Załącznik do zarządzenia Nr 336 /09

Wojewody Podkarpackiego

**STATUT POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ**

**W KROŚNIE**

§ 1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krośnie, zwana dalej "Powiatową Stacją", działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego statutu.

§ 2. Powiatowa Stacja jest podmiotem leczniczym w stosunku do którego uprawnienia podmiotu tworzącego posiada Wojewoda Podkarpacki.

§ 3.1. Siedzibą Powiatowej Stacji jest miasto Krosno.

2. Obszarem działania Powiatowej Stacji jest powiat krośnieński i miasto Krosno.

§ 4. Powiatowa Stacja prowadzi działalność w formie jednostki budżetowej.

§ 5. Działalnością Powiatowej Stacji kieruje Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krośnie, który jest jednocześnie dyrektorem Powiatowej Stacji.

§ 6.1. Powiatowa Stacja zapewnia realizację zadań Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krośnie, w zakresie sprawowania nadzoru nad warunkami:

1. higieny środowiska;
2. higieny pracy w zakładach pracy;
3. higieny procesów nauczania i wychowania;
4. higieny wypoczynku i rekreacji;
5. bezpieczeństwa żywności, żywienia, materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością;
6. higieniczno-sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne

- w celu ochrony zdrowia ludzkiego przed wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, w szczególności w celu zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Powiatowa Stacja realizuje w szczególności poprzez:

1. prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem czynności kontrolnych;
2. wykonywanie badań i analiz laboratoryjnych;
3. wykonywanie badań i pomiarów środowiskowych;
4. opracowywanie ocen i analiz środowiskowych warunkujących zdrowie ludności;
5. działalność przeciwepidemiczną;
6. opracowywanie analiz i ocen epidemiologicznych oraz stanu higieniczno-sanitarnego;
7. przygotowywanie projektów decyzji i wykonywanie innych czynności w postępowaniu administracyjnym i postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
8. przygotowywanie wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
9. przygotowywanie spraw związanych z wszczęciem i prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, według odrębnych przepisów;
10. inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności na rzecz promocji zdrowia;
11. opracowywanie projektów planów pracy oraz sprawozdań z działalności Powiatowej Stacji;
12. prowadzenie spraw administracyjnych, gospodarczych, finansowych oraz pracowniczych;
13. wykonywanie innych zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej wynikających z ustaw i przepisów wykonawczych.

§ 7. Powiatowa Stacja może pozyskiwać środki finansowe z tytułu sprzedaży usług zleconych, w szczególności w zakresie:

1. badań laboratoryjnych, badań i pomiarów środowiskowych i innych czynności dotyczących oceny jakości zdrowotnej i bezpieczeństwa zdrowotnego;
2. prowadzenia szkoleń i egzaminów oraz wykonywania ocen zdrowotnych.

§ 8.1. W skład Powiatowej Stacji wchodzą następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

1. Oddział Ekonomiczny i Administracyjny;
2. Główny Księgowy;
3. Oddział Nadzoru Sanitarnego;
4. Sekcja Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia;
5. Oddział Laboratoryjny;
6. Stanowisko Pracy do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;
7. Stanowisko Pracy do Spraw Obsługi Prawnej;
8. Stanowisko Pracy do Spraw Pracowniczych;
9. Stanowisko Pracy do Spraw Statystyki Medycznej.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Powiatowej Stacji