

Regulamin przeprowadzenia przetargu na dzierżawę nieruchomości rolnej pn.: „Obiekt Stawowy Zbyczyce” stanowiącej własność Skarbu Państwa i pozostającej w zarządzie Nadleśnictwa Koło.

1. Przetarg na dzierżawę nieruchomości rolnej pn.: „Obiekt Stawowy Zbyczyce” pozostającej w zarządzie Nadleśnictwa Koło przeprowadza się w formie nieograniczonego publicznego przetargu ofert pisemnych.
2. Przetarg ogłasza i przeprowadza Nadleśniczy Nadleśnictwa Koło.
3. Przed rozpoczęciem przetargu można odstąpić od jego przeprowadzenia bez podania przyczyn.
4. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i osoby prawne, jeżeli spełnią warunki podane w ogłoszeniu.
5. Przetarg ogłasza nadleśniczy w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowości, w której położony jest obiekt stawowy, co najmniej na 14 dni przed dniem otwarcia ofert przetargu nieograniczonego.
6. W ogłoszeniu o przetargu podaje się w szczególności:
 - 1) oznaczenie i powierzchnię nieruchomości oraz rodzaj użytków według danych z ewidencji gruntów,
 - 2) oznaczenie księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości,
 - 3) okres dzierżawy,
 - 4) termin i miejsce przetargu,
 - 5) wywoławczą wysokość czynszu,
 - 6) wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
 - 7) termin i miejsce złożenia oferty,
 - 8) informację, że nadleśniczy bez podania przyczyn może przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia, nie zatwierdzić wniosku komisji przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu.
 - 9) informację o miejscu i czasie, w jakim można zapoznać się przed przetargiem z postanowieniami regulaminu przetargu oraz projektem umowy dzierżawy, które nie podlegają ustaleniu w trybie przetargu.
7. Oferta pisemna powinna zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - 2) oferowaną wysokość czynszu oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na ustalenie wysokości czynszu za dzierżawę budynków gospodarczych zgodnie z zarządzeniem nr 11/2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Koło z dnia 1 marca 2023 r., w sprawie wysokości stawek czynszu za korzystanie z lokali mieszkalnych, budynków gospodarczych i garaży w Nadleśnictwie Koło.
 - 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiotem przetargu,
 - 4) inne dane wymagane przez organizatora przetargu, określone w ogłoszeniu o przetargu.

8. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
9. Przetarg przeprowadza powołana przez nadleśniczego komisja.
10. W razie konieczności uzupełnienia składu komisji przewodniczący zawiesza przetarg i informuje uczestników przetargu o terminie i miejscu wznowienia przetargu.
11. Z przetargu komisja sporządza protokół niezwłocznie po zakończeniu czynności przetargowych.
12. Protokół powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
 - 2) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, według ewidencji gruntów i księgi wieczystej, jeżeli jest prowadzona,
 - 3) wykaz osób dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu,
 - 4) informację o złożonych ofertach oraz wnioskach wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty albo informację o niewybraniu żadnej z ofert,
 - 5) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę osoby wskazanej przez komisję przetargową do zawarcia umowy dzierżawy gruntów rolnych,
 - 6) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji,
13. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zamknięcia przetargu.
14. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:
 - 1) nikt nie został zakwalifikowany do uczestnictwa w przetargu nieograniczonym albo nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) żaden z uczestników nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu,
 - 3) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty.
15. W razie stwierdzenia, że czynności związane z przeprowadzeniem przetargu zostały dokonane w sposób sprzeczny z ustawą lub innymi przepisami, których naruszenie miało wpływ na wynik przetargu, nadleśniczy zarządza powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnia przetarg.
16. Przetarg ofert przeprowadza się także w przypadku, gdy wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu. Komisja może dopuścić jawność wykonywania czynności, z wyjątkiem czynności, o których mowa w pkt. 20.
17. Rozpoczynając przetarg, komisja:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
 - 2) ustala liczbę złożonych ofert,
 - 3) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
18. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu,
 - 2) nie zawiera danych, o których mowa w pkt. 7, lub dane te są niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;

- 3) uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu.
19. O odrzuceniu oferty organizator przetargu zawiadamia niezwłocznie oferenta.
20. Oferty, które nie zostały odrzucone, komisja szczegółowo analizuje, biorąc pod uwagę zaoferowaną wysokość czynszu.
21. Komisja może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Komisja może uwzględnić te wyjaśnienia, jeżeli nie prowadzą one do zmiany oferowanej wysokości czynszu.
22. Po dokonaniu oceny komisja zamieszcza w protokole przetargu wnioski w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem lub stwierdza, że nie wybrano żadnej z ofert.
23. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
24. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór jest utrudniony, komisja przeprowadza dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty.
25. Przetarg ustny ograniczony dla oferentów o których mowa w pkt. 24 przeprowadza się, jeżeli stawiał się chociaż jeden uczestnik przetargu, w następujący sposób:
 - 1) przewodniczący komisji wywołuje licytację, ogłaszając wywoławczą wysokość czynszu, i wzywa uczestników przetargu do zgłaszania postąpień. Jeżeli mimo trzykrotnego ogłoszenia wywoławczej wysokości czynszu żaden z uczestników przetargu nie zgłosił postąpienia, przewodniczący zamyka przetarg,
 - 2) przewodniczący komisji ogłasza kolejne postąpienia zgłaszane ustnie przez uczestników przetargu dopóty, dopóki mimo trzykrotnego ogłoszenia tej samej wysokości czynszu nie ma dalszego postąpienia,
 - 3) w przypadku braku dalszych postąpień przewodniczący komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej wysokości czynszu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą wysokość czynszu i zamyka licytację,
 - 4) licytację wygrywa uczestnik przetargu, który zgłosił najwyższą wysokość czynszu,
 - 5) przewodniczący komisji ogłasza imię i nazwisko albo nazwę (firmę) uczestnika przetargu, który wygrał licytację.
26. W przypadku dodatkowego przetargu, o którym mowa w pkt. 24, komisja zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu tego przetargu.
27. Wniosek komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty podlega zatwierdzeniu przez nadleśniczego.
28. O wyniku przetargu nadleśniczy niezwłocznie zawiadamia na piśmie uczestników przetargu.