**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Ministerstwo Spraw Zagranicznych,

Biuro Informatyki i Telekomunikacji

Al. J.Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

1. **FORMA POSTĘPOWANIA: ZAPYTANIE OFERTOWE**

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U.2019 poz. 2019)

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Świadczenie wsparcia technicznego dla aplikacji eGranty (<https://egranty.msz.gov.pl>) w zakresie usuwania usterek, luk bezpieczeństwa, błędów, ewentualnych awarii systemu, aktualizacje bibliotek i komponentów oraz wykonanie aktualizacji dokumentacji technicznej systemu i użytkownika, zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzanych danych na poziomie aplikacji oraz bazy danych.

Okres świadczenia usługi – 12 miesiące.

1. Godziny programistyczne służące implementacji nowych funkcjonalności w systemie oraz modyfikacji istniejących w liczbie przynajmniej 600 roboczo/godzin. Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z godzin programistycznych do końca trwania serwisu gwarancyjnego. Zamawiający nie ma obowiązku skorzystania z zaoferowanych godzin programistycznych.

**Opis systemu**

Służy do naboru i oceny ofert składanych w ramach konkursów Ministra Spraw Zagranicznych na realizację zadań publicznych. Składanie ofert w wybranych konkursach możliwe jest za pośrednictwem strony internetowej <https://egranty.msz.gov.pl> . Ponadto aplikacja wspomaga nadzór powadzony przez MSZ nad wyłonionymi w tych konkursach projektami oraz stanowi bazę danych pozwalających na tworzenie zestawień statystycznych i przechowywanie danych archiwalnych.

Aplikacja umożliwia również analogiczne działania w stosunku do wniosków składanych przez urzędy administracji publicznej i placówki zagraniczne.

**Opis środowiska w którym uruchomiona jest aplikacja:**

System uruchomiony jest w środowisku chmurowym Microsoft Azure. Aplikacja posadowiona jest za WAF (Web Application Firewall) i musi z nimi współpracować. Zamawiający nie przewiduje udzielenia dostępu do środowiska produkcyjnego w którym uruchomiona jest aplikacja. Szczegóły współpracy zostaną doprecyzowane na etapie podpisania umowy/spotkań roboczych.

**Wykorzystana technologia** Apache, Java, PostgreSQL, Docker

Wsparcie ze strony Wykonawcy obowiązuje w godz. 8:00 – 17:00 od poniedziałku do piątku. Okres wsparcia rozpoczyna się w momencie podpisania umowy.

Wszelkie modyfikacje wykonane w aplikacji muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848).

**Czasy reakcji i naprawy:**

1. czas reakcji na zgłoszoną awarię, błąd i usterkę na:

* 2 godziny,

1. czas na usunięcie awarii, błędów i usterek:
2. Awarii - błąd lub niedostępność aplikacji uniemożliwiająca realizacje podstawowych założeń aplikacji:

* 18 godziny od czasu przyjęcia zgłoszenia.

1. Błędów - nie działa funkcjonalność, ale strona jest dostępna

* 72 godzin dla błędu krytycznego zgłoszonego w godzinach 7-17,

1. Usterek – błąd ogólny który nie ma wpływu na realizacje podstawowych zadań systemu, lub zastosowano obejście (zaakceptowane przez Zamawiającego):

* Czas usunięcia błędu ogólnego to 72h

1. czas na dokonanie szacowania i zaproponowania harmonogramu realizacji zadań w ramach godzin programistycznych – 72 godzin.

**Kary umowne**

1. W wypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej umowy, z przyczyn za które Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
2. Kara za niedotrzymanie terminów w przypadku awarii - 40 PLN za każdą rozpoczęta godzinę
3. Kara za niedotrzymanie terminów w przypadku błędów - 20 PLN za każdą rozpoczęta godzinę
4. za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 000 (słownie: pięć tysięcy) złotych
5. 500 (słownie: pięćset) złotych kary za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia **w kryterium społeczne „zatrudnienie** (w przypadku gdy Wykonawca otrzymał punkty z tego tytułu).
6. za nieprzestrzeganie warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia. W przypadku gdy takie potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**Zakres gwarancji**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy w zakresie działania aplikacji.
2. Wykonawca będzie usuwał wady produktu, czyli udokumentowane błędy w systemie, na żądanie Zamawiającego.
3. Koszty usuwania udokumentowanych błędów w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia błędów w możliwie najszybszym terminie; nie późniejszym niż cztery dni od daty złożenia reklamacji.

**Gwarancja nie dotyczy:**

1. Funkcjonowania elementów rozwiązania zapewnianych przez Zamawiającego – między innymi elementów usługi hostingowej.
2. Błędów wynikających z nieprawidłowej obsługi lub świadomego uszkodzenia systemu.
3. Błędów wynikających z nieprawidłowej pracy elementów zapewnianych przez Zamawiającego, w tym elementów usługi hostingowej lub systemów zewnętrznych.

**Okres gwarancji:**

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy od chwili podpisania ostatecznego odbioru przedmiotu Umowy (po zakończeniu okresu wsparcia i rozwoju aplikacji).

**Warunki dodatkowe:**

W okresie gwarancyjnym usunięcie wskazanego przez Zamawiającego udokumentowanego błędu systemu w przypadku uzasadnionej reklamacji jest bezpłatne.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana drogą elektroniczną z opisem w temacie: „Oferta na świadczenie wsparcia technicznego oraz godziny programistyczne dla aplikacji eGranty.” na adres [**kontakt\_oferta@msz.gov.pl**](mailto:kontakt_oferta@msz.gov.pl) do dnia 16 listopada 2021 r.

1. **OPIS KRYTERIÓW OCENY**

Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty na podstawie prezentowanego wzoru:

Punkty za ilość zaoferowanych godzin programistycznych (GP)

Wykonawca który za ustalone wynagrodzenie zaoferuje 600 godzin programistycznych otrzyma 0 pkt

Wykonawca który za ustalone wynagrodzenie zaoferuje nie mniej niż 700 GP otrzyma 10 pkt

Wykonawca który za ustalone wynagrodzenie zaoferuje nie mniej niż 770 GP otrzyma 20 pkt

Wykonawca który za ustalone wynagrodzenie zaoferuje nie mniej niż 850 GP otrzyma 30 pkt

Wykonawca który za ustalone wynagrodzenie zaoferuje nie mniej niż 900 GP otrzyma 35 pkt

Dodatkowe Punkty za kryterium społeczne (KS):

Punkty za kryterium społeczne (KS - - waga 2%, maksymalnie 2 punkty).

**W kryterium społeczne „zatrudnienie” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za zatrudnienie osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności, określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573 z późn. zm.) - waga 2 %**

Kryterium będzie oceniane w następujący sposób: co najmniej jedna osoba niepełnosprawna zatrudniana przez Wykonawcę przy wykonywaniu zadań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia osoby niepełnosprawnej = 2 pkt.

Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również wcześniej zatrudnionych przez Wykonawców, skierowanych do wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Oferta, w której nie zadeklarowano zatrudnienia osób niepełnosprawnych, otrzyma 0 pkt.

W przypadku złożenia deklaracji dotyczącej zatrudnienia przy wykonywaniu zadań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia osoby niepełnosprawnej, Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego obowiązku w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych z tytułu nienależytego wykonania umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia umowy o pracę (w przypadku jej wygaśnięcia) lub zatrudnienie w to miejsce innej osoby niepełnosprawnej na czas realizacji zadań dla Zamawiającego opisanych w umowie.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie przy wykonywaniu zadań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia osoby niepełnosprawnej, będzie zobowiązany do:

1. przedstawienia Zamawiającemu w ciągu trzech dni od dnia podpisania umowy poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaświadczenia o skierowaniu do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej,
2. wywiązania się z deklarowanego zatrudniania 1 osoby przez cały okres obowiązywania umowy, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kary umownej,
3. w przypadku zmiany osoby niepełnosprawnej skierowanej wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu zaświadczenia o zatrudnieniu nowej osoby, w ciągu trzech dni od dnia zgłoszenia zmiany.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osoby niepełnosprawnej w tym w szczególności:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
3. przeprowadzenia kontroli.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy o pracę osoby skierowanej do realizacji zamówienia. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika (tj. w szczególności bez adresu oraz nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

**Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:**

**P = W + GP + KS**

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach,

W – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena za wsparcie”,

GP – liczba punktów przyznanych w kryterium „Godziny programistyczne”,

KS – liczba punktów w "kryterium społecznym”

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów przyznanych według powyższych kryteriów, jest ofertą najkorzystniejszą.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

Podstawą do określenia ceny jest zakres opisany w punkcie **III** dokumentu, przy czym Zamawiający oszacował, że na realizację podpunktu 1 przeznacza do 30 000zł brutto, natomiast na godziny programistyczne określone w punkcie 2 przeznacza 90 000zł brutto.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia wsparcia technicznego od momentu podpisania umowy.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Oferta musi mieć formę pliku w formacie pdf w języku polskim.
3. Oferta musi zawierać:
4. imię, nazwisko, firmę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
5. cenę za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy ( netto i brutto);
6. zadeklarowaną ilość godzin programistycznych jakie wykonawca oferuje za kwotę 90 000 brutto;
7. Oświadczenie o zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej, zgodnie z opisem w części V.
8. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najwyżej punktowana na podstawie obliczeń wg wzoru w pkt. V.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**

Termin ważności oferty winien obejmować 90 dni.

Istnieje możliwość zapoznania się z obecną wersją systemu w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie udostępnia szczegółów dokumentacji technicznej oraz kodów źródłowych przed podpisaniem umowy, istnieje natomiast możliwość przeglądu dokumentacji i kodów na miejscu w siedzibie MSZ (ul. Karmazynowa 1A, Warszawa), po uprzednim podpisaniu klauzuli o zachowaniu poufności informacji.

W przypadku, gdy realizacja zamówienia będzie wymagała dostępu Wykonawcy do środowiska produkcyjnego Zamawiającego, w którym przetwarzane są dane osobowe, Zamawiający wymaga zawarcia umowy o powierzeniu danych osobowych do przetwarzania, zgodnie z zapisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

W przypadku realizacji usługi lub jej części w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do wewnętrznych przepisów Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa jego siedziby i ruchu osobowego, w tym do przekazania imiennej listy pracowników wyznaczonych do realizacji usługi, zgodnie ze wzorem określonym przez Zamawiającego.

Dodatkowych informacji udziela Pan Marcin Prawica drogą elektroniczną pod adresem email: [marcin.prawica@msz.gov.pl](mailto:marcin.prawica@msz.gov.pl)

**Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zawartych w ofertach oraz do nie wybrania żadnej z wpływających ofert.**