

**Prokuratura Regionalna w Katowicach**  
**ul. Wita Stwosza 31**  
**40-042 Katowice**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 57/2024  
Prokuratora Regionalnego w Katowicach  
z dnia 22 maja 2024 roku

2003-4.1111.1.2024

## **OGŁOSZENIE**

**Prokurator Regionalny w Katowicach**  
**ogłasza nabór kandydatów**  
**na stanowisko asystenta prokuratora**  
**w Prokuraturze Regionalnej w Katowicach**

- I. Ilość wolnych etatów: 2**
- II. Przewidywany termin obsadzenia stanowiska: 1 sierpnia 2024 roku**
- III. Miejsce wykonywania pracy: Prokuratura Regionalna w Katowicach, 40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 31**
- IV. Opis stanowiska i warunki pracy na ww. stanowisku:**
  - praca jednozmianowa, w pełnym wymiarze czasu pracy, przeważnie siedząca, wewnątrz pomieszczenia,
  - praca z przewagą wysiłku umysłowego, przy komputerze, wymagająca szczególnej koncentracji.

Prokuratura Regionalna w Katowicach nie osiąga wskaźnika 6% zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w związku z tym, stosownie do art. 3b ustawy z dnia 16 września 1982 roku o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. 2023 roku, poz. 1917 tj.) pierwszeństwo w zatrudnieniu przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile spełnia wymagania na dane stanowisko.

Do składania dokumentów zachęca się osoby niepełnosprawne.

**V. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- w zastępstwie i na podstawie pisemnego upoważnienia prokuratora:
- wykonywanie bieżących czynności nadzoru nad postępowaniem przygotowawczym;
- przeprowadzanie w toku postępowania przygotowawczego czynności procesowych:
  - przesłuchania świadka,

- zatrzymania rzeczy i przeszukania,
- oględzin,
- eksperymentu;

- samodzielnie:

- czynności administracyjne związane z prowadzeniem i nadzorowaniem postępowań przygotowawczych oraz przygotowaniem decyzji kończących te postępowania;

## **VI. Wymagania dla kandydatów:**

### **a. wymagania obligatoryjne:**

- obywatelstwo polskie;
- korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- nieskazitelny charakter;
- ukończenie studiów wyższych w Polsce i uzyskanie tytułu magistra lub zagranicznych studiów uznanych w Polsce;
- ukończony 24 rok życia;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wymienionym stanowisku, (skierowanie do lekarza medycyny pracy nastąpi po wyłonieniu kandydata do zatrudnienia, a uzyskanie orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do zatrudnienia, w tym w środowisku pracy z komputerem, będzie warunkiem koniecznym do zatrudnienia);
- odporność na stres;
- samodzielność, obowiązkowość, odpowiedzialność;
- kultura osobista i komunikatywność w kontaktach interpersonalnych;

### **b. pożądane dodatkowe wymagania od kandydata:**

- znajomość metod i techniki pracy biurowej, umiejętność posługiwania się sprzętem komputerowym, w tym obsługa programów pakietu Microsoft Office;
- doświadczenie w pracy w jednostkach organizacyjnych prokuratury lub sądach, urzędach administracji państwowej lub samorządowej;
- umiejętność redagowania pism urzędowych;
- umiejętność planowania i organizowania pracy;
- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość języków obcych.

## **VII. Wymagane dokumenty, termin i miejsce ich złożenia:**

- wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta prokuratora,
- życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej,
- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentacji potwierdzającej ukończenie studiów wyższych w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo

poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów uznanych w Polsce,

- kwestionariusz osobowy – wg załączonego wzoru,
- oświadczenia kandydata:
  - że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
  - o posiadaniu obywatelstwa polskiego i korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
  - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby konkursu wraz z klauzulą informacyjną – wg załączonego wzoru,
- aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą kandydata,
- ewentualnie kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata pożądaných wymagań dodatkowych,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów zamierzających skorzystać z uprawnienia wskazanego w art. 3b ustawy z dnia 16 września 1982 roku *o pracownikach urzędów państwowych* (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1917 tj.).

#### **VIII. Termin składania dokumentów upływa z dniem: 21 czerwca 2024 roku**

(dla aplikacji przesyłanych pocztą liczy się data stempla pocztowego)

#### **IX. Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Prokuratury Regionalnej w Katowicach – w Biurze Podawczym (parter) lub przesłać drogą pocztową na adres:**

Prokuratura Regionalna  
w Katowicach  
40-042 Katowice  
ul. Wita Stwosza 31

z dopiskiem „Konkurs 2003-4.1111.1.2024” oraz podaniem numeru telefonu kontaktowego.

- dokumenty, które zostaną złożone w siedzibie Prokuraturze Regionalnej w Katowicach lub zostaną nadane u operatorów pocztowych po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- kontakt telefoniczny: (032) 2531158 lub 2531179.

#### **X. Inne informacje:**

1. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę (decyduje data doręczenia lub data stempla pocztowego). Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie.
2. Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu konkursu zostaną powiadomieni o terminie i miejscu jego przeprowadzenia poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Prokuratury Regionalnej w Katowicach oraz w jej siedzibie na tablicy ogłoszeń, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kolejnego etapu konkursu.
3. Kandydaci, którzy nie spełnią warunków formalnych bądź nie zostaną zakwalifikowani do kolejnych etapów konkursu proszeni są o odbiór osobisty oryginałów dołączonych do

- złożonej w toku rekrutacji dokumentacji. Po upływie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników konkursu dokumenty nieodebrane podlegają zniszczeniu.
- Przewidywana wysokość wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku asystenta prokuratora określa tabela stanowiąca załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 26 kwietnia 2024 roku w sprawie wynagrodzenia zasadniczego asystentów i starszych asystentów prokuratorów (Dz.U. z 2024 roku, poz. 661).

**XI. Konkurs składa się z trzech etapów:**

**I etap** (od dnia 28 czerwca 2024 roku do dnia 1 lipca 2024 roku) - powołana przez Prokuratora Regionalnego w Katowicach Komisja Konkursowa dokonuje oceny czy zgłoszenia kandydatów spełniają wymogi formalne, jak również czy zgłoszenia zostały złożone w wyżej wymienionym terminie.

**II etap** (w dniu 10 lipca 2024 roku, o godz. 9:00, sala numer 1, parter siedziby Prokuratury Regionalnej w Katowicach) - praktyczny sprawdzian umiejętności.

**III etap** (w dniu 24 lipca 2024 roku, o godz. 9:00, pokój 413, piętro IV siedziby Prokuratury Regionalnej w Katowicach) - rozmowa kwalifikacyjna, podczas której Komisja Konkursowa w szczególności ocenia umiejętności kandydata dotyczące wykorzystania w praktyce jego wiedzy z zakresu zadań niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku, którego konkurs dotyczy.

**Jednocześnie informuję, że:**

- Administratorem danych osobowych, gromadzonych w Prokuraturze Regionalnej w Katowicach jest Prokurator Regionalny w Katowicach.
- Siedziba Administratora danych osobowych znajduje się pod adresem: 40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 31.
- Podanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych jest dobrowolne. Osoba udostępniająca swoje dane osobowe w celach rekrutacyjnych ma prawo dostępu do treści tych danych osobowych, do ich poprawiania, a także ma prawo zwrócenia się z żądaniem usunięcia udostępnionych danych osobowych.

**pf. PROKURATOR REGIONALNY**

**Jakub Cema**