

Znak sprawy: A.272.23.2023

Zapytanie ofertowe/ ogłoszenie o udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych

1. Zamawiający:

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Garwolinie ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 13,
08-400 Garwolin, woj. Mazowieckie

NIP: 8261026592

tel. (25) 684 35 95

adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/psse-garwolin>

adres poczty elektronicznej: sekretariat.psse.garwolin@sanepid.gov.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na dostawę sprzętu informatycznego dla PSSE w Garwolinie.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego na potrzeby PSSE w Garwolinie:
 - a) **Notebook + mysz bezprzewodowa – 3szt.**
 - b) **Monitor 24” – 5 szt.**
- 2.) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - **Załącznik Nr 1.**
- 3.) Oferowany sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, oryginalnie pakowany przez producenta, wolny od wad.
- 4.) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę na własny koszt do siedziby Zamawiającego ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 13, 08-400 Garwolin.
- 5.) Zamawiający informuje, że tam, gdzie w Zapytaniu oraz jej załącznikach opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Zamawiający informuje, iż w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Ewentualne użycie nazwy producenta ma wyłącznie charakter przykładowy i ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
- 6.) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

3. Termin i realizacja zamówienia:

- 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 30.11.2023 r.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym zaproszeniu.
- 3) Realizacja zamówienia będzie odbywała się na podstawie zawartej umowy, której projekt stanowi - **Załącznik nr 3.**
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Okres gwarancji: zgodnie z wymaganą specyfikacją urządzeń, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1.

5. Warunki płatności:

- 1) Termin płatności – przelewem w terminie 14 dni od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 2) Wynagrodzenie wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty, projektowanymi postanowieniami umowy.

6. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1.) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 57 ust. 1 i 2 ustawy).
- 2.) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym zakup materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia. Cena jest jedynym kryterium wyboru ofert.
- 3.) Wykonawca powinien skosztorysować wymienione prace i załączyć do oferty kosztorys
- 4.) Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych z tym, że parametry zaproponowanych urządzeń nie mogą być gorsze niż urządzeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Udowodnienie równoważności należy do obowiązków wykonawcy (ekspertyzy, certyfikaty itp.)
- 5.) Oferty otrzymane po terminie składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.
- 6.) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 7.) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez Zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 8.) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
- 9.) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 10.) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11.) Po rozstrzygnięciu postępowania, do Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana wiadomość odnośnie zawarcia umowy. W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 12.) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 13.) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Kryterium udzielania zamówienia:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o następujące kryteria: cena: 100%, liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_x} \times 100$$

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,
C_{min} – najniższa zaoferowana cena,
C_x – cena rozpatrywanej oferty.

- 2) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – **Załącznik nr 2**,
 - b) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz asortymentowo-cenowy – **Załącznik nr 2a**.
- 2) Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
- 4) Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej: adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, oraz podpisem z imienną pieczętką oferenta /pełnomocnika oferenta.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę można złożyć (należy wybrać tylko jedną z poniższych form):
 - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego (w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku 7:30 – 15:00): Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Garwolinie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 13, 08-400 Garwolin, sekretariat, pokój nr 3,
 - b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna), należy kierować na adres poczty elektronicznej: sekretariat.psse.garwolin@sanepid.gov.pl
- 2) W każdym przypadku opisanym powyżej decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego lub na pocztę elektroniczną.
- 3) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 6 listopada 2023 roku**.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „Oferta”.

10. Termin otwarcia ofert: Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

11. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami: Iwona Kisiel tel. 25 684 35 95, w godzinach pracy urzędu, tj.: od poniedziałku do piątku, od 7.30 do 15.00.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1;
2. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2;
3. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik Nr 2a;
4. Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 3;
5. Klauzula Informacyjna RODO – Załącznik Nr 4.

ZATWIERDZIŁ:

26.10.2023
Z up. DYREKTORA
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Garwolinie
(data, podpis i pieczęć osoby
zatwierdzającej postępowanie)
Grażyna Pelka