



Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legionowie
ogłasza nabór kandydatów na następujące stanowisko:

REFERENT – 1,0 etat

A. WYMAGANE KWALIFIKACJE

I. Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie:

- wykształcenie średnie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacjach sanitarno-epidemiologicznych (Dz.U. z 2010 Nr 48, poz. 283).

2. Staż pracy:

- nie jest wymagany;
- dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy biurowej.

3. Niezbędne wymagane kryterium:

- znajomość pakietu Office.

II. Wymagania dodatkowe

- rzetelność;
- systematyczność;
- odpowiedzialność,
- wysoka kultura osobista;
- umiejętność pracy w zespole;

B. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU

- obsługa urządzeń biurowych,
- obsługa Sekretariatu PSSE,
- przygotowywanie pism pod nadzorem kierownika,
- przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji przychodzącej,
- przygotowanie pism do wysyłki pocztowej,
- przygotowywanie dokumentacji do Archiwum zgodnie z Instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i zakresu działania archiwów zakładowych



C. ZAPEWNIAMY:

1. Umowę o pracę na pełen etat - 1,0 etat;
2. Stabilne warunki zatrudnienia;
3. Możliwość zdobycia cennych doświadczeń;
4. Możliwość pracy i rozwoju w zespole wykwalifikowanych specjalistów;
5. Wynagrodzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2281 z późn. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, który powinien zawierać zgodnie z art. 221KP następujące dane: imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie, dane o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia.
2. List motywacyjny.
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
4. Oświadczenia: *Załącznik n1, Załącznik Nr 2, Załącznik nr 3.*

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Wymagane dokumenty prosimy **składać w terminie do dnia 25 października 2024r. do godz. 15:30** za pośrednictwem:

1. operatora pocztowego z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: REFERENT”;
2. osobiście w Sekretariacie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legionowie, ul. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: REFERENT”;
3. e PUAP: /psselegionowo/skrytka
4. e-mail: sekretariat.psse.legionowo@sanepid.gov.pl

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Dokumenty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
3. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy w procesie naboru nie zakwalifikowali się, zostaną zniszczone po zakończeniu procesu rekrutacji.

DYREKTOR
POWIATOWEJ STACJI
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
w Legionowie

Sylvia Patejuk



OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej jako Rozporządzenie):

1. Administrator Danych:
Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Legionowie, będący jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno –Epidemiologicznej w Legionowie .Dane kontaktowe: sekretariat.psse.legionowo@sanepid.gov.pl
tel: 22 774-15-76; fax 22 774-02-52.
2. Inspektor Ochrony Danych:
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Legionowie adresu email: iod.psse.legionowo@sanepid.gov.pl
3. Cel przetwarzania danych osobowych.
Państwa dane osobowe są zbierane a następnie przetwarzane w celach rekrutacyjnych i nie są udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych Państwa dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn.zm.).
5. Prawa osób, których dane dotyczą Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii; do ich sprostowania; usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia ich przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu; żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych; jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Informacja o wymogu podania danych Podanie przez Państwa danych osobowych jest stosowne do przepisów prawa przywołanych w pkt. 4.
7. Informacja o okresie przechowywania danych osobowych.
Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu
8. Ponadto Administrator Danych, zgodnie z art. 24 ust. 1 Rozporządzenia, stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

