

Minimalne wymagania dla umowy konsorcjum w Konkursie na centrum kompetencji w dziedzinie półprzewodników

Umowa konsorcjum musi zawierać co najmniej poniższe elementy:

- 1) cel zawiązania konsorcjum, który w sposób jednoznaczny musi być powiązany z zakresem i celami projektu,
- 2) specjalizację tematyczną konsorcjum w dziedzinie półprzewodników;
- 3) okres obowiązywania umowy konsorcjum,
- 4) skład konsorcjum z podaniem nazw partnerów konsorcjum zgodnych z dokumentem rejestrowym oraz NIP-u, przy czym w przypadku uczelni wyższej wchodzącej w skład konsorcjum należy podać nazwy od jednej do trzech jednostek organizacyjnych uczelni, które będą realizowały zadania przewidziane umową konsorcjum,
- 5) podpisy wszystkich partnerów konsorcjum złożone przez osoby reprezentujące dany podmiot zgodnie ze sposobem wskazanym w dokumencie rejestrowym wraz z datą złożenia podpisów,
- 6) wskazanie podmiotu reprezentującego konsorcjum – Lidera (partnera wiodącego),
- 7) wskazanie zakresu upoważnień dla Lidera, w tym w szczególności do:
 - a) złożenia wniosku w imieniu konsorcjum,
 - b) zawarcia na rzecz i w imieniu członków konsorcjum umowy o realizację Zadania z Ministrem,
 - c) reprezentowania partnerów konsorcjum w kontaktach z Ministrem w związku z wykonywaniem umowy o realizację Zadania,
 - d) pośredniczenia w przekazywaniu partnerom konsorcjum środków finansowych otrzymanych od Ministra i ich rozliczaniu,
 - e) dokonywania zmian w umowie o realizację Zadania,
 - f) reprezentowania partnerów konsorcjum w związku z wykonywaniem umowy o realizację Zadania.
- 8) wskazanie właściciela i operatora klastra,
- 9) sposób współdziałania i zarządzania realizacją Zadania, podział prac między partnerów konsorcjum,
- 10) zasady odpowiedzialności partnerów konsorcjum za realizację Zadania, w tym osiągnięcie określonych kamieni milowych oraz wskaźników projektu;
- 11) obowiązki partnerów konsorcjum, w tym w szczególności:
 - a) zobowiązanie do stosowania najlepszych standardów (best practice) przy realizacji Zadania i wydatkowaniu środków finansowych na ten cel,

- b) zobowiązanie do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku podmiotów będących zamawiającymi w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c) zobowiązanie partnerów do dostarczania Liderowi informacji niezbędnych do przygotowania raportów z realizacji Zadania na określonych zasadach i w określonych terminach;
 - d) zobowiązanie do prowadzenia działań przewidzianych w ramach konsorcjum na zasadzie non for profit zakresie (w przypadku wygenerowania zysków muszą zostać one przekazane na realizację Zadania);
 - e) zobowiązanie partnerów konsorcjum do określenia zasad i terminów dostarczania Liderowi zestawień poniesionych kosztów, z wyodrębnionych rachunków przeznaczonych na realizację Zadania, niezbędnych do rozliczenia zaliczek,
 - f) zobowiązanie Partnerów do niezwłocznego poinformowania Lidera o zmianie statusu podatnika VAT;
 - g) e) zobowiązanie do nienarażania na szkody pozostałych partnerów konsorcjum.
- 12) określenie zasad wymiany informacji mających wpływ na prawidłową i terminową realizację Zadania, w tym uprawnienia lidera odnośnie do żądania od pozostałych partnerów konsorcjum informacji i dokumentów w zakresie, i terminach umożliwiających realizację obowiązków wnioskodawcy i beneficjenta Programu Ministra, w tym
- 13) sposób przepływu środków projektowych oraz rozliczania wydatków między liderem a partnerami, w tym:
- a) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu (wnioskodawca dokonuje przekazania otrzymanych na jego rachunek bankowy środków przyznanych partnerom na ich rachunki bankowe)
 - b) sposób dokumentowania ponoszenia wydatków w ramach projektu (w tym rodzaje dowodów poniesienia określonych kosztów i sposobu przekazywania/udostępniania tych dowodów przez partnerów liderowi),
 - c) warunki uznawania należności lidera względem partnerów,
 - d) terminy płatności oraz rozliczeń
- 14) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się partnerów umowy, w tym zasady skutecznego egzekwowania przez lidera zwrotu udzielonego wsparcia (wraz z odsetkami) przekazanego partnerom, w przypadku żądania zwrotu dotacji przez MRiT w związku z wystąpieniem, określonych w umowie o dofinansowanie, okoliczności skutkujących taką koniecznością.