

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Zlecenie na usługi eksperckie w zakresie koordynacji Umowy zamówienia publicznego na Operatora Logistycznego oraz Operatora Platformy internetowej Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku, w zakresie dostarczenia usług AV/IT.

1. Kontekst realizacji zamówienia

Światowe Forum Miejskie (World Urban Forum tzw. WUF) to jedno z największych i najbardziej prestiżowych wydarzeń organizowanych w ramach systemu ONZ – uczestniczy w nim zazwyczaj od kilkunastu do kilkudziesięciu tysięcy ludzi z ok. 170 krajów świata, różnego szczebla (od prezydentów po ekspertów), pochodzenia (społecznego, kulturowego) i wieku (od dzieci i młodzież, po osoby starsze).

Forum jest jednocześnie jednym z najbardziej rozpoznawalnych międzynarodowych spotkań poświęconych wymianie poglądów i doświadczeń dotyczących wyzwań miejskich, rozwoju miast i osiedli ludzkich. Do tej pory odbyło się dziesięć sesji tego wydarzenia, ostatnia w lutym 2020 r. w Abu Dhabi, ZEA.

Polska rozpoczęła starania o otrzymanie prawa do organizacji tego wydarzenia w 2018 r. poprzez złożenie aplikacji do agendy ONZ do spraw Osiedli Ludzkich (UN Habitat), która odpowiada za to wydarzenie. W maju 2019 r. UN Habitat podjął decyzję o przyznaniu Miastu Katowice prawa do organizacji 11. sesji tego wydarzenia (WUF11). Odbędzie się ona w dniach 26 – 30 czerwca 2022 roku. Obiektem konferencyjnym w którym odbywać się będzie WUF 11 jest Międzynarodowe Centrum Kongresowe w Katowicach.

Od maja 2020 roku trwają przygotowania do organizacji tego wydarzenia, które są prowadzone wspólnie przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR) oraz Miasto Katowice. Powołany został również Pełnomocnik Rządu do spraw przygotowania Światowego Forum Miejskiego w Katowicach (aktualnie jest nim Pani Małgorzata Jarosińska - Jedynak, Sekretarz Stanu w MFiPR), który kieruje pracami przygotowawczymi do WUF 11. Dotyczą one kwestii programowych, logistycznych, budżetowych, promocyjno-informacyjnych, a także kwestii umów regulujących współpracę MFiPR oraz UN Habitat.

Stan prac na pierwszy kwartał 2022 roku:

W chwili obecnej finalizowane są prace w drodze procedury przetargowej związane z wyborem Operatora Logistycznego (będzie to Wykonawca Zewnętrzny) dla organizacji WUF11. Opis Przedmiotu Zamówienia został opublikowany wraz z dokumentacją przetargową na <https://zamowienia.mfipr.gov.pl/pn/mfipr/demand/notice/public/43944/details>

Operator Logistyczny będzie świadczył szerokie spektrum usług na rzecz Ministerstwa, w szczególności będzie wykonywał zadania polegające na **zapewnieniu usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT oraz AV na potrzeby organizacji WUF 11.**

Wymóg zapewnienia ww. Operatora Logistycznego dla WUF 11, wynika bezpośrednio z umowy międzynarodowej zawartej pomiędzy UN Habitat a Rządem kraju gospodarza na organizację WUF.

W związku z powyższym Zamawiający zaprasza **w ramach procedury rozeznania rynku do składania ofert na stanowisko Koordynatora ds. IT/AV, który w imieniu Zamawiającego będzie odpowiedzialny za nadzór nad poprawną realizacją umów zawartych z Operatorem Logistycznym na zapewnienie usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT/AV podczas Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku (WUF11).**

Zamówienie zostanie zrealizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 25), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.).

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1509, 2459).

2. Przedmiot zamówienia

Celem zlecenia jest wybór Wykonawcy na świadczenie usług eksperckich w zakresie koordynacji Umowy zamówienia publicznego na Operatora Logistycznego oraz Operatora Platformy internetowej Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w 2022 roku, w zakresie dostarczenia usług AV/IT. Realizacja zlecenia została podzielona na **3 etapy i obejmuje następujące zadania:**

Etap I (od podpisania umowy ze Zamawiającym do 21 maja 2022) – Koordynacja prac przygotowawczych do organizacji WUF11 oraz nadzór nad Operatorem Logistycznym, w tym:

1. Monitorowanie oraz ocena opracowanej dokumentacji przez Operatora Logistycznego na rzecz Zamawiającego, wynikającej z Opisu Przedmiotu Zamówienia (patrz stan prac na 2022 rok).
2. Dbanie o jakość i prawidłowość realizacji przez Operatora Logistycznego usług teleinformatycznych, a w szczególności analiza i ocena specyfikacji technicznej sprzętu IT/AV dostarczonego przez Operatora na potrzeby przeprowadzenia wydarzenia.
3. Nadzór nad zapewnieniem przez Operatora Logistycznego infrastruktury niezbędnej do realizacji usług AV/IT.
4. Analiza zapotrzebowania na usługi AV/IT w tym doradztwo i przedstawienie ekspertyz dotyczących prawidłowego wykonania zadań określonych w Umowie z Operatorem Logistycznym.
5. Opracowanie specyfikacji wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych uwzględniających bezpieczeństwo, dostępność (WCAG, wydajność) - dla platformy internetowej obsługującej wydarzenie on-line, z uwzględnieniem zapisów ustawy z 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
6. Przygotowanie wkładu do protokołów odbioru dla etapów zamówienia na usługi AV/IT dla Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia obioru każdego z etapów określonych w Umowie z Operatorem Logistycznym.

Etap II (od 22 maja do 30 czerwca 2022) – Koordynacja prawidłowej współpracy operatorów infrastruktury stacjonarnej i platformy internetowej do obsługi wydarzenia, w tym:

1. Bieżące monitorowanie przebiegu prawidłowej realizacji Umowy z Operatorem Logistycznym WUF11 na usługi zapewnienia oraz przygotowania sprzętu AV/IT oraz Operatorem Platformy internetowej do przeprowadzenia wydarzenia w formie hybrydowej.
2. Dbanie o jakość i prawidłowość realizacji przez Wykonawców usług teleinformatycznych oraz zapewnienia wymaganego sprzętu do przeprowadzenia wydarzenia.
3. Nadzór oraz dbanie o zapewnienie jakości połączeń teleinformatycznych – poprzez monitorowanie wydajności systemu zapewnionego przez Operatora Logistycznego, tak aby system nie został przeciążony w trakcie trwania wydarzenia.
4. Współpraca z wyłonionym Operatorem Platformy internetowej do przeprowadzenia wydarzenia w formie hybrydowej; w zakresie zoptymalizacji jej funkcjonowania oraz jej konfiguracji/kastomizacji i dostosowania do potrzeb Zamawiającego, w szczególności w zakresie spójnej szaty graficznej oraz funkcjonalności.

5. Koordynacja i doradztwo przy konfiguracji platformy oraz aplikacji umożliwiającej przeprowadzenie wydarzenia w formie hybrydowej;
6. Koordynacja oraz monitorowanie opracowania systemu zabezpieczenia sieci teleinformatycznych na czas trwania wydarzenia;
7. Współpraca z partnerami/instytucjami Zamawiającego odpowiedzialnymi za cyberbezpieczeństwo sieci internetowej WUF11;
8. Monitorowanie z ramienia Zamawiającego prac zespołu do spraw IT/AV zapewnionego przez Operatora Logistycznego;
9. Współpraca z przedstawicielem Programu ONZ do spraw Osiedli Ludzkich (UN Habitat) w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
10. Przygotowanie wkładu do protokołów odbioru dla etapów zamówienia na usługi AV/IT dla Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia obioru każdego z etapów określonych w Umowie z Operatorem Logistycznym.

Etap III (od 1 lipca do 9 lipca) – Koordynacja nad zakończeniem prac Operatora Logistycznego WUF11, w tym:

1. Przygotowanie wkładu do protokołów odbioru dla etapów zamówienia na usługi AV/IT dla Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia obioru każdego z etapów określonych w Umowie z Operatorem Logistycznym.
2. Nadzór nad wypracowaniem końcowego sprawozdania z wykonania Zamówienia obejmującego wszystkie wykonane przez Wykonawcę zadania.

UWAGA!!

Zleceniobiorca zobowiązuje się uczestniczyć w Światowym Forum Miejskim w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach i nadzorować na miejscu realizację umów z Wykonawcami na zapewnienie usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT/AV .

Zleceniobiorca zobowiązuje się wyrazić zgodę na poddanie się procedurom bezpieczeństwa, w tym konieczności weryfikacji przez odpowiednie służby, ze względu na objęcie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach wraz z terenem przyległym specjalną strefą bezpieczeństwa, oraz poddać się ww. procedurom.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki oceny

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy do realizacji zamówienia skieruje osobę posiadającą nw. doświadczenie:

- a.
 - posiada doświadczenie w świadczeniu usług doradczo-ekspertkich w zakresie organizacji 3 wydarzeń o charakterze konferencji/konwentu/kongresu/zjazdu/symposium¹ dla minimum 500 uczestników każde, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, przy czym usługi doradczo-ekspertkie przy realizacji każdego z wydarzeń obejmowały doradztwo w zakresie obsługi techniczno-sprzętowej AV/IT oraz organizacji ww. wydarzeń w formie hybrydowej.
 - posiada doświadczenie w zakresie organizacji 3 wydarzeń o charakterze konferencji/konwentu/kongresu/zjazdu/symposium¹ dla minimum 500 uczestników każde, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,

¹ Wydarzenie ma stanowić samodzielną konferencję lub konwent lub kongres lub zjazd lub symposium, a nie wydarzenie (np. targi), którego elementem był(a) konferencja lub konwent lub kongres lub zjazd lub symposium.

przy czym organizacja każdego wydarzenia obejmowała zapewnienie obsługi techniczno-sprzętowej AV/IT oraz organizacji ww. wydarzeń w formie hybrydowej.

Uwaga: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże spełnianie warunku udziału w postępowaniu wskazanego w tirecie pierwszym lub tirecie drugim, lub w tirecie pierwszym i drugim dla łącznie 3 wydarzeń.

- b. posiada znajomość języka angielskiego, w szczególności słownictwa branżowego, w stopniu wystarczającym do pracy nad dokumentami opracowanymi w języku angielskim.

Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) należy dołączyć wykaz osób zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny merytorycznej złożonych ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert i wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie poniższego kryterium. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	100

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = 100 \times \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) i dostarczona wraz z Załącznikiem nr 2 – wykaz osób.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny.
3. Decydująca będzie data wpływu Oferty do Zleceniodawcy. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertę należy przesać drogą elektroniczną na adres: sekretariatDEM@mfipr.gov.pl

do 13 kwietnia 2022r. do godziny 15.00

- Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Ogłoszenie o zamówieniu ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku; nie stanowi również zobowiązania Ministerstwa do przyjęcia którejkolwiek z potencjalnych ofert.

6. Osoby do kontaktu

Wojciech Porczyk, e-mail: wojciech.porczyk@mfipr.gov.pl

7. Dodatkowe warunki

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do uzupełnienia i wyjaśnienia oświadczeń i dokumentów.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o podpisane oświadczenie Oferenta lub załączoną do oferty dokumentację. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
5. Brak spełnienia przez Oferenta w/w warunków udziału w postępowaniu powoduje automatyczne odrzucenie jego oferty oraz brak jej uwzględnienia w postępowaniu.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. otrzyma największą liczbę punktów) zostanie zawarta umowa na realizację usługi. Umowa ta zostanie zawarta na warunkach Zamawiającego po wybraniu oferty, a realizacja zamówienia będzie przebiegała według jej postanowień. W umowie przy jej zawieraniu zostanie zawarta cena wykonania usługi zgodnie z ceną podaną przez Wykonawcę w wybranej przez Zamawiającego ofercie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) rozeznania rynku bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.
8. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Koszty przejazdów, pobytu i inne koszty związane z wykonaniem niniejszego Zamówienia, niewymienione bezpośrednio w opisie przedmiotu zamówienia pozostają po stronie Wykonawcy, nie mogą być podstawą roszczeń wobec Zamawiającego i powinny zostać uwzględnione w kalkulacji ceny ofertowej. Niemniej w przypadku spotkań, większość z nich będzie odbywać się w formule on-line.
11. W ramach Etapu I spotkania w większości odbywać się będą w formule on-line. Zamawiający każdorazowo uzgodni z Wykonawcą przynajmniej z 5 dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe) datę, temat (obszar do dyskusji) oraz formułę spotkania (on-line lub w siedzibie zamawiającego).
12. W ramach Etapu II, spotkania w większości odbywać się będą w formule stacjonarnej w miejscu wydarzenia. Zamawiający wymaga stałej obecności Wykonawcy w miejscu wydarzenia od rozpoczęcia budowy infrastruktury teleinformatycznej przez Operatora Logistycznego oraz zadań zleconych Operatorowi Platformy internetowej aż do zakończenia WUF11.
13. W ramach Etapu III, spotkania w większości odbywać się będą w formule stacjonarnej w miejscu wydarzenia. Zamawiający wymaga stałej obecności Wykonawcy w miejscu wydarzenia, do czasu dokonania odbioru zadań zleconych Operatorowi Logistycznemu oraz Operatorowi Platformy internetowej.

1. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób;

