

**Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Tucholi**

ogłasza nabór na wolne stanowisko w wymiarze 0,25 etatu

1) określenie stanowiska

Młodszy asystent

Stanowisko ds. higieny dzieci i młodzieży

nazwa stanowiska

dział organizacyjny

2) określenie wymagań związanych ze stanowiskiem zgodnie z opisem danego stanowiska.

Wymagania kwalifikacyjne:

Konieczne:

- obywatelstwo polskie, lub obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- wykształcenie wyższe zgodne z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. 2010 Nr 48, poz. 283),
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zadań z zakresu działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej; dodatkowym atutem będzie doświadczenie na podobnym stanowisku pracy.
- znajomość przepisów z zakresu postępowania administracyjnego i działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dodatkowe:

- biegła znajomość obsługi komputera i kompleksowa obsługa pakietu Office,
- dyspozycyjność, komunikatywność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy w zespole.

3) wskazanie zakresu zadań wykonywanych na danym stanowisku

Główne obowiązki:

Nadzór w zakresie przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne, w szczególności dotyczących nadzoru nad warunkami pobytu dzieci i młodzieży w placówkach nauczania i wychowania.

Sporządzanie ocen, analiz i informacji o warunkach zdrowotnych w placówkach oświatowo-wychowawczych, szkołach i ośrodkach wypoczynku dzieci i młodzieży.

4) wskazanie wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny
- CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- kopie świadectw pracy (ewentualne zaświadczenia),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych,

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o prowadzeniu/nieprowadzeniu własnej działalności gospodarczej lub o innych zajęciach zarobkowych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności - nie skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie.

Dokumenty dodatkowe:

- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.

5) określenie terminu i miejsca składania dokumentów **do 20.12.2023r.**

Wymagane dokumenty można składać osobiście w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Tucholi lub przesłać pocztą na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Tucholi, pl. Wolności 23, 89-500 Tuchola w terminie do 20.12.2023r.

z dopiskiem na kopercie

„Nabór na stanowisko- młodszy asystent”

O zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu do Stacji lub data stempla pocztowego.

Dyrektor Powiatowej
Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Tucholi
Justyna Szulc
.....
podpis Dyrektora PSSE w Tucholi

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Tucholi pl. Wolności 23, 89-500 Tuchola, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Tucholi dalej PSSE. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Tucholi, pl. Wolności 23, 89-500 Tuchola, e-mail: iod.psse.tuchola@sanepid.gov.pl

- Dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane do dnia zakończenia procesu rekrutacji.
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji.
- Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w PSSE.

Inne informacje:

O terminie i miejscu postępowania wybrani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przy naborze na wolne stanowisko urzędnicze przewiduje się zastosowanie techniki naboru polegającej na rozmowie kwalifikacyjnej.

Aplikacje, które wpłyną do Stacji po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tucholi, będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologiczną w Tucholi pl. Wolności 23, 89-500 Tuchola, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego”.

.....

podpis kandydata do pracy

