



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-IV.431.1.46.2023

**Szanowna Pani
Emilia Nowicka
Kierownik
Dziennego Domu Senior+
w Olsztynku**

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach 5-6 grudnia 2023 r. kontrolę kompleksową Dziennego Domu Senior+ w Olsztynku – zwanego dalej Domem. Kontrola została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w Olsztynku przy ul. Niepodległości 19.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK-IV.0030.989.2023 z 20 listopada 2023 r.

Zakresem kontroli objęto funkcjonowanie Dziennego Domu „Senior+”, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2022 r. do 6 grudnia 2023 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią 20 grudnia 2023 r., bez wniesienia zastrzeżeń.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, obserwację i rozmowy z seniorami oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Dziennego Domu Senior+ w Olsztynku oceniono pozytywnie z nieprawidłowością.

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu jej wyeliminowanie oraz o realizację następującego zalecenia:

1. Przystosować do potrzeb osób niepełnosprawnych toaletę męską i damską poprzez zamontowanie uchwytów ułatwiających bezpieczne poruszanie się Seniorów, stosownie do rozdziału IV.2 programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 (M.P. z 2021 r. , poz. 10).

Dodatkowo, biorąc pod uwagę instruktaż udzielony podczas czynności kontrolnych, wskazuję na konieczność podjęcia następujących działań:

1. Dokonać zmian w regulaminie organizacyjnym Domu (§ 11 lit. b i c), wskazujących na możliwość zawieszania w prawach uczestnika bądź skreślenia z listy uczestników Domu, na zapisy zgodne z postanowieniami ustawy o pomocy społecznej (szczegóły zawarte w protokole na str. 4).
2. W dziennikach zajęć dokumentujących pracę z Seniorami ujmować szczegółowe informacje obrazujące dzień zajęć z uczestnikami, m.in.: wskazywać godziny prowadzenia zajęć, tematykę zajęć, osobę prowadzącą zajęcia, krótki opis przebiegu zajęć, osoby biorące udział w zajęciach.

Sprawy w zakresie zatrudniania osób posiadających odpowiednie kwalifikacje na dane stanowisko oraz w sprawie zmiany zakresu czynności kierownik Domu, przekazane zostaną odrębnym pismem dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olsztynie, zatrudniającej kadrę Domu.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. Wojewody
Warmińsko-Mazurskiego
Anna Słowińska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej
/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9
10-575 Olsztyn

tel. 89 523 24 44, 89 523 23 33, fax 89 527 74 47
www.olsztyn.uw.gov.pl
info@uw.olsztyn.pl
Skrzynka ESP na ePUAP /WMURZADWOJ/SkrzynkaESP