

Łódź, dn.....2023 r.

Nazwa/siedziba/adres:

.....
.....
.....

Dyrektor Generalny
Biura do spraw Substancji
Chemicznych
ul. Dowborezyków 30/34
90-019 Łódź

Wniosek

o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

W związku z ogłoszeniem z dnia 23 lutego 2023 roku dotyczącego zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Biura do spraw Substancji Chemicznych zwracamy się z prośbą o nieodpłatne przekazanie na naszą rzecz następujących składników majątku rzeczowego:

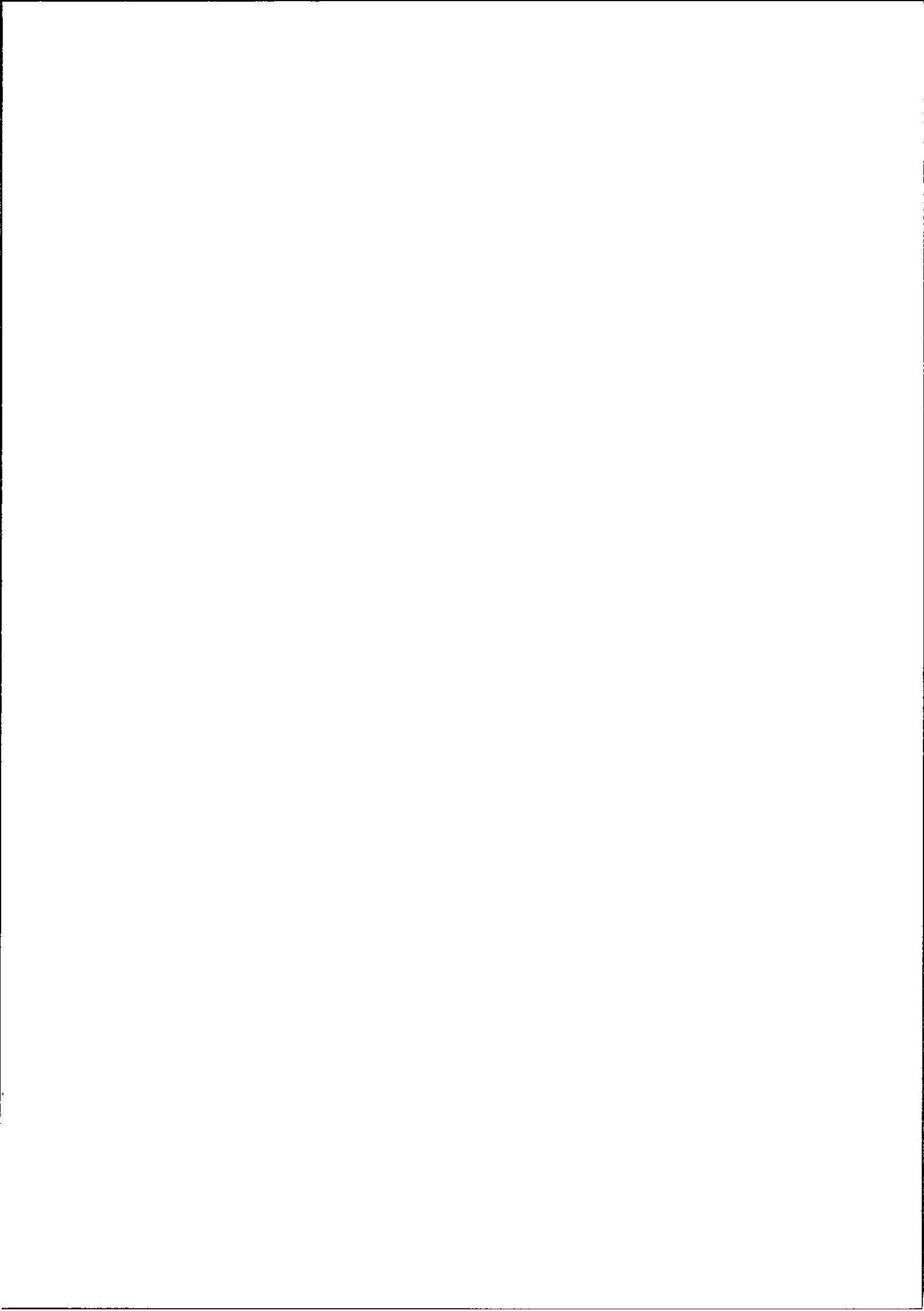
Lp.	Numer inwentarzowy	Nazwa środka
1		
2		
3		

Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie (w tym uzasadnienie potrzeb):





.....
.....
.....
.....

Okres, w którym składniki rzeczowe będą używane.....

Oświadczam, że reprezentuję jednostkę lub osobę prawną, o której mowa w § 38 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004, ze zm.).

Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

Do odbioru składników i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego upoważniam

PODPIS



