|  |  |
| --- | --- |
| **WOJEWODA PODKARPACKI**  ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów | Rzeszów, 2024**-**05-22 |
| S-II.9612.1.18.2024.MT |

**Spółka cywilna: Dorota Borowiec,**

**Katarzyna Wójtowicz - Warchoł, Renata Zajączkowska**

**ul. Sandomierska 18B**

**37-400 Nisko**

W dniach 9 i 16 kwietnia 2024 roku pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie przeprowadzili kontrolę kompleksową wzakładzie leczniczym podmiotu leczniczego pn. Spółka cywilna: Dorota Borowiec, Katarzyna Wójtowicz-Warchoł, Renata Zajączkowska, tj. w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Nisku, w zakresie funkcjonowania podmiotu leczniczego pod względem zgodności z prawem realizowanych zadań.

Jej wyniki zostały przedstawione w protokole z dnia 06.05.2024 r., podpisanym bez zgłoszenia zastrzeżeń 14.05.2024 r.

Działalność zakładu leczniczego pn. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nisku została oceniona pozytywnie z następującymi nieprawidłowościami:

1. Rozbieżności dotyczące nazw podmiotu leczniczego i zakładu leczniczego wpisanych do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą i rejestru REGON Głównego Urzędu Statystycznego, co jest niezgodne z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. *o systemie informacji w ochronie zdrowia.*
2. W Księdze Rejestrowej zamieszczone są nieprawidłowe dane adresowe dotyczące podmiotu leczniczego.
3. Nieścisłości w Regulaminie Organizacyjnym dotyczące używanych nazw podmiotu, zakładu leczniczego, komórek oraz struktury organizacyjnej zakładu leczniczego, co narusza art. 24 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej.*
4. Brak wywieszenia w miejscu widocznym dla pacjentów informacji o rodzaju i zakresie udzielanych świadczeń oraz o bezpłatnym udostępnianiu dokumentacji medycznej, co jest niezgodne z art. 24 ust. 2 ustawy z 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej.*
5. Nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej naruszające zapisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. *w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania* opisane na str. 7 i 8 protokołu.

Za wszystkie stwierdzone w protokole nieprawidłowości odpowiada Kierownik placówki.

**W nawiązaniu do powyższego działając na podstawie art. 112 ustawy z dnia   
15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.), przekazuję do realizacji następujące zalecenie pokontrolne:**

1. Ujednolicić nazwy podmiotu leczniczego i zakładu leczniczego wpisane do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą i rejestru REGON Głównego Urzędu Statystycznego, zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. *o systemie informacji w ochronie zdrowia* (Dz. U. z 2023 r., poz.2465 t.j.).
2. Do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Podkarpackiego złożyć wniosek o wpis zmian dotyczący zmiany danych adresowych podmiotu leczniczego, zgodnie z art. 100 ust. 1 pkt 2 ustawy z  dn. 15  kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
3. Uaktualnić w Regulaminie organizacyjnym podmiotu leczniczego zapisy dotyczące nazw podmiotu, zakładu leczniczego, komórek oraz struktury organizacyjnej zakładu leczniczego, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* i przesłać jego kopię do Wojewody Podkarpackiego   
   (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
4. W miejscu widocznym dla pacjentów wywiesić informacje o rodzaju i zakresie udzielanych świadczeń oraz o bezpłatnym udostępnianiu dokumentacji medycznej, zgodnie z art. 24. ust. 2 ustawy z  dn. 15  kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
5. Dokumentację medyczną prowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. *w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1304 j.t.).

O sposobie wykonania powyższych zaleceń pokontrolnych oraz podjętych działaniach, bądź przyczynach ich niepodjęcia, Kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, poinformować Wojewodę Podkarpackiego. **Jednocześnie należy przedstawić dokumenty potwierdzające realizację powyższych zaleceń.**

**WOJEWODA PODKARPACKI**

**Teresa Kubas-Hul**