

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Suski
gen. brygadier Leszek SUSKI
ZATWIERDZAM
23.09.2019.

**KOMENDA GŁÓWNA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**



**ZASADY ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA
SYSTEMU POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ
W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Warszawa, 2019 r.

Spis treści

Podstawy prawne	3
Zasady organizacji i funkcjonowania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej	4
Załączniki:	
1. Kodeks etyczno-zawodowy psychologa Państwowej Straży Pożarnej	11
2. Zasady organizacji i funkcjonowania zespołów superwizyjnych psychologów Państwowej Straży Pożarnej	15
3. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez psychologa Państwowej Straży Pożarnej	18
4. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez koordynatora ds. pomocy psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej	20
5. Procedura powiadamiania i dysponowania psychologa Państwowej Straży Pożarnej	22
6. Karta skierowania do psychologa Państwowej Straży Pożarnej	23
7. Książka ewidencji pracy psychologa Państwowej Straży Pożarnej.....	24
8. Karta pomocy psychologicznej	27
9. Karta interwencji	29
10. Notatka z interwencji	33
11. Kategorie problemów	34
12. Wzór pieczętki psychologa Państwowej Straży Pożarnej.....	35
13. Klauzula informacyjna	36
14. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.....	37
15. Klauzula informacyjna do załącznika nr 14	38

Zasady organizacji i funkcjonowania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej opracował zespół ekspercki, powołany Decyzją nr 31 Komendanta Głównego PSP z dnia 29 kwietnia 2014 r., w składzie:

1. st. bryg. Cezary Dobrodziej - koordynator ds. pomocy psychologicznej w PSP
2. kpt. Anna Kubicka - psycholog KW PSP w Warszawie
3. mł. kpt. Maja Hain - psycholog KW PSP w Olsztynie
4. Katarzyna Moch - psycholog KW PSP w Opolu
5. Beata Szalas - psycholog CS PSP w Częstochowie

Konsultacje:

1. Komendy Wojewódzkie Państwowej Straży Pożarnej.
2. Szkoły Państwowej Straży Pożarnej.
3. Biura Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej.
4. Zespół ekspercki Komendanta Głównego PSP ds. ochrony danych osobowych.

Podstawą do opracowania Zasad organizacji i funkcjonowania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej, zwanego dalej w skrócie „SPP w PSP”, są w szczególności przepisy następujących aktów prawnych:

- 1) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 2) Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 3) Ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1026, z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 4) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 5) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1499, z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 6) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2017 r. poz. 1316) oraz akty wykonawcze do ustawy;
- 7) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”.

§1.

Zasady określają organizację i funkcjonowanie Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej, zwanego dalej w skrócie „SPP w PSP” oraz sposób wykonywania zadań służbowych z zakresu pomocy psychologicznej, przez pełniącego służbę lub zatrudnionego w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, strażaka lub pracownika, posiadającego prawo wykonywania zawodu psychologa, zwanego dalej „psychologiem PSP”, w tym tryb oraz formy pomocy psychologicznej udzielanej strażakowi lub pracownikowi pełniącemu służbę lub zatrudnionemu w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, zwanych dalej „strażakiem lub pracownikiem”.

§2.

Podstawowym celem oddziaływań psychologicznych w Państwowej Straży Pożarnej jest profesjonalne wspieranie kadry kierowniczej i dowódczej, utrzymanie wysokiej kondycji psychofizycznej strażaków i pracowników, osłona psychologiczna strażaków uczestniczących w sytuacjach kryzysowych oraz wykonujących zadania w ekstremalnie trudnych warunkach, przeciwdziałanie patologiom społecznym, promocja i ochrona zdrowia psychicznego.

§3.

Użyte w opracowaniu określenia oznaczają:

- 1) psycholog PSP - osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu psychologa, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów, pełniąca służbę lub zatrudniona w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) koordynator ds. pomocy psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej - psycholog PSP, pełniący służbę lub zatrudniony w Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej, któremu powierzono koordynację oraz merytoryczny nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem SPP w PSP;
- 3) zdarzenie traumatyczne - doświadczenie przez strażaka lub pracownika sytuacji zagrożenia dla życia lub zdrowia własnego, osób bliskich, albo bycie świadkiem takich sytuacji;
- 4) sytuacja kryzysowa - sytuacja będąca następstwem zdarzenia traumatycznego lub stresu, mającego wpływ na funkcjonowanie strażaka lub pracownika;
- 5) pomoc psychologiczna - rodzaj interakcji, oddziaływania psychologicznego, którego celem jest poprawa sytuacji strażaka lub pracownika. Może być udzielana w formie:
 - a) psychoedukacji,
 - b) konsultacji lub porady psychologicznej,
 - c) odreagowania psychologicznego,
 - d) interwencji kryzysowej;
- 6) psychoedukacja - zespół zaplanowanych lub spontanicznych działań, których celem jest dostarczanie wiedzy i umiejętności pomagających lepiej radzić sobie z trudnościami, emocjami i relacjami, a przez to służących promocji i ochronie zdrowia psychicznego;
- 7) konsultacja psychologiczna - osobisty lub telefoniczny kontakt z psychologiem mający na celu zasięgnięcie opinii, uzyskanie wskazówek i wyjaśnień oraz informacji na temat możliwości poradzenia sobie z sytuacją trudną dla strażaka lub pracownika;

- 8) porada psychologiczna - specjalistyczna usługa psychologiczna nastawiona na zidentyfikowanie problemu i poszukiwanie sposobów jego rozwiązania;
- 9) odreagowanie psychologiczne - jest procedurą interwencji psychologicznej stosowaną wobec strażaków lub pracowników, którzy uczestniczyli w sytuacji traumatycznej. Jej głównym celem jest minimalizowanie negatywnych skutków stresu traumatycznego;
- 10) interwencja kryzysowa - jest doraźnym działaniem zmierzającym do odzyskania przez strażaka lub pracownika dotkniętego kryzysem kontroli nad własnym życiem i umiejętności korzystania z zasobów potrzebnych do wyjścia z kryzysu;
- 11) superwizja - jest to profesjonalny, wieloaspektowy ogląd działań podejmowanych przez psychologa, służący rozwiązywaniu trudności merytorycznych i emocjonalnych związanych z wykonywaniem pracy. Polega na wzajemnej wymianie doświadczeń, przemyśleń, wspólnym zastanawianiu się nad źródłami trudności, szukaniu istoty ich problemu oraz dochodzeniu do nowych rozwiązań.

§4.

1. Psycholog PSP, świadcząc pomoc psychologiczną, jest zobowiązany:
 - 1) postępować zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów;
 - 2) przestrzegać kodeksu etyczno-zawodowego psychologa PSP, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1;
 - 3) dostosowywać odpowiednie sposoby działania i techniki psychologiczne do posiadanych uprawnień i kompetencji.
2. Psycholog PSP nie jest związany poleceniem służbowym w zakresie doboru i stosowania metod oddziaływania psychologicznego.
3. Psycholog PSP, oprócz podstawowych kwalifikacji, musi posiadać następujące, udokumentowane przygotowanie w zakresie:
 - 1) interwencji kryzysowej, obejmujące tematykę: podstawy psychologii kryzysu i interwencji kryzysowej, interwencja w sytuacjach katastrof i klęsk żywiołowych, pomoc ofiarom katastrof i innych zdarzeń traumatycznych, pomaganie osobom przeżywającym kryzys utraty i żałoby, interwencja wobec osób zagrożonych samobójstwem, interwencja i pomoc psychologiczna dla osób uwikłanych w przemoc domową lub posiadać minimum roczne doświadczenie w pracy, w przedmiotowym zakresie;
 - 2) prowadzenia działalności psychoedukacyjnej w obszarze promocji i ochrony zdrowia psychicznego, w szczególności zarządzania stresem zawodowym;
 - 3) organizowania i prowadzenia szkoleń dla osób dorosłych.
4. Osoby dotychczas realizujące zadania w ramach SPP w PSP są zobowiązane:
 - 1) w ciągu dwóch lat, od daty zatwierdzenia niniejszych Zasad, uzupełnić kwalifikacje określone w pkt. 3;
 - 2) uczestniczyć w szkoleniach i warsztatach tematycznych organizowanych przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej oraz w spotkaniach Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP, funkcjonujących zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2.

5. Psycholog rozpoczynający pracę lub służbę w Państwowej Straży Pożarnej jest zobowiązany:
 - 1) w ciągu trzech lat uzupełnić kwalifikacje określone w pkt. 3;
 - 2) przez minimum 3 lata superwizować z wyznaczonym, przez koordynatora ds. pomocy psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej, psychologiem PSP swoją pracę szkoleniową, konsultacyjną, poradniczą i interwencyjną;
 - 3) uczestniczyć w szkoleniach i warsztatach tematycznych organizowanych przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej oraz w spotkaniach Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP.
6. W pracy psychologa PSP przydatne będą również:
 - 1) kwalifikacje w zakresie treningu interpersonalnego;
 - 2) wiedza i umiejętności z zakresu: zarządzania zasobami ludzkimi, psychologii pracy i organizacji, psychologii klinicznej, psychologii zdrowia;
 - 3) udokumentowane przeszkolenie i doświadczenie w obszarze profilaktyki uzależnień;
 - 4) systematyczna superwizja pracy psychologa prowadzona przez certyfikowanego superwizora oraz superwizja koleżeńska.

§5.

1. Psycholog PSP w ramach zadań służbowych:
 - 1) prowadzi systematyczne oddziaływania mające na celu propagowanie wiedzy i rozwijanie umiejętności z zakresu psychologicznych aspektów służby oraz promocji i ochrony zdrowia psychicznego, poprzez:
 - a) prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach i ośrodkach szkolenia Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z planem i programem nauczania,
 - b) prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych wśród strażaków i pracowników Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z programami szkoleń doskonalących oraz bieżącymi potrzebami szkoleniowymi,
 - c) doradztwo w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi dla kadry dowódczej i kierowniczej Państwowej Straży Pożarnej,
 - d) upowszechnianie i wdrażanie programów z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego,
 - e) diagnozowanie problemów, potrzeb i oczekiwań związanych z psychospołecznymi uwarunkowaniami służby w Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) udziela strażakowi i pracownikowi pomocy psychologicznej;
 - 3) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach związanych ze służbą, udziela doraźnej pomocy psychologicznej w zakresie konsultacji i interwencji kryzysowej:
 - a) rodzinom strażaków i pracowników,
 - b) strażakom Ochotniczych Straży Pożarnych z Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego;
 - 4) w szczególnie uzasadnionych sytuacjach związanych ze zdarzeniami nadzwyczajnymi tj. katastrofy, klęski żywiołowe, akty terroru, których następstwem jest duża ilość ofiar, udziela doraźnej pomocy psychologicznej w zakresie interwencji kryzysowej osobom cywilnym;

- 5) prowadzi działalność sprawozdawczą i analityczną z zakresu realizowanych czynności służbowych;
 - 6) współpracuje merytorycznie przy tworzeniu i aktualizacji planów ratowniczych, analizie zdarzeń, jak również przy organizacji i realizacji ćwiczeń, w scenariuszach których uwzględniane są sytuacje związane z psychospołecznymi zagrożeniami służby;
 - 7) dokonuje psychologicznej oceny predyspozycji strażaków Państwowej Straży Pożarnej przewidzianych do pełnienia służby poza granicą państwa (dotyczy psychologów z tych województw i szkół Państwowej Straży Pożarnej, z których funkcjonariusze wchodzi w skład grupy „USAR Poland”);
 - 8) prowadzi badania psychologiczne strażaków i kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej (dotyczy psychologów Szkoły Głównej Służby Pożarniczej).
2. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez psychologa PSP, zawiera załącznik nr 3.
 3. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez koordynatora ds. pomocy psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej, zawiera załącznik nr 4.
 4. Psycholog PSP realizując zadania służbowe z zakresu pomocy psychologicznej współpracuje w szczególności z:
 - 1) psychologami pełniącymi służbę lub zatrudnionymi w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) koordynatorami ratownictwa medycznego Państwowej Straży Pożarnej;
 - 3) księżmi kapelanami Państwowej Straży Pożarnej;
 - 4) służbami i podmiotami ratowniczymi oraz instytucjami i organizacjami świadczącymi usługi z zakresu pomocy psychologicznej oraz ochrony ludności.
 5. W celu zapewnienia sprawnego działania SPP w PSP konieczne jest, aby na każdy 1000 strażaków przypadał 1 psycholog PSP (jednak nie mniej niż 2 osoby w województwie, z wyłączeniem psychologów szkół PSP).

§6.

1. Realizacja zadań z zakresu psychoedukacji obejmuje w szczególności:
 - 1) diagnozowanie potrzeb szkoleniowych;
 - 2) opracowywanie oraz wdrażanie i ewaluację programów szkoleń doskonalących;
 - 3) organizowanie szkoleń tematycznych dla strażaków i pracowników w zależności od zgłoszonych wniosków lub potrzeb.
2. Psychoedukacja prowadzona jest w formie:
 - 1) szkoleń;
 - 2) warsztatów lub treningów;
 - 3) konferencji lub seminariów;
 - 4) publikacji artykułów;
 - 5) opracowywania materiałów edukacyjnych (poradników, broszur, ulotek).
3. Psycholog PSP dokumentuje zorganizowane i przeprowadzone szkolenia, zgodnie z zasadami określonymi w programach szkoleń.

§7.

1. Psycholog PSP udziela pomocy psychologicznej:
 - 1) na wniosek:
 - a) strażaka lub pracownika, z pominięciem drogi służbowej,
 - b) kierownika jednostki organizacyjnej PSP, w której strażak lub pracownik pełni służbę lub jest zatrudniony, po uprzednim wyrażeniu zgody przez kierowanego strażaka lub pracownika;
 - 2) z własnej inicjatywy, po wyrażeniu zgody przez strażaka lub pracownika;
 - 3) zgodnie z zasadami określonymi w procedurze powiadamiania i dysponowania psychologa PSP, stanowiącej załącznik nr 5.
2. W przypadku, o którym mowa w § 7 pkt. 1) lit. b):
 - 1) kierownik jednostki organizacyjnej PSP, kierując strażaka lub pracownika do psychologa PSP, wypełnia skierowanie, stanowiące załącznik nr 6;
 - 2) psycholog PSP przekazuje kierownikowi jednostki organizacyjnej PSP strażaka lub pracownika, wnioski i ustalenia z przeprowadzonej konsultacji.
3. Udzielenie strażakowi lub pracownikowi pomocy psychologicznej psycholog PSP dokumentuje w książce ewidencji pracy psychologa PSP, stanowiącej załącznik nr 7 oraz w karcie pomocy psychologicznej, stanowiącej załącznik nr 8.
4. Udzielając pomocy psychologicznej pracownikowi Państwowej Straży Pożarnej lub osobie spoza Państwowej Straży Pożarnej (np. członkowi rodziny strażaka lub pracownika, druhowi Ochotniczej Straży Pożarnej, osobie cywilnej poszkodowanej w katastrofie) i dokumentując jej przebieg wymagane jest aby osoba ta wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 14.
5. Psycholog PSP prowadzi dokumentację pomocy psychologicznej wyłącznie w wersji papierowej.

§8.

1. Psycholog PSP podejmuje interwencję:
 - 1) obligatoryjnie w sytuacjach:
 - a) śmierci strażaka lub pracownika,
 - b) zachowania samobójczego strażaka lub pracownika,
 - c) wypadku ciężkiego strażaka lub pracownika,
 - d) zdarzenia, którego następstwem była duża ilość ofiar (np.: katastrofa, akt terroru);
 - 2) po otrzymaniu zgłoszenia, od kierującego jednostką organizacyjną PSP, o potrzeby zorganizowania i udzielenia pomocy.
2. W obydwu wariantach psycholog PSP decyduje o sposobie, formie, czasie i miejscu udzielania pomocy psychologicznej, ustalając szczegóły organizacyjne z kierownikiem danej jednostki organizacyjnej PSP, a w razie potrzeby z koordynatorem ratownictwa medycznego i/lub kapelanem PSP.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej PSP, na terenie której prowadzona jest interwencja, zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zorganizowania spotkania i zapewnienia warunków do przeprowadzenia interwencji;
 - 2) umożliwienia skorzystania z pomocy psychologicznej strażakom i pracownikom, których dana sytuacja dotyczy oraz tym, którzy zgłosili taką potrzebę;

- 3) zapewnienia transportu w sytuacji, gdy działania psychologa PSP będą wymagały przemieszczania się w rejonie operacyjnym danej jednostki organizacyjnej PSP;
 - 4) zabezpieczenia logistycznego spotkania z uwzględnieniem ewentualnego długotrwałego pobytu psychologa PSP.
3. Dysponując psychologiem PSP do działań interwencyjnych SKKW / Szkoła PSP, właściwie do miejsca pełnienia służby/pracy psychologa, zapewnia mu transport z kierowcą.
 4. Fakt przeprowadzenia interwencji psychologiem PSP dokumentuje w książce ewidencji pracy psychologa PSP oraz w karcie interwencji, stanowiącej załącznik nr 9.
 5. W przypadku podjęcia interwencji z dyspozycji SKKG PSP, psycholog PSP przekazuje:
 - 1) właściwemu przełożonemu informacje z przeprowadzonej interwencji, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10;
 - 2) psychologowi PSP, właściwemu do miejsca przeprowadzonej interwencji, dokumentację ze zrealizowanych działań i udzielonej pomocy psychologicznej.

§9.

Psycholog PSP nie świadczy usług psychologicznych w przypadku, gdy strażak lub pracownik:

- 1) nie wyraża zgody na usługę psychologiczną;
- 2) skarży się na zły stan zdrowia;
- 3) znajduje się w stanie po spożyciu alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;
- 4) pozostaje z psychologiem w bezpośredniej zależności służbowej, relacjach osobistych, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa;
- 5) oczekuje usługi psychologicznej przekraczającej kompetencje psychologa.

§10.

1. Usługi psychologiczne, świadczone w ramach SPP w PSP, powinny być wykonywane w pomieszczeniu jednoosobowym, dostosowanym do specyfiki wykonywanych przez psychologa czynności, zapewniającym dyskrecję oraz umożliwiającym szczególne zastosowanie zasad dotyczących ochrony danych osobowych, w tym szczególnych kategorii danych osobowych.
2. Psycholog PSP, prowadząc dokumentację z działalności psychologa PSP, zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO, w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranianiem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów dotyczących danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Stosuje się zasady ochrony analogicznie, jak dla danych medycznych: dokumentacja przechowywana jest w szafach metalowych, zamykanych na klucz, pomieszczenie zamykane na klucz, klucze od pomieszczenia oraz szaf przechowywane są w dyżurce/portierni i wydawane za pokwitowaniem tylko osobie upoważnionej - psychologowi.
4. Psycholog PSP posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez właściwego Administratora Danych Osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w zasadach organizacji i funkcjonowania SPP w PSP.

5. Psycholog PSP, upoważniony do przetwarzania danych osobowych, podpisuje stosowne zobowiązanie do zachowania ich w poufności.

§11.

Tracą moc „Zasady organizacji Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej” z dnia 24 sierpnia 2016 r.

KODEKS ETYCZNO-ZAWODOWY PSYCHOLOGA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Kodeks stanowi podstawową wykładnię zasad etycznych obowiązujących psychologów realizujących zadania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej.*

„Psychologia jako profesja i jako dyscyplina naukowa należy do tych dziedzin ludzkiej aktywności, w których centrum zainteresowania i oddziaływań jest człowiek. Relacje interpersonalne nawiązywane przez psychologa występującego w roli praktyka, badacza czy nauczyciela podobnie jak wszelkie relacje międzyludzkie posiadają zawsze wymiar etyczny. Relacje te mają jednak szczególny, niesymetryczny charakter wynikający z przewagi kompetencji interpersonalnych po stronie psychologa, który dysponuje specjalistyczną wiedzą i technikami służącymi do poznawania innych ludzi i oddziaływania na nich. Rola zawodowa psychologa obejmuje ingerencję w sposób istnienia drugiego człowieka jako indywidualnej i niepowtarzalnej całości, ingerencję, której skutki mogą być nieodwracalne. Te okoliczności decydują o znaczeniu przestrzegania zasad etyki zawodowej w działalności psychologów i uzasadniają stawianie im wysokich wymagań etycznych.”

„Naczelną wartością dla psychologa jest dobro drugiego człowieka. Celem jego działalności profesjonalnej jest niesienie pomocy innej osobie w rozwiązywaniu trudności życiowych i osiągnięciu lepszej jakości życia na drodze rozwoju indywidualnych możliwości oraz ulepszaniu kontaktów międzyludzkich.”

„Mimo różnych porządków moralnych i światopoglądowych istnieje zespół podstawowych wartości humanistycznych, które znalazły wyraz w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych. W swoich czynnościach zawodowych psycholog zawsze powinien respektować te podstawowe wartości, zwłaszcza godność osoby ludzkiej, podmiotowość i autonomię człowieka i jego prawo nieskrępowanego rozwoju. Psycholog uznaje prawo każdego człowieka do kierowania się własnym systemem wartości, dokonywania własnych wyborów, jak również prawo do intymności. Jednocześnie psycholog świadomy jest skutków, jakie przynosi lub przynieść może w przyszłości jego oddziaływanie - ostatecznie powinny to być skutki pomyślne dla odbiorcy lub odbiorców czynności zawodowych psychologa. W każdym przypadku na psychologu ciąży odpowiedzialność za następstwa kontaktu, jaki w ramach swojej roli zawodowej nawiązuje z drugim człowiekiem. Granice ingerencji psychologa wyznaczone są z jednej strony - jego kompetencjami profesjonalnymi, z drugiej strony - celami i oczekiwaniami formułowanymi przez osoby zgłaszające się po pomoc psychologiczną.”

„Współpracując z przedstawicielami innych zawodów, psycholog nie przekracza granic swoich kompetencji i szanuje kompetencje innych specjalistów. Jednocześnie dba o utrzymanie własnej tożsamości zawodowej, respektuje cele i wartości właściwe własnej profesji i wystrzega się identyfikacji z postawami innych specjalistów, jeśli te postawy są niezgodne z zasadami etycznymi zawodu psychologa. Zasada ta obowiązuje zawsze, ilekroć psycholog występuje w swojej roli zawodowej, bez względu na to, jakie specyficzne są cele i zadania instytucji, w której jest on zatrudniony.”

* Tekst Kodeksu Etyczno-Zawodowego psychologa PSP opracowany został w oparciu o zasady etyczne obowiązujące psychologów Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.

Zasady ogólne

1. Wykonując czynności zawodowe, psycholog zawsze dąży do tego, żeby kontakt z nim był pomocny dla drugiego człowieka czy grupy osób. Psycholog z racji swojego zawodu poczuwa się do udzielania pomocy psychologicznej w każdych okolicznościach, gdy zachodzi taka potrzeba.
2. Psycholog jest świadomy szczególnej odpowiedzialności wynikającej ze specyfiki wykonywanego zawodu. Powinien znać granice swoich kompetencji i nie podejmuje się zadań przekraczających jego możliwości. Dokłada wszelkich starań, aby zapewnić jak najwyższy poziom wykonywanej pracy.
3. Przyjmując określoną postawę wobec norm moralnych i obyczajowych w życiu prywatnym psycholog zdaje sobie sprawę, że jego decyzje w sprawach osobistych mogą wpływać na jakość jego czynności zawodowych a także rzutować na zaufanie społeczne do psychologii i psychologów. W społecznych oczekiwaniach zawarte są przy tym wysokie wymagania dotyczące przestrzegania zasad etycznych w życiu prywatnym przez osoby, których rola zawodowa obejmuje oddziaływanie na drugiego człowieka.
4. Obowiązkiem psychologa jest stały rozwój zawodowy i dążenie do stałego rozwoju osobistego. Kwalifikacje psychologa powinny odzwierciedlać aktualny poziom wiedzy i technik psychologicznych. Psycholog korzysta z dorobku nauki światowej. Przyjmowanie twierdzeń i metod wypracowanych w innych warunkach społecznych i kulturowych powinna poprzedzać krytyczna analiza możliwości ich wykorzystania w naszych warunkach.
5. Psycholog powstrzymuje się od wykonywania czynności zawodowych, jeżeli okoliczności zewnętrzne lub jego własny aktualny stan fizyczny czy psychiczny są tego rodzaju, że mogą istotnie obniżyć poziom wykonywanej pracy lub zakłócić bezstronność osądu zawodowego.
6. Relacje między psychologami opierają się na wzajemnym szacunku i koleżeństwie, wynikającymi ze wspólnoty wartości i celów, świadomości rangi społecznej wykonywanego zawodu oraz przyjętej na siebie odpowiedzialności zawodowej.
7. Psycholog nie jest obojętny na odstępstwa od zasad etyki zawodowej ze strony innych psychologów. Stwierdzając nieetyczne postępowanie kolegi w sprawach zawodowych lub dowiadując się o takim zachowaniu, psycholog stara się przekonać go o niewłaściwości jego czynów, korzystając gdy trzeba, z pomocy innych kolegów.
8. Psycholog wykazuje stałą troskę o prestiż i poziom wykonywania zawodu. Nie udostępnia specyficznych technik diagnozy psychologicznej osobom nieprzygotowanym do ich kompetentnego stosowania. Psycholog przeciwstawia się podejmowaniu działalności psychologicznej, a zwłaszcza stosowaniu specyficznych technik diagnostycznych i terapeutycznych przez osoby nie posiadające kwalifikacji psychologicznych.
9. Psycholog nie może akceptować warunków pracy, które ograniczają jego niezależność zawodową, a zwłaszcza takich, które uniemożliwiają stosowanie zasad etyki zawodowej. Psycholog powinien domagać się poszanowania dla własnej niezależności, bez względu na pozycję jaką zajmuje w hierarchii zawodowej. Każdy psycholog ma obowiązek występować w obronie niezależności swych kolegów.
10. Troska o klientów i ich bezpieczeństwo nie powinna przesłaniać potrzeb własnych i rodziny.

Psycholog PSP jako praktyk

1. Podejmując działalność praktyczną, psycholog akceptuje fakt, że jego odpowiedzialność zawodowa przybiera wówczas konkretną formę odpowiedzialności za drugiego człowieka, czy grupę osób.
2. Psycholog powinien wykonywać swoje czynności zawodowe dążąc do osiągnięcia możliwie najwyższego poziomu swej pracy, bez względu na to, kto jest odbiorcą jego czynności i jaki jest jego osobisty stosunek do tej osoby czy osób. W szczególności intencja niesienia pomocy i staranność w wykonywaniu czynności zawodowych przez psychologa nie zależy od takich właściwości klienta, jak: pozycja społeczna, sytuacja, materialna, poglądy polityczne, światopogląd i system wartości, rasa, narodowość i wiek a także charakter problemów wymagających interwencji psychologicznej.
3. Psycholog powinien poinformować klienta o ewentualnym ryzyku związanym ze stosowanymi metodami terapeutycznymi oraz o istniejących metodach alternatywnych, z uwzględnieniem metod niepsychologicznych. Jeśli psycholog nie jest w stanie udzielić skutecznej pomocy wskutek braku kwalifikacji potrzebnych w danym wypadku lub powstania wadliwej relacji z klientem, kieruje go do innego psychologa lub do innego specjalisty. Psycholog podejmuje się jedynie tych czynności zawodowych, do których posiada kwalifikacje potwierdzone odpowiednim szkoleniem i doświadczeniem praktycznym.
4. Rozpoczynając pracę, psycholog każdorazowo uzgadnia z klientem cel i zakres swoich oddziaływań oraz zasadnicze sposoby postępowania. Ustalenia te mają charakter wstępny i mogą ulec zmianie w toku dalszych kontaktów. W przypadku istnienia niezgodności poglądów należy dążyć do uzgodnienia jednolitego stanowiska. Psycholog respektuje system wartości klienta i jego prawo do podejmowania własnych decyzji, nie powinien jednak podejmować się interwencji, jeśli jej cele lub stosowane metody nie byłyby zgodne z jego etyką zawodową.
5. Osoby zgłaszające się do psychologa nie z własnej inicjatywy powinny być przez niego informowane o celu postępowania, stosowanych metodach, wynikach i sposobie ich udostępnienia. Psycholog stara się uzyskać akceptację planowanych czynności zawodowych przez te osoby.
6. Psychologa obowiązuje przestrzeganie tajemnicy zawodowej. Ujawnienie wiadomości objętych tajemnicą zawodową może nastąpić jedynie wtedy, gdy poważnie zagrożone jest bezpieczeństwo klienta lub innych osób. Jeśli jest to możliwe, decyzję w tej sprawie należy dokładnie omówić z doświadczonym i bezstronnym kolegą. Materiały poufne powinny być komisyjnie zniszczone, jeżeli zaistnieją warunki grożące ich ujawnieniem.
7. Współpracując ze specjalistami z innych dziedzin lub korzystając z ich konsultacji, psycholog może udostępnić wyniki własnych badań tylko w takim stopniu, w jakim jest to potrzebne. Informuje przy tym o konieczności utrzymania tych danych w tajemnicy.
8. Gdy w swoich czynnościach zawodowych psycholog zostanie uwikłany w konflikt interesów, zarówno między osobami, jak między osobami i instytucją, postępuje tak, aby nie spowodować szkody dla którejkolwiek z zainteresowanych stron. Jeśli w grę wchodzi konflikt między interesami osoby i instytucji, psycholog zachowuje bezstronność.
9. Psycholog jest świadomy niebezpieczeństw wynikających z jego możliwości wpływania na innych ludzi, w związku z czym poddaje się superwizji lub konsultacji.

10. Psycholog prowadzący badania psychologiczne podejmuje tematy zgodne z wartościami etycznymi swojej profesji, jest odpowiedzialny za dobór metod badawczych umożliwiających uzyskanie wiarygodnych wyników i za rzetelne przedstawienie rezultatów badań. W sprawach tych psycholog podejmuje decyzje nie ulegając presji osób ani okoliczności.
11. Psycholog przestrzega zasady dobrowolności uczestniczenia w badaniach psychologicznych, a także respektuje prawo uczestników do wycofania się w dowolnym momencie z dalszego udziału w badaniach. Jeżeli istnieje możliwość społecznej presji na udział w badaniach, należy szczególnie zadbać o to, aby zasada dobrowolnego udziału nie była naruszona.
12. Przed rozpoczęciem badań psychologicznych, psycholog ma obowiązek poinformowania uczestników o ich celu, przebiegu, a zwłaszcza o tych aspektach badania, co do których w sposób uzasadniony można oczekiwać, że będą wpływać na gotowość uczestniczenia oraz wyjaśnić wszystkie inne aspekty badania, o które pytają uczestnicy i uzyskać ich zgodę.
13. W każdym przypadku powoływania się na konkretne wyniki badań naukowych psycholog usuwa z nich wszystko, co mogłoby się przyczynić do identyfikacji osób uczestniczących.
14. Psychologa obowiązuje prawdziwe i wyczerpujące informowanie o źródłach, z których korzystał. Psycholog nie zataja, że korzystał w swoich publikacjach lub pracach badawczych z materiałów innych autorów oraz z pomocy i konsultacji innych osób.
15. Uczestnicząc w pracach zespołowych, psycholog respektuje prawa autorskie innych członków zespołu i dba o ochronę własnych praw autorskich. Zasada ta jest szczególnie ważna przy prowadzeniu badań interdyscyplinarnych.

Psycholog PSP jako nauczyciel i popularyzator

1. Psycholog jest świadomy faktu, że ze względu na specyfikę dyscypliny jego osobiste przekonania, wartości i prywatne normy etyczne wpływać mogą na dobór i sposób przekazywania treści dydaktycznych. Występując w roli nauczyciela pokazującego wiedzę psychologiczną, psycholog powinien zaznaczyć, kiedy prezentuje osobisty punkt widzenia; obowiązuje go jednak znajomość i rzetelne przedstawienie innych stanowisk.
2. Psycholog jako nauczyciel, zwłaszcza przy nauczaniu umiejętności praktycznych, zdaje sobie sprawę, że jego postępowanie w stosunku do słuchaczy kształtuje ich postawy zawodowe.
3. Upowszechniając wiedzę psychologiczną, psycholog dba o zgodność przekazywanych treści ze współczesnym stanem nauki, uwzględnia różnice między hipotezami i dobrze udokumentowanymi twierdzeniami i w sposób rzetelny przedstawia praktyczne możliwości psychologii. Szczególnie starannie psycholog przedstawia te treści, które są niezgodne z obiegową wiedzą psychologiczną lub podatne na różnorakie interpretacje.

Zasady Kodeksu Etyczno-Zawodowego Psychologów Państwowej Straży Pożarnej obowiązują wszystkich psychologów realizujących zadania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej.

ZASADY ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA ZESPOŁÓW SUPERWIZYJNYCH PSYCHOLOGÓW PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

1. Założenia do organizacji i funkcjonowania Zespołów Superwizyjnych psychologów Państwowej Straży Pożarnej

Odpowiedzialność zawodowa psychologa Państwowej Straży Pożarnej, realizującego zadania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej (SPP w PSP), wymaga od niego ustawicznego podejmowania starań, mających na celu podwyższanie jakości pracy. W oddziaływaniach psychologicznych „narzędziem” pracy jest sam psycholog. Jego wpływ na osobę, której pomaga, zależy nie tylko od wiedzy teoretycznej, ale też od cech i kompetencji osobistych psychologa.

Psycholodzy PSP w swojej codziennej pracy (konsultacyjnej, poradniczej i interwencyjnej) często spotykają się z trudnymi, traumatycznymi sytuacjami (śmierć strażaka, próby samobójcze, kryzys psychiczny, depresja, uzależnienia), które wymagają podjęcia najczęściej jednoosobowo, szybkich i trafnych decyzji w zakresie zorganizowania i udzielenia pomocy psychologicznej.

Charakter i szeroki zakres problematyki, z którą spotykają się psycholodzy PSP oraz ilość i częstotliwość przeprowadzonych interwencji niewątpliwie wymagają konsultacji superwizyjnych, które dają szansę z jednej strony na zweryfikowanie podjętych decyzji i działań w ramach przeprowadzonych interwencji, z drugiej zaś - dają możliwość odreagowania psychicznego.

Poza pracą interwencyjną psycholodzy PSP prowadzą, zakrojone na szeroką skalę, oddziaływania psychoedukacyjne i dydaktyczne dla strażaków i pracowników PSP. W celu zapewnienia wysokiej jakości prowadzonych zajęć oraz ustawicznego rozwijania warsztatu pracy trenera / psychologa, niezbędna jest systematyczna wymiana doświadczeń oraz omawianie różnorodnych aspektów działalności szkoleniowej z innymi psychologami PSP, w ramach spotkań superwizyjnych.

Udział w spotkaniach Zespołów Superwizyjnych stwarza także możliwość wymiany doświadczeń i współpracy psychologów przy diagnozie potrzeb szkoleniowych, określaniu priorytetów dla poszczególnych grup odbiorców, projektowaniu i tworzeniu nowych programów szkoleń doskonalących, wyborze i zastosowaniu metod i technik szkoleniowych, a także ciągłej ewaluacji realizowanych programów.

W celu zapewnienia wysokich standardów usług, świadczonych przez psychologów PSP, związanych z działalnością psychoedukacyjną, konsultacyjną i poradniczą oraz interwencyjną, jak również w trosce o zapewnienie komfortu i higieny pracy dla osób je świadczących, zasadne jest cykliczne organizowanie spotkań Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP.

2. Organizacja i funkcjonowanie Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP

W ramach Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej funkcjonują dwa Zespoły Superwizyjne psychologów PSP:

- 1) Zespół WSCHÓD
- 2) Zespół ZACHÓD

Ich skład tworzą psycholodzy PSP z następujących województw i szkół:

Zespół WSCHÓD:

woj.: lubelskie, łódzkie, małopolskie, mazowieckie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie, warmińsko-mazurskie;

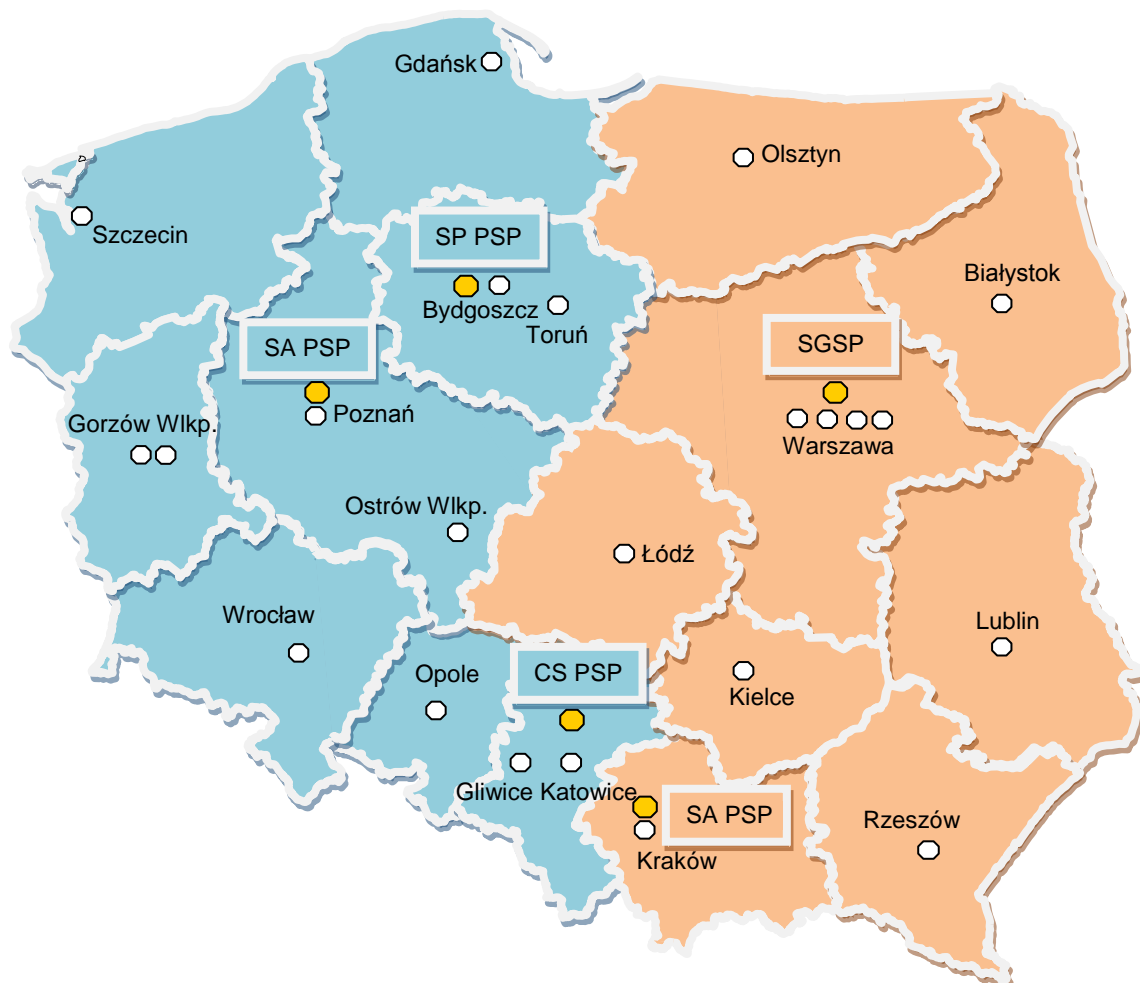
szkoły: Szkoła Główna Służby Pożarniczej, Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie.

Zespół ZACHÓD:

woj.: dolnośląskie, kujawsko-pomorskie, lubuskie, opolskie, pomorskie, śląskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie;

szkoły: Centralna Szkoła PSP w Częstochowie, Szkoła Aspirantów PSP w Poznaniu, Szkoła Podoficerska w Bydgoszczy.

Rysunek 1. Rozkład psychologów wchodzących w skład Zespołów Superwizyjnych



Zespoły Superwizyjne psychologów PSP spotykają się cyklicznie, przynajmniej dwa razy w roku.

Spotkania organizowane są na bazie jednostek organizacyjnych PSP, w oparciu o harmonogram roczny, uzgodniony z poszczególnymi zespołami i zatwierdzony przez Komendanta Głównego PSP.

Koordinację i nadzór nad realizacją przedmiotowych spotkań sprawował będzie koordynator ds. pomocy psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej.

Do udziału w spotkaniach zobowiązani są wszyscy psycholodzy PSP realizujący zadania Systemu Pomocy Psychologicznej w PSP, a także osoby przygotowywane do realizacji określonych w Systemie zadań.

Do udziału w spotkaniach Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP mogą być zapraszani również np.: certyfikowani superwizorzy, specjaliści ds. treningu i szkoleń psychologicznych, psychoprofilaktycy oraz inne osoby, których obecność może przyczynić się do usprawnienia pracy psychologów PSP oraz osłony ich kondycji psychicznej.

3. Cele i zadania Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP

Zespoły Superwizyjne realizują następujące cele:

- 1) Edukacyjny: aktualizacja, weryfikacja wiedzy i umiejętności zawodowych psychologów PSP - doskonalenie ich warsztatu pracy.
- 2) Konsultacyjny: diagnoza oraz rozwiązywanie problemów zawodowych - w oparciu o najbardziej aktualną wiedzę i kompetencje doświadczonych psychologów.
- 3) Wspierający: wzajemne wsparcie, pomoc w radzeniu sobie ze stresem zawodowym, traumatycznymi incydentami, skalą i złożonością przypadków składających się na obciążenie w pracy.
- 4) Organizacyjny: budowanie zespołów, koordynacja pracy psychologów PSP w danym „regionie”, bieżąca aktualizacja potrzeb i działań realizowanych w ramach profilaktyki zdrowia psychicznego strażaków i pracowników PSP.

Do zadań szczegółowych Zespołów Superwizyjnych należy:

- poznanie potrzeb i zasobów poszczególnych psychologów,
- wymiana doświadczeń i doskonalenie warsztatu pracy psychologów,
- rozwój osobisty i zawodowy psychologów,
- doskonalenie efektywności pracy psychologów,
- integracja i wzajemne poznanie się psychologów, co poprawi współpracę szkoleniową i interwencyjną oraz zwiększy skuteczność superwizji koleżeńskej,
- wzajemne wspieranie się psychologów oraz zapobieganie wypaleniu zawodowemu psychologów.

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ
REALIZOWANYCH PRZEZ PSYCHOLOGA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

1. Diagnozowanie problemów, potrzeb i oczekiwań związanych z psychospołecznymi uwarunkowaniami służby w Państwowej Straży Pożarnej.
2. Upowszechnianie i wdrażanie programów z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego.
3. Propagowanie wiedzy i rozwijanie umiejętności z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego poprzez prowadzenie psychoedukacji wśród strażaków i pracowników Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z programami szkoleń doskonalących oraz bieżącymi potrzebami szkoleniowymi.
4. Prowadzenie zajęć dydaktycznych - z zakresu psychologii - w szkołach i ośrodkach szkolenia Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z planem i programem nauczania (dotyczy psychologów realizujących zadania Systemu Pomocy Psychologicznej w szkołach PSP).
5. Doradztwo w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi dla kadry dowódczej i kierowniczej Państwowej Straży Pożarnej.
6. Prowadzenie konsultacji i poradnictwa psychologicznego dla strażaków i pracowników Państwowej Straży Pożarnej.
7. Organizowanie i udzielanie pomocy psychologicznej w formie doraźnej interwencji kryzysowej dla strażaków i pracowników Państwowej Straży Pożarnej.
8. Doraźna pomoc psychologiczna w formie konsultacji i interwencji kryzysowej dla rodzin strażaków i pracowników Państwowej Straży Pożarnej oraz dla strażaków Ochotniczych Straży Pożarnych z KSRG.
9. Doraźna pomoc psychologiczna, w szczególnie uzasadnionych sytuacjach związanych ze zdarzeniami nadzwyczajnymi, tj.: katastrofy, klęski żywiołowe, akty terroru, w formie interwencji kryzysowej, dla poszkodowanych osób cywilnych.
10. Organizacja opieki psychologicznej dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin po zdarzeniach traumatycznych z wykorzystaniem oferty pomocowej dostępnej na danym terenie.
11. Merytoryczna współpraca przy tworzeniu i aktualizacji planów ratowniczych oraz analizie zdarzeń.
12. Współpraca przy organizacji i realizacji ćwiczeń, w scenariuszach których uwzględniane są sytuacje związane z psychospołecznymi zagrożeniami służby.
13. Prowadzenie badań psychologicznych dla strażaków i kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej (dotyczy psychologów Szkoły Głównej Służby Pożarniczej).
14. Prowadzenie badań psychologicznych w ramach oceny predyspozycji strażaków Państwowej Straży Pożarnej przewidzianych do pełnienia służby poza granicą państwa (dotyczy psychologów z tych województw i szkół Państwowej Straży Pożarnej, z których funkcjonariusze wchodzi w skład grupy „USAR Poland”).

15. Współpraca z psychologami zatrudnionymi w innych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej w ramach działań konsultacyjnych, interwencyjnych oraz szkoleniowych.
16. Współpraca z księżmi kapelanami Państwowej Straży Pożarnej i koordynatorami ratownictwa medycznego.
17. Współpraca z psychologami innych służb i podmiotów ratowniczych oraz z instytucjami i organizacjami funkcjonującymi na danym terenie i świadczącymi usługi z zakresu pomocy psychologicznej oraz ochrony ludności.
18. Podnoszenie kwalifikacji i rozwijanie kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach, warsztatach tematycznych, konferencjach i sympozjach oraz w spotkaniach Zespołów Superwizyjnych psychologów PSP.
19. Prowadzenie dokumentacji służbowej związanej z działaniami psychologa PSP.
20. Prowadzenie działalności sprawozdawczej i analitycznej z zakresu realizowanych czynności służbowych.

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ REALIZOWANYCH
PRZEZ KOORDYNATORA DS. POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ
W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

1. Koordynowanie prac związanych z organizacją i funkcjonowaniem Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej, a w szczególności:
 - a) monitorowanie działań realizowanych przez psychologów PSP, w obszarach psychoedukacji, konsultacji, poradnictwa i interwencji;
 - b) analiza i nadzór merytoryczny przygotowania psychologów PSP do realizacji zadań określonych w zasadach organizacji i funkcjonowania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej;
 - c) analiza potrzeb szkoleniowych oraz udział w planowaniu i organizowaniu przedsięwzięć szkoleniowych podnoszących kwalifikacje psychologów Państwowej Straży Pożarnej;
 - d) wspieranie merytoryczne i organizacyjne przedsięwzięć realizowanych przez psychologów Państwowej Straży Pożarnej;
 - e) współpraca z Krajowym Centrum Koordynacji Ratownictwa i Ochrony Ludności w zakresie monitoringu gotowości i dysponowania psychologów PSP;
 - f) zapewnienie gotowości operacyjnej psychologów PSP oraz koordynacji podejmowanych przez nich działań interwencyjnych;
 - g) organizowanie i koordynacja doraźnej pomocy psychologicznej w sytuacjach związanych ze zdarzeniami nadzwyczajnymi, tj.: katastrofy, klęski żywiołowe, akty terroru, dla poszkodowanych osób cywilnych;
 - h) sprawozdawczość, analiza oraz propozycje ewaluacji funkcjonowania Systemu Pomocy Psychologicznej w Państwowej Straży Pożarnej.
2. Superwizja działań konsultacyjnych, interwencyjnych oraz szkoleniowych podejmowanych przez psychologów Państwowej Straży Pożarnej.
3. Upowszechnianie i wdrażanie programów z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego.
4. Inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć badawczych służących diagnozie psychospołecznych uwarunkowań służby oraz potrzeb i oczekiwań strażaków Państwowej Straży Pożarnej.
5. Doradztwo w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi dla kadry dowódczej i kierowniczej Państwowej Straży Pożarnej.
6. Propagowanie wiedzy i rozwijanie umiejętności z zakresu promocji i ochrony zdrowia psychicznego poprzez prowadzenie psychoedukacji wśród strażaków i pracowników Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z programami szkoleń doskonalących oraz bieżącymi potrzebami szkoleniowymi.
7. Prowadzenie konsultacji i poradnictwa psychologicznego dla strażaków i pracowników Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej oraz innych jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.

8. Organizowanie i udzielanie pomocy psychologicznej w formie doraźnej interwencji kryzysowej dla strażaków i pracowników Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej oraz innych jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.
9. Prowadzenie badań psychologicznych w ramach oceny predyspozycji strażaków Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej przewidzianych do pełnienia służby poza granicą państwa.
10. Współpraca merytoryczna przy aktualizacji planów ratowniczych, analizach zdarzeń, jak również przy organizacji i realizacji ćwiczeń, w scenariuszu których przewidziana jest duża liczba poszkodowanych.
11. Współpraca z krajowym kapelanem strażaków Państwowej Straży Pożarnej oraz koordynatorem ratownictwa medycznego służby.
12. Współpraca z instytucjami, organizacjami, uczelniami, związkami, stowarzyszeniami w zakresie problematyki psychologicznej zbieżnej z potrzebami służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ochrony ludności.
13. Podnoszenie kwalifikacji i rozwijanie kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach, konferencjach i sympozjach oraz w warsztatach tematycznych i spotkaniach Zespołów Supervizyjnych psychologów PSP.
14. Prowadzenie dokumentacji służbowej związanej z działaniami psychologa PSP.
15. Prowadzenie działalności sprawozdawczej i analitycznej z zakresu realizowanych czynności służbowych.

P R O C E D U R A

POWIADAMIANIA I DYSPONOWANIA PSYCHOLOGA PSP

POWIADAMIANIE psychologa PSP

SKKW/ODS¹ PSP powiadamia psychologa własnego województwa/szkoły

1. OBLIGATORYJNIE o zaistniałej sytuacji:

- śmierć strażaka lub pracownika,
- zachowanie samobójcze strażaka lub pracownika,
- wypadek ciężki strażaka lub pracownika,
- zdarzenie, którego następstwem była duża liczba ofiar (np.: katastrofa, akt terroru).

2. PO OTRZYMANIU ZGŁOSZENIA

od kierującego jednostką organizacyjną PSP o potrzebie zorganizowania i udzielenia pomocy.

DYSPONOWANIE psychologa PSP

Zaistniała potrzeba zorganizowania i udzielenia pomocy psychologicznej

SKKW/ODS PSP kontaktuje się z psychologiem
własnego województwa/szkoły i ustala jego dostępność

Psycholog jest dostępny

Psycholog uzgadnia ze zgłaszającym
sposób, formę, czas i miejsce udzielenia pomocy

Psycholog przekazuje ustalenia
do SKKW/ODS PSP

W przypadku uzgodnienia takiej potrzeby
SKKW/ODS PSP dysponuje psychologą²

Psycholog nie jest dostępny

SKKW/ODS PSP
zgłasza potrzebę do SKKG PSP

SKKG PSP ustala dostępność
psychologa na terenie kraju

SKKG PSP przekazuje dane dostępnego
psychologa do SKKW/ODS PSP

Psycholog uzgadnia z SKKW/ODS PSP
sposób, formę, czas i miejsce udzielenia pomocy

SKKW PSP / ODS przekazuje ustalenia
do SKKG PSP

W przypadku uzgodnienia takiej potrzeby
SKKG PSP dysponuje psychologą³

¹ ODS: Oficer Dyżurny Szkoły PSP.

² SKKW/Szkoła PSP, dysponując psychologą do działań interwencyjnych, zapewnia mu transport z kierowcą.

³ Transport z kierowcą zapewnia SKKW/Szkoła PSP właściwe do miejsca pełnienia służby/pracy psychologa.

.....
(pieczęć podmiotu kierującego)

.....
(miejsowość i data)

**KARTA SKIEROWANIA
DO PSYCHOLOGA PSP**

W związku z*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

kieruję Pana/Panią:
(stopień służbowy, imię i nazwisko, data urodzenia)
na konsultację psychologiczną.

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej PSP)

KONSULTACJA PSYCHOLOGICZNA**

Wnioski i ustalenia z przeprowadzonej konsultacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis psychologa)

* Wpisać przyczynę skierowania na konsultację / opisać sytuację

** Wymagane podpisanie przez: strażaka - „Klauzuli informacyjnej” (Załącznik nr 13), pracownika PSP - „Zgody na przetwarzanie danych osobowych” i „Klauzuli informacyjnej” (Załączniki nr 14 i nr 15)

.....
Nazwa jednostki organizacyjnej PSP

**KSIAŻKA EWIDENCJI
PRACY PSYCHOLOGA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Rozpoczęta:

Zakończona:.....

KSIĄŻKA EWIDENCJI PRACY PSYCHOLOGA

Lp.	Data	Kogo dotyczy / Kto zgłasza	Rodzaj działania ¹	Kategoria problemu ²	Opis problemu / podjęte działania	Uwagi / nr karty

¹ **S** (szkolenie); **KO** (konsultacja osobista); **KT** (konsultacja telefoniczna); **P** (porada); **IK** (interwencja); **I** (inne)

² Zgodnie z kategoriami problemów (Załącznik nr 11)

KSIĄŻKA EWIDENCJI PRACY PSYCHOLOGA (PRZYKŁADOWE WPISY)

Lp.	Data	Kogo dotyczy / Kto zgłasza	Rodzaj działania ¹	Kategoria problemu ²	Opis problemu / podjęte działania	Uwagi / nr karty
1	11.02.2019	Strażacy JRG 3 w Pacanowie, zmiana II (12 osób)	S		„Zarządzanie stresem” – 4 h.	Nr szkolenia Wydano zaśw. ...
2	13.02.2019	Teodor Zerro (d-ca zmiany JRG 3 w Pcimiu)	KO	RT	Tragiczna śmierć dziecka strażaka	Skierowano do PZP
3	15.02.2019	D-cy JRG 1,2,3z Płocka, D-cy JRG 3,4,5 z W-wy (24 osoby)	S		„Organizowanie i udzielanie pomocy” – 2 h.,	Nr szkolenia
4	17.02.2019	Naczelnicy pionu operacyjnego (32 osoby)	S		„Profilaktyka alkoholowa” – 4 h.,	W ramach Prog. prof. i rozw. prob. alkoh. w sł. mund.
5	19.02.2019	Teodora Zorro (JRG 3 w Pacanowie)	KT	ZM	Oskarżenie o mobbing - umówienie na spotkanie osobiste	Termin spotkania 21.02.2016
6	21.02.2019	Jan Kot (KP w Pacanowie – zgłaszający) Filip Zorro (osoba z problemem alkoholowym)	IK	ZUA	Problem alkoholowy strażaka / interwencja alkoholowa.	Nr karty pomocy psychologicznej
7	28.02.2019	Zgłaszający: KM PSP w Pcimiu	IK	ZT	Śmierć strażaka podczas ćwiczeń wysokościowych.	Podjęto interwencję. Nr karty interwencji.

¹ S (szkolenie); KO (konsultacja osobista); KT (konsultacja telefoniczna); P (porada); IK (interwencja); I (inne)

² Zgodnie z kategoriami problemów (Załącznik nr 11)

Nr karty

.....

miejsowość, data

Kategoria problemu¹**KARTA POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ²**

1	NAZWISKO	IMIE
2	DATA URODZENIA	
3	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA	
4	STAN CYWILNY ³	1. kawaler/panna 2. żonaty/zamężna 3. inny
5	WYKSZTAŁCENIE ³	1. wyższe 2. średnie 3. inne
6	STANOWISKO SŁUŻBOWE	
7	SYSTEM PEŁNIENIA SŁUŻBY / PRACY ³	1. zmianowy 2. codzienny
8	STAŻ SŁUŻBY / PRACY	

Pomoc udzielona na wniosek⁴:

Opis problemu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Udzielona pomoc:

.....

.....

.....

.....

.....
pieczętka i podpis psychologa¹ Zgodnie z kategoriami problemów (Załącznik nr 11)² Wymagane podpisanie przez: strażaka - „Klauzuli informacyjnej” (Załącznik nr 13), pracownika PSP lub osoby spoza PSP - „Zgody na przetwarzanie danych osobowych” i „Klauzuli informacyjnej” (Załączniki nr 14 i nr 15)³ Niepotrzebne skreślić⁴ Jeśli skierowanie było od przełożonego - w załączeniu karta skierowania

DALSZY PRZEBIEG POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ

(nr karty)

Data	Forma kontaktu ⁵	Podejmowane działania / zalecenia	Pieczętka i podpis psychologa

⁵ **O** (osobisty); **T** (telefoniczny); **M** (e-mail)

Nr karty

.....
miejsowość, dataKategoria problemu¹**KARTA INTERWENCJI**

Data/godzina i miejsce zdarzenia:

Zwięzły opis zdarzenia

Liczba strażaków PSP biorących udział w działaniach ratowniczych lub uczestniczących w zdarzeniu²Liczba strażaków OSP biorących udział w działaniach ratowniczych lub uczestniczących w zdarzeniu²Inni uczestnicy działań ratowniczych lub zdarzenia³:

Interwencja podjęta na wniosek:

z dyspozycji⁴: SKKW SKKG

Data / godzina / forma zawiadomienia:

Data / godzina / miejsce podjęcia interwencji:

Całkowity czas trwania interwencji:

Osoby objęte interwencją

Nazwa jednostka organizacyjna PSP: JRG nr:

Zmiana służbowa⁴

I

II

III

Jednostki OSP:

Łączna liczba strażaków PSP objętych interwencją:

Łączna liczba strażaków OSP objętych interwencją:

Łączna liczba innych osób objętych interwencją:

¹ Zgodnie z kategoriami problemów (Załącznik nr 11)² Niepotrzebne skreślić³ Komendanci, dowódcy, pracownicy systemu codziennego, rodziny strażaków, cywile, itd.⁴ Zaznacz kółkiem

Forma i rodzaj udzielonej pomocy

Data	Do kogo skierowana była pomoc	Forma ⁵	Rodzaj udzielonej pomocy ⁶ (ile razy?)	Liczba osób objętych pomocą	
				K	OP

Czy do działań włączony był ksiądz kapelan?

TAK NIE

Jeśli tak, to do jakich zadań?

Czy do działań włączony był koordynator ratownictwa medycznego?

TAK NIE

Jeśli tak, to do jakich zadań?

Czy pojawiły się jakieś trudności w realizacji działań pomocowych?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie?

Uwagi i wnioski

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis psychologa)

⁵ **IN** (spotkanie indywidualne); **GR** (spotkanie grupowe)

⁶ **K** (konsultacje osobiste, telefoniczne, e-mail); **OP** (odreagowanie psychologiczne)

Forma i rodzaj udzielonej pomocy (PRZYKŁAD)

Data	Do kogo skierowana była pomoc	Forma ⁷	Rodzaj udzielonej pomocy ⁸ (ile razy?)	Liczba osób objętych pomocą	
				K	OP
12.02.2019	KDR Komendant Powiatowy	IN	3 K	1	
12.02.2019	KW PSP	IN	1 K	1	
12.02.2019	D-ca JRG ... w Pacanowie	IN	2 K	1	
15.02.2019	D-ca i z-ca d-cy JRG ... w Pacanowie	GR	1 K	2	
15.02.2019	Strażacy JRG ... w Pacanowie	IN, GR	3 K, 1 OP	3	10
15.02.2019	Strażacy OSP ...	IN, GR	2 K, 1 OP	2	6

Czy do działań włączony był ksiądz kapelan?

TAK NIE

Jeśli tak, to do jakich zadań?

Czy do działań włączony był koordynator ratownictwa medycznego?

TAK NIE

Jeśli tak, to do jakich zadań?.....

Czy pojawiły się jakieś trudności w realizacji działań pomocowych?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie?

Uwagi i wnioski

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka i podpis psychologa)⁷ IN (spotkanie indywidualne); GR (spotkanie grupowe)⁸ K (konsultacje osobiste, telefoniczne, e-mail); OP (odreagowanie psychologiczne)

Kolejne działania podjęte w związku z opisywanym zdarzeniem

Data	Forma kontaktu⁹	Podjęte działania / zalecenia	Pieczętka i podpis psychologa

⁹ **O** (osobisty); **T** (telefoniczny); **M** (e-mail)

.....
(stopień, imię i nazwisko psychologa)

.....
(miejscowość i data)

.....
(jednostka organizacyjna PSP)

Adresat
Komendant Wojewódzki / Szkoły
(dysponowanego psychologa)

Notatka z interwencji*

Zgodnie z dyspozycją nr/.....

W dniu, w związku ze zdarzeniem (krótka charakterystyka zdarzenia), udzielona została pomoc psychologiczna strażakom z Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej PSP w / strażakom OSP z jednostek w / innym osobom

Pomocą objęto: strażaków PSP ze zmiany, dowódcę JRG, ... (inne osoby z PSP:) /..... strażaków OSP uczestniczących w działaniach ratowniczych / (inne osoby:).

Podjęte działania obejmowały: (np.: przeprowadzenie grupowego odreagowania, udzielenie wsparcia psychologicznego, pomoc praktyczną, psychoedukację, ...).

.....
(pieczętka i podpis psychologa)

Do wiadomości:

- Stanowisko Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP (zgłaszającego zapotrzebowanie)
- Stanowisko Kierowania Komendanta Głównego PSP

* Dotyczy interwencji podejmowanych z dyspozycji SKKG PSP

KATEGORIE PROBLEMÓW

PROBLEMY W ŚRODOWISKU PRACY		PROBLEMY RODZINNE	
	KATEGORIE		
Symbole		Symbole	
	SYTUACJE		
ZS	stresowe	RS	
ZK	kryzysowe	RK	
ZT	traumatyczne	RT	
ZP	PRZEMOC	RP	
	PROBLEMY		
ZPA	alkoholowe	RPA	
ZPN	narkotykowe	RPN	
ZPB	behawioralne	RPI	
	ZACHOWANIA SUICYDALNE		
ZST	tendencje samobójcze	RST	
ZSP	próby samobójcze	RSP	
ZSD	samobójstwa dokonane	RSD	

Sytuacja stresowa - sytuacja trudna, w której człowiek ma jeszcze wystarczające zasoby, żeby poradzić sobie z kłopotami (emocjonalnymi, kłopotami z dziećmi itp.).

Sytuacja kryzysowa - sytuacja, w której cały świat człowieka się załamuje, jest w stanie chaosu, kompletnie nie znajduje jakichkolwiek zasobów do tego, aby sobie poradzić. Jeżeli ten stan bezradności, załamania, przerażenia, chaosu poznawczego i motywacyjnego utrzymuje się mówimy o stanie kryzysu.

Sytuacja traumatyczna - sytuacja, w której człowiek doświadcza zagrożenia życia lub zdrowia własnego, osób bliskich albo bycie świadkiem takich sytuacji.

WZÓR PIECZĄTKI PSYCHOLOGA PSP

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej
w Warszawie**
mgr Dominik Pawłowski

psycholog

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest:
(należy podać dane właściwego kierownika jednostki organizacyjnej PSP).
Przykład:
Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: sekretariat_kg@kgpsp.gov.pl.
- 2) W
(należy podać dane jednostki organizacyjnej PSP oraz wyznaczonego w niej inspektora)
Przykład:
W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: bryg. Wiesław Puchalski, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu zapewnienia sprawnej oraz prawidłowej realizacji zadań w zakresie udzielania pomocy psychologicznej i/lub opiniowania psychologicznego*.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e, art. 9 ust. 2 lit.: b, c, g, h RODO w związku z art. 28b ust. 1 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 730, z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządach zawodowych psychologów (Dz. U. z 2001 Nr 73 poz. 763, z późn. zm.) i ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 z późn. zm.).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty wnoszące o udzielenie pomocy psychologicznej i/lub opinii psychologicznej oraz te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z celu wskazanego punkcie 3) klauzuli, podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 10 lat od dnia ich uzyskania lub będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt PSP dla poszczególnych kategorii spraw.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 9) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl; tel. 22 531 03 00, fax.: 22 531 03 01.).
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym dla realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Nie podanie danych skutkuje brakiem załatwienia sprawy.
- 11) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....
Imię i nazwisko

.....
data i podpis

* niepotrzebne skreślić

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH*

.....
Imię i nazwisko

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu uzyskania usługi psychologicznej świadczonej przez psychologa Państwowej Straży Pożarnej.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 wyżej wskazanego Rozporządzenia zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w formie oświadczenia na piśmie w dowolnym czasie, nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby wyrażającej zgodę)

* wymagane podpisanie „Klauzuli informacyjnej” (Załącznik nr15)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest:
(należy podać dane właściwego kierownika jednostki organizacyjnej PSP).
Przykład:
Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: sekretariat_kg@kgpsp.gov.pl.
- 2) W
(należy podać dane jednostki organizacyjnej PSP oraz wyznaczonego w niej inspektora)
Przykład:
W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: bryg. Wiesław Puchalski, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu zapewnienia sprawnej oraz prawidłowej realizacji zadań w zakresie udzielania pomocy psychologicznej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit.: a, RODO oraz ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządach zawodowych psychologów (Dz. U. z 2001 Nr 73 poz. 763, z późn. zm.) i ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 z późn. zm.).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z celu wskazanego punkcie 3) klauzuli, podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 10 lat od dnia ich uzyskania lub będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt PSP dla poszczególnych kategorii spraw.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 9) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl; tel. 22 531 03 00, fax.: 22 531 03 01.).
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym dla realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Nie podanie danych skutkuje brakiem załatwienia sprawy.
- 11) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....

Imię i nazwisko

.....

data i podpis