

# **REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH IM. JANA MATEJKI W NOWYM WIŚNICZU**

Regulamin został opracowany w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1915 z późn. zmianami)
2. Statut Szkoły.

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Samorząd Uczniowski Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu stanowią wszyscy uczniowie.
2. Samorząd Uczniowski wybiera spośród siebie Zarząd w demokratycznych wyborach.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego reprezentuje wszystkich uczniów szkoły.

## **ROZDZIAŁ II STRUKTURA ORGANIZACYJNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

1. Organami Zarządu Samorządu Uczniowskiego są:
  - Przewodniczący
  - Zastępca Przewodniczącego
  - Sekretarz
  - Skarbnik
  - Członkowie (3-7 osób)
2. Przewodniczący jest wybierany przez osoby uprawnione do głosowania w demokratycznych wyborach odbywających się na terenie Szkoły.
3. Kadencja Przewodniczącego, Zarządu SU oraz innych organów Samorządu Uczniowskiego (sekcji) trwa przez okres jednego roku szkolnego.
4. Kadencja Przewodniczącego oraz członków Zarządu SU rozpoczyna się z dniem zatwierdzenia Zarządu podczas spotkania SU po ogłoszeniu wyników wyborów na dany rok szkolny, a kończy w dniu wyborów nowego składu Samorządu Uczniowskiego we wrześniu kolejnego roku szkolnego.
5. Przed upływem kadencji Przewodniczący może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.
6. Funkcja Przewodniczącego oraz członków Zarządu wygasa wraz z zakończeniem przez nich nauki w Szkole.
7. Przewodniczący może być odwołany przez Dyrektora Szkoły w razie stwierdzenia rażącego naruszenia zasad zachowania, a w szczególności Regulaminu SU i Statutu Szkoły.
8. W razie nieobecności, dymisji lub ukończenia nauki przez Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Zastępca.

9. Protokołowanie zebrań i innych wydarzeń szkolnych należy do obowiązków Sekretarza, który może zwrócić się o pomoc w wypełnianiu tego zadania do innych członków Samorządu.
10. Członkowie Zarządu SU mają obowiązek wspierania działań podjętych przez Przewodniczącego, jego Zastępcę, Skarbnika i Sekretarza.
11. Wybory do Zarządu SU odbywają się w drugiej połowie września każdego roku szkolnego. Wybory Opiekuna powinny odbyć się do końca września.
12. Zebrania, narady i spotkania wynikające z działalności SU odbywają się w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych wg potrzeb i harmonogramu lub na wniosek Dyrektora lub Opiekunów SU.
13. Dyrektor może zawiesić lub uchylić postanowienie SU, jeżeli jest ono sprzeczne ze Statutem Szkoły.
14. Prawo do głosowania na zebraniach przy podejmowaniu uchwał SU mają tylko członkowie obecni podczas głosowania.
15. Głosowanie w sprawie uchwalenia lub nowelizacji Regulaminu SU odbywa się na zebraniu Samorządu.
16. Zebrania SU są utrwalane w formie protokołu.
17. Zebrania Zarządu SU odbywają się przynajmniej jeden raz w miesiącu.
18. Działalność Samorządu potwierdzona jest odpowiednią dokumentacją np. kronika, sprawozdania, protokoły.
19. Zebrania SU prowadzi Opiekunowie SU, Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek SU.
20. Z głosem doradczym podczas zebrania mogą wystąpić: Dyrektor, Kierownik Internatu, Opiekunowie SU lub osoby zaproszone do udziału w zebraniach przez organy SU.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

1. Samorząd Uczniowski w ramach realizacji swoich zadań uprawniony jest do przedstawiania Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców i Dyrekcji wniosków opinii we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczących takich podstawowych praw uczniów jak:
  - prawo do zapoznawania się z podstawami programowymi, programem nauczania, wymaganiami edukacyjnymi oraz zasadami systemu oceniania,
  - prawo do jawnego i umotywowanego oceniania postępów i osiągnięć edukacyjnych, szczegółowo określonych w Wewnętrznym Systemie Oceniania,
  - prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - prawo do organizowania imprez o charakterze kulturalnym, rozrywkowym oraz sportowym, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem i innymi organami Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych,
  - prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
2. Zarząd SU wyraża opinię w sprawie wniosków Dyrektora, gdy ta opinia jest wskazana lub niezbędna.
3. Do wyłącznej właściwości SU należy uchwalenie Regulaminu SU oraz jego nowelizowanie, opracowywanie harmonogramu prac, dokonywanie poprawek i zmian.
4. Samorząd Uczniowski jest zobowiązany do dbania o przestrzeganie postanowień Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniów oraz praw i obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły i innych dokumentach.

5. Każdy z członków Samorządu może przedstawić na zebraniach wnioski, propozycje i sugestie dotyczące SU i życia Szkoły.
6. Do Zarządu SU można kierować wszelkie wnioski, propozycje, skargi i sugestie dotyczące: pracy SU, łamania praw człowieka, ucznia i wszelkich innych spraw związanych z życiem Szkoły.
7. Uczniowie wybrani do Zarządu SU mają obowiązek uczestniczyć w zebraniach SU.
8. Samorząd Uczniowski według potrzeb zaprasza na zebrania SU zarówno Dyrektora szkoły jak i przedstawicieli Rady Pedagogicznej.
9. Zarząd SU występuje w obronie indywidualnych jak i zbiorowych interesów ucznia, w tym reaguje na wszelkie przejawy łamania praw ucznia.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

1. Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego są wybierani przez Samorząd Uczniowski, a jego kandydatura przedstawiona zostaje Dyrektorowi Szkoły.
2. Kandydat na Opiekuna SU ma prawo odmówić podjęcia funkcji.
3. Opiekun SU jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy SU.
4. Opiekun ma prawo uczestniczyć we wszystkich formach pracy Samorządu Uczniowskiego.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **ZASADY ORDYNACJI WYBORCZEJ DO SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

1. Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego zarządza ustępujący Zarząd SU. Zarządzenie zostaje opublikowane w formie ogłoszenia. W dniu wyborów utworzona zostaje Szkolna Komisja Wyborcza.
2. W skład komisji wchodzi:
  - Opiekunowie SU
  - od 3 do 5 innych członków wybranych z ustępującego Zarządu SU
3. Do Zarządu SU może kandydować każdy uczeń Szkoły z klas I — IV.
4. Każda klasa (z wyjątkiem klas czwartych) ma obowiązek wyłonić dwóch kandydatów w terminie do 15 września. Kandydaci do Zarządu SU powinni cechować się wysoką kulturą osobistą i co najmniej dobrą oceną zachowania w roku szkolnym poprzedzającym wybory. Muszą to być osoby zdolne do godnego reprezentowania szkoły i rzetelnej pracy na rzecz SU.
5. Wyłoniony kandydat, w momencie wytypowania go przez członków danej klasy, staje się osobą uprawnioną do kandydowania w wyborach, jak i głosowania w ramach Zarządu.
6. Komisja Wyborcza ustala oficjalną listę kandydatów. Opublikowanie listy oznacza początek kampanii wyborczej.
7. Sposoby prowadzenia kampanii wyborczej:
  - Dopuszczalne są następujące formy agitacji na terenie Szkoły:
    - organizowanie publicznych wystąpień
    - wywieszanie plakatów, napisów
    - kolportowanie ulotek

- debata pomiędzy kandydatami
  - W przypadku naruszenia przez któregoś z kandydatów zasad agitacji wyborczej lub czyichkolwiek dóbr osobistych, pozostałym kandydatom przysługuje prawo odwołania do szkolnej Komisji Wyborczej, która ma jeden dzień na rozpatrzenie sprawy. Kandydat, który naruszył regulamin kampanii, może zostać skreślony z listy wyborczej. Komisja jest zobligowana do poinformowania zainteresowanych o swojej decyzji w spornej kwestii. Kampania wyborcza kończy się na jeden dzień przed głosowaniem. W dniu wyborów nie można przeprowadzać agitacji, panuje „cisza wyborcza”.
8. Głosowanie odbywa się w ciągu jednego dnia, czas, miejsce i przebieg głosowania ustala Komisja Wyborcza.
  9. Wybory są równe, tajne, demokratyczne i powszechne organizowane na wzór wyborów państwowych. Uczniowie poszczególnych klas podpisują listy obecności i odbierają karty do głosowania. Wybory dokonywane są przez wrzucenie do urny wyborczej kart do głosowania, opatrzonych pieczęcią Samorządu Uczniowskiego po postawieniu znaku X przy nazwisku **jednego** kandydata.
  10. Każdy wyborca otrzymuje kartę do głosowania z listą nazwisk kandydatów.
  11. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „X” przy nazwisku jednego kandydata.
  12. Jeżeli na karcie do głosowania znak „X” będzie postawiony przy dwóch lub więcej nazwiskach lub nie będzie postawiony przy żadnym nazwisku, głos zostanie uznany za nieważny.
  13. Po zakończeniu wyborów Komisja otwiera urnę wyborczą, po czym ustala liczbę wszystkich oddanych głosów, liczbę głosów ważnych, liczbę głosów nieważnych oraz liczbę głosów, jaką otrzymali poszczególni kandydaci.
  14. Wszystkie informacje wyborcze i wyniki wyborów zostają sporządzone w formie Protokołu Wyborczego.
  15. Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego ostaje osoba, która uzyskała **największą** liczbę głosów. Zastępcą Przewodniczącego, zostaje osoba, która uzyskała **2 miejsce** pod względem ilości głosów. Sekretarzem zostaje osoba, która uzyskała **3 miejsce**, Skarbnikiem – osoba na **4 miejscu**. Pozostali kandydaci wchodzi do Zarządu SU jako członkowie.
  16. Jeżeli któryś z kandydatów nie wyrazi zgody na objęcie powierzonej funkcji, Zarząd ma prawo do wyłonienia w wewnętrznych wyborach nowego kandydata i wskazania go do pełnienia danej funkcji.
  17. Oficjalne wyniki wyborów zostają podane przez Komisję Wyborczą do wiadomości publicznej w terminie najpóźniej do 3 dni od daty przeprowadzenia wyborów.
  18. W przypadku unieważnienia wyborów Komisja Wyborcza zarządza kolejne, postępując dalej w sposób określony przez Regulamin SU.

## ROZDZIAŁ VI PRZEPISY KOŃCOWE

1. Zmiana Regulaminu Samorządu Uczniowskiego może nastąpić wyłącznie na wniosek SU, Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego zostaje opublikowany poprzez wywieszenie jego treści na tablicy ogłoszeń.