

Załącznik nr 3 do Umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

Spis treści

I. Cel zamówienia	2
II. Zakres przedmiotu zamówienia	2
III. Informacje ogólne	2
IV. Wymagania techniczne	3
V. Struktura Serwisu	5
VI. Wymagania funkcjonalne	12
Frontend.....	12
Panel administracyjny	13
VII. Wymagania sposobu realizacji usługi budowy Serwisu.....	14
VIII. Wymagania dotyczące dokumentacji	15
IX. Przeprowadzenie testów Serwisu	17
X. Utrzymanie Serwisu	18
XI. Wymagania prawne.....	21
XII. Wymagania wobec Wykonawcy	22
XIII. Wybór Wykonawcy.....	23
XIV. Miejsce i sposób składania ofert.....	24
XV. Załączniki.....	24



I. Cel zamówienia

W związku z kończąca się perspektywą wdrażania Funduszy Unijnych 2014 – 2020 r. oraz potrzebą pokazania efektów realizacji projektów dofinansowanych z Funduszy Europejskich, zostanie stworzone nowe narzędzie internetowe, blog o nazwie FunduszoweLove.

Funduszowe historie przedstawione na blogu mają na celu budować markę Funduszy Europejskich, podnosić świadomość ich istnienia oraz popularyzować wiedzę o efektach ich wykorzystania.

II. Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje następujące usługi:

1. Zaprojektowanie, budowa i uruchomienie bloga FunduszoweLove, dalej zwanego „Serwisem”, na podstawie Struktury Serwisu opisanej w pkt. V SOPZ oraz poglądowych schematów stanowiących załącznik nr.3a oraz nr. 3b do SOPZ) dostarczonych przez Zamawiającego, wraz z zaprojektowaniem i budową systemu CMS do zarządzania serwisem.
2. Usługa utrzymania i hostingu Serwisu przez 3 lata od jego uruchomienia.

III. Informacje ogólne

Obecnie kończy się perspektywa wdrażania Funduszy Europejskich 2014-2020. Podczas tych lat zostały zrealizowane w Polsce tysiące projektów, dofinansowanych z UE. Realne efekty tych inwestycji widać w całym kraju. Są obecne w życiu rodzinnym, społecznym czy biznesowym wielu milionów Polaków.

Chcemy podzielić się sukcesami projektów, dotrzeć z informacją o efektach FE do jak najszerszej grupy odbiorców. Pokazać, że fundusze są dla ludzi i blisko ludzi. W prosty sposób opowiedzieć funduszowe historie, tak by odbiorca mógł je łatwo zrozumieć i polubić. A także dowiedzieć się, że Fundusze Europejskie są blisko nas, że można je spotkać na każdym kroku, nawet nie wychodząc z domu.

Właściwym narzędziem do osiągnięcia tego celu będzie Serwis internetowy. Będzie to niezależna strona www z unikalnym adresem. Blog będzie powiązany z innymi



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



kanałami social mediowymi, tzn. z Facebookiem Fundusze Europejskie oraz Instagramem.

Będzie również linkował do Portalu Funduszy Europejskich www.funduszeuropejskie.gov.pl. Odbiorcy będą mieli także możliwość nawiązania kontaktu poprzez wysłanie wiadomości na dedykowany adres mailowy.

Serwis wyróżni się spośród dotychczas stosowanych narzędzi social media przede wszystkim strukturą, funkcjonalnościami, nowoczesną grafiką, tematyką, łatwością nawigacji treścią.

Serwis będzie podzielony tematycznie. Z menu będzie można wybrać takie kategorie jak np. kultura, zdrowie, innowacje, design czy ekologia, czyli obszary, w których są realizowane projekty unijne.

W każdej kategorii będą kolejne posty - opisy projektów wraz ze zdjęciami. Projekty przedstawimy w lifestylowy sposób, tak by dawały odbiorcy wiedzę, ale również odpowiedzi na pytania, wskazówki i inspiracje. Materiały do poszczególnych postów wraz ze zdjęciami będzie zamieszczał na blogu Zamawiający.

IV. Wymagania techniczne

1. Projekt Serwisu będzie stworzony zgodnie z aktualnymi trendami panującymi dla web design. Grafika Serwisu powinna być minimalistyczna, przejrzysta, czytelna, o jasnej kolorystyce, stworzona z zachowaniem zasady flat design o lifestylowym charakterze.
2. Logo Serwisu zostanie stworzone przez Wykonawcę. Z trzech propozycji grafiki Zamawiający wybierze jedną, która będzie stanowiła logo bloga.
3. Serwis będzie bogaty w materiały graficzne i video. Mimo to powinien się szybko ładować. Czas ładowania strony powinien mieścić się w przedziale od 3 do 5 sekund, zgodnie z pomiarem Google PageSpeed Insights.
4. Zrealizowany przez Wykonawcę Serwis zostanie podpięty pod domenę www.funduszowelove.pl, którą dysponuje Zamawiający.
5. Serwis musi być wykonany zgodnie ze standardami W3C i przejść weryfikację przy pomocy narzędzi udostępnianych przez W3C.



6. Serwis musi posiadać wbudowane zabezpieczenia, chroniące przed nieautoryzowanym dostępem, zmianą treści poprzez skrypty i manipulacjami w zapytaniach do bazy (np. sql injection), stosować bezpieczne połączenie oparte na protokole SSL.
7. Do kodowania znaków w Serwisie musi być zastosowany standard utf-8.
8. Serwis wraz z CMS ma wykorzystywać wyłącznie:
 - a. technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój platformy bez konieczności zakupu licencji, bądź
 - b. technologie umożliwiające dalsze wykorzystywanie i rozwój platformy przy użyciu oprogramowania, dla którego koszt zakupu licencji jest równy zero, bądź
 - c. pozostałe technologie, z tym, że Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty licencji niezbędne do uruchomienia Serwisu.
 - d. rozwiązania zaproponowane przez Wykonawcę a zaakceptowane przez Zamawiającego, po uzgodnieniach i dostosowaniu do potrzeb Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni zgodność Serwisu w zakresie poprawnego wyświetlania i właściwej funkcjonalności dla aktualnych stabilnych wersji przeglądarek internetowych: Chrome, Firefox, Safari, w tym także wersji mobilnych wymienionych przeglądarek (Responsive Web Design). Wykonawca zapewni dostosowanie Serwisu do poprawnego wyświetlania i właściwej funkcjonalności dla nowo udostępnianych wersji wyżej wymienionych przeglądarek w okresie 30 dni od daty premiery stabilnej wersji jej wydania.
10. Wykonawca zapewni spełnienie przez Serwis wymagań Web Content Accessibility Guidelines 2.1 (WCAG 2.1) oraz przepisów [Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych](#) i [Standardów dostępności dla polityki spójności 2014-2020](#).
11. Serwis musi być dostosowany do wymagań RODO (zakres wymaganych danych osobowych, miejsce i sposób wyświetlania oraz treści komunikatów i zgód).



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



12. Wykonawca uwzględni konieczność optymalizacji Serwisu pod kątem pozycjonowania w wyszukiwarkach internetowych.
13. Dostęp do Serwisu musi być zapewniony na dwóch poziomach: publicznym (internauty - użytkownika) i administracyjnym (redaktorzy).
14. Szata graficzna Serwisu musi być wykonana w postaci szablonów możliwych do modyfikacji z poziomu panelu administracyjnego.
15. Content, czyli zdjęcia i teksty dostarcza Zamawiający. Wykonawca zapewni stworzenie infografik i logo.
16. Skrzynka mailowa bloga będzie stworzona oraz obsługiwana przez Zamawiającego.

V. Struktura Serwisu

1. Poglądowy schemat Serwisu, jego główne elementy przedstawia załącznik nr 3a do SOPZ. Wersję responsywną ilustruje załącznik nr 3b do SOPZ.
2. Logo Serwisu zamieszczone zostanie w lewym górnym rogu strony (jest stałym elementem, kieruje do strony głównej). Wykonawca przygotuje logo Serwisu oraz jego wersję żalobną.
3. Obok Logo zostanie umieszczona flaga UE z podpisem Unia Europejska
4. W celu zapewnienia dostępności strony www (Web Content Accessibility Guidelines 2.1 (WCAG 2.1) dostępna będzie opcja zmiany kontrastu oraz wielkości czcionki. Ikony zmiany kontrastu i wielkości czcionki zostaną zamieszczone w prawym górnym rogu strony.
5. Menu –Strona główna
 - a. Poszczególne pozycje, w postaci linków tekstowych, są zamieszczone w górnej części strony, wyrównane do prawej:
 - b. Pozycje w menu:
 - Blog
 - FE
 - Kontakt



- c. Pozycje z menu po kliknięciu przenoszą na tytułową podstronę:
 - Blog – na podstronę Blog (opisaną w punkcie V.13),
 - FE – na podstronę O Funduszach Europejskich (opisaną w punkcie V.15),
 - Kontakt – na podstronę Kontakt (opisaną w punkcie V.16).
 - d. Pasek Menu znajduje się również na podstronach, jest widoczne z każdej części Serwisu.
 - e. Menu w wersji responsywnej, z tą samą zawartością, wyświetlane jest poprzez kliknięcie ikonki "hamburgera", otwiera strony Serwisu w pozycji pionowej.
6. Moduł ze zdjęciem oraz polem tekstowym. Występuje w postaci poziomego paska, na którym w podziale pionowym jego 2/3 powierzchni zajmuje zdjęcie, natomiast 1/3 pole tekstowe.
7. Moduł kategorie – występuje w postaci sześciu okrągłych ruchomych pól w formie karuzeli (w tym czterech widocznych w aktualnym widoku). Każdy okrąg posiada dedykowane zdjęcie. Kliknięcie w daną kategorię (okrąg) przenosi do podstrony z tematycznymi postami. Redaktor ma możliwość edytowania, kasowania i dodawania kolejnych pól kategorii.
- Kategorie są następujące:
- a. Dziecko
 - b. Innowacje
 - c. Zdrowie
 - d. Kultura
 - e. Design
 - f. Ekologia
8. Moduł graficzny z etykietą NASZE HISTORIE i infografiką.
9. Moduł NASZE HISTORIE

- a. Zawiera blok 6 ostatnich postów, ułożonych w formie 3 postów na górze i 3 postów pod spodem, które automatycznie zmieniają się w widoku strony głównej po opublikowaniu kolejnego posta.
 - b. W widoku postów zawarte jest zawsze:
 - zdjęcie główne danego posta (w opublikowanym poście widoczne jest ono na samej górze wpisu),
 - tytuł posta oraz liczba wyświetleń pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym oka, jak również liczba polubień, pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym serca.
 - Wszystkie elementy zawarte są w polu o kształcie kwadratu na białym tle.
 - W module NASZE HISTORIE po kliknięciu na dany post przechodzimy do podstrony z tekstem posta wraz ze zdjęciami w formie artykułu. Na dole tekstu są polecane kolejne 2 posty z danej kategorii, opcja UDOSTĘPNIJ poprzez kliknięcie ikony Messengera, FB , poczty elektronicznej oraz link zaszyty w przycisku ZOBACZ WSZYSTKIE, kierujący do wszystkich postów, czyli podstrony Blog.
10. Moduł o Funduszach Europejskich zawiera zdjęcie oraz pole tekstowe. Pole tekstowe zakończone jest przyciskiem DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ z zaszytym linkiem do strony www.funduszeuropejskie.gov.pl
11. Moduł #funduszeuropejskie - w tym module pokazane są zdjęcia inkorporowane na bieżąco z Instagrama FE:
www.instagram.com/funduszeuropejskie. Zdjęcia są eksponowane w formie mobilnej karuzeli. Widok aktualny eksponuje pięć kwadratowych pól (zdjęć) położonych poziomo obok siebie. Kliknięcie w każde ze zdjęć linkuje automatycznie do Instagrama FE.
12. Moduł stopka- są tu widoczne poniższe informacje:
- a. link tekstowy Polityka prywatności z kierujący do podstrony Polityka prywatności,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- b. link tekstowy Deklaracja dostępności kierujący do podstrony Deklaracja dostępności,
- c. ciąg logotypów FE dostarczony przez Zamawiającego w postaci jednego pliku,
- d. stopka znajduje się również na podstronach, jest widoczna z każdej części Serwisu,
- e. dodatkowo znajdują się tu ikony przenoszące do social mediów - każdy z linków mediów społecznościowych powinien otwierać się w nowym oknie ("target=_blank"), odpowiednio:
 - Facebook: <https://www.facebook.com/FunduszeUE>
 - Instagram: <https://www.instagram.com/funduszeuropejskie/>
 - YouTube: <https://www.youtube.com/c/FunduszeEuropejskie>

13. Podstrona Blog – znajdują się tu posty zamieszczane na blogu z wszystkich kategorii,

- a. Moduł graficzny z polem tekstowym (BLOG) i infografiką
- b. Moduł kategorii (kategorie pełnią funkcję filtrów):
 - Wszystkie
 - Dziecko
 - Innowacje
 - Zdrowie
 - Kultura
 - Design
 - Ekologia

Wszystkie wymienione powyżej kategorie w postaci okręgów z podpisem są widoczne na stronie. Istnieje możliwość dodawania kolejnych kategorii.

- c. Moduł wszystkich postów - zawiera 12 ostatnich postów, ułożonych w formie 3 pionowych kolumn i 4 rzędów postów, które automatycznie

aktualizują się po opublikowaniu kolejnego posta. W widoku strony widoczne są 3 pierwsze posty z pierwszego rzędu, natomiast kolejne widoczne są po scrollovaniu strony.

Po kliknięciu w dany post przechodzi się na stronę widoku posta.

Pozostałe posty (poza 12 ostatnich postów) dostępne są po przejściu na kolejną stronę za pomocą kliknięcia kolejnej cyfry (paginacja) lub strzałki.

d. W widoku poszczególnych postów zawarte jest:

- zdjęcie główne danego posta (w opublikowanym poście widoczne jest ono na samej górze wpisu),
- tytuł posta,
- liczba wyświetleń pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym oka, jak również liczba polubień pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym serca,
- wszystkie elementy zawarte są w polu o kształcie kwadratu na białym tle.

14. Podstrony typu kategorii (odnosi się do wszystkich kategorii: Dziecko, Innowacje, Ekologia, Design, Zdrowie, Kultura)

- a. Moduł graficzny z polem tekstowym (np. ZDROWIE) i odpowiednią infografiką
- b. Moduł kategorii (kategorie pełnią funkcję filtrów):
 - Wszystkie
 - Dziecko
 - Innowacje
 - Zdrowie
 - Kultura
 - Design
 - Ekologia

Moduł postów z kategorii, np. ZDROWIE - zawiera 12 ostatnich postów z danej kategorii, ułożonych jeden pod drugim w 1 kolumnie, które automatycznie aktualizują się po opublikowaniu kolejnego posta. W widoku strony widoczne są 3 pierwsze posty z kolumny, natomiast kolejne widoczne są po scrollowaniu strony.

Pozostałe posty (poza 12 ostatnich postów) dostępne są po przejściu na kolejną stronę za pomocą kliknięcia kolejnej cyfry (paginacja) lub strzałki.

c. W widoku postów na podstronie zawarte jest:

- zdjęcie główne danego posta (w opublikowanym poście widoczne jest ono na samej górze wpisu),
- tytuł posta,
- pierwsze dwa zdania leadu posta,
- widoczna jest również liczba wyświetleń pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym oka, jak również liczba polubień pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym serca,
- wszystkie elementy zawarte są w polu o kształcie prostokąta, dopasowanego do rozmiaru strony, na białym tle.

f. Widok docelowego posta po wejściu w niego zawiera:

- tytuł posta
- lead posta
- zdjęcie
- pole tekstowe
- zdjęcie
- pole tekstowe itd.

- Moduł UDOSTĘPNIJ z ikonami Messengera, FB oraz poczty elektronicznej po kliknięciu których możliwe jest udostępnienie treści posta.
- Moduł OSTATNIE POSTY, gdzie znajdują się dwa ostatnie posty z danej kategorii, polecane do przeczytania
- Moduł ZOBACZ WSZYSTKIE, przycisk z napisem: Zobacz wszystkie, po kliknięciu przekierowuje na podstronę BLOG, gdzie znajdują się wszystkie posty.
- liczbę wyświetleń pojawiająca się automatycznie przy znaku graficznym oka, jak również liczba polubień, pojawiająca się przy znaku graficznym serca. Aby polubić dany post należy kliknąć na ikonę serca.

15. Podstrona O Funduszach Europejskich

- a. Moduł graficzny z polem tekstowym (O FUNDUSZACH EUROPEJSKICH) i odpowiednią infografiką
- b. Moduł ze zdjęciem oraz polem tekstowym.
- c. Moduł DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ z linkiem tekstowym: Dowiedz się więcej, linkującym do strony www.funduszeuropejskie.gov.pl
- d. Moduł ZNAJDŹ PUNKT INFORMACYJNY PIFE, z linkiem tekstowym: Znajdź punkt informacyjny PIFE, linkujący do strony z wyszukiwarką : <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/punkty#/>

16. Podstrona Kontakt

- a. Moduł graficzny z polem tekstowym (KONTAKT) i odpowiednią infografiką
- b. Moduł ze zdjęciem
- c. Moduł NAPISZ DO NAS, z adresem mailowym: blog.funduszowelovw@mfi.pr.gov.pl po kliknięciu w link tekstowy Napisz do nas, następuje automatyczne przekierowanie do poczty .



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- d. Moduł POZNAJ WIĘCEJ FUNDUSZOWYCH HISTORII z ikoną FB Funduszy Europejskich. Po kliknięciu w ikonę następuje przekierowanie na stronę FB Funduszy Europejskich.

17. Podstrona Polityka prywatności

- a. Moduł z tytułem strony
- b. Pole tekstowe

18. Podstrona Deklaracja dostępności

- a. Moduł z tytułem strony
- b. Pole tekstowe

19. Strona główna w widoku responsywnym zawiera te same elementy co strona główna w widoku na desktop, dopasowane do widoku na urządzeniach mobilnych, w układzie kolumnowym, z zastrzeżeniem:

- a. w module kategorii z karuzelą, w aktualnym widoku widoczne jest jedno całe okrągłe pole plus część kolejnego.
- b. w module #funduszeuropejskie występuje przycisk pokaż więcej , który przekierowuje na stronę Instagrama
- c. moduł stopki jest również w układzie kolumnowym w następującej kolejności:

–ikony odsyłające do Social Mediów: FB, Instagram, YouTube

–link do dokumentu Polityka prywatności

–link do dokumentu Polityka dostępności

– ciąg logotypów FE dostarczany przez Zamawiającego.

VI. Wymagania funkcjonalne

Zrealizowana przez Wykonawcę Serwis będzie posiadać funkcjonalności umożliwiające wykonanie poniższych działań.

Frontend

1. Przeglądanie wszystkich postów oraz tych z wybranej kategorii.



2. Zapoznanie się postem, przeglądanie zdjęć i oglądanie materiałów wideo, pobranie pliku, przejście na inną stronę z linku.
3. Opcjonalnie sortowanie postów po najnowszych i najstarszych, najpopularniejszych, czyli z największą liczbą wyświetleń.
4. Zapoznanie się z liczbą wyświetleń i polubień danego posta.
5. Możliwość „polubienia” danego posta, poprzez kliknięcie na grafikę serduszka znajdującego się na końcu posta.
6. Możliwość dzielenia się postem/udostępnienia posta w social mediach: Facebook, Messenger, e-mail.
7. Skorzystanie z możliwości kontaktu przez e-mail.
8. Przeglądanie zdjęć zaciągniętych z funduszowego konta na Instagramie.
9. Zapoznanie się z informacją O Funduszach.
10. Zapoznanie się z polityką prywatności i możliwość zaakceptowania (bądź nie) polityki cookies.
11. Zmiana kontrastu.
12. Zmiana wielkości czcionki.

Panel administracyjny

Panel administracyjny musi posiadać funkcjonalności umożliwiające wykonanie co najmniej następujących działań:

1. Logowanie do panelu administracyjnego (redaktor).
2. Możliwość zmiany hasła przez redaktora.
3. Przypominanie hasła.
4. Możliwość utworzenia nowego konta redaktora i usuwanie dotychczasowych kont
5. Tworzenie, usuwanie, edycja kategorii postów.
6. Tworzenie list elementów/stron zbiorczych i podstron (definiowanie elementów strony, podpinanie pod listę/stronę zbiorczą).



7. Dostęp do panelu z poziomu każdej strony frontendu poprzez funkcję Edytuj.
8. Zarządzanie każdym modułem, listą elementów/stron zbiorczych i stroną, w tym między innymi możliwość ustawień pod kątem pozycjonowania w wyszukiwarkach internetowych.
9. Możliwość ustawienia kolejności wyświetlania poszczególnych sekcji/modułów strony na frontendzie lub ich wyłączenia.
10. Wszystkie moduły Serwisu powinny być edytowalne, aby redaktor Serwisu mógł edytować, zmieniać grafikę, zdjęcia oraz tekst.
11. Zarządzanie treścią każdej ze stron przez redaktora oraz treścią stron poprzez edytor (WYSIWYG), z możliwością dodawania i przycinania zdjęć, wyboru zdjęcia do zajawki, dodawania materiałów wideo, dodawania załączników, podpinania pod kategorię, ustawiania daty publikacji.
12. Możliwość etapowego tworzenia zawartości stron i wielokrotnego zapisywania wersji roboczej (przycisk Zapisz) oraz podglądu ostatnio zapisanej wersji (przycisk Podgląd).
13. Możliwość edycji, publikacji, cofnięcia publikacji, usunięcia strony, załącznika, grafiki.
14. Nadawanie przez system „przyjaznego” adresu url dla każdej strony z możliwością edycji przez operatora.
15. Blokowanie wielodostępu do edycji każdej ze stron (komunikat z danymi osoby edytującej) dany element.

VII. Wymagania sposobu realizacji usługi budowy Serwisu

1. Wykonawca, na podstawie przedstawionej dokumentacji przez Zamawiającego, dokona analizy i przedstawi do akceptacji dokumentację analityczną Serwisu.
2. Dokumentacja analityczna Serwisu będzie zawierała co najmniej:
 - a. Przykład interfejsu graficznego Serwisu (frontend oraz backend);
 - b. Szczegółowy opis funkcjonalności Serwisu (frontend oraz backend);
 - c. Opis ról i poziomów uprawnień wraz z opisem procesu publikacji danych w Serwisie;



- d. Opis procedury aktualizacji danych w Serwisie;
 - e. Opis struktur bazodanowych, w tym zakres przetwarzanych danych, reguły walidacji, właściwości poszczególnych pól;
 - f. Opis wymagań innych niż funkcjonalne zawierający co najmniej elementy takie jak: użyteczność, dostępność, niezawodność, wydajność, rozliczalność,
3. Dokumentacja analityczna Serwisu będzie podlegać akceptacji przez Zamawiającego.
 4. Wykonanie Serwisu zostanie zrealizowane zgodnie z przygotowaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją analityczną.

VIII. Wymagania dotyczące dokumentacji

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje oraz będzie aktualizował dokumentację.
2. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja, została dostarczona w języku polskim, w wersji elektronicznej w niezabezpieczonym/edytowalnym formacie Word, PDF (na płycie CD-ROM lub innym równoważnym nośniku danych).
3. Do dokumentacji zostaną przeniesione autorskie prawa majątkowe.
4. Dokumentacja powinna zawierać:
 - a. Dokumentację systemową. Dokumentację należy uzupełnić o co najmniej: opis wykonanych instalacji technicznych wraz z szczegółowymi schematami połączeń, opisem zainstalowanego sprzętu oraz oprogramowania wraz z informacjami o parametrach i sposobie ich konfiguracji. Dokumentacja systemowa musi zawierać w szczególności:
 - Opis zakresu realizacji – opis zaproponowanego rozwiązania do wykonania usługi utrzymania wraz z zakresem realizacji zadania.
 - Diagram zaproponowanego rozwiązania – schemat i opis połączeń serwerów i innych urządzeń sieciowych, wykorzystanych przy rozwiązaniach będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - Założenia i zależności występujące w rozwiązaniu – opis koncepcji oraz powiązań sprzętowych oraz programowych użytych w zaproponowanym rozwiązaniu.

- Opis i specyfikę wymagań sprzętowych - opis oraz specyfikacja rozwiązań sprzętowych niezbędnych do odtworzenia, uruchomienia w pełnej funkcjonalności całości rozwiązania wraz ze wszystkimi danymi.
 - Opis i specyfikę wymagań programowych - opis oraz specyfikacja rozwiązań programowych niezbędnych do odtworzenia, uruchomienia w pełnej funkcjonalności całości rozwiązania wraz ze wszystkimi danymi.
 - Opis i specyfikę interfejsów - opis oraz specyfikacja połączeń pomiędzy rozwiązaniami sprzętowymi oraz programowymi niezbędnymi do odtworzenia, uruchomienia w pełnej funkcjonalności całości rozwiązania wraz ze wszystkimi danymi.
 - Wykaz licencji użytych w zaproponowanym rozwiązaniu – lista oprogramowania użytego do rozwiązania wraz z opisem jego przydatności.
- b. Dokumentację eksploatacyjną, która musi zawierać co najmniej:
- Procedury administracyjne – instrukcja obsługi błędów.
 - Procedury zabezpieczeń – instrukcję wykonywania backupu i instrukcję odtworzenia z backupu.
 - Procedury całkowitego odtworzenia systemu – instrukcję uruchomienia systemu od podstaw z kodu źródłowego.
 - Procedury aktualizacji systemu – instrukcję wykonywania aktualizacji systemu.
- c. Dokumentację – instrukcje użytkownika końcowego:
- Standardowa dokumentacja, umożliwiająca samodzielne i sprawne wykonywanie wszelkich operacji przez użytkownika w pracy z systemem. Instrukcje uwzględniają wszystkie aspekty uruchomienia systemu, obsługi oraz jego konfiguracji.
- d. Dokumentację kodów źródłowych, która musi zawierać co najmniej:
- Procedury kompilacji kodu – zawierać będzie procedurę kompilacji kodu źródłowego w tym przygotowania środowiska do kompilacji kodu źródłowego ze wskazaniem wszelkich niezbędnych narzędzi,



parametrów i opcji instalacji niezbędnych komponentów ze szczegółowym opisem ich parametryzacji.

- Procedury instalacji – będzie zawierać szczegółowe procedury instalacji i uruchomienia: systemy operacyjne, systemy baz danych, innych komponentów (bibliotek, zestawy bibliotek, framework'ów itd.), dostarczonego oprogramowania.
- e. Dokumentacja – kod źródłowy systemu.

IX. Przeprowadzenie testów Serwisu

1. Wykonawca przeprowadzi testy wewnętrzne Serwisu przed jej udostępnieniem do testów Zamawiającemu. Wyniki testów wewnętrznych zostaną udostępnione Zamawiającemu w formie raportu zawierającego w szczególności scenariusze testowe przeprowadzonych przez Wykonawcę testów.
2. Serwis przekazany do odbioru Zamawiającemu przez Wykonawcę musi być wolny od błędów stwierdzonych na etapie testów.
3. Po stwierdzeniu przez Wykonawcę, że Serwis jest wolny od błędów, Wykonawca wezwie Zamawiającego do odbioru prac, a Zamawiający przeprowadzi testy akceptacyjne Serwisu.
4. Wykonawca przygotuje dla Zamawiającego scenariusze testowe służące do wykonania testów akceptacyjnych. Zamawiający ma prawo rozszerzyć otrzymane scenariusze o własne elementy podlegające testowaniu.
5. Wykonawca, jak i Zamawiający mogą do testów użyć narzędzi wspierających proces testowania systemów informatycznych. Jeżeli w procesie testowania przez Wykonawcę i Zamawiającego zostaną wykorzystane narzędzia wspierające proces testowania, za pozytywny wynik weryfikacji należy uznać sytuację, kiedy niezależne testy Wykonawcy i Zamawiającego nie wykryją błędów.
6. Wykonawca jak i Zamawiający, w przypadku braku posiadania narzędzi dedykowanych do testów funkcjonalnych i нефункциональных, mogą użyć



własnych zasobów ludzkich, które posiadają odpowiednią wiedzę w badanym zakresie.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania testów Serwisu na infrastrukturze produkcyjnej systemu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji plany testów oraz dostarczy raporty z ich przeprowadzenia w szczególności: z testów instalacji i konfiguracji oraz z testów funkcjonalności, testów bezpieczeństwa i testów obciążeniowych.

X. Utrzymanie Serwisu

1. Wykonawca zapewni świadczenie usługi utrzymania i hostingu Serwisu (przez kolejne 3 lata od uruchomienia Serwisu) na własnej infrastrukturze celem uzyskania poprawnej, wydajnej i nieprzerwanej pracy Serwisu. Serwer na którym będzie utrzymywany Serwis musi znajdować się w Polsce lub w jednym z państw Unii Europejskiej z uwagi na wymagania RODO i wykluczenie możliwości transferu/ przetwarzania danych przez państwa trzecie.
2. Zamawiający nie planuje utrzymywania Serwisu w ramach własnych zasobów, lecz w ramach zasobów Wykonawcy. Utrzymywanie ma dotyczyć zarówno sprzętu, na którym Serwis będzie zainstalowany, jak i infrastruktury sieciowej i dostępu do Internetu. Zamawiający nie planuje również zakupu dodatkowych narzędzi wykorzystywanych do utrzymywania, tj. baz danych, serwera, aplikacji, systemu operacyjnego. Całkowity koszt utrzymania Serwisu musi zawierać się w ramach oferty świadczenia usługi utrzymania i hostingu.
3. Wykonawca zapewni dostęp do Serwisu w sieci Internet (ang. World Wide Web).
4. Komunikacja w Serwisie będzie odbywać się po zaszyfrowanym kanale komunikacji - protokół https.
5. Wykonawca zapewni wydajność Serwisu (wydajność dotyczy warstwy sprzętowej/ infrastruktury technicznej, łącza internetowego oraz aplikacji), umożliwiającą w tym samym czasie rzeczywistym dostęp do Serwisu dla ok. 300 użytkowników przy założeniach, że dla każdego użytkownika maksymalny



czas ładowania każdej pojedynczej strony z całą jej zawartością, w której zawierają się również pliki kaskadowych arkuszy stylów, grafiki/obrazy, pliki skryptów wynosi od 3 do 5 sekundy

6. Wykonawca zapewni niezawodność działania Serwisu nie mniejszą niż na poziomie 97% w ujęciu miesięcznym (miesiąc kalendarzowy), z wyłączeniem czasu przeznaczonego na czynności konserwacyjne.
7. Wykonawca posiada możliwość wykonywania czynności konserwacyjnych Serwisu, ale każdorazowo termin oraz czas realizacji będzie ustalany z Zamawiającym.
8. Codziennie będzie tworzona kopia zapasowa, która będzie umożliwiała przywrócenie prawidłowej pracy Serwisu po awarii lub ataku naruszającym bezpieczeństwo i integralność danych. Cotygodniowo będzie tworzona pełna kopia zapasowa wraz ze sprawdzeniem jej użyteczności. Wykonawca będzie raz na kwartał przekazywał Zamawiającemu pełną kopię zapasową na nośniku zewnętrznym oraz dodatkowo na każde żądanie Zamawiającego.
9. Wykonawca zagwarantuje poziom bezpieczeństwa uniemożliwiający zaistnienie incydentu bezpieczeństwa tj. dokonanie włamania, uzyskania jakiegokolwiek nieautoryzowanego dostępu do serwerów czy baz danych Serwisu, który to nieautoryzowany dostęp mógłby zakłócić, przerwać działanie Serwisu lub spowodować usunięcie, edycję danych. Wykonawca zapewni co najmniej odporność Serwisu na najbardziej krytyczne zagrożenia bezpieczeństwa aplikacji internetowych publikowane w aktualnym dokumencie „OWASP Top 10” organizacji The Open Web Application Security Project. Zamawiający sugeruje zastosowanie co najmniej następujących systemów zwiększających bezpieczeństwo Serwisu: IPS (ang. Intrusion Prevention System), IDS (ang. Intrusion Detection System), AV (ang. Antivirus or anti-virus) oraz FW (ang. Firewall).
10. Wykonawca zapewni stosowanie zabezpieczeń na poziomie określonym w Polskiej Normie PN-ISO/IEC 27001 oraz związanych z nią Polskich Norm, w tym: PN-ISO/IEC 27002 – w odniesieniu do ustanawiania zabezpieczeń; PN-ISO/IEC 27005 – w odniesieniu do zarządzania ryzykiem.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



11. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich błędów i wad zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie świadczenia usługi utrzymania Serwisu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia kontaktu roboczego do pracownika, który ze strony Wykonawcy będzie odpowiedzialny za kontakt w przypadku zgłaszania awarii (istotne błędy) lub incydentu bezpieczeństwa lub omówienia zgłaszanych błędów w godzinach pracy urzędu od poniedziałku do piątku w godzinach 8.15-16.15.
13. Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu procedurę dotyczącą zapewnienia ciągłości działania Serwisu oraz procedurę tworzenia i przechowywania backupów.
14. Wykonawca udostępni i będzie utrzymywał środowisko testowe Serwisu. Środowisko testowe powinno być odwzorowaniem w warstwie aplikacyjnej, logiki biznesowej, baz danych oraz prezentacji środowiska produkcyjnego. Wydajność środowiska testowego powinna być zagwarantowana na poziomie co najmniej 10% wydajności środowiska produkcyjnego. Środowisko testowe będzie służyło sprawdzaniu nowych funkcjonalności oraz modyfikacji Serwisu.
15. Domena i certyfikat SSL zostanie zapewniony przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
16. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania niezbędnych mechanizmów oraz dostarczenia narzędzi umożliwiających monitorowanie i raportowanie parametrów niezawodności działania Serwisu.
17. Wykonawca zapewni zbieranie statystyk dotyczących Serwisu, które umożliwią wykazanie w szczególności informacji o liczbie zarejestrowanych użytkowników oraz liczbie ogłoszeń jak i statystyki odwiedzin Serwisu przez internautów (możliwość korzystania z narzędzi typu Google Analytics lub równoważnych).
18. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentacji Serwisu oraz instrukcji obsługi Serwisu.
19. Wykonawca po uruchomieniu Serwisu prześle Zamawiającemu pełną kopię Serwisu z wszelkimi danymi, statystykami, logami oraz aktualny kod źródłowy



z dokumentacją pozwalającą na odtworzenie Serwisu wraz z pełną funkcjonalnością. Dokumentacja w języku polskim zawierać będzie opis rozwiązań technologicznych wykorzystanych na potrzeby Serwisu dla realizacji warstwy prezentacji, aplikacji, logiki biznesowej, baz danych oraz kompletną instrukcję wystarczającą do samodzielnej instalacji, uruchomienia i obsługi Serwisu, wykonywania podstawowych prac redaktorskich i utrzymaniowych, w tym tworzenia kopii zapasowych i odtwarzania Serwisu z kopii zapasowych.

20. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kody źródłowe Serwisu na nośniku cyfrowym, zaszyfrowane, wraz z kluczami oraz kompletną dokumentacją techniczną po zakończeniu usługi utrzymania Serwisu.

XI. Wymagania prawne

Serwis musi być zgodny z obowiązującymi aktami prawnymi mającymi wpływ na jej działanie i realizowaną funkcjonalność na dzień złożenia oferty. Wymagania określają m.in. poniższe ustawy:

1. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64 poz. 565 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2012r. poz. 526 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000).
4. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).
5. Ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002r Nr.144, poz. 1204 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących świadczenia udogodnień dla osób niepełnosprawnych



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



przez dostawców publicznie dostępnych usług telefonicznych z dnia 26 marca 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 464).

7. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 848).
8. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych] (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1).

XII. Wymagania wobec Wykonawcy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia poniższe warunki:

1. wykaże, że w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje łącznie należycie co najmniej 5 usług, każda o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto (słownie złotych brutto: dwadzieścia tysięcy złotych), polegające na wykonaniu strony internetowej lub portalu internetowego;
2. wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą brały udział w realizacji zamówienia, dla następujących stanowisk:
 - a. koordynator – osoba posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie koordynowania, nadzorowania i wykonywania prac dotyczących projektowania i wdrażania stron internetowych lub systemów informatycznych opartych o technologie Web,
 - b. developer technologii web - co najmniej 1 osoba posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie udziału we wdrażaniu funkcjonalności dla projektów minimum 5 stron internetowych lub aplikacji opartych o technologie Web.



XIII. Wybór Wykonawcy

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, na podstawie poniższych kryteriów oceny:
 - a. Cena oferty brutto - 60%
 - b. Doświadczenie personelu - 40%
2. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:
Kryterium „Cena oferty brutto” = $CB/CBB \times 60\%$
Gdzie:
CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert
CBB – cena brutto oferty badanej
3. W kryterium „Doświadczenie personelu” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:
Kryterium „Doświadczenie personelu” = $DB/Dmax \times 40\%$
Gdzie:
DB - liczba punktów przyznanych badanej ofercie
Dmax – najwyższa punktacja osiągnięta dla tego kryterium spośród złożonych ofert
Punkty w kryterium „Doświadczenie personelu” zostaną przyznane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w wykazie osób dla developera technologii web, w zakresie realizacji projektów, spełniających wymagania określone w Warunkach udziału, wskazane ponad wymagane w warunku minimum, w oparciu o następującą regułę:
 - ✓ realizacja dodatkowo 1 projektu ponad wymagane minimum – 1 punkt.
Maksymalnie można uzyskać dodatkowo 5 punktów
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska



Ministerstwo
Funduszy
i Polityki Regionalnej

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



XIV. Miejsce i sposób składania ofert

1. Ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym, będącym Załącznikiem nr 2
2. Oferty należy przysyłać w wersji elektronicznej do 22.02.2021r.do godz. 16:00, na adres e-mail: malgorzata.makowska@mfipr.gov.pl podając w temacie e-maila „Oferta na budowę oraz utrzymanie portalu internetowego bloga FunduszoweLove”.
3. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Małgorzata Makowska-Madaj
4. Nr telefonu, adres e-mail, osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia: nr. tel: 22/ 273 73 74, adres e-mail: malgorzata.makowska@mfipr.gov.pl

XV. Załączniki

1. Załącznik nr 3a – schemat graficzny
2. Załącznik nr 3b – schemat graficzny w wersji responsywnej