

**BDG-V.2611.5.2020.MD**

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu**

**UMOWA nr .....**

zawarta w Warszawie, w dniu ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej** z siedzibą w Warszawie (00-926), ul. Wspólna 2/4, NIP: 526 289 51 99, **zwanym dalej**

**„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez Panią/Pana

..... działającą/-ego na podstawie

upoważnienia/pełnomocnictwa nr ..... z dnia ....., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy,

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „...”** z siedzibą w ... (*należy wpisać adres siedziby spółki wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego*), **zwaną dalej „Wykonawcą”**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) pod numerem .....,

posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....,

o kapitale zakładowym .....zł<sup>1)</sup>, wpłaconym w całości/w części/w

wysokości ..... zł<sup>2)</sup> – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, aktualnym na dzień

podpisania umowy, reprezentowaną przez ...<sup>3)</sup> (wpisać reprezentację wynikającą

z KRS) lub reprezentowaną przez ..... działającą/-ego na podstawie

pełnomocnictwa nr ..... z dnia ....., stanowiącego załącznik nr 3 do

umowy<sup>4)</sup>,

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

<sup>1)</sup> Wysokość kapitału zakładowego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej, sp. z o.o., oraz spółki akcyjnej.

<sup>2)</sup> Wysokość kapitału wpłaconego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej oraz spółki akcyjnej.

<sup>3)</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>4)</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



**Panią/Panem ..., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”**, o numerze PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości) – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy<sup>5)</sup>,

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej:*

**Panią/Panem ..., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”**, o numerze PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ...,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

## **§ 1. Oświadczenia stron**

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 tej ustawy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.

---

<sup>5)</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

## § 2. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonanie usługi polegającej na kompleksowym uporządkowaniu i archiwizacji przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji, a Wykonawca zobowiązuje się usługę wykonać.
2. Usługa archiwizacji obejmuje również:
  - 1) pakowanie dokumentacji w pudła kartonowe i ich opisywanie;
  - 2) dostarczenie etykiet samoprzylepnych niezbędnych do czytelnego opisania teczek zarchiwizowanych dokumentów, dostarczenia teczek i wszystkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy, o których mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, przy użyciu własnych materiałów biurowych i innych środków niezbędnych do zrealizowania umowy, w tym m.in. teczek bezkwasowych, pudeł archiwizacyjnych bezkwasowych, środków do transportu dokumentacji pomiędzy pomieszczeniami.

## § 3. Tryb wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
  - 1) **w terminie do 30 listopada 2022 roku.**
  - 2) zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik Nr 4 do umowy;
  - 3) zgodnie z postanowieniami Instrukcji Kancelaryjnej, Jednolitego Rzeczewego Wykazu Akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, o których mowa w SOPZ;
  - 4) zachowując wskazaną przez Zamawiającego kolejność etapów, o których mowa w ust. 2,
  - 5) porządkując w ciągu miesiąca minimum:
    - a) 20 metrów bieżących dokumentacji kat. A, lub
    - b) 40 metrów bieżących dokumentacji kat. B, lub



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- c) ilość metrów bieżących kat. A i kat. B równoważną ww. ilościom, przy założeniu, że 1 metr bieżący kat. A odpowiada 2 metrom bieżącym kat. B, czego potwierdzeniem będzie wykaz dokumentacji uporządkowanej, o którym mowa w SOPZ, sporządzany przez Wykonawcę i przekazywany Zamawiającemu najpóźniej w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.
2. Wykonanie umowy odbędzie się w ramach 17 etapów. Etap obejmuje dokumentację przekazaną z jednej komórki organizacyjnej. W wypadku komórek przekazujących ponad 90 metrów dokumentacji, etap dzieli się na części (zwane dalej częściami etapu) w następujący sposób:
    - a) dla DRC, DPT, DIP, BDG, DBR – minimalnie 2 części,
    - b) dla DZF – minimalnie 4 części,
    - c) dla DPI – minimalnie 5 części,
    - d) dla DIR – minimalnie 6 części.
  3. Dokumentacja podlegająca archiwizacji w ramach danego etapu bądź części etapu będzie odbierana przez Wykonawcę od pracowników komórek organizacyjnych Zamawiającego wyszczególnionych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
  4. Wykonawca przed przystąpieniem do archiwizacji danego etapu bądź części etapu zapozna się ze stanem fizycznym dokumentacji i odbierze ją od Zamawiającego do archiwizowania na podstawie listy sporządzonej przez daną komórkę organizacyjną Zamawiającego, zawierającej co najmniej datę przekazania, nazwę komórki organizacyjnej, rodzaj dokumentacji oraz szacunkową ilość metrów bieżących.
  5. W terminie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy dokumentacji danego etapu bądź części etapu, zgodnie z ust. 2, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram wykonania przedmiotu umowy, określający co najmniej planowany termin wykonania danego etapu bądź części etapu.
  6. Po wykonaniu archiwizacji danego etapu bądź części etapu Wykonawca prześle dokumentację Zamawiającemu w stanie nadającym się do dalszego jej przechowywania w archiwum zakładowym, ze sporządzonym spisem zdawczo-



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



odbiorczym (którego wzór stanowi załącznik nr 7 do umowy) zawierającym co najmniej symbol klasyfikacyjny z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, rodzaj i opis dokumentacji oraz kategorię archiwalną, w wersji elektronicznej i papierowej.

7. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości świadczonych usług oraz do zgłaszania Wykonawcy uwag i zaleceń w tym przedmiocie. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, w terminie przez niego wskazanym (nie krótszym niż 3 dni) wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę umowy i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości tego wykonania.

#### **§ 4. Klauzule społeczne**

1. Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązuje się skierować do wykonywania prac porządkowania i archiwizacji dokumentacji osoby wskazane w wykazie osób sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu, zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 muszą spełniać warunki udziału wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w § 1 ust 1.
3. Wykonawca nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy na realizację zamówienia przedstawi Zamawiającemu do wglądu dowody potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (np. kopie umów o pracę zawierających imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, czas na jaki została zawarta umowa) dotyczące osób, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca lub podwykonawca może dokonać zmiany osoby/osób, o których mowa w ust. 1 lub dodać nowe osoby pod warunkiem wcześniejszego pisemnego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym, w tym po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę. W celu uzyskania zgody Wykonawca



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



zobowiązuje się do pisemnego przekazania Zamawiającemu wykazu nowych osób. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanych nowych osób będzie takie samo lub wyższe od doświadczenia wymaganego w warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Po otrzymaniu zgody Zamawiającego, o której mowa ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących zatrudnienia nowych osób na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 14 dni roboczych od uzyskania zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający w każdym czasie trwania umowy, może żądać od Wykonawcy przedstawienia w określonym terminie do wglądu dowodów dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w ust. 1 i 4 na podstawie umowy o pracę. Dowodami potwierdzającymi spełnianie wymogu mogą być w szczególności:
  - a) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) zwanego dalej RODO, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy lub jej części podwykonawcom. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tego podwykonawcy, jak za własne działania lub zaniechania.

## **§ 5. Klauzula poufności**

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako Informacje Poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystywania wyłącznie w celu wykonania umowy Informacji Poufnych, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem. Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom i podwykonawcom, wyłącznie gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Strona ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane Informacje Poufne, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zobowiązuje się, aby jej pracownicy i podwykonawcy utrzymywali poufny status Informacji Poufnych.

3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy tych Informacji Poufnych:
- 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
  - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
  - 3) które są powszechnie znane;
  - 4) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;
  - 5) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie Umowy;
  - 6) które dotyczą faktu zawarcia umowy, z wyłączeniem jej postanowień szczególnych, w zakresie wykorzystania tej okoliczności w materiałach marketingowych Stron oraz referencji i potwierdzenia posiadanych kompetencji;
  - 7) które dotyczą faktu zawarcia umowy oraz jej postanowień szczególnych, których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu prowadzącego audyt lub świadczącego pomoc prawną pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji.
4. Wykonawca w związku z wykonywaniem postanowień umowy nie ma prawa do:
- 1) kopiowania na dowolny nośnik danych znajdujących się w dokumentacji przekazanej do archiwizacji;
  - 2) wnoszenia dokumentacji poza budynek Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, w którym dokumentacja zostanie przekazana Wykonawcy do archiwizacji;
  - 3) zniszczenia dokumentacji przekazanej do archiwizacji.
5. W przypadku nałożenia na Stronę obowiązku ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych drugiej Strony, Strona ta nie później niż w terminie 3 dni roboczych



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne





zawiadomi o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. W przypadku powzięcia informacji o naruszeniu przez Stronę zobowiązania do zachowania poufności Strona ta niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie drugą Stronę.

## **§ 6. Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Na podstawie art. 28 RODO, Zamawiający jako Administrator powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów RODO.
3. Zakres danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania obejmuje: dane niezbędne do realizacji zadań komórek organizacyjnych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz poprzednich ministerstw, w zakresie realizacji spraw pozostających w ich właściwości, w tym między innymi sprawy związane z obsługą interesantów, opiniowaniem projektów aktów prawnych, realizacją umów, prowadzeniem postępowań, udzielaniem odpowiedzi na interpelacje i zapytania, organizacją kursów i szkoleń, rekrutacją pracowników, realizacją zamówień publicznych, prowadzeniem kontroli, wydawaniem decyzji, prowadzeniem spraw z zakresu nieruchomości, koordynowaniem działań z zakresu funduszy europejskich oraz norweskich i szwajcarskich (np. imiona i nazwiska, data urodzenia, miejsce urodzenia, imię ojca, adres zamieszkania lub pobytu, adres do korespondencji, numer ewidencyjny PESEL, Numer Identyfikacji Podatkowej, REGON, numer telefonu, nr faksu, e-mail, nr konta bankowego, numer dowodu osobistego, siedziba, wynagrodzenie, zatrudnienie, wykształcenie, nr ksiąg wieczystych, adresy nieruchomości, płeć, wiek, dane wnioskodawców, beneficjentów, partnerów itd.).



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



4. Powierzone przez Zamawiającego do przetwarzania dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zadania, o którym mowa w § 2 i w terminie obowiązywania umowy.
5. Realizując cel, o którym mowa w § 2, Wykonawca dokonuje czynności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, niniejszej umowie oraz poleceniach i instrukcjach Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
  - 2) nie tworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy;
  - 3) zobowiązania swoich pracowników do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy;
  - 4) trwałego i nieodwracalnego usunięcia danych osobowych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Wykonawcy nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania przez Strony ostatniego protokołu odbioru i niezwłocznego przekazania Zamawiającemu oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą Umową;
  - 5) udzielenia pomocy Zamawiającemu, w niezbędnym zakresie, podczas wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, o których mowa w rozdziale III RODO, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- 6) udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkich informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
7. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby zatrudnione u Wykonawcy, posiadające imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca prześle Zamawiającemu wykaz pracowników u niego zatrudnionych, wyznaczonych do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca wyda pracownikom, o których mowa w ust. 8, upoważnienia, o których mowa w ust. 7.
10. Wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 7, nastąpi po zapoznaniu się pracowników Wykonawcy, o których mowa w ust. 8, z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
11. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, poinformuje Zamawiającego o:
  - 1) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
  - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję lub sąd.
12. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Zamawiającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, na wniosek i zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osoby, których to naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, bez zbędnej zwłoki.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO.

14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą o której mowa w ust. 13 lub umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w siedzibie Wykonawcy.
15. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli lub audytu przeprowadzonych na podstawie ust. 13 i 14.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów RODO, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
17. Wykonawca może powierzyć, powierzone do przetwarzania dane osobowe, do dalszego przetwarzania innym podmiotom jedynie w celu wykonania Umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz pod warunkiem, że wskazany podmiot daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 28 ust. 1 RODO.
18. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z innymi podmiotami, o których mowa w ust. 17, pisemną umowę zgodną z celami i warunkami opisanymi w niniejszej Umowie.
19. Projekt umowy, o której mowa w ust. 18, przekazywany jest do uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
20. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopię umowy, o której mowa w ust. 18, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
21. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na innych podmiotach, o których mowa w ust. 17, obowiązków ochrony danych osobowych.

23. Roszczenie o wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przetwarzania danych osobowych jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 umowy.

## **§ 7. Odbiór prac**

1. Po wykonaniu danego etapu, bądź części etapu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru etapu bądź części etapu w formie pisemnej. Wykonawca przekaże Zamawiającemu spisy zdawczo-odbiorcze w formie elektronicznej i w formie papierowej oraz udostępni dokumentację do odbioru.
2. Pracownik archiwum zakładowego w porozumieniu z pracownikiem wyznaczonym z właściwej komórki organizacyjnej dokona sprawdzenia prawidłowości wykonania zadania, w szczególności co do zgodności wykonania z SOPZ, w terminie 21 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia o którym mowa w ust. 1. Po sprawdzeniu Zamawiający sporządzi protokół odbioru w terminie 7 dni od zakończenia sprawdzania.
3. Wykonawca w tym czasie może rozpocząć porządkowanie kolejnego etapu bądź części etapu, z zastrzeżeniem, że sprawdzenie poprawności wykonania prac kolejnego etapu bądź części etapu odbędzie się dopiero po odbiorze poprzedniego etapu bądź części etapu.
4. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
  - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zadania, w tym o braku albo o istnieniu wad zadania;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- 3) podpisy Stron lub osób upoważnionych do odbioru
5. Protokół odbioru ze strony Zamawiającego podpisują: Dyrektor komórki organizacyjnej przekazującej dokumentację w ramach danego etapu bądź części etapu, bądź osoba przez niego upoważniona (pod względem merytorycznej poprawności uporządkowania dokumentacji) oraz Dyrektor Biura Administracyjnego bądź osoba przez niego upoważniona (pod względem poprawności wykonania usługi zgodnie z umową).
  6. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zadanie wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
  7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy jednak niż 5 dni, na usunięcie stwierdzonych protokołem wad zadania. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
  8. W razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 7, Zamawiający, po stwierdzeniu nieusunięcia zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, o którym mowa w ust. 4, proporcjonalnie obniży Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania danego etapu bądź części etapu. Kwota obniżenia wynagrodzenia stanowić będzie procentowy udział dokumentacji niewłaściwie uporządkowanej w stosunku do całości danego etapu bądź części etapu. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 9 ust. 4.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania protokołu odbioru w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu.
  10. Strony uzgadniają, że w razie niepodpisania lub zawinionego uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania protokołu, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowaną przez Wykonawcę.



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



11. Do odbioru zadania poprawionego na podstawie ust. 7 postanowienia ust. 2, 4, 5, 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

### **§ 8. Wynagrodzenie i sposób zapłaty**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, nie przekroczy kwoty (słownie: ..... 00/100) złotych netto, powiększone o wartość podatku od towarów i usług, co daje kwotę .... zł brutto, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe za realizację przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie będzie obliczane i płacone w transzach, po zrealizowaniu każdego etapu bądź części etapu, o których mowa w § 3 ust. 2. Kwota wynagrodzenia z danego etapu bądź części etapu będzie stanowić iloczyn wyrażonej w metrach bieżących ilości zarchiwizowanej dokumentacji w ramach danego etapu bądź części etapu oraz podanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy, cen brutto za 1 m.b. danej kategorii (kat. A lub kat. B).
4. Wykonawca oświadcza, że ceny, o których mowa w ust. 3 są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy o numerze ....., w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest protokół sporządzony przez Zamawiającego zgodnie z § 7.
6. Fakturę VAT/rachunek należy doręczyć Zamawiającemu:
  - pod adres: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Biuro Administracyjne, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, lub
  - przesłać w formie elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: ..... na adres mailowy Zamawiającego: [Faktury@mfipr.gov.pl](mailto:Faktury@mfipr.gov.pl), lub



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



- przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres: PeF Zamawiającego: NIP – 5262895199).
7. Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 5 , następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 12 ust. 3.
  8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
  10. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.
  11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany, poprzez zawarcie aneksu do niniejszej umowy, wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach zmiany:
    - 1) stawki podatku VAT - wartości netto pozostaną bez zmian, a nowa kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
    - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.) - kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej;
    - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne





lub zdrowotne - kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - kwota wynagrodzenia Wykonawcy, ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przez Wykonawcę zatrudniającego osoby bezpośrednio wykonujące Zamówienie na rzecz Zamawiającego.
12. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 11, następować będzie na pisemny wniosek Wykonawcy.
13. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia.
14. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust. 11 pkt 1-4 będą mieć wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, o którym mowa w ust. 12, w okolicznościach, o których mowa w ust. 11 pkt 1 - 4. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa wyżej, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



16. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.
17. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego - w ocenie Zamawiającego - wniosku.
18. W przypadku uwzględnienia wniosku przez Zamawiającego Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dotyczyć będzie części Zamówienia wykonanego po zawarciu aneksu.

### **§ 9. Kary umowne**

1. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danego etapu bądź części etapu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2, liczony od dnia wskazanego w § 3 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto.
2. Kary umownej o której mowa w ust. 1 nie nalicza się za okres wskazany w § 7 ust. 2 i 7.
3. W razie niewykonania danego etapu bądź części etapu z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za dany etap bądź część etapu.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie § 7 ust. 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto za dany etap bądź część etapu.
5. W razie niewywiązania się z zobowiązania dotyczącego skierowania do realizacji zamówienia w zakresie czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000 zł brutto za każdy miesiąc niezatrudnienia danej osoby.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
8. Wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały lub mogą zostać nałożone na Wykonawcę.

## **§ 10. Bieżąca współpraca**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan ..... tel....., e-mail.....;
  - 2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan ..... tel....., e-mail.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 12 ust. 3.

## **§ 11. Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
2. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.
3. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
4. Jeżeli w kolejnych latach budżetowych, następujących po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zadania do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym. Postanowienia § 7 oraz § 8 stosuje się odpowiednio.

## **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na podstawie art. 144 Ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1, polegających na wydłużeniu terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy o trzy miesiące. Zmiana taka może nastąpić za zgodą Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i strony zobowiązują się do ich doręczania za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
5. W przypadku korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: Biuro Administracyjne, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.
6. W przypadku korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres: ..... .
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1: Pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego (kopia);
  - 2) załącznik nr 2: wydruk z KRS/CEIDG
  - 3) załącznik nr 3 - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy
  - 4) załącznik nr 4: SOPZ;
  - 5) załącznik nr 5: oferta Wykonawcy (kopia)
  - 6) załącznik nr 6: Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
  - 7) załącznik nr 7: Wzór spisu zdawczo-odbiorczego;

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne

