

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha
21 w Warszawie**

Przetarg nieograniczony

Znak: BDG.741.056.2020

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

IPU	-	istotne postanowienia umowy
OPZ	-	opis przedmiotu zamówienia
SIWZ	-	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
ustawa	-	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
Zamawiający	-	Ministerstwo Spraw Zagranicznych

2. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Adres do korespondencji:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

e-mail: bzp@msz.gov.pl, tel. +48 22 523 9910

<https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp>

Godziny pracy Zamawiającego: 8.15 – 16.15

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3.2 Oznaczenie postępowania

Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie; znak: BDG.741.056.2020.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie – zarówno tytuł jak i znak.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

3.3 Wartość zamówienia

Szacunkowa wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa chillera i drycoolera oraz poniższe prace związane z dostawą:

4.1.1 Wykonanie otworu w ścianie do pomieszczenia chillera na poziomie -3 na potrzeby

- demontażu obecnego oraz posadowienia nowego chillera
- 4.1.2 Odłączenie chillera od istniejącej instalacji oraz jej zabezpieczenie
 - 4.1.3 Odłączenie drycoolera znajdującego się na dachu, zdemontowanie oraz montaż nowego
 - 4.1.4 Ułożenie nowych rurociągów ze spadkiem w kierunku odwodnień montowanych w najniższych punktach instalacji, a w najwyższych punktach zamontowanie automatycznych odpowietrzników z zaworem stopowym
 - 4.1.5 Doprowadzenie do nowych urządzeń zasilania elektrycznego wraz z ich podłączeniem
 - 4.1.6 Wymiana podwójnej pompy obiegu drycooler – chiller na dwie pompy pojedyncze. Jednostki będą pracować w trybie praca - rezerwa
 - 4.1.7 Wymiana istniejącego zaworu uzupełniania wody na nowy, przeznaczony do instalacji z ciśnieniowymi naczyniami wzbiorczymi, automatycznego uzupełniania wody i utrzymania ciśnienia początkowego
 - 4.1.8 Wymiana obu naczyń wzbiorczych na naczynia o pojemności 200 litrów, poprzez Podłączenie do istniejącej infrastruktury instalacyjnej
 - 4.1.9 Montaż bezobsługowej stacji uzupełnienia glikolu, która automatycznie będzie uzupełniać zład układu
 - 4.1.10 Odtworzenie ściany do pomieszczenia chillera na poziomie -3
 - 4.1.11 Wykonanie pomiarów elektrycznych kabli zasilających chiller i pomp
 - 4.1.12 Wymiana czynnika chłodniczego w układzie chiller – drycooler po wcześniejszym wypłukaniu instalacji. Należy zastosować roztwór glikolu etylenowego 35% i napełnić nim całą instalację powyższego obiegu.
 - 4.1.13 Wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egz. tj. w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośnikach CD.
- 4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią następujące dokumenty:
- 4.2.1 Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 4.2.2 Załącznik nr 1.1 do SIWZ - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” dla części sanitarnej, elektrycznej oraz konstrukcyjnej;
 - 4.2.3 Załącznik nr 1.2 do SIWZ - Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje sanitarne (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności);
 - 4.2.4 Załącznik nr 1.3 do SIWZ - Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje elektryczne (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności);
 - 4.2.5 Załącznik nr 1.4 do SIWZ - Opinia konstrukcyjna „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” (informacje

wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności);

4.2.6 Załącznik nr 1.5 do SIWZ - Przedmiary robót instalacje sanitarne i elektryczne (informacje
wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności);

4.3 Kod CPV

42500000-1 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne
45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331230-7– Instalowanie urządzeń chłodzących
45310000-3 - Prace dotyczące wykonania instalacji elektrycznych
45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia

4.4 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu przepisów ustawy.

4.5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu przepisów ustawy.
Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

4.6 Prawo opcji

Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

4.7 Informacja o zamówieniach podobnych lub dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy.

4.8 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga wykonywania przedmiotu umowy w zakresie robót sanitarnych i elektrycznych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań są określone w IPU (Załącznik nr 2 do SIWZ).

4.9 Podwykonawstwo

a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są mu znani na etapie składania ofert.

4.10 Wizja lokalna

4.10.1 Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty potencjalni Wykonawcy odbyli wizję lokalną, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.

4.10.2 O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Zamawiający poinformuje odrębnym pismem.

4.10.3 Warunkiem udziału w wizji jest przesłanie **na adres e-mail: bzp@msz.gov.pl** najpóźniej **do dnia 8 stycznia 2021 r. do godz. 14:00:**

- **wykazu osób** (imię nazwisko, nr dokumentu tożsamości i nr PESEL), które wezmą udział w wizji lokalnej;

- **oświadczenia o zachowaniu poufności** (wzór stanowi załącznik nr 11 do SIWZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy bądź inne osoby właściwie umocowane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Treść klauzuli informacyjnej w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia wizji lokalnej, stanowi **załącznik nr 13 do SIWZ**

4.10.4 Osoby przybyłe na wizję lokalną muszą okazać **dokument tożsamości ze zdjęciem.**

5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Miejsce wykonania zamówienia

Budynek Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J.Ch. Szucha 21 w Warszawie.

5.2 Termin realizacji zamówienia

Do 60 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Szczegółowe terminy realizacji określono w §3 IPU, stanowiących Załącznik nr 2 do SIWZ.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI – NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT I WNIOSKÓW.

6.1 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną, z tytułem wiadomości: **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie, znak sprawy: BDG.741.056.2020.**

6.2 Ofertę składa się zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 10.

6.3 **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje** należy przekazywać **na adres e-mail: bzp@msz.gov.pl**. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

- 6.4 Dokumenty o których mowa w pkt 6.3, Wykonawca składa w postaci elektronicznej, a w określonych przepisami przypadkach opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.5 Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Aneta Marcinkiewicz, Radosław Wojda, e-mail: bzp@msz.gov.pl.
- 6.6 Wykonawca może pobrać SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp>
- 6.7 Wyjaśnienia treści SIWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zastosowanie mają przepisy art. 38 ustawy.
 - 2) Zapytania należy przysyłać **na adres e-mail: bzp@msz.gov.pl**.
 - 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt 2 SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3).
- 6.8 Pliki zawierające tzw. **informacje wrażliwe, tj. Załączniki nr 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ**, zostaną udostępnione na wniosek po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia o zachowaniu poufności:
- 6.8.1 **Wniosek o udostępnienie dokumentacji** powinien zawierać co najmniej: oznaczenie postępowania, nazwę i adres Wykonawcy wraz z nr KRS, dane osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy, adres e-mail, na który Zamawiający prześle kod umożliwiający dostęp do tzw. informacji wrażliwych.
 - 6.8.2 **Wniosek należy przysyłać** drogą elektroniczną **na adres e-mail: bzp@msz.gov.pl**.
 - 6.8.3 Warunkiem uzyskania dostępu do tzw. informacji wrażliwych jest oprócz złożenia wniosku, złożenie **oświadczenia o zachowaniu poufności** (wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ) podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy bądź inne osoby właściwie umocowane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Oświadczenie o zachowaniu poufności należy przekazać drogą elektroniczną **na adres email: bzp@msz.gov.pl w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
 - 6.8.4 Po otrzymaniu oświadczenia o zachowaniu poufności Zamawiający prześle, na adres e-mail podany we wniosku, **kod do spakowanego pliku** z dokumentami zamieszczonymi w zakładce „Zamówienia publiczne, do których stosuje się przepisy ustawy Pzp”, **w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych** od daty otrzymania prawidłowo

złożonego oświadczenia.

6.8.5 W przypadku niemożności skutecznego przekazania wniosku lub otwarcia spakowanego pliku, przekazanie wniosku i/lub odbiór pliku możliwy będzie osobiście po telefonicznym umówieniu się z osobami wskazanymi w pkt 6.5.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

7.2 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada uprawnienia do prowadzonej działalności zawodowej, potwierdzone **certyfikatem dla przedsiębiorców** zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. **o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych** – Dz. U. Dz.U.2015.881 z dnia 25 czerwca 2015 r.

7.3 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się niezbędnym doświadczeniem, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie agregatu chłodu za min. 500 000 zł brutto każda.

Jeżeli Wykonawca będzie powoływać się na dostawę wykonywaną (trwającą), to wartość brutto wykonanej części dostawy na dzień składania ofert nie może być niższa niż 500 000,00 PLN brutto.

Definicja: Agregat chłodu jest podzespołem, który służy do chłodzenia wody wewnętrznej budynkowej instalacji chłodniczej. Schłodzona woda jest pompowana z chillera do wymiennika ciepłego woda/powietrze lub woda/woda, gdzie może służyć odpowiednio do chłodzenia powietrza lub wody.

W przypadku przedmiotowego warunku wymagane jest, aby był on spełniony przez jeden podmiot, niezależnie od faktu czy wykonawca składa ofertę samodzielnie, wspólnie czy też polega na zasobach podmiotów trzecich. Oznacza to, że warunek zostanie spełniony tylko wtedy, gdy jeden podmiot wykaże się realizacją dwóch dostaw, o których mowa w niniejszym punkcie;

7.4 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub

będzie dysponował zespołem osób, w tym:

1) **Kierownikiem** posiadającym co najmniej:

a) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

b) aktualny wpis do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

2) Co najmniej **2 osobami** posiadającymi aktualne dokumenty (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci co najmniej **do 1 kV na stanowisku eksploatacji** wydane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci;

3) Co najmniej **1 osobą** posiadającą aktualne dokumenty (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci co najmniej **do 1 kV na stanowisku dozoru** wydane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

4) Co najmniej **1 osobą** posiadającą aktualne dokumenty (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do wykonywania pracy **na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji** i kontrolno- pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych, o mocy powyżej 50 kW (Grupa2), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci;

5) Co najmniej **1 osobą** posiadającą aktualne dokumenty (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do wykonywania pracy **na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji** i kontrolno- pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych, o mocy powyżej 50 kW (Grupa2), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci;

6) **Certyfikatem kategorii I dla personelu** wykonującego czynności w zakresie instalacji, kontroli szczelności, konserwacji lub serwisowania urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła jak również systemów ochrony przeciwpożarowej, zawierających substancje kontrolowane oraz odzysku substancji kontrolowanych z tych urządzeń lub systemów ochrony przeciwpożarowej oraz gaśnic zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych;

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą, która nabyła uprawnienia poza granicami RP, osoba taka musi posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby oraz posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2272) lub posiadać ważny wpis na listę członków izby zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117), wydane przez właściwą radę izby inżynierów budownictwa wraz z aktualnym zaświadczeniem o ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej wydanym przez właściwe Izby Inżynierów Budownictwa”.

Z uwagi na fakt, iż obiekty Ministerstwa Spraw Zagranicznych w których realizowany będzie przedmiot zamówienia, znajdują się, zgodnie z Decyzją nr 144 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych na nieruchomościach pozostających w trwałym zarządzenie Ministerstwa Spraw Zagranicznych, na terenach zamkniętych, do realizacji zamówienia nie zostaną dopuszczone osoby nie będące obywatelami polskimi.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika z wymaganiami określonymi w pkt 2, 3, 4 i 5.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji określonych w punktach 2, 3, 4 i 5.

- 7.5 Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.2 – 7.4 SIWZ lub braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy zostanie wykluczony z postępowania.
- 7.6 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych lub sytuacja finansowa Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.8 Wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody wskazane w pkt 7.7 SIWZ.
- 7.9 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.3 - 7.4 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.9.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.9.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.
- 7.9.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.10 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty.
- 7.11 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 7.2 – 7.4 SIWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie. Powyższe zasady stosuje się również w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów. Każdy z Wykonawców musi samodzielnie wykazać, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1. pkt 13-23 ustawy.
- 7.12 Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

8.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.2 – 7.4 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:

8.1.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, **w formie jednolitego dokumentu (JEDZ)**.

- a) Wykonawca sporządza JEDZ zgodnie z wzorem standardowego formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła zgodnie z zasadami określonymi w pkt 10 SIWZ.
- b) Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- c) Wykonawca wypełnia część II, III, IV oraz VI formularza. W części IV Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α formularza. Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa każdy z Wykonawców. JEDZ ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- e) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
- f) Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf lub .xml, .doc, .docx.
- g) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów. Zamawiający na swojej stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp> - załącznik nr 6) udostępnia Wykonawcom formularz JEDZ dostosowany do niniejszego postępowania w formacie .xml, do zapisania na dysku lokalnym i wykorzystania w serwisie eESPD. Po zaznaczeniu pola „Jestem

wykonawcą” Wykonawca ma możliwość zaimportowania zapisanego formularza JEDZ/ESPD w celu jego wypełnienia lub połączenia dwóch formularzy JEDZ/ESPD, tj. formularza przygotowanego przez zamawiającego dla danego postępowania oraz formularza wykorzystanego przez Wykonawcę we wcześniejszym postępowaniu. Po wypełnieniu formularz należy ponownie zapisać na dysku lokalnym.

- h) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1173).

8.1.2 Pisemne **zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia (lub inny dowód) – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.3 - 7.4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.1.3 **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia – **pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców** w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.2 Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacje z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

- a) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- c) Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- d) Oświadczenie składane jest w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

8.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

8.3.1 **certyfikat dla przedsiębiorców** zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. **o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych** – (t. jedn. Dz. Uz 2020 r. poz. 2065.

8.3.2 **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa w niniejszym punkcie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

8.3.3 **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ; do wykazu osób należy dołączyć **certyfikat kategorii I dla personelu wykonującego czynności w zakresie instalacji, kontroli szczelności, konserwacji lub serwisowania urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła jak również systemów ochrony przeciwpożarowej**, zawierających substancje kontrolowane oraz odzysku substancji kontrolowanych z tych urządzeń lub systemów ochrony przeciwpożarowej oraz gaśnic zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych;

8.3.4 **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe informacje należy złożyć w zakresie: wykonawcy będącego osobą fizyczną lub podmiotem zbiorowym oraz urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów.

- 8.3.5 **oświadczenie** wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem **podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.3.6 **oświadczenie** wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego **zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.4 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; chyba że informacje te wynikają z dokumentu, o którym mowa w pkt 8.1.2.
- 8.5 **Dokumenty i oświadczenia** wymienione w pkt 8.3 składane są **w oryginale**, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub w elektronicznej kopii** dokumentu elektronicznego lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 8.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 8.3.4 - 8.3.6 składa każdy z tych Wykonawców.
- 8.7 W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 8.3.4 – 8.3.6 dotyczące tego Wykonawcy oraz każdego z tych podmiotów.
- 8.8 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2020

- r. poz. 346 z późn. zm.). W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę i znak postępowania, w którym te dokumenty zostały przez niego złożone lub wskazać bezpłatną i ogólnodostępną bazę danych, o której mowa powyżej. Zamawiający korzysta z tych oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, o ile są one aktualne.
- 8.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.3.4 Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
- 8.10 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8.9, zastępuje go się dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.11 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.3.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.9 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.12 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.9 – 8.11 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14 Dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku gdy dokumenty podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do ofert **pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (do ewentualnego wykorzystania wzór w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 8.15 Pozostałe wymagania dotyczące składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wymagania ogólne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- b) Składanie oferty odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>;
- c) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku;
- d) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w [Regulaminie korzystania z miniPortalu](#) oraz [Regulaminie ePUAP](#);
- e) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB;
- f) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- g) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- h) Ofertę należy sporządzić w języku polskim;
- i) Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
- j) Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (do ewentualnego wykorzystania wzór w Załączniku nr 5 do SIWZ);
- k) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a także żeby oferta zawierała spis zawartości;
- l) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2 Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których

- pełnomocnik jest upoważniony;
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy;
 - d) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.1;
 - e) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

10.3 Złożenie oferty

- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortal.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- d) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- e) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy
- f) JEDZ musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy / każdego Wykonawcy występującego wspólnie / innego podmiotu.
- g) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- h) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1 Obliczenie ceny oferty

- a) Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 (OPZ) oraz Załączniku nr 2 (IPU) do SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty,

jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów.

b) Cena oferty jest stała – wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach wskazanych w Załączniku nr 2 (IPU).

11.2 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11.3 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Symbol	Kryterium wyboru	Waga
P ₁	Cena przedmiotu zamówienia	60 pkt
P ₂	Gwarancja na dostarczone urządzenia	30 pkt
P ₃	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	10 pkt

Wynik oceny oferty (**P**) zostanie ustalony według następującego wzoru:

$$P = P_1 + P_2 + P_3$$

przy czym wartości P₁, P₂ oraz P₃ zostaną ustalone w następujący sposób:

Symbol	Sposób obliczenia punktów w poszczególnych kryteriach
P ₁	<p style="text-align: center;">Cena przedmiotu zamówienia</p> <p>Punkty w tym kryterium będą obliczane na podstawie wzoru:</p> $P_1 = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena łączna brutto [PLN]}}{\text{cena łączna brutto oferty badanej [PLN]}} \times 60$

P ₂	<p style="text-align: center;">Gwarancja na dostarczone urządzenia</p> <p>Punkty zostaną przyznane za każdy pełny dodatkowy 12 - miesięczny okres gwarancji (maks 24 m-ce) ponad minimalny wymagany w SIWZ, tj. ponad 36 m-cy, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Przedłużenie gwarancji o 12 m-cy = 15 pkt▪ Przedłużenie gwarancji o 24 m-ce = 30 pkt
P ₃	<p style="text-align: center;">Skrócenie terminu wykonania zamówienia</p> <p>Punkty zostaną przyznane za skrócenie przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia w stosunku do maksymalnego wymaganego w SIWZ (tj. do 60 dni roboczych od dnia podpisania Umowy), w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Skrócenie terminu dostawy o 5 dni roboczych = 5 pkt▪ Skrócenie terminu dostawy o 10 dni roboczych = 10 pkt

12.2 Kryteria oceny ofert będą rozpatrywane na podstawie oświadczeń zawartych przez Wykonawcę w treści Formularza Oferty.

12.3 Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów przyznanych według powyższych kryteriów, jest ofertą najkorzystniejszą.

12.5 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

13. TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

13.1 Termin składania ofert upływa dnia **28 .01.2021 r., o godz. 10:00.**

13.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 .01.2021 r., o godzinie 14:00.**

13.3 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Transmisja online z otwarcia ofert, dostępna pod linkiem

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NWQwNjYxY2MtYTVkZC00Njk1LTkxZWUtMDE5OGYzNjY1MDgz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221dc9bf7f-6fa1-415c-a01c-e6c1083e8906%22%2c%22Oid%22%3a%22d4c4a387-2f76-4ab8-99f2-cd232e72088d%22%7d

prowadzona będzie z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams. Instrukcja dla Wykonawców stanowi Załącznik nr 13 do SIWZ.

13.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.5 Otwarcie ofert jest jawne.

13.6 Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 13.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy).

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 16.3 Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- 16.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Narodowego Banku Polskiego nr **39 1010 1010 0007 3613 9120 0000**.
- 16.5 W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
- 16.6 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania umowy za należyście wykonaną.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 19.1 W związku z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał na potrzeby niniejszego postępowania (zgodnie ze wzorem określonym w pkt 9 Formularza oferty).
- 19.2 Ponadto, w związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych w ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający w pkt 18.3 (poniżej) zamieszcza klauzulę informacyjną przewidzianą w art. 13 RODO.
- 19.3 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, informuję, że:
 - a) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, Pani/Pana danych osobowych jest: Minister Spraw Zagranicznych, z siedzibą w Warszawie, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. +48 225230000;

- b) Minister Spraw Zagranicznych powołał inspektora ochrony danych (IOD), który realizuje swoje obowiązki w odniesieniu do danych przetwarzanych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych i placówkach zagranicznych.
Dane kontaktowe IOD:
adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa
adres e-mail: iod@msz.gov.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie; znak sprawy BDG.741.056.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 1.1 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” dla części sanitarnej, elektrycznej oraz konstrukcyjnej;
- Załącznik nr 1.2 – Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje sanitarne (informacje wrażliwe)
- Załącznik nr 1.3 – Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje elektryczne (informacje wrażliwe)
- Załącznik nr 1.4 – Opinia konstrukcyjna „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” (informacje wrażliwe)
- Załącznik nr 1.5 – Przedmiary robót instalacje sanitarne i elektryczne (informacje wrażliwe)
- Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy
- Załącznik nr 3 – Wzór Formularza oferty
- Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Wzór pełnomocnictwa
- Załącznik nr 6 – Wzór JEDZ
- Załącznik nr 7 – Wzór wykazu dostaw
- Załącznik nr 8 – Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 9 – Wzór oświadczeń Wykonawcy dot. podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- Załącznik nr 10 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji, składanego w celu zapoznania się z dokumentami zawierającymi tzw. informacje wrażliwe
- Załącznik nr 11 – Wzór oświadczenia podmiotu zwracającego się o możliwość wizji lokalnej o zachowaniu poufności informacji
- Załącznik nr 12 – Informacja o przetwarzaniu przez Zamawiającego - Ministerstwo Spraw Zagranicznych, danych osobowych uczestników wizji lokalnej
- Załącznik nr 13 – Instrukcja TEAMS Wykonawcy

Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie”.
2. Szczegółowe informacje są zawarte w załącznikach do niniejszego OPZ.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę chillera i drycoolera oraz następujące prace związane z dostawą:
 - 3.1. Wykonanie otworu w ścianie do pomieszczenia chillera na poziomie -3 na potrzeby demontażu obecnego oraz posadowienia nowego chillera.
 - 3.2. Odłączenie chillera od istniejącej instalacji oraz jej zabezpieczenie.
 - 3.3. Odłączenie drycoolera znajdującego się na dachu, zdemontowanie oraz montaż nowego.
 - 3.4. Ułożenie nowych rurociągów ze spadkiem w kierunku odwodnień montowanych w najniższych punktach instalacji, a w najwyższych punktach zamontowanie automatycznych odpowietrzników z zaworem stopowym.
 - 3.5. Doprowadzenie do nowych urządzeń zasilania elektrycznego wraz z ich podłączeniem.
 - 3.6. Wymiana podwójnej pompy obiegu drycooler – chiller na dwie pompy pojedyncze. Jednostki będą pracować w trybie praca - rezerwa.
 - 3.7. Wymiana istniejącego zaworu uzupełniania wody na nowy, przeznaczony do instalacji z ciśnieniowymi naczyniami wzbiorczymi, automatycznego uzupełniania wody i utrzymania ciśnienia początkowego.
 - 3.8. Wymiana obu naczyń wzbiorczych na naczynia o pojemności 200 litrów poprzez podłączenie do istniejącej infrastruktury instalacyjnej.
 - 3.9. Montaż bezobsługowej stacji uzupełnienia glikolu, która automatycznie będzie uzupełniać zład układu.
 - 3.10. Odtworzenie ściany do pomieszczenia chillera na poziomie -3.
 - 3.11. Wykonanie pomiarów elektrycznych kabli zasilających chiller i pomp.
 - 3.12. Wymiana czynnika chłodniczego w układzie chiller – drycooler po wcześniejszym wypłukaniu instalacji. Należy zastosować roztwór glikolu etylenowego 35% i napełnić nim całą instalację powyższego obiegu.
 - 3.13. Wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egz. tj. w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośnikach CD.
4. Głównym przedmiotem zamówienia jest dostawa.
5. Termin realizacji zamówienia: 60 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
6. Przedmiot zamówienia należy objąć minimum 36 miesięczną gwarancją.
Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania gwarancji do nieodpłatnej opieki serwisowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych w stosunku do zaproponowanych w dokumentacji projektowej pod warunkami:

- 1) Zachowania funkcjonalności opisanej w dokumentacji projektowej.
 - 2) Zachowania lokalizacji urządzeń oraz przebiegu tras kablowych ustalonej w dokumentacji projektowej.
 - 3) Zachowania minimalnych wymagań technicznych tych urządzeń opisanych w dokumentacji projektowej, przy czym wskazane wymagania techniczne stanowią żądania minimum - Wykonawca może zaproponować urządzenia o lepszych parametrach technicznych.
 - 4) Zastosowania urządzeń posiadających aktualne certyfikaty zgodności (krajowe lub europejskie) oraz świadectwa dopuszczenia wymagane dla poszczególnych urządzeń opisanych w dokumentacji projektowej, przy czym wszelkie ewentualne koszty związane z zastosowaniem urządzeń równoważnych, koniecznych uzgodnień i opinii ponosi Wykonawca.
8. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) w zakresie robót sanitarnych i elektrycznych.
9. Z uwagi na fakt, iż obiekty Ministerstwa Spraw Zagranicznych w których realizowany będzie przedmiot zamówienia, znajdują się, zgodnie z Decyzją nr 144 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych na nieruchomościach pozostających w trwałym zarządzeniu Ministerstwa Spraw Zagranicznych, na terenach zamkniętych, do realizacji zamówienia nie zostaną dopuszczone osoby nie będące obywatelami polskimi.

Załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia stanowią następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” dla części sanitarnej, elektrycznej oraz konstrukcyjnej.
- 2) Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje sanitarne (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności).
- 3) Projekt wykonawczy „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” instalacje elektryczne (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności).
- 4) Opinia konstrukcyjna „Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności).
- 5) Przedmiary robót instalacje sanitarne i elektryczne (informacje wrażliwe, udostępnione po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności).

Zalecana jest wizja lokalna po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.

Załącznik nr 2 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

Definicje i skróty

Ilekczeń w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) przepisach bhp - należy przez to rozumieć przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) przepisach ppoż. - należy przez to rozumieć przepisy przeciwpożarowe;
- 3) umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami;
- 4) końcowym protokole odbioru - należy przez to rozumieć dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie” polegająca na dostawie urządzeń oraz wykonaniu prac koniecznych do ich wymiany.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, szczegółowo został określony w Opisie Przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy obejmującym m.in:
 - 1) Projekty wykonawcze;
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - 3) Przedmiar robót jako opracowanie pomocnicze przy wycenie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na podstawie umowy sprzedaży zawartej w formie aktu notarialnego z dnia 5 stycznia 2005 r., nr repertorium ANR 49/2005;
 - 2) Decyzją nr 144 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych na nieruchomościach pozostających w trwałym zarządzie Ministerstwa Spraw Zagranicznych, nieruchomość położona przy al. J. Ch. Szucha 21, obręb 5-05-11, dz. ewid. 22/1, 22/4, dla której prowadzona jest księga wieczysta o numerze WA4M/00209973/1, została ustanowiona terenem zamkniętym.
4. Nie później niż w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: harmonogram rzeczowo- finansowy robót oraz kosztorys ofertowy (uwzględniający przedmiary robót), który podobnie jak przedmiary robót będzie miał wyłącznie charakter pomocniczy w przypadku rozliczeń między Stronami w sytuacji, w której umowa nie zostanie wykonana w całości, i w żadnym razie nie zmienia on charakteru wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy.

5. Strony uzgadniają, że w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy załącznikami do umowy, a jej postanowieniami, pierwszeństwo będą miały postanowienia umowy.
6. Ilekroć mowa w umowie o terminach liczonych w dniach, przyjmuje się, że chodzi o dni kalendarzowe, chyba że zostały wyraźnie wskazane „dni robocze”.

§ 3.

Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni od daty zawarcia umowy po otrzymaniu pisemnej informacji od Zamawiającego o możliwości rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren realizacji prac nie później niż w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do..... (słownie:) dni od dnia zawarcia umowy /zgodnie z ofertą Wykonawcy/.
4. Przez termin wykonania przedmiotu umowy Strony rozumieją dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, zgodnie z postanowieniami § 14 umowy.
5. Za datę odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

§ 4.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie umowy są mu znane oraz nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie informacje niezbędne do pełnego wywiązania się z umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone w ramach przedmiotu umowy materiały, wyposażenie i urządzenia będą nowe, będą pochodziły z legalnych kanałów dystrybucji oraz nie są i nigdy nie były przedmiotem przestępstwa, a także spełniać będą inne wymagania, określone w szczególności w ustawie - Prawo budowlane.

§ 5.

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających niezbędne ku temu kwalifikacje, w tym przez osoby o kwalifikacjach określonych w SIWZ, w wyniku, którego zawarta zostaje niniejsza umowa i zgłoszonych przez Wykonawcę w ofercie. W wypadku konieczności wymiany którejkolwiek z tych osób, Wykonawca zastąpi ją osobą posiadającą

- kwalifikacje nie niższe od tych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym
2. Nie później niż w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy oraz listę osób, które mają być skierowane do realizacji robót, zawierającą następujące dane: imię, nazwisko i PESEL, w celu poddania ich procedurze sprawdzającej przez właściwe służby kontroli Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania zastrzeżeń do poszczególnych osób. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zastąpić osobę, do której Zamawiający zgłosił zastrzeżenia, inną o kwalifikacjach nie gorszych do osoby zastępowanej.
 3. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbanie o to, aby pracownicy Wykonawcy nie pozostawali na terenie budowy bez nadzoru kierownika, ponieważ skutkować to będzie wstrzymaniem robót przez Zamawiającego bez prawa do przedłużenia terminu.
 4. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dokonywanie aktualizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego w sytuacji zmian pozostających bez wpływu na termin wykonania umowy, stosownie do zaawansowania robót;
 - 2) zapoznanie się przed rozpoczęciem robót z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, obowiązującą u Zamawiającego;
 - 3) zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót;
 - 4) informowanie przedstawicieli Zamawiającego o nieprawidłowościach i okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo obiektu, uszkodzenie mienia, groźbę awarii itp. oraz do usunięcia tych nieprawidłowości;
 - 5) stosowanie się do zasad kontroli ruchu w obiekcie, w tym zasad wjazdu i wyjazdu, wynikających z obowiązujących przepisów Zamawiającego, które zostaną udostępnione Wykonawcy, w tym do zwrotu kart dostępu do obiektu Zamawiającego na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do 7 (słownie: *siedmiu*) dni;
 - 6) wykonywanie w wyznaczonym terminie pisemnych poleceń Zamawiającego, w tym w szczególności:
 - a) wzywających do usunięcia z terenu budowy wyrobów oraz materiałów nie spełniających wymogów niniejszej umowy i dokumentacji do niej załączonej oraz zastąpienia ich innymi zgodnymi z umową,
 - b) wzywających do zmiany sposobu wykonywania robót, jeżeli Wykonawca realizuje je w sposób wadliwy albo sprzeczny z niniejszą umową i dokumentacją do niej załączoną,
 - c) uprzątnięcia terenu robót objętego przedmiotem umowy i jego najbliższego sąsiedztwa przed rozpoczęciem pracy urzędu oraz uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, przed zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do odbioru,
 - d) utrzymywania obszaru robót w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód.
 5. Wykonawca zobowiązany jest również do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt wywozu i utylizacji śmieci, gruzu i odpadów z terenu Zamawiającego oraz bieżącego usuwania wszelkich odpadów budowlanych (np. zbędnych materiałów, gruzu) i śmieci będących następstwem wykonywania robót. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać odpowiedni pojemnik, który zostanie ustawiony w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Pojemnik będzie opróżniany przez Wykonawcę na własny koszt. Niedopuszczalne jest gromadzenie odpadów budowlanych i śmieci w innych miejscach, a w szczególności: bezpośrednio na ziemi, czy usuwania ich do

pojemników Zamawiającego.

6. Wszystkie odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy przechodzą na własność Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty instalacji sanitarnych i elektrycznych. Obowiązek ten nie dotyczy kierownika oraz kierowników robót branżowych, gdyż pełnią oni samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób, o których mowa w ust. 7:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.; dalej „RODO” (tj. w szczególności bez adresów oraz numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawców, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową

Inspekcję Pracy.

11. Obowiązki, o których mowa w ust. 7-9 niniejszego paragrafu dotyczą również podwykonawców.

§ 6.

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udzielanie Wykonawcy uzupełniających informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, bez żądania dodatkowych kosztów od Wykonawcy;
- 2) udostępnienie Wykonawcy aktów prawa wewnętrznego Zamawiającego, regulujących obowiązujące w obiektach Zamawiającego przepisy p.poż. oraz zasady kontroli ruchu, w tym dotyczące ruchu pojazdów na ich terenie (wjazdów, wyjazdów);
- 3) protokolarne wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie wraz ze wskazaniem punktu poboru wody i energii;
- 4) udostępnienie na czas realizacji robót pomieszczenia lub innego stosownego miejsca na terenie obiektu, w którym Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie swoje zaplecze socjalno-techniczne;
- 5) sprawdzanie ilości oraz jakości robót podlegających zakryciu;
- 6) wyznaczenia miejsca na pojemnik na odpady;
- 7) dokonywanie odbiorów robót w terminach określonych w § 14 umowy;
- 8) ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót w zakresie ustalonym w projekcie wykonawczym, zatwierdzonym niniejszą decyzją, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

§ 7.

Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca zapewnia stały nadzór nad robotami w osobie kierownika o odpowiednich kwalifikacjach oraz doświadczeniu, który będzie również pełnił funkcje koordynacyjne wobec ewentualnych podwykonawców. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Kierownika o przyjęciu obowiązków.
2. Kierownik nie później niż w dniu przekazania placu budowy przedstawi plan BIOZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w godzinach 8:15-16:15.
4. Wykonawca wykona całość robót składających się na przedmiot umowy zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w SIWZ oraz w załączniku nr 1 do Umowy, przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz innymi przepisami techniczno-budowlanymi i postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie specjalistycznych badań niezbędnych do prowadzenia

- i odbioru robót, wymaganych przez Polskie Normy i obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonawca ma obowiązek stosowania wszelkich procedur wprowadzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, jakości robót i terminowości.
 7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
 8. Wykonawca będzie prowadził roboty w sposób niezagrażający mieniu Zamawiającego, bezpieczeństwu budowy, pracujących na niej osób (w tym podwykonawców), zgodnie z wymogami przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska. Przestrzeganie ww. przepisów i ponoszenie pełnej odpowiedzialności za następstwa wynikające z ich nieprzestrzegania spoczywa na Wykonawcy.
 9. Wykonawca dokona zabezpieczenia i oznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, terenu (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrodenie stref niebezpiecznych), a także wygrodzi teren robót.

§ 8.

Prawa własności intelektualnej

1. Autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powykonawczej wytworzonej w wyniku realizacji niniejszej umowy przechodzą w całości na rzecz Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 17 ust. 1 umowy z chwilą dokonania przez Zamawiającego zatwierdzenia i odbioru danej dokumentacji. Nabycie autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego następuje na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1.1. w zakresie utrwalania, wprowadzania do komputera i zwielokrotniania utworu,
 - 1.2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 1.3. w zakresie rozpowszechniania utworu,
 - 1.4. udostępnianie dokumentacji innym podmiotom realizującym świadczenia na rzecz Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotem umowy, korzystanie z dokumentacji bez ograniczeń, w tym przez włączenie całości lub w części do innych opracowań, także przez inne podmioty wykonujące świadczenie na rzecz Zamawiającego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji jest nieograniczone terytorialnie i czasowo. Zamawiający ma prawo przenieść autorskie prawa majątkowe do dokumentacji na osoby trzecie.
3. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych.
4. Wynagrodzenie określone w § 17 ust. 1 umowy zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego całości przysługujących wykonawcy autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji oraz wykorzystywanie dokumentacji na każdym ze wskazanych w ust. 1 pól eksploatacji.
5. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych i prawa wykonywania praw zależnych do dokumentacji, Zamawiający będzie mógł stosownie do swoich potrzeb i wymagań, swobodnie dokonywać wszelkich koniecznych lub przydatnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, co nie będzie stanowiło naruszenia praw twórców.

6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 ust. 1, prawo własności nośników, na których dokumentacja została utrwalona.

§ 9.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców wskazanych w treści oferty.
2. Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub jej zmiany, w terminie co najmniej 7 (słownie: siedmiu) dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z podwykonawcą. W przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa zamierza zawrzeć podwykonawca, jest on zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo o treści niesprzecznej i przy uwzględnieniu istotnych postanowień niniejszej umowy oraz istotnych postanowień umowy o podwykonawstwo.
3. Podwykonawca, realizujący przedmiot umowy musi spełniać określone warunki udziału w postępowaniu, które są zawarte w SIWZ.
4. Zamawiający wyrazi zgodę lub zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub jej zmiany, przy czym brak zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od doręczenia projektu umowy lub jej zmiany uważać się będzie za wyrażenie zgody na zawarcie umowy zgodnie z przedłożonym projektem.
5. Przedstawiony do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą musi określać:
 - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy;
 - 2) kwotę wynagrodzenia, przy czym kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania robót objętych umową powierzonych podwykonawcy;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonany zakres prac, który nie może być dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni po ich zrealizowaniu i doręczeniu Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pracy;
 - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych;
 - 6) rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy;
 - 7) obowiązek zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 - 8) obowiązek przekazania listy pracowników podwykonawcy do zaakceptowania przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy:
 - 1) nie spełniającej wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 5 powyżej.

7. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy w terminie, o którym mowa w ust. 4 lub w ust. 6 niniejszego paragrafu, będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, projektu zmian tej umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany ponownie przedstawić projekt umowy lub umowę o podwykonawstwo z uwzględnieniem zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego. W przypadku braku zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania robót podwykonawcom, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi sprzeciwu, uważać się będzie za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia własne Wykonawcy.
11. Zmiana umowy o podwykonawstwo, zmiana podwykonawców wskazanych w ofercie, zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom, zawieranej przez Wykonawcę w zakresie realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i zgody Zamawiającego.

§ 10.

Zmiana Podwykonawcy

1. Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji, o których mowa w ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W celu spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca, nie później niż 14 dni przed planowanym dokonaniem zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wykazujące spełnianie warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz określonych przez Zamawiającego w SIWZ, z zachowaniem formy dokumentów określonej w SIWZ.
4. Zamawiający jest zobowiązany ocenić dokumenty wykazujące spełnianie przez podwykonawcę lub Wykonawcę warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tych dokumentów przez Wykonawcę. Jeżeli

w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca:

- a) uprawniony będzie do realizacji umowy na dotychczasowych warunkach albo
 - b) zobowiązany będzie do zaproponowania innych podwykonawców, którzy w wyniku oceny Zamawiającego spełnią warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych albo, jeżeli w wyniku oceny Zamawiającego, sam spełni te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania umowy.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 2 - 4 i dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części.
6. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy na podstawie ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy.

§ 11.

Materiały

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
3. Badania, o których mowa w ust. 2 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda dodatkowych badań/ekspertyz, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Przed zleceniem badań lub ekspertyzy Wykonawca jest zobowiązany uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację dotyczącą osoby eksperta lub podmiotu eksperckiego.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań/ekspertyz, o których mowa w ust. 4, okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań/ekspertyz dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 12.

Roboty zamienne i zaniechane

1. W przypadku wnioskowania przez Wykonawcę konieczności wykonania robót zamiennych, Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia decyzji w sprawie zasadności wniosku Wykonawcy w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia, zawierającego uzasadnienie i kosztorys, który zostanie sporządzony z wykorzystaniem stawek i narzutów z kosztorysu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.
2. Przez roboty zamienne, o których mowa w ust. 1, rozumie się rozwiązania zamienne (sposób)

w stosunku do przewidzianych w zakresie rzeczowym określonym w załączniku nr 1 do umowy, zgłaszane przez kierownika, które nie wpływają na zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy. Zmiany powinny być uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót lub usprawnienia procesu oraz poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności.

3. Roboty zaniechane powstają na skutek skorzystania przez Zamawiającego z prawa ograniczenia zakresu robót w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne dla prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami, wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich realizacja jest bezzasadna z przyczyn m.in. ekonomicznych. Realizacja tego prawa następuje poprzez jednostronne pisemne oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji części robót objętych rezygnacją. Wartość robót objętych rezygnacją zostanie ustalona na podstawie kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.

§ 13.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy i sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktu jest:

, tel. , e-mail:

, tel. , e-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest ze strony Wykonawcy jest:

, tel. , e-mail:

, tel. , e-mail:

3. Wszystkie informacje przekazywane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w ramach realizacji umowy będą przesyłane, o ile umowa nie stanowi inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty listem poleconym lub kuriera, lub drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 1 i 2. Każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi otrzymanie informacji drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. O zmianie adresu do doręczeń, każda ze Stron umowy powiadomi drugą Stronę na piśmie, z co najmniej 7-dniowym (słownie: siedmiodniowym) wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
5. Zmiany danych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 24 umowy i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 14.

Odbiory

1. Odbiór końcowy nastąpi według poniższych zasad:
 - 1) po zakończeniu robót i uzyskaniu wszelkich niezbędnych protokołów badań i sprawdzeń, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnym powiadomieniem

zawierającym oświadczenie kierownika, że wszelkie przewidziane niniejszą umową prace, wykonane zostały zgodnie z zakresem rzeczowym, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy, przepisami prawa i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno zawierać zapewnienie, że wykonane prace są wolne od jakichkolwiek wad zmniejszających ich wartość;

2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egz. tj. w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośnikach CD, nie później niż w dniu zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1, następujących dokumentów sporządzonych w języku polskim i w zakresie realizacji umowy:

a) dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) certyfikatów lub innych dokumentów zgodności z odpowiednimi normami, dopuszczających użyte materiały i instalacje do stosowania w myśl przepisów ustawy - Prawo budowlane,

c) dokumentu gwarancji producentów,

d) wyników badań i pomiarów instalacji;

3) Końcowy odbiór robót zostanie dokonany w ciągu 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Przedmiotem odbioru końcowego będzie stwierdzenie należytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 umowy, na wzorze opracowanym przez Zamawiającego - załącznik nr 2 do umowy;

4) podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności w okresie gwarancji i rękojmi;

5) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego stwierdzono wady i usterki Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy do ustalonego w protokole terminu usunięcia stwierdzonych wad i usterek lub podpisać protokół odbioru końcowego z uwagami;

6) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu ponownego odbioru w tym zakresie;

7) po usunięciu wad i usterek zostanie podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego stanowiący podstawę płatności;

8) Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do czynności odbioru końcowego robót, jeżeli:

a) Wykonawca nie przedstawił dokumentów, o których mowa w pkt 2 niniejszego ustępu.

b) W toku czynności zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót w całości.

2. Nie później niż miesiąc przed upływem okresu rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający przystąpi do protokolarnego przeglądu związanego z ich wygaśnięciem. W przypadku braku wad w terminie 7 dni przed upływem okresu rękojmi oraz gwarancji Zamawiający dokona protokolarnego odbioru związanego z ich upływem (odbiór pogwarancyjny).

§ 15.

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Na wszystkie wykonane w ramach niniejszej umowy prace oraz zamontowane materiały i instalacje Wykonawca udziela Zamawiającemu (słownie:) miesięcznej gwarancji jakości, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru stanowiącego podstawę płatności, na zasadach określonych w § 14 umowy oraz w dokumencie gwarancji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, a także rękojmi wg obowiązujących przepisów.
2. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producentów wbudowanych lub zamontowanych materiałów i instalacji.
3. Dla uniknięcia wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
4. Na zastosowane materiały Wykonawca zapewni gwarancję producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym nieodpłatnie do zapewnienia opieki serwisowej.

§ 16.

Obowiązki gwarancyjne

1. W okresie gwarancji, o której mowa w § 15, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków gwarancyjnych w odniesieniu do wykonanych robót, zainstalowanych lub zamontowanych w ramach wykonania robót urządzeń/instalacji zgodnie z instrukcjami obsługi i eksploatacji, kartami gwarancyjnymi producenta oraz dokumentem gwarancji i niniejszą umową.
2. W razie wystąpienia awarii lub wad, Zamawiający zgłosi je do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
3. W okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad lub wystąpienia awarii, Wykonawca ma obowiązek przystąpić do usuwania awarii w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 17 umowy, w ciągu 1 (słownie: *jednego*) dnia od chwili przekazania zgłoszenia (czas reakcji) w dni robocze oraz 2 (słownie: *dwóch*) dni od chwili zgłoszenia w dni wolne i święta oraz zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady lub usterki najpóźniej w ciągu 24 (słownie: *dwudziestu czterech*) godzin od daty ich zgłoszenia (czas naprawy). Terminy te w technicznie uzasadnionych przypadkach mogą zostać wydłużone za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie określonym powyżej, Zamawiający zleci ich usunięcie na koszt Wykonawcy nie tracąc z tego powodu uprawnień z gwarancji (wykonanie zastępcze). Koszty, o których mowa powyżej zostaną potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy wysokość poniesionych kosztów przekroczy kwotę pozostałego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega dochodzenie zwrotu poniesionych kosztów na zasadach ogólnych. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ponoszenia kar umownych.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.

§ 17.

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto tj. złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę dokumentu księgowego, pod dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy zgodnie z § 14 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień przekazania bankowi polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane bez względu na przyczynę.
6. W przypadku, gdy roboty stanowiące przedmiot umowy wykonywane były z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca do wystawionego przez siebie dokumentu księgowego obowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że otrzymał on należne wynagrodzenie za wykonanie robót objętych zaakceptowaną przez Zamawiającego umową wraz z dokumentami, z których wynika uprawnienie do reprezentowania odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub inne dowody, że otrzymali oni należne mu z tego tytułu wynagrodzenie oraz, że wszelkie ich roszczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonanych części zamówienia zostały zaspokojone.
7. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
8. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa.
9. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
11. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zapłata nastąpi na rachunek bankowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
14. Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie przekroczy wynagrodzenia, o którym mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 18.

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Za wskazane w zdaniu poprzedzającym informacje uznaje się wszelkie informacje, które nie są ujęte w publicznych rejestrach ani nie są publicznie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udostępniane wyłącznie tym z osób działających na zlecenie Wykonawcy, dla których jest to niezbędne i tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdą osobę działającą na jego zlecenie o obowiązku zachowania poufności, o której mowa w ust. 1 i ust. 2.
4. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Zobowiązania określone powyżej wiążą Strony również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

§ 19.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że najpóźniej w dacie zawarcia niniejszej umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy, w formie
2. Zabezpieczeniem, o którym mowa w ust. 1, objęty jest cały zakres przedmiotu umowy oraz okres rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, jest przeznaczone na pokrycie wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych z tytułu szkody jaką Zamawiający poniósł w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, w terminie 30

- (słownie: trzydziestu) dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stanowiącego podstawę płatności i uznania przedmiotu umowy przez Zamawiającego za należycie wykonany.
5. Zamawiający dokona zwrotu 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, po zakończeniu okresu rękojmi za wady i podpisaniu ostatecznego protokołu odbioru (odbior pogwarancyjny) najpóźniej w 15 (słownie: piętnastym) dniu po upływie tego okresu.
 6. W przypadku nieutrzymywania zabezpieczenia w wymaganej wysokości, w terminach i w myśl postanowień poprzedzających, Zamawiający ma prawo: do naliczenia kary umownej w wysokości równej kwocie 10 % wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty powzięcia informacji o powyższej okoliczności.
 7. Zmiana formy zabezpieczenia przez Wykonawcę jest dopuszczalna i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 20.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłacone ubezpieczenie przedmiotu umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z realizacją niniejszej umowy na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion) nieograniczonego liczbą zdarzeń, ani też kwotą określającą wysokość odszkodowania za jedno zdarzenie.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało ustanowione na cały okres trwania umowy dla wszystkich możliwych do wystąpienia w trakcie realizacji niniejszej umowy zdarzeń spowodowanych zarówno działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy, w tym w szczególności:
 - 1) szkody w robotach i materiałach;
 - 2) szkody w sprzęcie;
 - 3) szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego (oprócz robót, urządzeń, materiałów i sprzętu) powstałe w związku z wykonywaniem umowy;
 - 4) nieszczęśliwe wypadki;
 - 5) szkody osób trzecich.
3. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do okazania oryginału dowodu zawarcia polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej i przedłożenia kopii tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego, a w przypadku dowodów opłacenia dalszych wymagalnych rat składki również bez wezwania przez Zamawiającego. W sytuacji gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia kopii dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż w dniu upływu terminu zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową i wynikające z ustawy, jednakże muszą spełnić wymagania określone w ust. 1 i 2.
6. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy wymaganej polisy lub polis ubezpieczeniowych na żądanie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o powyższej okoliczności lub dokona ubezpieczenia, które Wykonawca zobowiązany był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniesie przy opłaceniu polisy ubezpieczeniowej, będzie mógł następnie potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 21.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych zgodnie z warunkami i w sytuacjach opisanych w umowie, a także określonych poniżej.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w umowie - w wysokości 3000 (słownie: trzy tysiące) zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za każdy przypadek naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 18 umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy;
 - 4) za każdy przypadek opóźnienia w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w umowie;
 - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom - w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 500 zł za każde zdarzenie;
 - 7) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia osób, o których mowa § 5 ust. 7 umowy na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości obowiązującego w danym roku minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę za każdy stwierdzony przypadek nie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców osób na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 8) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zastąpienia kierownika osobą o kwalifikacjach nie gorszych niż zadeklarowane w ofercie w przypadkach, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy. Ponadto w takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie również prawo do ewentualne odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz powierzenie dokończenia robót innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy;
 - 9) za inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających

z umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.

3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wedle wyboru Zamawiającego.
5. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
6. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych w umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 17 ust. 1 umowy.

§ 22.

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Strony zgodnie uznają, iż przedmiot niniejszej umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od niniejszej umowy, niezależnie od treści ust. 1, może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości przedmiotu umowy, jak i w odniesieniu do niewykonanych jego części - zgodnie z opisanymi niżej zasadami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wady przedmiotu umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 2) gdy Wykonawca nie stawił się do przejęcia terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót zgodnie z § 3 ust. 1;
 - 4) gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych;
 - 5) gdy Wykonawca przerwał bez zgody Zamawiającego realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 (słownie: siedem) dni;
 - 6) z powodu konieczności bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy/om wynagrodzenia na sumę większą niż 5% wartości umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące

obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie do 7 (słownie: *siedmiu*) dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
- 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy;
- 3) wykonawca zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających i najpóźniej w ciągu 7 (słownie: *siedmiu*) dni usunie z terenu robót urządzenia zaplecza budowy;
- 4) Strony dokonają odbioru i odpowiedniego rozliczenia wykonanych robót, na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót oraz cen jednostkowych w oparciu o kosztorys Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy;
- 5) W przypadku odstąpienia od umowy tylko w odniesieniu do świadczeń nieodebranych, Wykonawca będzie świadczył gwarancję na świadczenia odebrane zgodnie z umową.

§ 23.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
3. Przejawami siły wyższej są:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan, epidemia, pandemia;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne;
4. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, nie później niż w ciągu 24 (słownie: *dwudziestu czterech*) godzin, zawiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej. Brak takiego zawiadomienia będzie skutkowało jakby siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokonała zawiadomienia.
5. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.
6. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem Strony ze zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
7. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia zdarzenia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia zdarzenia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
8. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

§ 24.

Zmiany umowy

1. Zmiana harmonogramu rzeczowego oraz terminu wykonania umowy możliwa jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia związanego z przekazaniem terenu lub dokonaniem odbioru końcowego robót spowodowanego przez Zamawiającego;
 - 2) jakichkolwiek opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych przez osoby i podmioty trzecie, jeżeli te opóźnienia nie są wynikiem działania lub zaniechania działania Wykonawcy;
 - 3) jeżeli wystąpiła konieczność przeprowadzenia robót dodatkowych lub robót zamiennych, wpływających na dotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, szczególnie w następstwie okoliczności, których w normalnych warunkach Zamawiający nie mógł przewidzieć;
 - 4) w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn obiektywnych, np. na podstawie decyzji uprawnionego organu, czy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego z przyczyn wskazanych w odrębnych przepisach, dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy o okres, na jaki roboty zostały wstrzymane;
 - 5) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z terminem określonym w umowie - dopuszcza się zmianę terminu końcowego realizacji, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 6) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie w jakim mogą one wpłynąć na terminowość realizacji umowy;
 - 7) w przypadku pojawienia się wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego potrzeb w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru przedmiotu umowy, w tym spowodowana podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 8) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, które mają wpływ na zakres lub czas realizacji przedmiotu umowy;
 - 9) w przypadku następstw działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń czy aprobat, dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - 10) jeżeli w trakcie realizacji robót wystąpi konieczność wstrzymania robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy związanych z warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi ich niezakłóconą kontynuację, wówczas termin wykonania określony w § 3 ust. 3 umowy może ulec przedłużeniu o okres wstrzymania robót po otrzymaniu przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, w którym zostaną wskazane i uzasadnione przyczyny przedłużenia terminu wykonania robót.
2. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w zakresie rzeczowym określonym w załączniku nr 1 do umowy - Opisie przedmiotu zamówienia, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Projekcie wykonawczym Wymiany chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie - postanowienia zawartej umowy mogą ulec zmianie w celu dostosowania obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy do zgodności z aktualnym zakresem rzeczowym.

3. Wykonawca może samodzielnie zgłaszać Zamawiającemu propozycje zmian w zakresie rzeczowym. Zgłoszenie powinno nastąpić w formie pisemnej, z opisem proponowanej zmiany oraz podaniem wyliczenia ekonomicznych korzyści i uzasadnienia technicznego dla jej wprowadzenia oraz wynikających z tego technicznych korzyści dla Zamawiającego. Jakikolwiek proponowane przez Wykonawcę zmiany w zakresie rzeczowym wymagają dla swej ważności akceptacji przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia przyczyn opisanych w ust. 1 - 3 Strony uzgadniają, że zostanie zawarty aneks do umowy, w którym zostanie podany nowy termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub nowe obowiązki Wykonawcy wynikające z dokonania przez Zamawiającego zmian. Aneks zostanie poprzedzony protokołem konieczności.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany umowy nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.
7. W przypadkach określonych w ust. 6, dla skuteczności zmiany wystarczające jest niezwłoczne poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zaistniałej zmianie.

§ 25.

Przetwarzanie danych osobowych

Strony, jako Administratorzy danych osobowych, zobowiązują się do zgodnego z zapisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.; dalej; „RODO”), gromadzenia, przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych pracowników i współpracowników drugiej Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, a także do wykonania obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO. W celu wykonania tych obowiązków Wykonawca przekaże swoim pracownikom i współpracownikom informacje określone w załączniku nr 4 do umowy, a Zamawiający swoim pracownikom i współpracownikom - informacje określone w załączniku nr 5 do umowy.

§ 26.

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron umowy oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do zawarcia umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż dane wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy są w chwili podpisywania umowy aktualne i zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zmiany danych rejestrowych, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego, pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy wynikających z faktu niepowiadomienia. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym dokonywać cesji wierzytelności.
3. Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić

- podstawy do interpretacji umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
 5. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
 6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spory będą poddane sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszystkich osób i podmiotów, które realizują umowę w jego imieniu lub na jego rzecz jak za działania lub zaniechania własne.
 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, z których każdy po odczytaniu i zaparafowaniu podpisano.
 9. Załącznikami, które stanowią integralną część umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (z wyłączeniem Przedmiaru robót),
 - 2) Załącznik nr 1.1. - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3) Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru końcowego,
 - 4) Załącznik nr 3 - Dokument gwarancji,
 - 5) Załącznik nr 4 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego,
 - 6) Załącznik nr 5 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę.
 10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnia ze Stron.

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w dnia

1. Zamawiający **Ministerstwo Spraw Zagranicznych w Warszawie**
2. Wykonawca
3. Umowa i aneksy (nr, z dnia): **Umowa.....z dnia**
4. Przedmiot umowy: .
5. Wartość przedmiotu umowy: (**brutto**)
6. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego w dniu

Komisja w składzie:

Przedstawiciel (e) Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

stwierdziła co następuje:

- 6.1. Roboty zostały* / nie zostały* zakończone bez uwag w terminie określonym w umowie.

Ilość dni opóźnienia wynosi

Dostarczono/ nie dostarczono wymaganą w umowie dokumentację.

- 6.2. Teren prac został uporządkowany: tak* / nie*

- jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu prac.....

7. Protokół ze skutecznie dokonanego odbioru końcowego stanowi podstawę do zapłaty przez Zamawiającego kwoty..... brutto.

8. Niniejszym protokołem Zamawiający stwierdza, że Wykonawca wykonał pełen zakres rzeczowy robót zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie.

Na tym protokół zakończono.

Przedstawiciel(e) Zamawiającego:

1.

Przedstawiciel(e) Wykonawcy: 1.

Wzór

Karta gwarancji

sporządzony w

1. Zamawiający:
2. Umowa nr.....
3. Przedmiotem gwarancji są roboty wykonane.....
4. Data odbioru końcowego
5. Ogólne warunki gwarancji jakości.
 - 5.1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszym dokumentem przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i odpowiednimi przepisami prawa.
 - 5.2. Do karty gwarancyjnej dołączono aprobaty techniczne wyrobów i świadectwa dopuszczenia.
 - 5.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych prac, w tym zastosowanych materiałów i instalacji.
 - 5.4. Okres gwarancji wynosi miesiące, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
 - 5.5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
 - 5.6. Ustala się poniższe terminy czasu reakcji i czasu naprawy:
 - 1) czas reakcji - w ciągu 1 (słownie: *jednego*) dnia od chwili przekazania zgłoszenia w dni robocze oraz w ciągu 2 (słownie: *dwóch*) dni od chwili zgłoszenia w dni wolne i święta
 - 2) czas naprawy - w ciągu 24 (słownie: *dwudziestu czterech*) godzin od daty ich zgłoszenia
 - 3) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 - 5.7. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części prac na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania prac lub usunięcia wad.
 - 5.8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego oraz z normalnego zużycia.
 - 5.9. Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, gdy Wykonawca mimo powiadomienia nie usunął wad w określonych powyżej terminach.
 - 5.10. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej są umowa oraz inne dokumenty będące integralną częścią umowy, wymienione w umowie, w zakresie, w jakim określają one przedmiot umowy oraz zatwierdzoną kwotę

wynagrodzenia umownego (łącznie z podatkiem od towarów i usług).

5.11. Przeglądy lub konserwacje gwarancyjne będą wykonywane na koszt Wykonawcy w okresie gwarancji zgodnie zaleceniami producenta.

5.12. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego Gwarant uzgodni z Zamawiającym na piśmie z co najmniej 7 (słownie: siedmio) dniowym wyprzedzeniem.

5.13. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 1 (słownie: jedna) osoba wyznaczona przez Zamawiającego, oraz co najmniej 1 (słownie: jedna) osoba wyznaczona przez Gwaranta.

5.14. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta.

5.15. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5.16. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

W Y K O N A W C A:

Załącznik nr 4 do umowy

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
przez Zamawiającego - Ministerstwo Spraw Zagranicznych**

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych z siedzibą w Warszawie (00-580), przy A. Szucha 23, a wykonującym obowiązki administratora dyrektor Biura Inwestycji, z siedzibą: w Warszawie (00-580) przy al. J. Ch. Szucha 23.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD): adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa
adres e-mail: iod@msz.gov.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji przedmiotu umowy, w tym weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa siedziby Zamawiającego - MSZ.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje:
w przypadku przetwarzania o którym mowa w pkt 3 ppkt 1:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) służbowy adres e-mail,
 - c) służbowy numer telefonu.
 - d) inne dane zawarte w oświadczeniach i dokumentach przekazywanych przez Wykonawcę na potrzeby weryfikacji przez Zamawiającego spełnienia warunku zatrudnienia osób na umowę o pracę;w przypadku przetwarzania o którym mowa w pkt 3 ppkt 2:
 - e) imię i nazwisko,
 - f) numer PESEL,
 - g) wizerunek, w przypadku gdy będzie wystawiana spersonalizowana karta identyfikacyjna.
5. Dane zostały przekazane Ministerstwu Spraw Zagranicznych przez Wykonawcę.
6. Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, a następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217) oraz wynikającymi z niej regulacjami wewnętrznymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
7. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
8. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO. Dane mogą być udostępnione osobom

i podmiotom trzecim wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym służbom odpowiedzialnym za zapewnienie bezpieczeństwa. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.

9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-16 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz w art. 17-18 i 21 RODO, o ile będzie miał zastosowanie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, dane nie będą poddawane profilowaniu.
11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

Załącznik nr 5 do umowy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę - firmę
(wg wzoru Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

nr NIP/KRS

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

....., dnia 2021 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pt. **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie, znak sprawy BDG.741.056.2020**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

za cenę łączną **złotych brutto**

(słownie: zł brutto).

2. Oferujemy **36* / 48* / 60 * miesięczny okres gwarancji** od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

** Należy **wybrać tylko jeden** z wyżej wymienionych trzech okresów gwarancji poprzez skreślenie dwóch niewłaściwych. Brak skreślenia lub skreślenie wszystkich trzech lub skreślenie jednego a pozostawienie dwóch (niezależnie jakich) oznacza, że Wykonawca oferuje 36 miesięczny okres gwarancji.*

3. **Oferujemy*/Nie oferujemy*** skrócenie/a terminu wykonania zamówienia o **5**/10** dni roboczych**.

** Należy **wybrać tylko jedną możliwość** spośród „Oferujemy” i „Nie oferujemy” poprzez skreślenie niewłaściwej. Nie skreślenie żadnej lub skreślenie obu oznacza, że Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia, nawet w przypadku wskazania liczby dni.*

***Należy **wybrać tylko jedną możliwość** spośród „5” i „10” poprzez skreślenie niewłaściwej. Nie skreślenie żadnej lub skreślenie obu oznacza, że Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia, nawet w przypadku zaznaczenia „Oferujemy”.*

4. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do SIWZ jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym podatek VAT.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z Istotnymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2021 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020**, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia *
- należy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.)* z nw. Wykonawcami³, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 1. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)
 2. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

* właściwe zaznaczyć znakiem X

¹ Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

² j.w.

³ Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li odrębną/e ofertę/y, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2021 r.

Pełnomocnictwo

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020**

.....
(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą
(adres)

zarejestrowany przez

pod numerem.....

reprezentowany przez:

.....
upoważnia
(dane osoby upoważnionej)

zamieszkałego w

.....
legitymującego się
(nazwa i numer dokumentu: dowodu osobistego, paszportu)

do występowania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu, w tym:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami*
2. składania w imieniu Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawania pytań, składania wyjaśnień itp.*
3. zawarcia Umowy w wyniku udzielenia zamówienia*

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

* niepotrzebne skreślić

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
(załączony w oddzielnym pliku)

....., dnia 2021 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz dostaw

Składając ofertę w postępowaniu na **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020** oświadczam, że posiadamy następującą wiedzę i doświadczenie:

L.p.	Zakres dostawy	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres, telefon, osoba do kontaktu)	Termin realizacji od/do (dd.mm.rrrr/ dd.mm.rrrr)	Wartość dostawy brutto [PLN]
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 2 dostawy polegające na dostawie agregatu chłodu za min. 500 000 zł brutto każda. Jeżeli Wykonawca będzie powoływać się na dostawę wykonywaną (trwającą), to wartość brutto wykonanej części dostawy na dzień składania ofert nie może być niższa niż 500 000,00 PLN brutto.				
1.				
2.				

W przypadku dostaw w trakcie realizacji należy podać wartość zrealizowaną na dzień składania ofert.

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2021 r.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

(składany na wezwanie Zamawiającego)

dotyczący SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020**, oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie realizować będziemy z udziałem:

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, zgodnie z pkt. 7.4 SIWZ	Informacja dotycząca dysponowania osobą wskazaną w wykazie + Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej określone w pkt 7.4 SIWZ.		
1) Kierownik (imię i nazwisko)		dysponuję / będę dysponować * *(niepotrzebne skreślić) wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą (np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)
2a) Osoba na stanowisku eksploatacji do 1 kV (imię i nazwisko)		dysponuję / będę dysponować * *(niepotrzebne skreślić) wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą (np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)

<p>2b) Osoba na stanowisku eksploatacji do 1 kV</p> <p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		<p>dysponuję /</p> <p>będę dysponować * *(niepotrzebne skreślić)</p> <p>wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą</p> <p>.....</p> <p><i>(np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)</i></p>
<p>3) Osoba na stanowisku dozoru do 1 kV</p> <p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		<p>dysponuję /</p> <p>będę dysponować * *(niepotrzebne skreślić)</p> <p>wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą</p> <p>.....</p> <p><i>(np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)</i></p>
<p>4) Osoba na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji i kontrolno-pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych</p> <p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		<p>dysponuję /</p> <p>będę dysponować * *(niepotrzebne skreślić)</p> <p>wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą</p> <p>.....</p> <p><i>(np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)</i></p>

<p>5) Osoba na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji i kontrolno-pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko)</p>		<p>dysponuję /</p> <p>będę dysponować *</p> <p>*(niepotrzebne skreślić)</p> <p>wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą</p> <p>.....</p> <p>(np. umowy o pracę, umowy zlecenia itp. albo np. umowy przedwstępnej itp.)</p>
--	--	---

- **W odniesieniu do kierownika, o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1) SIWZ, należy podać co najmniej:**
 1. Rodzaj i numer posiadanych uprawnień budowlanych;
 2. Numer i wystawca (nazwa izby) zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, ważne do dnia (RRRR/MM/DD);
- **W odniesieniu do osób na stanowisku eksploatacji, o których mowa w pkt 7.4 ppkt 2) SIWZ należy podać co najmniej:**
 1. nazwę dokumentu (świadczenie kwalifikacji) uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1 kV na stanowisku eksploatacji wydane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,
 2. zakres uprawnień wynikających z tego dokumentu,
 3. numer uprawnień, datę wydania (RRRR/MM/DD),
 4. nazwę podmiotu nadającego uprawnienia,
 5. datę ważności (RRRR/MM/DD)
- **W odniesieniu do osoby na stanowisku dozoru, o której mowa w pkt 7.4 ppkt 3) SIWZ należy podać co najmniej:**
 1. nazwę dokumentu (świadczenie kwalifikacji) uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1 kV na stanowisku dozoru wydane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,
 2. zakres uprawnień wynikających z dokumentu,
 3. numer uprawnień, datę wydania (RRRR/MM/DD),
 4. nazwę podmiotu nadającego uprawnienia,
 5. datę ważności (RRRR/MM/DD).
- **W odniesieniu do osób na stanowisku eksploatacji, o których mowa w pkt 7.4 ppkt 4) SIWZ należy podać co najmniej:**
 1. nazwę dokumentu (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji i kontrolno - pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji chłodniczych, o mocy powyżej 50 kW (Grupa2), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,
 2. zakres uprawnień wynikających z tego dokumentu,
 3. numer uprawnień, datę wydania (RRRR/MM/DD),
 4. nazwę podmiotu nadającego uprawnienia,
 5. datę ważności (RRRR/MM/DD)
- **W odniesieniu do osoby na stanowisku dozoru, o której mowa w pkt 7.4 ppkt 5) SIWZ należy podać co najmniej:**
 1. nazwę dokumentu (świadczenie kwalifikacji) uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji i kontrolno - pomiarowym urządzeń wentylacji, klimatyzacji chłodniczych, o mocy powyżej 50 kW (Grupa2), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,
 2. zakres uprawnień wynikających z dokumentu,
 3. numer uprawnień, datę wydania (RRRR/MM/DD),
 4. nazwę podmiotu nadającego uprawnienia,
 5. datę ważności (RRRR/MM/DD).

Z uwagi na fakt, iż obiekty Ministerstwa Spraw Zagranicznych w których realizowany będzie przedmiot zamówienia, znajdują się, zgodnie z Decyzją nr 144 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych na nieruchomościach pozostających w trwałym zarządzeniu Ministerstwa Spraw Zagranicznych, na terenach zamkniętych, do realizacji zamówienia nie zostaną dopuszczone osoby nie będące obywatelami polskimi.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

....., dnia 2021 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020** oświadczam, że:

1. W stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – załączam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

2. W stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

Załącznik nr 10 do SIWZ

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

nr NIP/KRS

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

..... , dnia 2021 r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020**, w celu zapoznania się z dokumentami stanowiącymi część opisu przedmiotu zamówienia, zawierającymi tzw. **informacje wrażliwe**, oświadczam, że:

- zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, prawnych i organizacyjnych uzyskanych w związku z udziałem w postępowaniu,
- zobowiązuję się nie kopiować, nie powielać, ani nie utrzymywać żadnych danych lub informacji uzyskanych w związku z udziałem w postępowaniu,
- zobowiązuję się wykorzystać uzyskane informacje jedynie w celu udziału w postępowaniu,
- zobowiązuje się, do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik/firma otrzymująca informacje, o których mowa powyżej, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od MSZ, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

Załącznik nr 11 do SIWZ

Oznaczenie podmiotu zwracającego się
o możliwość wizji lokalnej:

(pełna nazwa/firma, adres)

nr NIP/KRS
reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

....., dnia 2021 r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZWRACAJĄCEGO SIĘ O MOŻLIWOŚĆ WIZJI LOKALNEJ
O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Wymiana chillera i drycoolera w budynku Ministerstwa Spraw Zagranicznych przy al. J. Ch. Szucha 21 w Warszawie – znak sprawy BDG.741.056.2020**, w celu udziału w wizji lokalnej,
oświadczam, że:

- zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych uzyskanych w związku z wizją lokalną, w tym dokumentację zdjęciową,
- zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani nie utrzymywać żadnych danych lub informacji uzyskanych w związku z udziałem w wizji lokalnej,
- zobowiązuje się wykorzystać uzyskane informacje jedynie w celu ewentualnego udziału w postępowaniu,
- zobowiązuje się, do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik/firma otrzymująca informacje, o których mowa powyżej, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od MSZ, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

/wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny/

Załącznik nr 12 do SIWZ

Informacja o przetwarzaniu przez Zamawiającego - Ministerstwo Spraw Zagranicznych danych osobowych uczestników wizji lokalnej

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych z siedzibą w Warszawie (00-580), przy A. Szucha 23.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD):
adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa
adres e-mail: iod@msz.gov.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z udziałem w wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego oraz koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa siedziby MSZ.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer dokumentu tożsamości,
 - c) numer PESEL,
 - d) nazwa i adres reprezentowanego podmiotu.
5. Dane zostały przekazane Ministerstwu Spraw Zagranicznych przez Wykonawcę zainteresowanego wzięciem udziału w wizji lokalnej. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do wzięcia udziału w wizji lokalnej.
6. Dane będą przetwarzane do czasu realizacji celu o którym mowa w pkt. 3, a następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz wynikającymi z niej regulacjami wewnętrznymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
7. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
8. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO. Dane mogą być udostępnione osobom i podmiotom trzecim wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym służbom odpowiedzialnym za zapewnienie bezpieczeństwa. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-16 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz w art. 17-18, tj. prawo do usunięcia danych oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, dane nie będą poddawane profilowaniu.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik nr 13 do SIWZ

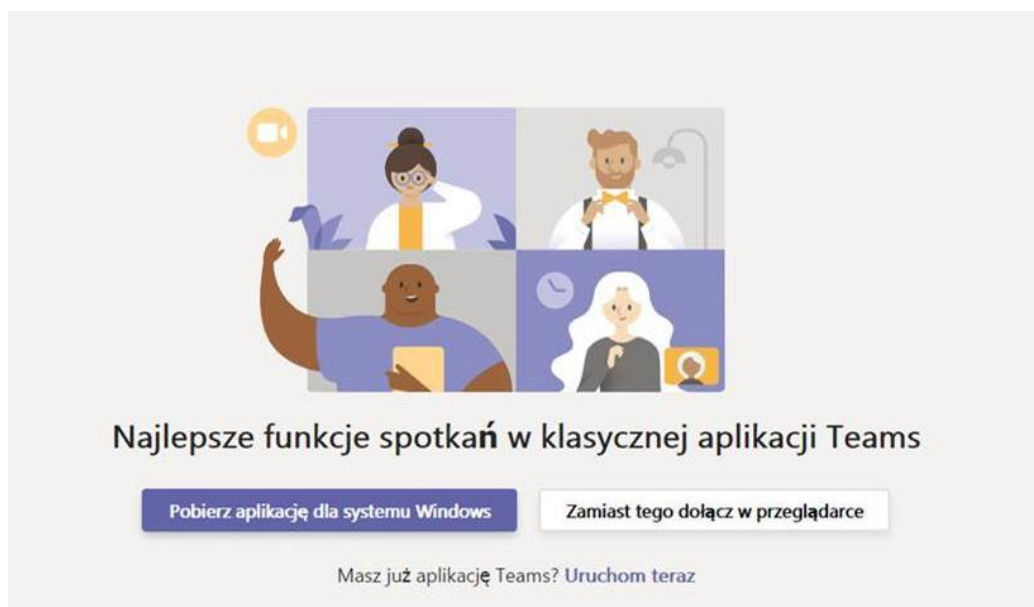
LOGOWANIE NA PLATFORMĘ TEAMS
w celu udziału w publicznej sesji otwarcia ofert złożonych w ramach
prowadzonych przez MSZ postępowań o udzielenie zamówień publicznych

UWAGA!

- W celu uniknięcia problemów technicznych zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej **Chrome**.
 - Udostępniony link służy wyłącznie do zalogowania się do wskazanej rozmowy.
1. Należy skorzystać z linku wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zamieści również link do spotkania na podstronie internetowej dotyczącej postępowania.

Jeśli domyślnie jest ustawiona przeglądarka inna niż Chrome, należy, po kliknięciu w link prawym przyciskiem, skopiować hiperłącze i wkleić do przeglądarki Chrome.

2. Następnie pokaże się ekran powitalny.

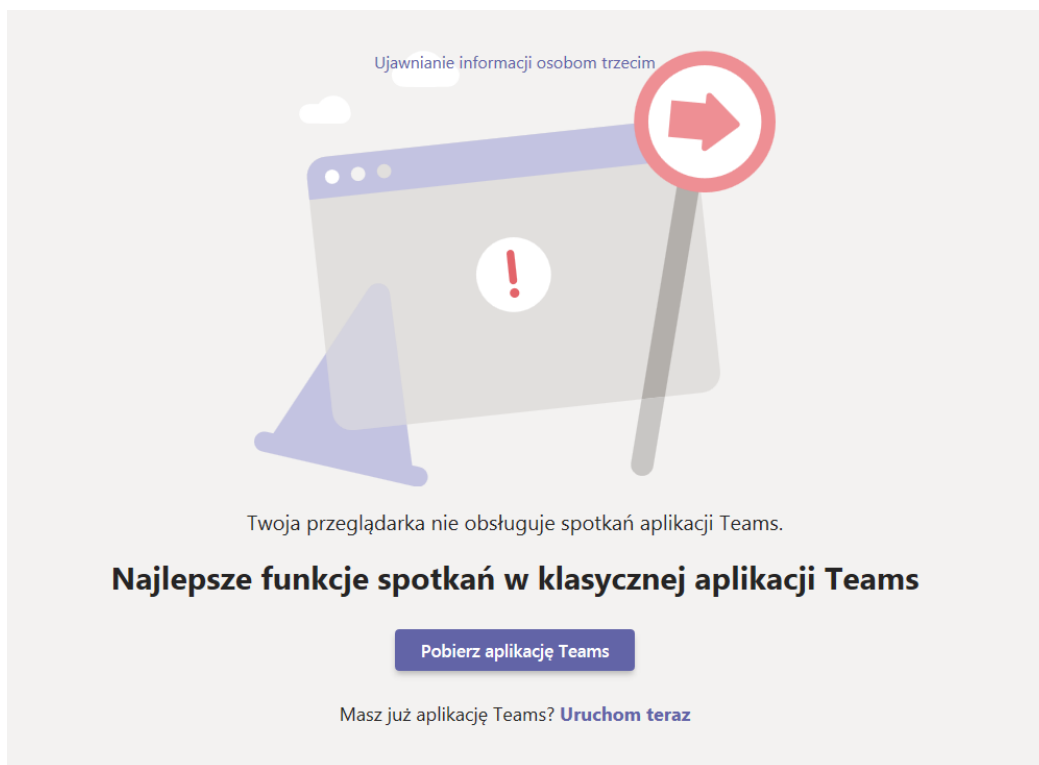


Prosimy kliknąć „**Zamiast tego dołącz w przeglądarce**”.

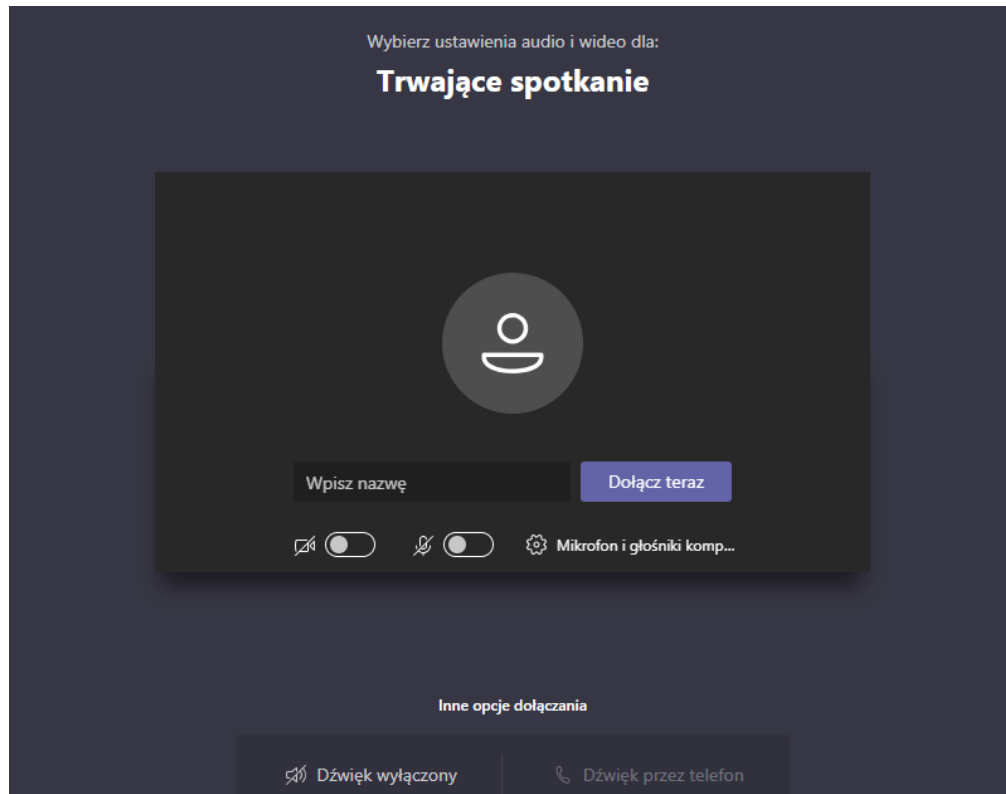
Jeśli korzystacie Państwo z komputera/ telefonu, na którym już jest Teams, można kliknąć „**Uruchom teraz**”.

Jeśli zamierzają Państwo zainstalować na stałe Teams, proszę kliknąć „**Pobierz aplikację dla systemu Windows**”.

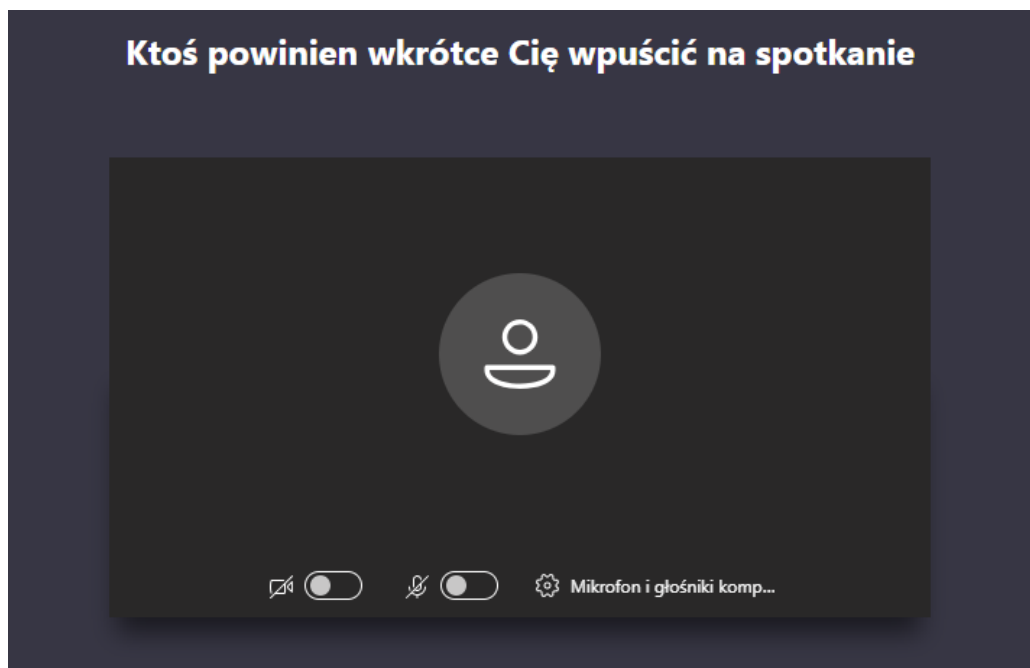
Widok ekranu powitalnego w przeglądarce innej niż Chrome:



3. Po uruchomieniu aplikacji pojawi się okno logowania.
W oknie logowania prosimy wpisać **nazwę Wykonawcy**, następnie kliknąć „**Dołącz teraz**”. **UWAGA:** Wpisanie przez Państwa nazwy Wykonawcy umożliwi potwierdzenie Państwa udziału w spotkaniu.



4. W kolejnym kroku prosimy oczekiwać na działanie organizatora spotkania który „wpuści” Państwa na spotkanie.



5. Wskazówki techniczne dot. udziału w spotkaniu:

Wyłączenie kamery i mikrofonu polepsza jakość połączenia.

W przypadku wystąpienia problemu z mikrofonem/ głośnikiem proponujemy sprawdzić:

- przyciski na klawiaturze,
- ustawienia w komputerze,
- ustawienia w Teams: na podręcznym pasku (widok poniżej) kliknąć „...” (więcej działań) > „pokaż ustawienia urządzenia” > wybrać inny mikrofon (ewentualnie trzeba przewinąć listę):

