

RFR-Z68	Sygnatura akt (wypełnia sąd)
Rejestr Fundacji Rodzinnych	Wniosek o zmianę danych w rejestrze fundacji rodzinnych POSTĘPOWANIE UPADŁOŚCIOWE
<ul style="list-style-type: none"> Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. Wnioskodawca wypełnia pola jasne. We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. Wniosek składa się do Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim (sądu rejestrowego). Wniosek można złożyć w biurze podawczym właściwego sądu lub nadać w urzędzie pocztowym na adres sądu. Nieprawidłowe wypełnienie formularza, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, spowoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek podlega zwrotowi. 	
Miejsce na notatki sądu	Data wpływu (wypełnia sąd)

SĄD, DO KTÓREGO JEST SKŁADANY WNIOSEK

1. Nazwa sądu

Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim

SIEDZIBA FUNDACJI RODZINNEJ, KTÓREJ DOTYCZY WPIS

2. Województwo

3. Powiat

4. Gmina

5. Miejscowość

Część A

A.1 DANE FUNDACJI RODZINNEJ, KTÓREJ DOTYCZY WPIS

6. Numer RFR

7. **FUNDACJA RODZINNA**

8. Nazwa

9. Numer identyfikacji podatkowej NIP

10. Numer identyfikacyjny REGON

Część B

B.1 DANE WNIOSKODAWCY			
11. Wnioskodawca:			
<input type="checkbox"/> 1. Fundacja rodzinna		<input type="checkbox"/> 2. Inny wnioskodawca	
<small>Pola o numerach 12 i 13 należy wypełnić tylko wówczas, gdy w polu zaznaczono „Inny wnioskodawca”. W pozostałych przypadkach pola te należy przekreślić.</small>			
12. Nazwa/firma lub nazwa organu, lub nazwisko			
13. Imię			

B.2 DANE ADRESATA KORESPONDENCJI					
B.2.1 Oznaczenie adresata korespondencji					
14. Nazwa/firma lub nazwa organu, lub nazwisko					
15. Imię					
B.2.2 Adres do korespondencji					
16. Ulica		17. Nr domu	18. Nr lokalu	19. Miejscowość	
20. Kod pocztowy		21. Poczta		22. Kraj	

B.3 DANE PEŁNOMOCNIKA PROCESOWEGO					
B.3.1 Oznaczenie pełnomocnika					
23. Nazwa/firma lub nazwisko					
24. Imię					
B.3.2 Adres pełnomocnika					
25. Ulica		26. Nr domu	27. Nr lokalu	28. Miejscowość	
29. Kod pocztowy		30. Poczta		31. Kraj	

Część C

Wnoszę o dokonanie wpisu zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:	
<ul style="list-style-type: none">• Jeśli zgłoszenie dotyczy ogłoszenia upadłości, należy wypełnić część C.1, a części C.2 i C.3 przekreślić.• Jeśli zgłoszenie dotyczy zakończenia postępowania upadłościowego, należy wypełnić część C.2, a części C.1 i C.3 przekreślić.• Jeśli zgłoszenie dotyczy uchylecia układu zawartego w postępowaniu upadłościowym, należy wypełnić część C.3, a części C.1 i C.2 przekreślić.	

C.1 WPIS DOTYCZY OGŁOSZENIA UPADŁOŚCI	
32. Nazwa sądu prowadzącego postępowanie	
33. Sygnatura sprawy	34. Data orzeczenia (dzień–miesiąc–rok)
	_ _ _ - _ _ - _ _ _ _

C.2 WPIS DOTYCZY ZAKOŃCZENIA POSTĘPOWANIA UPADŁOŚCIOWEGO	
35. Numer wpisu w rejestrze dotyczącego postępowania upadłościowego	36. Data dokonania wpisu dotyczącego postępowania upadłościowego (dzień–miesiąc–rok) <div style="text-align: right;">_ _ _ - _ _ - _ _ _ _ _</div>
37. Sposób zakończenia postępowania upadłościowego	
38. Data zakończenia postępowania (dzień–miesiąc–rok) <div style="text-align: right;">_ _ _ - _ _ - _ _ _ _ _</div>	

C.3 WPIS DOTYCZY UCHYLENIA UKŁADU	
39. Numer wpisu w rejestrze dotyczącego układu	40. Data dokonania wpisu dotyczącego układu (dzień–miesiąc–rok) <div style="text-align: right;">_ _ _ - _ _ - _ _ _ _ _</div>
41. Nazwa sądu	
42. Sygnatura sprawy	43. Data orzeczenia o uchyleniu układu (dzień–miesiąc–rok) <div style="text-align: right;">_ _ _ - _ _ - _ _ _ _ _</div>

Część D

D.1 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:
<p><i>W celu wpisania informacji (jeśli wcześniej nie była zgłaszana) o posiadanym przez fundację rodzinną numerze REGON lub numerze NIP należy wypełnić załącznik RFR-ZY „Numer identyfikacyjny REGON, numer identyfikacji podatkowej NIP”.</i></p> <p><i>W celu wpisania informacji o syndyku lub osobie powołanej w toku postępowania upadłościowego do reprezentowania upadłego należy wypełnić załącznik RFR-ZR „Likwidator, zarządca, syndyk, osoba powołana w toku postępowania upadłościowego do reprezentowania upadłego”.</i></p>

D.1.1 Lista załączonych formularzy uzupełniających		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1	RFR-ZY Numer identyfikacyjny REGON, numer identyfikacji podatkowej NIP	
2	RFR-ZR Likwidator, zarządca, syndyk, osoba powołana w toku postępowania upadłościowego do reprezentowania upadłego	
3		
4		
5		

D.1.2 Lista załączonych dokumentów		
	Nazwa załączonego dokumentu	Liczba egzemplarzy
1		
2		
3		
4		
5		

D.2 OSOBY SKŁADAJĄCE WNIOSEK			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis