

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Nadzór nad koncesją MSWiA oraz wypracowanie procedur kontroli obrotu towarami o znaczeniu strategicznym.

II. Zakres i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Realizacja nadzoru nad spełnianiem przez Instytut wymagań ustawowych stawianych podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie koncesji MSWiA – formułowanie wniosków, określanie czynności do realizacji, udział w czynnościach.
2. Nadzór nad spełnianiem wymagań przez osoby wyznaczone do kierowania i wykonywania działalności koncesjonowanej – analiza dokumentacji, określanie czynności do realizacji, gromadzenie dokumentacji.
3. Realizacja nadzoru nad spełnianiem wymagań przez infrastrukturę wykorzystywaną w działalności koncesjonowanej (magazyny, pomieszczenia wytwórcze, pomieszczenia ewidencyjne) – ocena poprawności funkcjonowania, określanie wymaganych przedsięwzięć dostosowawczych do zmiennych wymagań prawnych, opracowywanie i aktualizacja niezbędnej dokumentacji: magazynowej, proceduralnej, planów postępowania na wypadek zagrożeń, instrukcji antyterrorystycznych.
4. Bieżąca analiza przepisów prawa pod kątem spełniania wymagań prawnych przez Instytut – wdrażanie wymaganych zmian poprzez udział w opracowywaniu wymaganych procesów, zasad oraz dokumentacji.
5. Udział w wypracowywaniu rozwiązań i procedur organizujących procesy wytwarzania i obrotu towarami koncesjonowanymi zgodnie z przepisami prawa.
6. Nadzór nad prowadzeniem ewidencji wytwarzania i obrotu towarami koncesjonowanymi – analiza przyjętych rozwiązań w zakresie ewidencji, ocena ustalonych zasad ewidencjonowania, poprawności zapisów, gromadzonych dokumentów stanowiących podstawę wpisu.
7. Udział w klasyfikacji towarów koncesjonowanych będących przedmiotem wytwarzania i obrotu w Instytucie.
8. Doradztwo w procesach naboru pracowników oraz ich przygotowanie do wykonywania działalności koncesjonowanej - wykonywanie wymaganej dokumentacji, szkoleń.
9. Realizacja procesów zmiany koncesji, aktualizacji danych, zmiany infrastruktury koncesyjnej.
10. Prowadzenie szkoleń dla personelu Instytutu zaangażowanego w działalność koncesjonowaną – szkolenia wstępne, doskonalące, doraźne (po zmianach).
11. Prowadzenie audytów wewnętrznych obszaru działalności koncesjonowanej – co 6 miesięcy.
12. Wdrożenie procedur kontroli obrotu towarami o znaczeniu strategicznym – obrót międzynarodowy w zakresie przywozu i transferu wewnątrzunijnego do RP uzbrojenia oraz produktów podwójnego zastosowania.

13. Realizacja kontroli obrotu towarami strategicznymi, w tym dokumentowanie procesów – pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. Kontroli Obrotu.
14. Prowadzenie ewidencji obrotu towarami o znaczeniu strategicznym.
15. Udział w przygotowaniach do kontroli zewnętrznych w zakresie działalności koncesjonowanej oraz obrotu towarami o znaczeniu strategicznym.
16. Udział w kontrolach zewnętrznych jako doradca.
17. Bieżące konsultacje dotyczące wszelkich aspektów działalności koncesjonowanej oraz obrotu międzynarodowego towarami o znaczeniu strategicznym.

III. Warunki realizacji usługi:

1. Usługa realizowana na podstawie umowy zlecenia (doradztwa) z terminem obowiązywania 12 miesięcy.
2. Wykonawca będzie świadczył usługę w siedzibie Instytutu raz w tygodniu, po 1 dniu (6 godzin). W pozostałym okresie Wykonawca będzie świadczył usługę w miejscu prowadzenia swojej działalności, z zachowaniem możliwości szybkiego kontaktu i konsultacji dla kierownictwa Instytutu za pomocą technicznych środków komunikacji (telefon, e-mail, telekonferencja). W uzasadnionych przypadkach (jak: przygotowanie do kontroli zewnętrznej, udział w kontroli, pilna ocena i realizacja ważnych transakcji lub przedsięwzięć) częstotliwość pobytu Wykonawcy w siedzibie Instytutu lub czas pobytu mogą ulec zwiększeniu w ramach obowiązującej umowy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie trwania umowy uczestniczyć we wszystkich kontrolach zewnętrznych działalności koncesjonowanej prowadzonych przez Policję lub inny uprawniony organ oraz w kontrolach obrotu towarami strategicznymi realizowanych przez uprawnione instytucje państwowe.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze świadczoną przez niego usługą, a wynikające z kosztów wykorzystywanego sprzętu, kosztów koniecznych materiałów biurowych, kosztów przejazdów.
5. Do prowadzenia usługi Wykonawca będzie wykorzystywał własny sprzęt techniczny.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy miejsce biurowe do wykonywania czynności w trakcie pobytu na terenie Instytutu, w tym zapewniające możliwość gromadzenia i przechowywania dokumentacji dot. działalności koncesjonowanej oraz kontroli obrotu towarami strategicznymi.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia wykonywania usługi, w części lub w całości, osobie trzeciej.