET CP3525dn	CE250X (oryginat)	2				
			CE251A (oryginat)	1				
33.			CE252A (oryginat)	1				
			CE253A (oryginat)	1				
		HP CLASER JET CP4025n	CE260X (oryginat)	4				
			CE261X (oryginat)	1				
34.			CE262X(oryginat)	1				
			CE263X (oryginat)	1				
		CANON C256i	C-EXV 55 bk (oryginat)	1				
			C-EXV 55 c (oryginat)	1				
35.			C-EXV 55 m (oryginat)	1				
			C-EXV 55 y (oryginat)	1				
36.		CANON i_SENSYS MF633Cdw,MF635cx	CRG-045HBKN (oryginat)	3				
		CANON MF635 CX	CRG-045HC (oryginat)	2				
37.			CRG-045HM (oryginat)	2				



*flax*

38.	CANON L140	FX10 (oryginał)	1				
39.	CANON IR1024A	C-EXV 18 lub równoważny	1				
40.	CANON i_SENSYS L-170	CRG728 lub równoważny	5				
			<b>Łącznie:</b>				

**Załącznik nr 3**

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 125 ust. 1**  
**PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_  
Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy





Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie /nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem /podjęliśmy następujące środki naprawcze: .....

.....

---

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy



**Załącznik nr 4**

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5  
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

.....  
oświadczam (-my), że:

- I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)\*,
- II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,\*
- III. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji wśród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu\*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom (- a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

\_\_\_\_\_  
Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

\* skreślić niewłaściwe





**Załącznik nr 5**

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu

.....

składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

\_\_\_\_\_  
Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

*flasz*

**Załącznik nr 6**

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**INFORMACJA O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

Działając w imieniu

.....

informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Lista towarów, która prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

Lp.	Nazwa towaru	Wartość bez kwoty podatku
1.		
2.		
3.		
4.		
Łączna wartość bez podatku		

\_\_\_\_\_  
Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/  
upoważnionego /-ych/  
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy





**Załącznik nr 7**

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Krakowie pomiędzy:

Skarbem Państwa – **Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie**, państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą:

31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9, NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Instytutu – dr hab. Dariusza Zubę, Profesora instytutu, przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego – mgr Anny Krupy, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

**a**

, reprezentowaną przez:

➤

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są też w dalszej treści umowy „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów– zwanych w dalszej treści umowy „artykułami” lub „towarem”, których ilości, jednostkowe ceny sprzedaży brutto oraz nazwa producenta wyszczególnione zostały w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ilości materiałów eksploatacyjnych określonych w kalkulacji cenowej dla poszczególnych pozycji asortymentowych Strony umowy uznają za ilości maksymalne.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia wielkości zamówienia stosownie do potrzeb Zamawiającego. Ilości określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy do 20 % w ramach zamówień zamiennych, jednakże bilansujących się w kwocie umowy.

### § 2

1. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu artykuły będące przedmiotem zamówienia sukcesywnie, w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań częściowych zgłaszanych przez Zamawiającego.
2. Miejscem realizacji dostaw jest siedziba Zamawiającego: Kraków, ul. Westerplatte 9. Realizacja zamówienia następowała będzie transportem Wykonawcy i na jego koszt.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane artykuły spełniać będą wymagania określone w przedmiocie umowy, a w szczególności: pochodzić będą od producentów wskazanych w Kalkulacji cenowej, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, będą fabrycznie nowe, posiadać będą nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego i będą wyprodukowane w okresie do 12 miesięcy przed datą dostawy.
4. Zapotrzebowania częściowe, o których mowa w ust. 1, mogą być składane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy: ..... lub telefonicznie (faksem) pod nr tel. ....
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia artykułów w następnym dniu roboczym, po otrzymaniu zapotrzebowania, z tym, że zapotrzebowanie, które wpłynie do Wykonawcy w dniu roboczym do godz. 12<sup>00</sup>, uznawane będzie za złożone w tym dniu, natomiast zapotrzebowanie złożone po godz. 12<sup>00</sup> będzie traktowane jako zamówienie złożone w dniu następnym.
6. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zapotrzebowania. Ciężar dowodu, że faks, którego transmisja została potwierdzona, nie wpłynął do Wykonawcy lub, że nie dotarł do niego email Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

### § 3

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty **brutto** ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) zgodnie z ofertą i kalkulacją cenową Wykonawcy z dnia ..... 2022 r. stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Ceny przedstawione w ofercie i w kalkulacji cenowej są cenami stałymi i obowiązują w całym okresie obowiązywania umowy. Jeśli należność naliczona w fakturze Wykonawcy przewyższy jednostkowe ceny sprzedaży wykazane w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zrealizowania w całości zakresu wartościowego przedmiotu umowy, ustalonego w ust. 1.
4. Ilości wskazane w załączniku nr 2 do niniejszej umowy są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi do celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w załącznikach. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji zamówienia wyniesie 70 % ceny podanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. W sytuacjach określonych w ust. 3-4 Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu zamówienia mniejszej ilości towaru niż określona w zamówieniu lub z tytułu nie zrealizowania w całości zakresu wartościowego przedmiotu umowy.





6. Wartość przedmiotu umowy ustalona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty (tj. dostawy, cła i podatki, ubezpieczenia, transportu, wniesienia na miejsce odbioru towaru itp.), oraz świadczenia usług w okresie rękojmi i gwarancji.

#### § 4

1. Za towar dostarczany na podstawie zapotrzebowań częściowych, Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty ceny obliczonej w fakturze jako iloczyn cen jednostkowych artykułów wykazanych w Kalkulacji cenowej, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy i ilości faktycznie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
2. Należność będzie płatna po dostawie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. Opóźnienie w zapłacie faktur rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424 ze zm.).

#### § 5

1. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) służące do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych, na które Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne obejmujące należności z tytułu niniejszej umowy.\*
2. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.):
  - 1) Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: [iesfaktury@ies.gov.pl](mailto:iesfaktury@ies.gov.pl),
  - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur będą przesyłane z jego adresu/adresów e-mail: .....
  - 3) faktury w formie elektronicznej przesyłane będą wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format), a wysłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza wysłanie jej w formie pisemnej (papierowej), z wyjątkiem przypadku, gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktury drogą elektroniczną,





3. Zmiana adresu e-mail wskazanego przez Wykonawcę do wysyłania faktur może być dokonana w każdej chwili poprzez złożenie nowego oświadczenia, zawierającego wskazanie nowego adresu e-mail, a rozpoczęcie przesyłania faktur w formie elektronicznej z nowego adresu e-mail nastąpi po doręczeniu oświadczenia do IES.
4. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego służącego wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).

\*(W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę innej formy wystawiania faktur postanowienia ust. 1 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)

## § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru towarów będących przedmiotem dostawy w terminach i miejscu określonych w § 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności asortymentowych lub ilościowych pomiędzy złożonym zapotrzebowaniem a dostarczonym towarem, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 24 godzin dokonać dostawy zgodnie z treścią zapotrzebowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania towaru, w przypadku gdy jest on niezgodny ze specyfikacją ustaloną w Kalkulacji cenowej, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Towar, o którym mowa w ust. 3 zostanie zwrócony Wykonawcy na jego koszt.
5. Wykonawca odbierze towar, o którym mowa w ust. 3, w ciągu 12 godzin od daty otrzymania zgłoszenia. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.
6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych artykułów w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację najpóźniej w terminie 30 dni od wykrycia wady na adres e-mail: ....., albo listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy.
7. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 dni od dnia otrzymania e-maila lub listu poleconego ze zgłoszeniem reklamacji, rozpatrzyć ją i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi e-mailem lub listem poleconym, czy reklamację uznaje. W razie uznania reklamacji Wykonawca jest obowiązany do dostarczenia Zamawiającemu takiej samej pod względem ilości i asortymentu partii towarów wolnych od wad, zamiast towarów wadliwych. Po bezskutecznym upływie terminu na rozpatrzenie reklamacji, będzie ona uznana w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
8. W razie zwłoki w dostarczeniu artykułów przekraczającej 5 dni od dnia, w którym upłynął termin dostawy ustalony na podstawie § 2 ust. 5 niniejszej umowy,



Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację dostawy.

#### § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zamawiane artykuły, na okres podany przez producenta. Okres gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne wynosi **co najmniej 12 miesięcy** od daty ich dostarczenia do miejsca realizacji dostaw.
2. W przypadku dostarczenia wadliwego towaru Wykonawca bezpłatnie wymieni towar na nowy.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego spowodowane używaniem materiałów eksploatacyjnych równoważnych.
4. W przypadku awarii urządzenia z przyczyn określonych w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztu naprawy uszkodzonego sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru do utylizacji pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych, potwierdzając ich odbiór.

#### § 8

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy podwykonawcy nie zmienia to zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawców i ich pracowników Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działanie lub zaniechanie.

#### § 9\*

1. Wykonawca powierza wykonanie (opis części zamówienia) ..... przez następującego podwykonawcę .....
2. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonany przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich wymagalnych na dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty ceny na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za okres wstrzymania zapłaty.

\*W przypadku realizacji zamówienia w całości przez Wykonawcę postanowienia § 9 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)



**§ 10**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) za nieterminową dostawę materiałów eksploatacyjnych, w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonych artykułów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) za nieterminowe rozpatrywanie zgłoszeń reklamacyjnych w okresie gwarancji, w wysokości 0,5 % wartości brutto towaru zgłoszonego do reklamacji za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej tej dostawy lub kolejnych dostaw.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli naliczone kary umowne nie wyrównają szkody poniesionej przez Zamawiającego.

**§ 11**

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiający wykonanie niniejszej umowy,
  - 2) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nie odpowiadającego jej treści,
  - 3) zwłoki w dotrzymaniu terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 5 niniejszej umowy o więcej niż 3 dni,
  - 4) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregośkolwiek z powyższych zdarzeń. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.





3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
- 3.1. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych,
  - 3.2. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.
    - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i niniejszej umowy, wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,
    - 2) zmiany postanowień umowy związane ze:
      - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
      - b) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
      - c) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
      - d) zmianą numeru katalogowego materiałów objętych przedmiotem umowy lub ich logo/znaku firmowego,
      - e) zmianą nazwy przedmiotu umowy przez producenta przy zachowaniu ich parametrów,
    - 3) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
    - 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do



udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

### **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowania przepisy:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

### **§ 14**

1. Umowa niniejsza obowiązywać będzie do dnia **31 grudnia 2022 r.**
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.
4. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.
6. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

### **§ 15**

Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





**Załącznik nr 8**

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem  
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
- kontakt ze specjalistą ds. ochrony danych osobowych:
  - tel. 12 618 57 26,
  - mail : iod@ies.gov.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i faksów nr AG.240.5.2022.BM.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO





- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

  
**Mgr Andrzej Bacz**  
RADCA PRAWNY