

2005-4.021.58.2024

ZARZĄDZENIE NR 57/24
Prokuratora Regionalnego w Lublinie
z dnia 24 czerwca 2024 r.
w sprawie struktury organizacyjnej
Prokuratury Regionalnej w Lublinie oraz zadań komórek organizacyjnych

Na podstawie art. 22 § 3 i 37 § 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 390), a także § 27 ust. 1 – 5 oraz § 28 pkt 1 – 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1115, ze zm.) zwanego dalej „Regulaminem” zarządza się, co następuje:

§ 1. Kierownictwo Prokuratury Regionalnej w Lublinie stanowią:

- 1) Prokurator Regionalny w Lublinie;
- 2) Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie.

§ 2. W skład Prokuratury Regionalnej w Lublinie wchodzi następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

- 1) 1 Wydział do Spraw Przestępczości Gospodarczej;
- 2) 2 Wydział do Spraw Przestępczości Finansowo – Skarbowej;
- 3) 4 Wydział Organizacyjno – Sądowy, w tym Dział Postępowania Sądowego oraz Dział do Spraw Cyberprzestępczości;
- 4) 7 Wydział Budżetowo – Administracyjny;
- 5) 21 Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 6) Stanowisko Audytora Wewnętrznego;
- 7) Stanowisko do Spraw BHP;
- 8) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych;
- 9) Stanowisko do Spraw Obronnych.

§ 3.1. 1 Wydział do Spraw Przeszeczności Gospodarczej, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań przygotowawczych o najpoważniejsze przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art. 115 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 17, ze zm.), zwanej dalej „kk”;

2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych sprawach gospodarczych ze względu na ich zawiłość i szczególną wagę;

3) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

4) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych w pkt 1 – 2, rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

5) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

6) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 i 523 § 1a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 37 ze zm.), zwanej dalej „kpk”, od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

7) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

8) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

9) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

10) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach okręgowych i rejonowych w sprawach o przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, a także o inne przestępstwa o charakterze gospodarczym oraz sprawowania nadzoru

instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie w wymienionej kategorii spraw;

11) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas oznaczony powyżej roku kierowanych do Prokuratora Regionalnego w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 10;

12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego oraz w przedmiocie wystąpienia do Prokuratora Krajowego z wnioskiem w trybie § 256 ust. 4 Regulaminu w sprawach, o których mowa w pkt 10;

13) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, a także o inne przestępstwa o charakterze gospodarczym przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę, prokuratora – koordynatora;

14) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw, o których mowa w pkt 10, na podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wymienionych wyżej kategorii przestępstw;

15) dokonywania analizy akt postępowań prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 10;

16) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

17) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 10, z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust. 1 Regulaminu;

18) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji w przedmiocie zmiany własności miejscowej w sprawach, o których mowa w pkt 10;

19) realizacji odezwo o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury regionalne i okręgowe, w tym udziału w postępowaniach prowadzonych przed sądami powszechnymi w kategorii spraw, o których mowa w pkt 1 i 2;

2. Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie.

§ 4.1. 2 Wydział do Spraw Przestępczości Finansowo – Skarbowej, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań przygotowawczych o najpoważniejsze przestępstwa finansowo - gospodarcze względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art. 115 § 6 kk oraz o najpoważniejsze przestępstwa skarbowe, w których wartość narażonych na uszczuplenie należności publicznoprawnych lub wartość będącego przedmiotem przestępstwa mienia jest wielka w rozumieniu art. 53 § 16 ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodek karny skarbowy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 654) zwany dalej „kks”;

2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych sprawach finansowo - gospodarczych ze względu na ich zawikłość i szczególną wagę;

3) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

4) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych w pkt 1 – 2, rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

5) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

6) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 i art. 523 § 1a kpk, od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

7) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

8) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

9) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

10) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcy zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach okręgowych i rejonowych w sprawach o przestępstwa finansowo - gospodarcze i skarbowe oraz sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie w wymienionej kategorii spraw;

11) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas oznaczony powyżej roku kierowanych do Prokuratora Regionalnego w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 10;

12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego oraz w przedmiocie wystąpienia do Prokuratora Krajowego z wnioskiem w trybie § 256 ust. 4 Regulaminu w sprawach, o których mowa w pkt 10;

13) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa finansowo - gospodarcze i skarbowe, przez wyznaczonego decyzją Prokurator Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcy, prokuratora – koordynatora;

14) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw, o których mowa w pkt 10, na podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia

postępowań przygotowawczych dotyczących wymienionych wyżej kategorii przestępstw;

15) dokonywania analizy akt postępowań prowadzonych przez podległe jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 10;

16) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

17) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 10, z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust. 1 Regulaminu;

18) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach, o których mowa w pkt 10;

19) realizacji odezwo o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury regionalne i okręgowe, w tym udział w postępowaniach prowadzonych przed sądami powszechnymi w kategorii spraw, o których mowa w pkt 1 i 2;

2. Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie.

§ 5.1. 4 Wydział Organizacyjny – Sądowy, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) organizacji pracy Prokuratury Regionalnej w Lublinie i podległych jednostek prokuratury;

2) kadr i szkolenia;

3) sprawozdawczości i statystyki;

4) skarg i wniosków;

5) działalności Zastępcy Rzecznika Dyscyplinarnego Prokuratora Generalnego dla lubelskiego okręgu regionalnego;

6) działalności rzecznika prasowego;

7) udostępniania informacji publicznej,

8) nadzoru nad biurowością i pracą sekretariatu;

9) wykonywania zadań z zakresu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników Prokuratury Regionalnej w Lublinie;

10) koordynowania zadań w zakresie kontroli zarządczej w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie i podległych jednostkach organizacyjnych prokuratury;

11) opracowywania planów rozwoju informatyzacji w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie i podległych jednostkach okręgowych zgodnie z kierunkami określonymi przez Prokuraturę Krajową;

12) koordynowania działań zapewniających prawidłowe funkcjonowanie systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie i podległych prokuraturach okręgowych;

13) zapewnienia obsługi informatycznej i administrowanie systemami informatycznymi w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie;

14) opracowywania w uzgodnieniu z 7 Wydziałem Budżetowo – Administracyjnym projektu w zakresie wdrażania lokalnych rozwiązań informatycznych;

15) współpracy z 7 Wydziałem Budżetowo – Administracyjnym w zakresie przygotowywania wniosków o wszczęcie zamówienia publicznego dotyczącego zakupu sprzętu lub usług informatycznych;

16) opracowywania projektów regulacji prawnych dotyczących wdrażania i utrzymania systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie, uwzględniających rozwiązania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa systemów informatycznych i przetwarzanych w nich danych i koordynacja takich działań w prokuraturach podległych;

17) wykonywania analizy kryminalnej;

18) administrowania i obsługi stanowiska dostępowego do Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, Systemu Informacyjnego Schengen, Krajowego Rejestru Karnego oraz rejestrów systemu Prok- Sys i innych zewnętrznych baz danych;

19) administrowania stroną internetową i Biuletynem Informacji Publicznej Prokuratury Regionalnej w Lublinie;

20) administrowania i obsługi elektronicznej skrzynki podawczej Prokuratury Regionalnej w Lublinie na platformie e-PUAP;

- 21) wykonywania zadań z zakresu Systemu Digitalizacji Akt;
- 22) obsługi technicznej czynności informatycznych wykonywanych w postępowaniu karnym;
- 23) obsługi wideokonferencji;
- 24) prowadzenia ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania;
- 25) prowadzenia wizytacji i lustracji podległych prokuratur okręgowych i rejonowych;
- 26) monitorowania spraw, w których strona wniosła skargę na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki i przygotowywania analiz w tym zakresie oraz udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w pierwszej i drugiej instancji w sprawach z zakresu skarg na przewlekłość postępowania przygotowawczego;
- 27) dokonywania analiz akt postępowań w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;
- 28) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 27, z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust. 1 Regulaminu;
- 29) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa inne niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2 oraz § 4 ust. 1 pkt 1 – 2, ze względu na ich zawikłłość i szczególną wagę, w tym o przestępstwa popełniane przez funkcjonariuszy publicznych lub osoby pełniące funkcje publiczne, a także w innych sprawach przydzielonych imiennie przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę.
- 30) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych, o których mowa w pkt 29 rozpoznawanych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 31) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w pkt 29;

32) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. art. 521 i 523 § 1a kpk od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 29;

33) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 29;

34) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 29;

35) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 29;

36) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 14 oraz § 4 ust. 1 pkt 14 podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wymienionych kategorii przestępstw;

37) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach okręgowych i rejonowych w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

38) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas oznaczony powyżej roku, kierowanych do Prokuratora Regionalnego w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 36;

39) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

40) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

41) wykonywania zadań nieobjętych właściwością innych komórek organizacyjnych;

42) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

43) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 13 oraz § 4 ust. 1 pkt 13 przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie, prokuratora – koordynatora;

44) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego oraz w przedmiocie wystąpienia do Prokuratora Krajowego z wnioskiem w trybie § 256 ust. 4 Regulaminu w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt. 10.

2. W ramach 4 Wydziału Organizacyjno – Sądowego wyodrębnia się Dział Postępowania Sądowego, kierowany przez Kierownika Działu, nadto obejmujący w szczególności zadania w zakresie:

1) udziału prokuratorów w postępowaniu przed sądem odwoławczym w trybie § 328 ust. 3 Regulaminu;

2) realizacji odezwo o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury regionalne oraz prokuratury okręgowe, w tym udziału w postępowaniach prowadzonych przed sądami powszechnymi w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

3) udziału prokuratorów przed sądem apelacyjnym w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie;

4) sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie w kategorii spraw wymienionej w § 5 ust. 1 pkt 36;

5) opracowywania projektów skarg nadzwyczajnych albo stanowisk w przedmiocie braku podstaw do ich wniesienia;

6) wytaczania powództw, składania wniosków i udziału w postępowaniu sądowym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń społecznych

i gospodarczych, w których podjęcie tych działań uzasadnia wynik postępowań przygotowawczych bądź pozakarnych prowadzonych w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie (art. 7 i 60 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 ze zm.);

7) udziału prokuratorów w postępowaniu odwoławczym przed sądem apelacyjnym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń społecznych i gospodarczych;

8) sporządzania skarg kasacyjnych i odpowiedzi na skargi stron w sprawach określonych w pkt 2 oraz sporządzania w wymienionych sprawach skarg o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia i odpowiedzi na skargi stron w tym zakresie;

9) inicjowania postępowania administracyjnego i postępowania przed sądem administracyjnym oraz udział w tych postępowaniach w wypadkach, o których mowa w § 368 ust. 3, § 371 ust. 1 i § 372 ust. 1 Regulaminu, a także w sytuacjach, gdy podjęcie tych działań uzasadnia wynik postępowań przygotowawczych bądź pozakarnych prowadzonych w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie;

10) sporządzania skarg kasacyjnych i odpowiedzi na skargi stron w postępowaniu sądowo – administracyjnym oraz sporządzania w wymienionych sprawach skarg o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia i odpowiedzi na skargi stron w tym zakresie;

11) zwierzchniego nadzoru służbowego w sprawach z zakresu działalności pozakarnej podległych prokuratur okręgowych i rejonowych;

12) sporządzania wniosków do Prokuratora Generalnego o wniesienie środków prawnych, o których mowa w § 369 ust. 1 Regulaminu;

13) kształtowania praktyki prokuratorskiej w zakresie postępowania sądowego;

14) analizowania orzecznictwa Sądu Najwyższego, sądów apelacyjnych i sądów administracyjnych oraz badania zasadności i poziomu środków zaskarżenia wnoszonych przez podległe prokuratury;

15) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa inne niż wymienione

w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2 oraz § 4 ust. 1 pkt 1 – 2, ze względu na zawilość lub szczególną wagę, w tym o przestępstwa popełniane przez funkcjonariuszy publicznych lub osoby pełniące funkcje publiczne, a także w innych sprawach przydzielonych imiennie przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę;

16) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

3. W ramach 4 Wydziału Organizacyjno – Sądowego wyodrębnia się Dział do Spraw Cyberprzestępczości, kierowany przez Kierownika Działu, nadto obejmujący w szczególności zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania spraw o przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych (cyberprzestępczość) o skomplikowanym stanie faktycznym lub jeżeli wartość szkody wyrządzonej przestępstwem przekracza kwotę, o której mowa w art. 115 § 6 kk, a także w innych sprawach przydzielonych imiennie przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcę;

2) dokonywania analiz akt postępowań w sprawach o przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych (cyberprzestępczość) prowadzonych przez podległe jednostki powszechne prokuratury;

3) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 2, z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust. 1 Regulaminu;

4) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1 rozpoznawanych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

5) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1;

6) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 kpk i art. 523 § 1a kpk od orzeczeń sądów

odwoławczych w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1;

7) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1;

8) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1;

9) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1;

10) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw wymienionych w § 5 ust. 3 pkt 1 i 2 na podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie przestępczości;

11) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa popełnione z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych (cyberprzestępczość) przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub jego Zastępcy, prokuratora – koordynatora;

11) opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wymienionych kategorii przestępstw;

12) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach okręgowych i rejonowych w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

13) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas oznaczony powyżej roku, kierowanych do Prokuratora Regionalnego w Lublinie w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

14) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Dziale;

15) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji w przedmiocie zmiany własności miejscowej w sprawach w kategoriach określonych w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

16) wykonywania zadań nieobjętych właściwością innych komórek organizacyjnych;

17) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

18) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 13 oraz § 4 ust. 1 pkt 14 i 15 przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie, prokuratora - koordynatora;

19) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego oraz w przedmiocie wystąpienia do Prokuratora Krajowego z wnioskiem w trybie § 256 ust. 4 Regulaminu w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10 oraz § 4 ust. 1 pkt 10;

4. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem w zakresie zadań wymienionych w ust. 1 pkt 1–9 i 25 oraz nad Działem Postępowania Sądowego sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie, zaś w pozostałym zakresie Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie, który również sprawuje bezpośredni nadzór nad Działem do Spraw Cyberprzestępczości.

§ 6.1. 7 Wydział Budżetowo - Administracyjny, kierowany przez Dyrektora Finansowo –Administracyjnego, realizuje zadania w zakresie:

1) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań i funkcji przez dysponenta budżetu odpowiednio drugiego i trzeciego stopnia;

2) prowadzenia rachunkowości;

3) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań związanych z udzielaniem zamówień publicznych;

4) obsługi administracyjno - gospodarczej;

5) prowadzenia inwestycji i remontów;

6) prowadzenia spraw socjalno - bytowych;

7) prowadzenia spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkaniowych

prokuratorów;

8) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;

9) prowadzenia biblioteki;

10) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego.

2. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie.

§ 7.1. 21 Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, kierowany przez Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych zwanego dalej „pełnomocnikiem ochrony”, realizuje zadania w zakresie:

1) ochrony wytwarzanych, przetwarzanych, przekazywanych i przechowywanych informacji niejawnych;

2) ochrony systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne;

3) kontroli przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;

4) szkolenia pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych;

5) przeprowadzania postępowań sprawdzających;

6) zapewnienia ochrony fizycznej obiektów Prokuratury Regionalnej w Lublinie.

2. W ramach Działu funkcjonuje Kancelaria Tajna Prokuratury Regionalnej w Lublinie kierowana przez Kierownika Kancelarii Tajnej oraz Kancelaria Tajna Prokuratury Regionalnej w Lublinie dla Lubelskiego Wydziału Zamiejscowego Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej kierowana przez Zastępcę Kierownika Kancelarii Tajnej, podległe bezpośrednio pełnomocnikowi ochrony, których organizację i zasady działania określają przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 756) oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

3. Bezpośredni nadzór nad Działem sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie.

§ 8.1. W Prokuraturze Regionalnej w Lublinie wykonują ponadto zadania

i czynności określone w odrębnych zarządzeniach urzędnicy (stanowiska wspomagające pion orzecznicy i pozostałe stanowiska wspomagające) i inni pracownicy oraz asystenci prokuratorów.

2. Bezpośredni nadzór nad urzędnikami zajmującymi stanowiska wspomagające pion orzecznicy Prokuratury Regionalnej w Lublinie, innymi pracownikami oraz asystentami prokuratorów sprawuje Naczelnik 4 Wydziału Organizacyjno - Sądowego.

§ 9.1. W Prokuraturze Regionalnej w Lublinie tworzy się samodzielne stanowiska:

- 1) Stanowisko Audytora Wewnętrznego do wykonywania zadań w zakresie audytu wewnętrznego, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 2) Stanowisko do Spraw BHP – do wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 3) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych do wykonywania zadań z zakresu ochrony danych osobowych, zgodnie z odrębnymi przepisami, w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie i Lubelskim Wydziale Zamiejscowym Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej;
- 4) Stanowisko do Spraw Obronnych, którego zadania wykonuje Starszy Inspektor do Spraw Obronnych – dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań w zakresie obronności państwa, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 5) Stanowisko Eksperta do spraw gospodarczych i finansowo – skarbowych – dla zapewnienia prokuratorom merytorycznego wsparcia w prowadzeniu i nadzorowaniu postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących przestępczości gospodarczej i finansowo – skarbowej;
- 6) Stanowisko Eksperta do spraw gospodarczych – dla zapewnienia prokuratorom merytorycznego wsparcia w prowadzeniu i nadzorowaniu postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących przestępczości gospodarczej;

2. Stanowiska wymienione w ust. 1 podlegają bezpośrednio Prokuratorowi Regionalnemu w Lublinie.

§ 11. Traci moc zarządzenie Nr 36/21 Prokuratora Regionalnego w Lublinie z dnia 29 czerwca 2021 r. w sprawie struktury organizacyjnej Prokuratury Regionalnej w Lublinie oraz zadań komórek organizacyjnych.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2024 r.

**p.o. PROKURATOR REGIONALNY
W LUBLINIE**

Cezary Maj