

**ZARZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia

**w sprawie Zespołu do spraw opracowania propozycji rozwiązań normatywnych w
zakresie zastąpienia instytucji ubezwłasnowolnienia modelem wspieranego
podejmowania decyzji**

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 1188) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Zespół do spraw opracowania propozycji rozwiązań normatywnych w zakresie zastąpienia instytucji ubezwłasnowolnienia modelem wspieranego podejmowania decyzji, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym Prezesa Rady Ministrów.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie propozycji rozwiązań legislacyjnych służących zastąpieniu instytucji ubezwłasnowolnienia modelem wspieranego podejmowania decyzji;
- 2) opiniowanie projektów aktów normatywnych dotyczących zagadnień objętych zakresem prac Zespołu;
- 3) wykonywanie innych zadań zleconych przez Prezesa Rady Ministrów dotyczących zagadnień związanych z zastąpieniem instytucji ubezwłasnowolnienia modelem wspieranego podejmowania decyzji.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – sekretarz stanu albo podsekretarz stanu wyznaczony przez Ministra Sprawiedliwości;
- 2) wiceprzewodniczący Zespołu – sekretarz stanu albo podsekretarz stanu wyznaczony przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego;
- 3) pozostali członkowie Zespołu po dwóch przedstawicieli:
 - a) w randze dyrektora albo zastępcy dyrektora departamentu wyznaczeni przez:

- Ministra Sprawiedliwości,
- ministra właściwego do spraw finansów publicznych,
- ministra właściwego do spraw pracy,
- ministra właściwego do spraw rodziny,
- ministra właściwego do spraw wewnętrznych,
- ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego,
- ministra właściwego do spraw zdrowia,

b) po jednym przedstawicielu wyznaczonym przez:

- Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- Pełnomocnika Rządu do spraw Równego Traktowania,
- Rzecznika Praw Pacjenta;

4) sekretarz Zespołu – pracownik urzędu obsługującego Ministra Sprawiedliwości wyznaczony przez przewodniczącego Zespołu.

2. Minister, który kieruje więcej niż jednym działem administracji rządowej, wymienionym w ust. 1 pkt 3 lit. a, wyznacza do udziału w pracach Zespołu jednego przedstawiciela.

3. Członkowie Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 3, mogą być zastępowani w pracach Zespołu przez upoważnionych przedstawicieli.

4. Przewodniczący Zespołu może zapraszać, z własnej inicjatywy, na wniosek wiceprzewodniczącego Zespołu lub członka Zespołu, do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Zespołu, których wiedza i doświadczenie mogą być przydatne do wykonywania zadań Zespołu.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący Zespołu.

2. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu, z własnej inicjatywy, na wniosek wiceprzewodniczącego Zespołu lub co najmniej połowy liczby członków Zespołu;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 3) określanie porządku obrad Zespołu;
- 5) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu jego zadania wykonuje wiceprzewodniczący Zespołu.

4. Przewodniczący Zespołu może powierzyć pozostałym członkom Zespołu wykonywanie określonych prac służących realizacji zadań Zespołu.

§ 5. 1. Przewodniczący Zespołu może, z własnej inicjatywy, na wniosek wiceprzewodniczącego Zespołu lub członka Zespołu, zlecać wykonanie tłumaczeń, ekspertyz, opinii, analiz oraz raportów na potrzeby prac Zespołu.

§ 6. 1. Zespół realizuje zadania na posiedzeniach, zwoływanych nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

2. Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa, co obejmuje w szczególności:

1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między uczestnikami posiedzenia Zespołu;

2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia Zespołu mogą wypowiadać się w toku tego posiedzenia.

3. Z przebiegu posiedzenia Zespołu sekretarz Zespołu sporządza protokół zawierający w szczególności poczynione ustalenia, który podpisuje osoba przewodnicząca posiedzeniu Zespołu oraz sekretarz Zespołu.

4. Członkowie Zespołu mają wgląd w protokoły posiedzeń Zespołu.

§ 7. 1. W sprawach wymagających rozstrzygnięcia Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Zespołu albo ich upoważnionych przedstawicieli. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu może zarządzić podjęcie uchwały przez Zespół w trybie obiegowym, wyznaczając członkom Zespołu termin do zajęcia stanowiska.

3. Projekty uchwał przeznaczone do rozpatrzenia przez Zespół w trybie obiegowym sekretarz Zespołu przekazuje członkom Zespołu na wskazane adresy poczty elektronicznej.

4. Stanowisko do projektu uchwały członek Zespołu przekazuje na wskazany przez przewodniczącego Zespołu adres poczty elektronicznej.

5. Uchwałę uważa się za podjętą w trybie obiegowym, jeżeli do projektu uchwały nie zgłoszono uwag w wyznaczonym terminie.

6. W przypadku zgłoszenia uwag do projektu uchwały, które nie zostały uwzględnione lub wyjaśnione, projekt uchwały wymaga rozpatrzenia przez Zespół na posiedzeniu.

§ 8. 1. W celu realizacji zadań Zespołu przewodniczący Zespołu może, z własnej inicjatywy, na wniosek wiceprzewodniczącego Zespołu lub członka Zespołu, tworzyć zespoły

problemowe złożone z członków Zespołu oraz osób zaproszonych do udziału w pracach Zespołu w szczególności:

- 1) przedstawicieli ministerstw kompetentnych w zakresie obszaru tematycznego będącego przedmiotem prac zespołu problemowego;
- 2) ekspertów w obszarze tematycznym będącym przedmiotem zespołu problemowego;
- 3) organizacji osób z niepełnosprawnościami lub osób działających na ich rzecz.

2. Przewodniczący Zespołu, w porozumieniu z wiceprzewodniczącym Zespołu oraz członkami Zespołu, określa skład i zakres zadań zespołu problemowego.

3. Przewodniczący Zespołu wyznacza przewodniczącego zespołu problemowego z grupy członków tego zespołu, określonej w ust. 1.

4. W pracach zespołu problemowego mogą brać udział osoby niebędące członkami Zespołu, zaproszone przez przewodniczącego Zespołu lub wiceprzewodniczącego Zespołu, z własnej inicjatywy, lub na wniosek członka Zespołu.

5. Posiedzenia zespołu problemowego odbywają się w zależności od potrzeb, w terminie poprzedzającym planowane posiedzenie Zespołu.

6. Przepisy § 6 stosuje się odpowiednio do posiedzeń zespołu problemowego, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 9. 1. Przewodniczący Zespołu, za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości, przedstawia Prezesowi Rady Ministrów sprawozdanie z dotychczasowych prac Zespołu w terminie do dnia 30 czerwca oraz do dnia 31 grudnia.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności informacje o:

- 1) liczbie posiedzeń Zespołu w okresie sprawozdawczym, a w przypadku braku posiedzeń – o przyczynach braku ich zwołania;
- 2) zadaniach zrealizowanych przez Zespół w okresie sprawozdawczym;
- 3) problemach lub zagrożeniach, które wystąpiły podczas realizacji zadań Zespołu;
- 4) zadaniach przewidzianych na kolejny okres sprawozdawczy ze wskazaniem wstępnego harmonogramu ich realizacji;
- 5) dodatkowych wnioskach, rekomendacjach, spostrzeżeniach i potencjalnych zagrożeniach istotnych z punktu widzenia obszaru działalności Zespołu;
- 6) zasadności dalszego funkcjonowania Zespołu.

3. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, dołącza się kopie podjętych przez Zespół uchwał.

4. Końcowe sprawozdanie z działalności Zespołu przewodniczący Zespołu przedstawia Prezesowi Rady Ministrów, za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości, w terminie 30 dni od dnia wykonania zadań, o których mowa w § 2.

5. Końcowe sprawozdanie, o którym mowa w ust. 5, zawiera:

1) podstawę prawną utworzenia Zespołu oraz informację o okresie objętym sprawozdaniem;

2) informację o zadaniach zrealizowanych przez Zespół;

3) informację o zadaniach niezrealizowanych przez Zespół wraz z uzasadnieniem;

4) wnioski i rekomendacje wynikające z prac Zespołu;

5) podsumowanie prac Zespołu.

§ 10. Organy administracji rządowej oraz jednostki organizacyjne im podległe lub przez nie nadzorowane, na wniosek przewodniczącego Zespołu, udzielają Zespołowi, w ramach swoich kompetencji, pomocy przy wykonywaniu jego zadań, w szczególności przedstawiają niezbędne informacje i dokumenty dotyczące zakresu prac Zespołu, niezawierające danych osobowych.

§ 11. Udział w pracach Zespołu jest nieodpłatny.

§ 12. Wydatki związane z działalnością Zespołu, a także tworzonych zespołów problemowych, są pokrywane z budżetu państwa z części, której dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

§ 13. Obsługę techniczno-organizacyjną oraz biurową prac Zespołu zapewnia urząd obsługujący Ministra Sprawiedliwości.

§ 14. Pierwsze sprawozdanie z dotychczasowych prac Zespołu przewodniczący przedstawia Prezesowi Rady Ministrów, za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości, w terminie 6 miesięcy od dnia utworzenia Zespołu.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.
za zgodność pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym:

Andrzej Vertun – sędzia

Zastępca Dyrektora

Departamentu Legislacyjnego Prawa Cywilnego