



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 09.02.2024 r.

K-2.431.1.64.2023.7.ARu

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

<b>Zakres kontroli</b>	Sposób przyjmowania i załatwiania skarg oraz wniosków na podstawie przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
<b>Nazwa i adres organu kontrolującego</b>	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
<b>Nazwa i adres organu kontrolowanego</b>	Prezydent Miasta Szczecin, zwany dalej <i>Prezydentem</i> , pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
<b>Osoba pełniąca funkcję Prezydenta w okresie prowadzenia kontroli oraz w okresie objętym kontrolą</b>	Pan Piotr Krzystek – pełniący funkcję Prezydenta Miasta Szczecin od dnia 4 grudnia 2006 r.
<b>Okres objęty kontrolą</b>	Od dnia 2 stycznia 2022 r. do dnia 6 listopada 2023 r.
<b>Kontrolujący</b>	Pracownicy Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie: Pani Sylwia Rzymyska – główny specjalista, <i>kierownik zespołu kontrolnego</i> ; Pani Monika Leńczuk-Janus – starszy inspektor wojewódzki, Pani Anna Rusakowicz – starszy inspektor.
<b>Nr upoważnienia</b>	Nr 109/23 z dnia 30 października 2023 r.
<b>Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli</b>	Art. 258 § 1 pkt 5 ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.), zwanej dalej <i>Kpa</i> .
<b>Kryteria prowadzenia kontroli</b>	legalność, rzetelność
<b>Termin kontroli</b>	7-13 listopada 2023 r.
<b>Rodzaj i tryb kontroli</b>	planowa, tryb zwykły
<b>Postawa prawna</b>	<b>Art. 223 § 1 Kpa:</b> <i>Organy państwowe, organy samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych - rozpatrują oraz załatwiają skargi i wnioski w ramach swojej właściwości.</i>
<b>Osoby udzielające wyjaśnień w trakcie kontroli</b>	Pani Anna Kardel – Kierownik Referatu Skarg i Wniosków w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miasta Szczecin.
<b>Uregulowania wewnętrzne w zakresie objętym kontrolą</b>	Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Miasta Szczecin (zwanego dalej <i>Urzędem</i> ), w okresie objętym kontrolą określał <i>Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Szczecin</i> (zwany dalej <i>Regulaminem</i> ),

stanowiący załącznik do zarządzenia Nr 408/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 16 sierpnia 2021 r. (z późn. zm.). Sposób przyjmowania i załatwiania skarg oraz wniosków w Urzędzie, został ujęty w Rozdziale 11 Regulaminu pt. *Organizacja przyjmowania, rejestrowania, koordynowania i załatwiania skarg i wniosków*. Zgodnie z jego zapisami nadzorowanie, koordynowanie skarg oraz wniosków należących do właściwości Prezydenta przypisano do zadań Wydziału Organizacyjnego Urzędu.

Jednocześnie w okresie objętym kontrolą obowiązywało zarządzenie Nr 331/22 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 20 lipca 2022 r. w sprawie *przyjmowania, rejestrowania, koordynowania i załatwiania skarg i wniosków w Urzędzie Miasta Szczecin*.

Ponadto, kwestie podziału zadań i kompetencji oraz powierzenia prowadzenia określonych spraw Gminy Miasto Szczecin w imieniu Prezydenta – w tym postępowań skargowych – określały następujące zarządzenia Prezydenta:

- Nr 48/21 z dnia 29 lutego 2021 r.,
- Nr 228/22 z dnia 25 maja 2022 r.

#### **Ustalenia kontroli:**

Informacja o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg oraz wniosków umieszczona została w budynku Urzędu, czym wypełniono dyspozycję art. 253 § 4 Kpa. Prezydent przyjmował interesantów we wskazanym zakresie w każdy piątek w godz. 14.00 – 16.30, zaś godziny pracy Urzędu w tym dniu były następujące: 7.30 – 15.30. Powyższe ustalenia odpowiadały treści art. 253 § 3 Kpa.

W toku czynności kontrolnych okazano prowadzony dla Prezydenta Miasta Szczecin w formie elektronicznej Centralny Rejestr Petycji, Skarg i Wniosków (zwany dalej *rejestrem*), w którym wyodrębniono następujące części:

- CRS 2 - skargi i wnioski rozpatrywane przez organ wykonawczy Miasta Szczecin. Przedmiotowy rejestr zawierał:
  - w 2022 r.: 170 spraw, w tym 143 skargi i 27 wniosków,
  - w 2023 r.: 156 pozycji, w tym 128 skarg i 28 wniosków;
- CRS 3 - sprawy przekazane według właściwości przez Prezydenta. Przedmiotowy rejestr zawierał:
  - w 2022 r.: 16 skarg,
  - w 2023 r.: 10 skarg.

(dowód: akta kontroli str. 12-119)

Podczas kontroli analizie poddano 52 sprawy, rozpatrzone przez Prezydenta, których sygnatury ujęte zostały w Tabeli Nr 1 oraz 12 skarg przekazanych w myśl art. 231 Kpa do organów właściwych w sprawie, których sygnatury ujęte zostały w Tabeli Nr 2.

Ustalono, iż dokumentacja skargowa i wnioskowa rejestrowana i przechowywana była w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu oraz terminów załatwiania poszczególnych spraw, zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 254 Kpa.

Tabela Nr 1

Lp.	Numer w rejestrze	Lp.	Numer w rejestrze	Lp.	Numer w rejestrze
<b>2022 r.</b>					
1.	CRS2/S/15/2022	19.	CRS2/S/8/2022	37.	CRS2/S/1/2022
2.	CRS2/S/34/2022	20.	CRS2/S/28/2022	38.	CRS2/S/21/2022
3.	CRS2/S/47/2022	21.	CRS2/W/40/2022	39.	CRS2/S/54/2022
4.	CRS2/S/61/2022	22.	CRS2/S/67/2022	40.	CRS2/S/87/2022
5.	CRS2/S/74/2022	23.	CRS2/S/81/2022	41.	CRS2/W/107/2022
6.	CRS2/S/101/2022	24.	CRS2/S 93/2022	42.	SRS2/W/133/2022
7.	CRS2/S/120/2022	25.	CRS2/S/113/2022	43.	CRS2/S/152/2022
8.	CRS2/S/167/2022	26.	CRS2/S/127/2022	44.	CRS2/S/146/2022
9.	CRS2/S/141/2022	27.	CRS2/S/167/2022		
<b>2023 r.</b>					
10.	CRS2/S/1/2023	28.	CRS2/S/7/2023	45.	CRS2/W/13/2023
11.	CRS2/S/9/2023	29.	CRS2/S/19/2023	46.	CRS2/S/25/2023
12.	CRS2/S/37/2023	30.	CRS2/S/49/2023	47.	CRS2/S/31/2023
13.	CRS2/S/43/2023	31.	CRS2/S/78/2023	48.	CRS2/W/55/2023
14.	CRS2/S/67/2023	32.	CRS2/S/92/2023	49.	CRS2/S/61/2023
15.	CRS2/S/105/2023	33.	CRS2/S/112/2023	50.	SRS2/S/73/2023
16.	CRS2/S/118/2023	34.	CRS2/W/142/2023	51.	CRS2/S/86/2023
17.	CRS2/S/130/2023	35.	CRS/S/136/2023	52.	CRS2/S/99/2023
18.	CRS2/S/149/2023	36.	CRS2/S/124/2023		

Tabela Nr 2

Lp.	Numer w rejestrze	Lp.	Numer w rejestrze	Lp.	Numer w rejestrze
<b>2022 r.</b>					
1.	CRS3/S/5/2022	5.	CRS3/S/10/2022	9.	CRS3/S/1/2022
2.	CRS3/S/8/2022	6.	CRS3/S/16/2022	10.	CRS3/S/13/2022
<b>2023 r.</b>					
3.	CRS3/S/4/2023	7.	CRS3/S/5/2023	11.	CRS3/S/2/2023
4.	CRS3/S/9/2023	8.	CRS3/S/10/2023	12.	CRS3/S/7/2023

Nie wniesiono uwag do sposobu załatwienia:

- 37 skarg oraz 5 wniosków, podlegających rozpatrzeniu przez Prezydenta (poz. 2-6, 8-12, 14, 16-18, 20-22, 24-29, 31-40, 42-50 i 52 w Tabeli Nr 1). Ustalono, że kwalifikacja i tryb rozpatrzenia ww. spraw odpowiadały obowiązującym przepisom Kpa. Skargi i wnioski (poza jednym przypadkiem) rozpatrzone zostały z zachowaniem terminów wynikających z art. 237 Kpa. Wystosowane zawiadomienia, w przypadku odmownego sposobu ich załatwienia, zawierały uzasadnienie faktyczne i prawne, a także pouczenie o treści art. 239 Kpa.

W przypadku skargi, która wpłynęła do Prezydenta w dniu 11 stycznia 2023 r. (poz. nr 29 w Tabeli Nr 1), zawiadomienie o nowym terminie załatwienia sprawy zostało przesłane do strony w dniu 15 lutego 2023 r., tj. 4 dni po terminie wskazanym w art. 36 Kpa. Pismem z dnia 16 listopada 2023 r. podmiot kontrolowany potwierdził ww. ustalenie. Mając na uwadze jednostkowy charakter stwierdzonej nieprawidłowości odstępuje się od formułowania zarzutu w ww. sprawie, jednocześnie pouczając o konieczności dołożenia należytej staranności przy dochowywaniu ustawowych terminów załatwiania spraw;

(dowód: akta kontroli str. 120 -131)

- 11 skarg, które przekazane zostały do organów właściwych w sprawie zgodnie z trybem określonym w art. 231 Kpa (poz. 1-2, 4-12 w Tabeli Nr 2). Pisma w imieniu organu wykonawczego Gminy Miasta Szczecin przekazywali pracownicy Urzędu legitymujący się uprawnieniem w przedmiotowym zakresie. Każdorazowo o powyższym informowano stronę. Jedynie sprawę ujętą pod poz. nr 3 w Tabeli Nr 2, która wpłynęła w dniu 14 marca 2023 r.,

przekazano do organu właściwego w dniu 23 marca 2023 r.<sup>1</sup>, tj. 2 dni po terminie określonym w art. 231 Kpa. Z uwagi na jednostkowy charakter stwierdzonej nieprawidłowości, odstępuje się od formułowania zarzutu w powyższym zakresie;

(dowód: akta kontroli str. 132-144)

- 9 skarg (poz. 1, 7, 13 15, 19, 23, 30, 41 i 51 w Tabeli Nr 1) oraz 1 wniosku (poz. 45 w Tabeli Nr 1), które przekazane zostały przez podmiot kontrolowany wg kompetencji do Dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy Szczecin. Przedmiotowe sprawy zostały rozpatrzone w oparciu o przepisy szczególne<sup>2</sup>, tym samym nie podlegały ocenie w zakresie niniejszej kontroli.

We wszystkich przedłożonych do kontroli aktach spraw znajdowały się adnotacje o wystosowaniu do skarżących informacji, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 przy pierwszej czynności skierowanej do tych osób, co stanowiło realizację art. 226a oraz 231 § 2 Kpa.

### **Zakres przyczyny skutki stwierdzonych nieprawidłowości**

Nieprawidłowości skutkujących wystosowaniem zaleceń pokontrolnych nie stwierdzono.

<b>Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia</b>	Pismem z dnia 16 listopada 2023 r. działając z upoważnienia Prezydenta Pan Ryszard Słoka Sekretarz Miasta złożył wyjaśnienia w obszarze objętym kontrolą. (dowód: akta kontroli str. 145-152)
<b>Ocena</b>	<b>Pozytywna</b>
<b>Książka kontroli</b>	Nr 16/2023
<b>Podsumowanie ustaleń w podmiocie kontrolowanym</b>	W obszarze kontrolowanym nieprawidłowości i uchybień nie stwierdzono.
<b>Wnioski dotyczące uzyskanych efektów zrealizowanego zadania</b>	W ocenie zespołu kontrolnego organ wdrożył rozwiązania zapewniające organizację przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków, a także podjął działania zmierzające do zaspokojenia potrzeb ludności w tym zakresie. Sposób rejestrowania i przechowywania dokumentacji skargowo-wnioskowej nie utrudniał dokonywania kontroli przebiegów i terminów załatwiania przez Prezydenta poszczególnych spraw. Podmiot kontrolowany podejmował działania mające na celu rozpatrzenie skarg i wniosków. Ponadto organ informował skarżących/wnioskodawców o kolejnych etapach prowadzonych postępowań. Mając na względzie stwierdzone w toku kontroli jednorazowe odstępstwa od stanu pożądanego, zwrócono uwagę na potrzebę dołożenia większej rzetelności w realizacji przedmiotowego zadania.

<sup>1</sup> Natomiast do skarżącego w dniu 24.03.2023 r. (data nadania w placówce pocztowej).

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 530).

<b>Zalecenia</b>	W związku z pozytywną oceną kontrolowanego obszaru odstąpiono od wydania zaleceń.
<b>Pouczenie</b>	Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.
<b>Podpis kierownika jednostki kontrolującej</b>	<p style="text-align: center;">z up. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO</p> <p style="text-align: center;"><i>Bartosz Brożyński</i></p> <p style="text-align: center;">I WICEWOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI</p>