

FISZKA PROJEKTOWA JASPERS

Zastrzeżenie: Wsparcie JASPERS świadczone jest w dobrej wierze, z zachowaniem należytej staranności (*diligentia quam in suis*), czerpiąc z doświadczeń i praktyki biznesowej Partnerów Inicjatywy, Europejskiego Banku Inwestycyjnego oraz Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju. Beneficjenci wsparcia przyjmują, że Europejski Bank Inwestycyjny, jako mocodawca JASPERS, nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakąkolwiek szkodę wynikającą z udzielonych przez JASPERS porad.

CZĘŚĆ 1: OGÓLNE INFORMACJE O PROJEKCIE

Kraj:

Nr Projektu:

Sektor:

Lokalizacja / Tytuł:

Wybrany fundusz / Rok aplikowania:

Promotor Projektu / Beneficjent

Podmioty odpowiedzialne za opracowanie i wdrażanie projektu, ze wskazaniem na podmiot, który będzie beneficjentem grantu UE.

Opis zakresu i celów projektu

Proszę opisać:

- 1. Obecną sytuację / istniejącą infrastrukturę.*
- 2. Cele projektu.*
- 3. Zakres infrastruktury, która ma zostać sfinansowana.*
- 4. Aspekty instytucjonalne/polityczne projektu (np. jeśli inwestycji towarzyszą zmiany w zakresie infrastruktury, włączony jest podmiot prywatny, przewidywane jest podejmowanie działań regulacyjnych, itp.).*
- 5. Podstawę kwalifikowalności projektu w ramach Funduszu Spójności i/lub Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (z odniesieniem do właściwego programu operacyjnego).*

Status projektu i czasookres

Proszę opisać:

- 1. Bieżący stan przygotowania projektu w zakresie właściwych dokumentów (koncepcja projektu, studium wykonalności, wnioski aplikacyjne).*
- 2. Obecny stan i ewentualne dotychczasowe prace dotyczące oceny oddziaływania na środowisko/wymaganych pozwoleń/konsultacji.*
- 3. Stan przygotowania dokumentacji przetargowej oraz ewentualne terminy postępowań przetargowych.*
- 4. Przewidywane terminy podjęcia następnych kroków związanych z projektem, w tym termin ukończenia i przedłożenia wniosku aplikacyjnego.*

Koszty projektu i plan finansowania

Proszę wskazać całkowity koszt projektu, przewidywaną wartość dofinansowania ze środków UE oraz wartość i źródło współfinansowania.

Dostępne dokumenty dotyczące projektu

Proszę wskazać listę dostępnych dokumentów dot. projektu wraz z informacją, w jakich językach zostały one sporządzone.

CZĘŚĆ 2: ZAKRES ZADAŃ JASPERS

Cel wsparcia JASPERS

--

Oczekiwany zakres prac dla JASPERS

--

Czasookres wsparcia

--

Oczekiwane rezultaty

--

Wymagana wiedza/kompetencje

--

Szczegółowe dane kontaktowe przedstawiciela Beneficjenta

--

CZĘŚĆ 3: ZASOBY JASPERS (wypełnia JASPERS)

Pracownicy:

Konsultanci:

Menadżer zespołu JASPERS / Członkowie zespołu:

Metoda wyboru konsultanta (jeśli dotyczy):

--

CZĘŚĆ 4: REZULTATY WSPARCIA JASPERS (wypełnia JASPERS)

Proszę opisać:

- 1. Zakres działań JASPERS.*
- 2. Jak JASPERS przyczynił się do przygotowania projektu.*
- 3. Związek udzielonego wsparcia z przyznaniem grantu UE.*