|  |
| --- |
| Adnotacje |

**AKTYWNA TABLICA**

**Sprawozdanie dyrektora szkoły do**

**…………………………………………**

*(organ prowadzący szkołę[[1]](#footnote-1))*

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………  *(pieczęć szkoły)* | .....…………………………………………….  *(numer sprawozdania)* |
| ……………………………………………….  *(data wpływu sprawozdania do organu prowadzącego szkołę)* |
| **SPRAWOZDANIE**  ……………………………………………………………………..  *(nazwa szkoły)*  oraz z realizacji zadań określonych w § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” oraz wykorzystania wsparcia finansowego w roku **2017** na  zakup pomocy dydaktycznych  składane w ramach Rządowego programu – „Aktywna tablica” | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ I – DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY** | | |
| 1 | Pełna nazwa szkoły |  |
| 2 | Adres do korespondencji | *Ulica, numer:* |
| *Kod pocztowy, miejscowość:* |
| *Województwo:* |
| 3 | Telefon |  |
| 4 | Fax |  |
| 5 | Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących sprawozdania | *Imię i nazwisko:*  *Tel. kontaktowy:*  *E-mail:* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ II – ZESTAWIENIE ILOŚCIOWO-WARTOŚCIOWE** | | | |
| **Lp.** | Pomoce dydaktyczne (rodzaj)[[2]](#footnote-2) | Liczba pomocy dydaktycznych | Koszt w zł |
|  |  |  |  |
| **1** | tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym |  |  |
| **2** | tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego |  |  |
| **3** | projektor |  |  |
| **4** | projektor ultrakrótkoogniskowy |  |  |
| **5** | głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku |  |  |
| **6** | interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali |  |  |
| **A** | Razem koszt zakupu pomocy dydaktycznych | |  |
| **B** | Kwota przyznanego wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych | |  |
| **C** | Kwota wykorzystanego wsparcia finansowego | |  |
| **D** | Procent wykorzystanego wsparcia finansowego (C/B) | | **%**[[3]](#footnote-3) |
| **E** | Finansowy wkład własny[[4]](#footnote-4) | |  |
| **F** | Wartość rzeczowego wkładu własnego[[5]](#footnote-5) | |  |

|  |
| --- |
| **CZĘŚC III – SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ OKREŚLONYCH  W CZĘŚCI V. 3 PROGRAMU AKTYWNA TABLICA[[6]](#footnote-6)** |
| 1. uczestniczenia przez przynajmniej jednego nauczyciela szkoły lub szkoły za granicą w konferencjach i szkoleniach z zakresu stosowania TIK w nauczaniu;   TAK\* (liczba nauczycieli) □ NIE\*   1. uczestniczenia przez przynajmniej jednego nauczyciela szkoły lub szkoły za granicą w międzyszkolnych sieciach współpracy nauczycieli stosujących TIK w nauczaniu, w tym: 2. udziale w co najmniej 3 spotkaniach organizowanych w ramach międzyszkolnych sieci współpracy nauczycieli,   TAK\* (liczba spotkań) □ NIE\*   1. zorganizowaniu w szkole lub szkole za granicą, w ramach uczestnictwa w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, co najmniej dwóch lekcji otwartych z wykorzystaniem TIK w nauczaniu,   TAK\* (liczba lekcji) □ NIE\*   1. dzieleniu się przyjętymi rozwiązaniami i doświadczeniami z innymi nauczycielami przez udostępnianie w międzyszkolnej sieci współpracy nauczycieli, w szczególności opracowanych scenariuszy zajęć edukacyjnych  wykorzystaniem TIK, przykładów dobrych praktyk;   TAK\* NIE\*   1. wyznaczenie szkolnego e-koordynatora (którego zadaniem jest koordynacja działań w zakresie stosowania TIK w szkole lub szkole za granicą) oraz powołanie nauczycielskich zespołów samokształceniowych, które wspierają dyrektora  i nauczycieli w zorganizowaniu pracy szkoły lub szkoły za granicą z wykorzystaniem TIK;   TAK\* NIE\*   1. wykorzystywania TIK na zajęciach edukacyjnych prowadzonych w każdym oddziale szkoły lub szkoły za granicą uczestniczącej w Programie, w liczbie co najmniej 5 godzin zajęć edukacyjnych średnio w każdym tygodniu nauki w każdym roku szkolnym realizacji Programu począwszy od dnia zainstalowania i uruchomienia pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach Programu;   TAK\* (liczba godzin w każdym tygodniu nauki) □ NIE\* |
| **CZĘŚC IV – SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROGRAMU AKTYWNA TABLICA (OPIS)[[7]](#footnote-7)** |
| 1. Ocena wpływu stosowania TIK w szkołach na zaangażowania nauczycieli w proces nauczania i uczniów w proces uczenia się. 2. Charakterystyka problemów i barier w realizacji Programu. |

|  |
| --- |
| **UWAGI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **………………………………..**  Miejsce i data | **………………………………..**  Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO** | | | | |
| Rodzaj zadania | Całkowity koszt w zł | Przyznana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego  „Aktywna tablica” | Kwota wykorzystanego wsparcia finansowego | Wysokość finansowego wkładu własnego |
| Zakup pomocy dydaktycznych |  |  |  |  |
| **Rzeczowy wkład własny**  **- opis**  **- wartość** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Akceptacja sprawozdania przez organ prowadzący** | |
| **………………………………..**  Miejsce i data | **………………………………..**  Podpis i pieczęć imienna |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. W razie potrzeby proszę dodać dodatkowe wiersze. [↑](#footnote-ref-2)
3. Proszę zaokrąglić do pełnych liczb. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z § 3 ust. 3 ww. rozporządzenia wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę,   
   o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3 , w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20 % kwoty kosztów realizacji zadnia objętego dofinansowaniem, z budżetu państwa . [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z § 3 ust. 3 ww. rozporządzenia wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę,   
   o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3 , w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20 % kwoty kosztów realizacji zadnia objętego dofinansowaniem, z budżetu państwa. [↑](#footnote-ref-5)
6. Informacja o spełnieniu warunków

   \* podkreślić właściwe [↑](#footnote-ref-6)
7. Część opisowa dotyczy punktu 1oraz 2, w razie potrzeby należy rozszerzyć tabelę [↑](#footnote-ref-7)