

**ZARZĄDZENIE NR 22/2023**  
**RZECZNIKA PRAW PACJENTA**

z dnia 18 września 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego dla Biura  
Rzecznika Praw Pacjenta**

Na podstawie § 3 ust. 5 statutu Biura Rzecznika Praw Pacjenta, stanowiącego załącznik do zarządzenia Prezesa Rady Ministrów nr 3 z dnia 5 stycznia 2018 r. w sprawie nadania statutu Biuru Rzecznika Praw Pacjenta (M. P. poz. 53, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie organizacyjnym dla Biura Rzecznika Praw Pacjenta, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 1/2018 Rzecznika Praw Pacjenta z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego dla Biura Rzecznika Praw Pacjenta, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 w ust. 1 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:  
„1a) Departament Świadczeń Kompensacyjnych;”;
- 2) po § 11 dodaje się § 11a w brzmieniu:

**„§ 11a.**

W celu zachowania bezstronności i obiektywizmu pracownik Biura nie uczestniczy w rozpatrywaniu skarg lub zastrzeżeń dotyczących jego osoby lub prowadzonych przez niego spraw. Szczegółowe zasady w tym zakresie mogą wynikać z odrębnych aktów wewnętrznych.”;

- 3) w § 14:
  - a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) wszelkiej korespondencji zewnętrznej, związanej z zakresem działania kierowanej przez niego komórki organizacyjnej, w szczególności pism kierowanych do: osób fizycznych, osób kierujących równorzędnymi komórkami organizacyjnymi urzędów obsługujących inne organy administracji publicznej, przedstawicieli organów samorządowych i przedstawicieli jednostek im podległych, przedstawicieli podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych, osób wykonujących zawód medyczny, konsultantów w ochronie

zdrowia i przedstawicieli organów ścigania oraz sądów. Korespondencja ta obejmuje w szczególności pisma związane z wszczynaniem, prowadzeniem oraz rozstrzygnięciem:

- a) postępowań wyjaśniających, w tym wystąpienia, o których mowa w art. 53 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- b) postępowań w sprawie świadczenia kompensacyjnego, w tym decyzje w sprawie przyznania świadczenia kompensacyjnego,
- c) postępowań w sprawach praktyk naruszających zbiorowe prawa pacjentów, w tym decyzje w sprawie stosowania praktyk naruszających zbiorowe prawa pacjentów, decyzje w sprawie nałożenia kar pieniężnych oraz decyzje w przedmiocie odmowy wszczęcia postępowania

- z wyłączeniem pism o charakterze systemowym i organizacyjnym mających wpływ na stopień przestrzegania praw pacjenta, w ujęciu wykraczającym poza indywidualne postępowanie.”,

- b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Szersze, niż wskazane w ust. 1, uprawnienia dyrektora komórki organizacyjnej do podpisywania korespondencji zewnętrznej mogą wynikać z odrębnego upoważnienia.”;

- 4) w § 19:

- a) w ust. 1 uchyla się pkt 3;
- b) uchyla się ust. 3a;
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dyrektor Departamentu Prawnego, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w celu optymalizacji pracy komórki organizacyjnej, może zlecać realizację zadań wydziałów, o których mowa w ust. 2 i 3, pomiędzy tymi wydziałami.”;

- 5) po § 19 dodaje się § 19a w brzmieniu:

**„§ 19a.**

1. Departament Świadczeń Kompensacyjnych dzieli się na:

- 1) Wydział Postępowań Kompensacyjnych (DSK-WPK);
- 2) Wydział Funduszy Kompensacyjnych (DSK-WFK).

2. Do zadań Wydziału Postępowań Kompensacyjnych należy:

- 1) rozpatrywanie wniosków i prowadzenie postępowań w sprawie przyznania świadczenia kompensacyjnego z Funduszu Kompensacyjnego Szczepień Ochronnych;
- 2) rozpatrywanie wniosków i prowadzenie postępowań w sprawie przyznania świadczenia kompensacyjnego z Funduszu Kompensacyjnego Badań Klinicznych;
- 3) rozpatrywanie wniosków i prowadzenie postępowań w sprawie przyznania świadczenia kompensacyjnego z Funduszu Kompensacyjnego Zdarzeń Medycznych;
- 4) dochodzenie zwrotu świadczenia kompensacyjnego wypłaconego z Funduszu Kompensacyjnego Badań Klinicznych w przypadku uzyskania przez wnioskodawcę odszkodowania lub zadośćuczynienia za szkodę związaną z udziałem w badaniu klinicznym;
- 5) przygotowywanie sprawozdania ze sposobu rozpatrzenia wniosków o przyznanie świadczenia kompensacyjnego, o którym mowa w art. 17i ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- 6) przygotowywanie informacji o liczbie złożonych wniosków o przyznanie świadczenia kompensacyjnego, sposobie rozpatrzenia tych wniosków i wysokości przyznanych świadczeń kompensacyjnych, o której mowa w art. 58 ustawy o badaniach klinicznych.

3. Do zadań Wydziału Funduszy Kompensacyjnych należy:

- 1) obsługa administracyjna Zespołu do spraw Świadczeń z Funduszu Kompensacyjnego Szczepień Ochronnych;
- 2) obsługa administracyjna Zespołu do spraw Świadczeń z Funduszu Kompensacyjnego Badań Klinicznych;
- 3) obsługa administracyjna Zespołu do spraw Świadczeń z Funduszu Kompensacyjnego Zdarzeń Medycznych;
- 4) obsługa administracyjna Komisji Odwoławczej do spraw Świadczeń z Funduszu Kompensacyjnego Badań Klinicznych;
- 5) obsługa administracyjna Komisji Odwoławczej do spraw Świadczeń z Funduszu Kompensacyjnego Zdarzeń Medycznych;
- 6) udział w postępowaniach przed sądami administracyjnymi, w tym sporządzanie odpowiedzi na skargi do sądu administracyjnego i skargi kasacyjne, a także

przygotowywanie skarg kasacyjnych, w zakresie spraw pozostających we właściwości komórki organizacyjnej;

- 7) tworzenie projektów ustaw, rozporządzeń lub aktów prawa miejscowego dotyczących ochrony praw pacjentów, w tym założeń do projektów ustaw, w szczególności celem przedłożenia Radzie Ministrów, w zakresie pozostającym we właściwości komórki organizacyjnej;
- 8) przygotowywanie wystąpień Rzecznika do właściwych organów z wnioskami o podjęcie inicjatywy ustawodawczej bądź o wydanie lub zmianę aktów prawnych w zakresie ochrony praw pacjentów, w zakresie pozostającym we właściwości komórki organizacyjnej;
- 9) opiniowanie projektów aktów prawnych związanych z prawami pacjenta oraz udział w uzgodnieniach międzyresortowych, Komisjach Prawniczych, w zakresie pozostającym we właściwości komórki organizacyjnej;
- 10) współpraca z DWS w zakresie realizacji zadań regulaminowych komórki organizacyjnej, w szczególności przedstawianie z własnej inicjatywy informacji dotyczących zidentyfikowanych obszarów zagrożeń w ochronie zdrowia na bazie realizacji zadań własnych;
- 11) współpraca z DFK w zakresie obsługi finansowo-księgowej funduszy celowych, których dysponentem jest Rzecznik.

4. Dyrektor DSK, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w celu optymalizacji pracy komórki organizacyjnej, może zlecać realizację zadań wydziałów, o których mowa w ust. 2 i 3, pomiędzy tymi wydziałami.”;

- 6) w § 22 w ust. 2 po pkt 3 dodaje się pkt 3a i 3b w brzmieniu:
  - „3a) współpraca z komórkami organizacyjnymi Biura w zakresie spraw związanych z realizacją porozumień Rzecznika zawartych z podmiotami zewnętrznymi;
  - 3b) realizacja i koordynacja spraw związanych z opracowywaniem i wdrażaniem programów, strategii polityk i koncepcji Rzecznika niemieszczących się w obszarze zadań innych komórek;”;
- 7) w § 24:
  - a) w ust. 2 po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:

- „9a) wsparcie koordynacyjne DWS – w zakresie organizacyjno-technicznym – w realizacji zadań tej komórki, w szczególności związanych ze współpracą na płaszczyźnie promocyjnej i informacyjnej dotyczącej ochrony praw pacjenta z organizacjami pozarządowymi, społecznymi i zawodowymi oraz organizacją tematycznych konferencji, kampanii informacyjnych oraz społecznych związanych z popularyzacją wiedzy o prawach pacjenta;”,
- b) w ust. 3 po pkt 10 dodaje się pkt 10a i 10b w brzmieniu:
- „10a) realizacja działań związanych z obsługą podmiotów wykonujących zawodową działalność lobbingową we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Biura;
- 10b) przygotowanie rocznej informacji o działaniach podejmowanych wobec Rzecznika przez podmioty wykonujące zawodową działalność lobbingową;”,
- c) uchyla się ust. 4 i 5;
- 8) w § 25 w ust. 2 po pkt 3 dodaje się pkt 3a i 3b w brzmieniu:
- „3a) koordynowanie działań na rzecz kształtowania postaw prozdrowotnych wśród pracowników;
- 3b) przygotowywanie informacji o naborach na wolne stanowiska pracy w Biurze w celu umieszczenia na portalach społecznościowych (Facebooku, LinkedIn i innych);”.

§ 2. Sprawy rozpoczęte przez Wydział Świadczeń Kompensacyjnych w Departamencie Prawnym i niezakończone do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia przejmuje do dalszego prowadzenia Wydział Postępowań Kompensacyjnych w Departamencie Świadczeń Kompensacyjnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RZECZNIK PRAW PACJENTA

Bartłomiej Chmielowiec

podpisano elektronicznie