



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 14 kwietnia 2023 r.

Znak: ZPS-3.431.12.9.2023.SB

**Pani
Olimpia Piątkowska
Kierownik
Placówki Wsparcia Dziennego
w Suchaniu**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniu 21 marca 2023 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Wsparcia Dziennego w Suchaniu, przy ul. Hlonda 1. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 29/2023 z 28 lutego 2023 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Sylwia Buczkowska – główny specjalista, osoba kierująca zespołem i Karolina Czaja-Śmietana – starszy inspektor wojewódzki. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacji zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2021 r. do 21 marca 2023 roku.

akta kontroli str. 1-11

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez panią Olimpię Piątkowską – kierownika placówki,
- anonimowe ankiety przeprowadzone z 5 wychowankami,
- obserwacja dzieci i zajęć,
- oględziny pomieszczeń placówki,
- dokumentacja prowadzona w placówce.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Prowadzenie placówki

Placówka Wsparcia Dziennego w Suchaniu mieszcząca się przy ul. K. A. Hlonda 1, utworzona została na podstawie Uchwały Nr XX/260/2021 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 27 listopada 2013 r. Funkcjonuje w oparciu o statut przyjęty Uchwałą Nr XX/185/2021 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 27 listopada 2013 r. oraz Regulamin Organizacyjny Placówki z dnia 4 stycznia 2021 r. opracowany przez kierownika placówki i zatwierdzony przez Burmistrza Suchania. Prowadzona jest w formie opiekuńczej dla 15 dzieci.

Kierownikiem placówki jest pani Olimpia Piątkowska, która spełnia wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str. 12-19

2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Zgodnie z dokumentacją, placówka dysponuje 15 miejscami dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Pobyt w placówce jest nieodpłatny i dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd. Przyjęcie dzieci odbywa się na wniosek rodziców. Z informacji udzielonych przez kierownika placówki wynika, że placówka współpracowała z rodzicami wychowanków, Szkołą Podstawową w Suchaniu, pielęgniarką szkolną oraz z Urzędem Miejskim, Gminnym Domem Kultury i Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Suchaniu.

W dniu kontroli na liście wychowanków znajdowało się 15 dzieci w wieku od 6 do 15 lat, żadne nie zostało skierowane do placówki przez sąd. W placówce prowadzony był dziennik zajęć wychowawczych, w którym wychowawca odnotowywał obecność wychowanków na zajęciach w poszczególnych dniach. Zapewnienie wychowankom właściwej opieki skontrolowano na podstawie analizy wpisów z 18 dni wybranych losowo (5, 15 i 25 dzień miesiąca) z ostatniego półrocza (w okresie 25.09.2022 r. – 15.03.2023 r.). Nie stwierdzono nieprawidłowości w badanym zakresie.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi od kierownika i wpisami w dziennikach zajęć, dzieci korzystały z pomocy w nauce i odrabianiu lekcji. Żadne z dzieci nie wymagało szczególnej opieki ze względu na opóźnienia szkolne. Kierownik placówki oświadczył, że pozostaje w stałym kontakcie z wychowawcami dzieci.

W ramach zapewnienia czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, w placówce organizowano rozgrywki w bilard, gry i zabawy na świeżym powietrzu, wycieczki rowerowe oraz występy i zabawy okolicznościowe (np. jasełka, Dzień Mamy, Dzień Seniora, kiermasze świąteczne). Placówka aktywnie brała udział w imprezach organizowanych przez gminę. Prowadziła także warsztaty ruchowe, taneczne, artystyczne, plastyczne i rękodzieła oraz zajęcia z elementami socjoterapii. W ramach placówki prowadzone jest poradnictwo dla rodziców.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy i ankiety z 5 wychowankami w wieku od 6 do 11 lat. Dzieci wskazały, że w placówce mają prawo do zabawy, odrabiania lekcji, malowania, picia i jedzenia. Wychowankowie potwierdzili, że w placówce otrzymują pomoc przy odrabianiu lekcji, realizują swoje zainteresowania oraz mają osobę, do której mogą zwrócić się z problemami i porozmawiać o różnych sprawach. Rodzice lub inni członkowie rodzin mogą przychodzić do placówki oraz brać udział w organizowanych przez nią imprezach.

Wychowankowie określili swoje relacje z wychowawcą jako pozytywne. Nikt nie wskazał osoby w placówce, która źle traktuje dzieci. Przeprowadzona obserwacja potwierdziła prawidłowe relacje pracownika placówki z wychowankami.

Podczas kontroli nie stwierdzono stosowania przez wychowawcę żadnej z form przemocy. Przeprowadzone wśród wychowanków ankiety oraz rozmowy kierowane nie wskazały również na występowanie w placówce przemocy rówieśniczej.

Na pytanie o występowanie w placówce zachowań przemocowych, dzieci odpowiedziały następująco:

	nie	spotkało mnie	widziałem	kto był sprawcą?	
				dorosły	dziecko
kopania, bicia, szarpania, itp.	5	0	0	0	0
wyzywania, wyśmiewania obrażania, itp.	5	0	0	0	0
zastraszania, prześladowania, gnębienia, poniżania	5	0	0	0	0
wymuszania, wyłudzenia pieniędzy lub innych rzeczy, kradzieży	5	0	0	0	0
namawiania do stosowania środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze)	5	0	0	0	0
namawiania do oglądania szkodliwych treści (przemoc, okrucieństwo wobec zwierząt, pornografia, zachowania szkodliwe dla zdrowia – patostreamy, wyzwania)	5	0	0	0	0

W § 9 regulaminu placówki zawarto prawa i obowiązki wychowanka oraz nagrody i kary, jakie mogą być stosowane w placówce. Analiza ankiet oraz rozmów przeprowadzonych wśród dzieci potwierdza, że kary i nagrody są w placówce stosowane. Jako nagrody wychowankowie wskazali słodycze – 3 osoby. Jako karę jedno dziecko wymieniło siedzenie w fotelu i przemyślenie zachowania. Pozostali wychowankowie stwierdzili, że kary nie są stosowane. Dzieci bardzo lubią przychodzić do placówki, podobają im się: zajęcia plastyczne, zabawy, czas spędzany z kolegami, fajni pracownicy, odrabianie lekcji, wszystko – po 1 osobie. Na pytanie „Co chcesz zmienić w placówce?” czterech wychowanków odpowiedziało, że nic, jeden – chciałby mieć zajęcia z piłki nożnej. Wszystkie uwagi przekazano kierownikowi.

Podczas kontroli dokonano obserwacji dzieci i zajęć prowadzonych przez wychowawcę placówki. Ze względu na wycieczki szkolne, w zajęciach w tym dniu brało udział tylko pięcioro dzieci. Obserwowano zajęcia plastyczne na temat wiosny oraz sadzenie kwiatów. Dzieci razem z wychowawcą zabezpieczyły stół. Następnie omówione zostały oznaki wiosny i zasady sadzenia roślin. Dzieci przygotowały plakat o wiosnie, a następnie z wychowawcą sadziły kwiaty w doniczkach oraz przed wejściem do placówki. Opiekunka zwracała uwagę na bezpieczeństwo i higienę przy pracach. Po sadzeniu wspólnie posprząтали salę i teren przed placówką. Dzieci zachowywały się swobodnie. Zajęcia były adekwatne do wieku i potrzeb wychowanków, odbywały się w przyjaznej atmosferze, a zachowanie dzieci wskazywało na ich cykliczność. Wychowawca był miły, opanowany, okazywał zainteresowanie każdemu dziecku. Informacje i polecenia przekazywał w sposób zrozumiały. Wychowankowie chętnie uczestniczyli w zajęciach, byli zaangażowani. Obserwowane zajęcia oceniono pozytywnie.

akta kontroli str. 12-50

3. Kwalifikacje osób zatrudnionych do opieki nad dziećmi oraz pozostałych pracowników placówki, a także wolontariuszy współpracujących z placówką

W placówce, do opieki nad dziećmi zatrudniony jest jeden wychowawca, który pełni jednocześnie funkcję kierownika. Wychowawca posiada kwalifikacje adekwatne do pełnionych funkcji i spełnia wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

akta kontroli str.20-26

4. Warunki lokalowe.

Placówka spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, posiada pozytywne opinie komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej i właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

Funkcjonuje na parterze budynku, w którym mieści się Gminny Dom Kultury w Suchaniu. W tym samym budynku prowadzone są również zajęcia dla seniorów. Placówka korzysta z następujących pomieszczeń:

- sala zajęć – stoliki, krzesła, kącik TV, projektor, sprzęt audio, tablica multimedialna;
- sala do zajęć ruchowych (z lustrami) – krzesła, stoliki, kącik TV, biblioteczka – w razie potrzeby może zostać połączona w jedną dużą salę razem z salą do zajęć;
- sala plastyczna – regały, pudła z materiałami do zajęć, stoliki, krzesła, zlew;
- pomieszczenie gospodarcze;
- pomieszczenie biurowe;
- pomieszczenie ze sprzętem sportowym i rehabilitacyjnym (materace, piłki rehabilitacyjne, hula-hop, itp.)
- 3 toalety, w tym jedna dostosowana dla osób niepełnosprawnych;
- pomieszczenie kuchenne – meble kuchenne, naczynia, sprzęt agd.

Przy wejściu do placówki znajduje się wydzielona część przeznaczona do przechowywania odzieży wierzchniej (wieszaki, półki na obuwie).

akta kontroli str. 12-14, 51-52

5. Sposób prowadzenia dokumentacji określonej w regulaminie placówki

W placówce prowadzona była następująca dokumentacja: dziennik zajęć obowiązujący w danym roku szkolnym, roczny plan pracy i dokumentacja osobista dziecka - wniosek o przyjęcie dziecka, zgody rodziców/opiekunów prawnych. Wszystkie dzieci objęte były wsparciem placówki na podstawie zgody rodziców. Nie było wychowanków skierowanych do placówki przez sąd.

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację 4 losowo wybranych przypadków dzieci:,, i, W teczkach dzieci znajdowały się jedynie wnioski o przyjęcie do placówki oraz zgody rodziców na przetwarzanie danych oraz dotyczące odbioru dzieci lub ich samodzielnego powrotu. W dokumentacji brakowało informacji na temat sytuacji szkolnej i rodzinnej dzieci (w tym kurateli sądowej lub asystentury w rodzinie). Pouczono kierownika o konieczności zbierania i dokumentowania informacji na temat sytuacji dzieci oraz diagnozowania ich potrzeb. Brakowało również potwierdzenia, że placówka współpracowała z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, a także z placówkami oświatowymi oraz podmiotami leczniczymi, co stanowi to naruszenie art. 23 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

akta kontroli str. 12-19, 53-60

6. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.

Zgodnie z regulaminem placówka dysponowała 15 miejscami. W kontrolowanym okresie do opieki nad dziećmi zatrudniony był jeden wychowawca. W wyniku prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że przestrzegany był przepis stanowiący, że pod opieką jednego wychowawcy może przebywać nie więcej niż 15 dzieci. Oznacza to, że placówka zatrudnia wychowawców adekwatnie do liczby miejsc określonej w regulaminie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Placówka nie korzystała ze wsparcia wolontariuszy.

Zgodnie ze statutem i regulaminem placówka prowadziła zajęcia opiekuńcze, wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci i młodzieży, organizowała dla nich wypoczynek oraz pomoc w realizacji obowiązku szkolnego. W dokumentacji brakowało potwierdzenia, że placówka współpracowała z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, a także placówkami oświatowymi oraz podmiotami leczniczymi, co zostało wykazane w punkcie 5 wystąpienia.

Placówka funkcjonuje przez pięć dni w tygodniu po 4 godziny dziennie. Podczas wakacji i ferii zimowych zapewnia dzieciom wsparcie zgodnie z potrzebami dzieci. Nie zapewnia ciepłych posiłków. Doraźnie prowadzone są warsztaty kulinarne, istnieje też możliwość przygotowania kanapek, słodkich podwieczorków oraz ciepłych napojów.

akta kontroli str. 12-30, 53-60

Podsumowanie ustaleń kontroli.

stwierdzone nieprawidłowości/ uchybienia	brak dokumentacji potwierdzającej współpracę placówki z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, a także placówkami oświatowymi oraz podmiotami leczniczymi
przyczyny stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	niedopatrzenie
skutki stwierdzonych nieprawidłowości / uchybień	braki formalne
osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości/ uchybienia	kierownik placówki
wpis w książce kontroli	1
uprawnienia jednostki kontrolowanej	zgodnie z art. 197d ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wydanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od daty jego otrzymania
wystąpienie otrzymują	1) kierownik Placówki Wsparcia Dziennego w Suchaniu, 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu jego wyeliminowania oraz podniesienia jakości opieki nad dziećmi

wydają zalecenie

zwykle:

- dokumentować współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zaleceń.

.....

Zespół inspektorów:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

.....

Właściwe podpisy na oryginale.