

**ZARZĄDZENIE Nr 1
DYREKTORA GENERALNEGO
MINISTERSTWA ROLNICTWA
I ROZWOJU WSI**

z dnia 5.01. 2012 r.

**w sprawie zasad przyznawania nagród
w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 2 lit. d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady przyznawania nagród w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 5 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie wprowadzenia zasad przyznawania nagród w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY

DYREKTOR GENERALNY



Ireneusz Niemirka

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2011 r. Nr 82 poz. 451, Nr 185, poz. 1092 i Nr 201, poz. 1183.

Zasady przyznawania nagród w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi

§ 1.

1. Zasady przyznawania nagród mają zastosowanie do pracowników Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zwanego dalej „Ministerstwem”, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dyrektorowi Generalnemu nagrody przyznaje Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
3. Pracownikom zatrudnionym w Gabinetie Politycznym Ministra, nagrody przyznaje Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi po zasięgnięciu opinii Dyrektora Generalnego.

§ 2.

1. Nagroda ma charakter uznaniowy i może być przyznana pracownikom Ministerstwa za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Do szczególnych osiągnięć w pracy zawodowej, uzasadniających przyznanie pracownikowi nagrody, zalicza się w szczególności:
 - 1) sprawne, efektywne i nienaganne wykonywanie zleconych zadań i poleceń przełożonych;
 - 2) wykonywanie dodatkowych czynności poza przydzielonym zakresem obowiązków;
 - 3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez uczestniczenie w kursach i szkoleniach;
 - 4) przejawianie inicjatyw mających na celu usprawnienie funkcjonowania Ministerstwa.

§ 3.

1. Dyrektor Generalny przyznaje nagrody oraz ustala ich wysokość:
 - 1) dyrektorom i zastępcom dyrektorów departamentów lub biur w Ministerstwie – w uzgodnieniu z członkiem kierownictwa Ministerstwa nadzorującym prace departamentu lub biura w Ministerstwie;

- 2) naczelnikom wydziałów i pozostałym pracownikom Ministerstwa – na podstawie pisemnie umotywowanego wniosku dyrektora departamentu lub biura w Ministerstwie.
2. Nagrody mogą być przyznawane pracownikom Ministerstwa, których okres zatrudnienia w Ministerstwie jest dłuższy niż 3 miesiące.
3. W uzasadnionych przypadkach, Dyrektor Generalny może przyznać nagrodę, jeżeli okres zatrudnienia w Ministerstwie jest krótszy niż 3 miesiące, a jakość i standardy świadczonej pracy są wysokie:
 - 1) pracownikom, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - z własnej inicjatywy;
 - 2) pracownikom, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - na wniosek dyrektora departamentu lub biura w Ministerstwie.

§ 4.

Przy przyznawaniu nagrody i ustalaniu jej wysokości bierze się pod uwagę następujące okoliczności:

- 1) otrzymane kary;
- 2) naruszenie stosunków interpersonalnych w urzędzie;
- 3) sposób traktowania interesantów;
- 4) długotrwałą absencją w okresie, za który przysługuje nagroda.

§ 5.

Dyrektor Generalny może przyznawać nagrody w każdym czasie.