**Rada Nadzorcza**

**Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A.**

**z siedzibą w Gdańsku**

działając na podstawie § 28 ust. 3 pkt 3) Statutu Spółki Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku (zwaną dalej Spółką) oraz uchwały nr 22 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki z dnia 18 czerwca 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu postępowania kwalifikacyjnego na członka organu zarządzającego

**ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko**

**Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum**

**Rolno - Spożywczego S. A.**

1. **Składanie zgłoszeń:**

Pisemne zgłoszenia należy w terminie do dnia 30 marca 2020 roku (włącznie) do godz. 14:00 składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. z siedzibą
w Gdańsku przy ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk, w dni robocze w Sekretariacie Spółki w godzinach pracy biura Spółki lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru (decyduje data wpływu zgłoszenia), w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A. w Gdańsku – nie otwierać*”.
O dochowaniu terminu złożenia zgłoszenia decydowała będzie data i godzina doręczenia przesyłki do siedziby Spółki.

1. **Wymagania składane kandydatom:**

1. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

1. posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane
w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
2. posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
3. posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
4. spełnia inne niż wymienione w lit. a)-c) wymogi określone w przepisach odrębnych, a
w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu
w spółkach handlowych,
5. korzysta z pełni praw publicznych,
6. posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

1. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
2. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
3. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
4. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej,
5. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno-Spożywczego S.A.
6. **Zgłoszenie powinno zawierać:**
7. życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem zawierający informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (obowiązkowo adres do korespondencji, adres e-mail i nr telefonu kontaktowego);
8. list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
9. dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej
3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające
z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek - w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia
z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
10. oświadczenia zawierające w swej treści *oświadczam, że*:
11. posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane
w Rzeczpospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
12. posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
13. posiadam co najmniej 3- letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
14. spełniam wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
15. korzystam z pełni praw publicznych,
16. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
17. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
18. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
19. nie jestem zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
20. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej,
21. moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno-Spożywczego S.A.
22. złożyłem Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne lub złożyłem Ministrowi Aktywów Państwowych informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego,

Każde z oświadczeń wymienionych w lit. a) – l) powinno być podpisane odrębnie przez kandydata.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 i 2, w związku z art. 4 pkt. 39) *ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 430 ze zm.) kandydat urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r. winien złożyć Ministrowi Aktywów Państwowych stosowne oświadczenie lustracyjne. Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ww. ustawy kandydat, który składał już oświadczenie lustracyjne zwolniony jest ze złożenia oświadczenia lustracyjnego, przy czym osoba taka zobowiązana jest do złożenia Ministrowi Aktywów Państwowych informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dokument lustracyjny kierowany do Ministra Aktywów Państwowych powinien zawierać dokładną informację o podmiocie, w którym ma miejsce postępowanie kwalifikacyjne).

**Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz zgłoszenia złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.**

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Rada Nadzorcza zastrzega, że nie będzie rozpatrywać odwołań kandydatów, których **zgłoszenia nie spełniają wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu.**

Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 31 marca 2020 roku.

1. **Rozmowy kwalifikacyjne**

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, których zgłoszenia spełniły wymogi formalne, zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 20 kwietnia 2020 roku do dnia 30 kwietnia 2020 roku, w siedzibie Spółki Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A., ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk,
na I piętrze w sali konferencyjnej budynku biurowego. O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie oraz przesyłką kurierską za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, co najmniej na 2 dni przed terminem rozmowy.

**Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej mogą być w szczególności:**

1. wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa,
2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
3. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
4. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce,
5. wiedza w zakresie rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
6. wiedza z zakresu analizy rynku i konkurencji, marketingu, promocji, sprzedaży, public relations,
7. wiedza z zakresu zasad i przepisów prawa pracy,
8. wiedza z zakresu systemu ocen i motywacji.

Kandydaci mogą odebrać Pakiet Informacyjny o Spółce w siedzibie Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S. A. przy ul. Wodnika 50; 80-299 Gdańsk, w sekretariacie, w godz. 8.00‑14.00, w terminie od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 30 marca 2020 roku.

Zakwalifikowanie przez Radę Nadzorczą choćby jednego kandydata do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego jest wystarczające do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

**Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.**

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.

Rada Nadzorcza powiadamia kandydatów o zakończeniu i wyniku postępowania kwalifikacyjnego na adres korespondencyjny i adres poczty elektronicznej, które zostały podane w zgłoszeniu.

1. **Klauzula informacyjna dla kandydatów:**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów jest Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A. z siedzibą w Gdańsku (80-299) przy ul. Wodnika 50 (dalej: „Administrator”);
2. Kontakt z Pomorskim Hurtowym Centrum Rolno-Spożywczym S.A. jest możliwy pisemnie na adres Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno-Spożywcze S.A. z siedzibą w Gdańsku (80-299) przy
ul. Wodnika 50;
3. Dane kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na określone w ogłoszeniu stanowisko, a podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydata stanowi:
	1. wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
	2. konieczność podjęcia działań zmierzających do ewentualnego zawarcia umowy (art. 6 ust. 1
	lit. b RODO),
	3. realizacja obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
	4. realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci konieczności zapewnienia ochrony prawnej Administratora, w tym w szczególności obrony przed roszczeniami (art. 6
	ust. 1 lit. f RODO);
4. Odbiorcami danych osobowych kandydata mogą być: organy publiczne, akcjonariusze Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A., podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych oraz podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
5. Dane osobowe kandydata będą przechowywane na czas trwania postępowania kwalifikacyjnego,
a po tym czasie dane osobowe mogą być przechowywane przez okres:
6. niezbędny do wywiązania się przez Pomorskie Hurtowe Centrum Rolno - Spożywcze S. A.
z obowiązków przewidzianych przepisami prawa,
7. niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, wyrażających się
w zapewnieniu ochrony prawnej, tj. w szczególności do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
8. Kandydat posiada prawo żądania od Pomorskiego Hurtowego Centrum Rolno - Spożywczego S.A. dostępu do danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadku niepowołania na określone w ogłoszeniu stanowisko kandydat może  złożyć wniosek o pominięcie danych osobowych kandydata w udostępnianym akcjonariuszom Administratora protokole z postępowania kwalifikacyjnego). Kandydat posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
9. Kandydat posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
10. Podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
11. W przypadku, gdy udzielono zgody na przetwarzanie danych osobowych, kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w każdym czasie. Wycofanie udzielonej zgody nie wpłynie na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody (wycofanie zgody nie powoduje skutków prawnych wstecz);
12. Dane osobowe kandydata nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałoby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.