

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU, KTÓREGO PRZEDMIOTEM SĄ USŁUGI SPOŁECZNE
o których mowa w art. 138h**

ustawy Prawo zamówień publicznych – Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 138 o ustawy Pzp pn.:

**Świadczenie usług pocztowych na rzecz Ministerstwa Środowiska w obrocie
krajowym i zagranicznym
BEA-WZP-261/1/2020/AU**

II ZMIANA

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Zamawiający:

Ministerstwo Środowiska

Ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

Tel. 22 36 92 523

Strona internetowa: bip.srodowisko.gov.pl

- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług społecznych.
- 1.4 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym ogłoszeniem i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.
- 1.5 **Zamawiający zastosuje odpowiednio procedurę określoną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych nadawanych przez Zamawiającego, ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. oraz odbieranie przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.
- 2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki dotyczące jego realizacji zostały zawarte w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

Rozdział 3
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin obowiązywania umowy: 24 miesiące od dnia jej zawarcia.

Rozdział 4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu,

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż został wpisany do prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej rejestru operatorów pocztowych, co uprawnia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie działalności pocztowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041). Z wpisu musi wynikać uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.

4.2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4.2.3 **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. części, dla których wymagane jest posiadanie uprawnienia do wykonania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.**

4.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

- 4.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.1 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie.
- 4.7 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- 4.7.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 4;
 - 4.7.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w stosowanym odpowiednio art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy;
 - 4.7.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w stosowanym odpowiednio art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 4.7.4 wobec których zachodzą następujące przesłanki:
Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Rozdział 5 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
--

- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 4 i 5 do ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 4 i 5 do ogłoszenia**,
 - 5.1.2 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- 5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w stosowanym odpowiednio art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w stosowanym odpowiednio art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do ogłoszenia**.
- 5.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 2 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 5.3.1. wpisu do prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej rejestru operatorów pocztowych, co uprawnia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie działalności pocztowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041)
- 5.3.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

- 5.5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 5.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

- 5.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 ogłoszenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.11. Ilekroć w ogłoszeniu, a także w załącznikach do ogłoszenia występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.12. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu.
- 5.14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 6.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 6.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią ogłoszenia.
- 6.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 6.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 6.8. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze
- 6.9. lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 6.10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

- 6.11. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 6.14. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 6.15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.
- Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w stosowanym odpowiednio art. 86 ust. 4 ustawy.
- 6.16. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do ogłoszenia,
 - b) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 ogłoszenia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 i 5** do ogłoszenia,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 6.17. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6.18. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
 - b) **Ministerstwo Środowiska, KANCELARIA OGÓLNA,
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa
OFERTA – Świadczenie usług pocztowych
(nr postępowania: BEA-WZP/261/1/2020AU)**
 - c) **Nie otwierać przed 17.09.2020 r. do godz. 13:00**

Rozdział 7 SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 7.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie **do 17.09.2020 r. do godz. 12:00 w Ministerstwie Środowiska, 00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54, (Kancelaria Ogólna Ministerstwa Środowiska)**. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 -16:15.
- 7.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 7.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 7.3 Otwarcie ofert nastąpi **17.09.2020 r. o godzinie 13:00 w Ministerstwie Środowiska w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3, w Biurze Ekonomiczno – Administracyjnym, pokój nr 5.**
- 7.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 6.17 z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA**”.
- 7.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.6 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju zaleca się, aby Wykonawcy nie uczestniczyli w sesji otwarcia ofert.
Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert opublikuje na stronie BIP Ministerstwa Środowiska kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (bip.mos.gov.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- 7.8 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 7.1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 9

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

9.1 Wykonawca podaje wartość brutto usługi w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

9.2 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, a także wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

9.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9.4 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 10

BADANIE OFERT

10.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

10.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10.4 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.5 Przy badaniu ofert zastosowanie będą miały odpowiednio zapisy art. 89 ustawy Pzp.

Rozdział 11
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU
OCENY OFERT

11.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium oceny ofert		Waga kryterium
1.	Cena oferty	60
2.	Liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.07.2020 r.	20
2.	Możliwość elektronicznego śledzenia przesyłek rejestrowanych.	20

1. Kryterium „Cena oferty” 60%

Maksymalną liczbę punktów (60) za kryterium cena brutto oferty otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = CN/COB \times (60)$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę;

CN – najniższa zaoferowana cena w ofercie ważnej,

COB – cena zaoferowana w ważnej ofercie badanej.

2. Kryterium „Liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę” 20% w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.07.2020 r.

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie liczbę osób wskazaną przez Wykonawcę w pkt. 5 Formularza oferty.

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$Z = (Z_x) / Z_{max} \times 20\%$$

gdzie:

Z – liczba punktów za kryterium „Liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.07.2020 r.

Z_x – liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.07.2020r. wynikająca z oferty badanej;

Z_{max} – największa liczba pracowników wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.07.2020 r. wynikający z ofert, które nie podlegają odrzuceniu.

Przez działalność operacyjną Zamawiający rozumie działalność Wykonawcy związaną z realizacją usług objętych niniejszym postępowaniem w zakresie: dostarczania korespondencji, obsługi korespondencji w placówkach pocztowych, spedycji i transportu, czynności ekspedycyjno-rozdzielczych.

3. Kryterium „Możliwość elektronicznego śledzenia przesyłek rejestrowanych” 20%

Wykonawca zapewni możliwość elektronicznego monitorowania przesyłek rejestrowanych – 20 pkt
Wykonawca nie zapewni możliwości elektronicznego monitorowania przesyłek rejestrowanych – 0 pkt.

Maksymalną możliwą końcową oceną oferty jest 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych za poszczególne kryteria uzyska najwyższą liczbę punktów.

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 12

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (bip.srodowisko.gov.pl).
- 12.3 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania z zastosowaniem odpowiednio przepisów artykułu 93 ustawy Pzp.
- 12.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po zamieszczeniu na stronie bip.srodowisko.gov.pl informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Rozdział 13

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 13.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział 14

POSTANOWIENIA UMOWY

- 14.1 Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3 do ogłoszenia**.

- 14.2 Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
- 14.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Możliwe do wprowadzenia zmiany umowy zostały szczegółowo określone we Wzorze umowy.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI OGŁOSZENIA

- 15.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
- 15.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (bip.srodowisko.gov.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej (bip.srodowisko.gov.pl).
- 15.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (bip.srodowisko.gov.pl).
- 15.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 16

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 16.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 16.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
- 16.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

16.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować na adres:

Ministerstwo Środowiska, Biuro Ekonomiczno-Administracyjne ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa, e-mail: anieszka.uscimiuk@srodowisko.gov.pl

Rozdział 17

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZWIĄZANYCH Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Środowiska z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 52/54, tel. (+48) 22 369 29 00;
- Może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@srodowisko.gov.pl, tel. (+48 22 369 13 05) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

<p>Rozdział 18 ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA</p>
--

Integralną częścią ogłoszenia są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 6 – Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Zatwierdzam:

.....

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych nadawanych przez Zamawiającego ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. oraz odbieranie przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji opisany został we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
3. Szczegółowy wykaz przewidywanej ilości usług, z podziałem na ilość i rodzaj przesyłek, opisany został w tabeli poniżej.
4. Zamawiający zastrzega, że liczba przesyłek pocztowych oraz dodatkowych usług, wyszczególnionych w Formularzu cenowym, może zmieniać się w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do nadawania wszystkich rodzajów przesyłek i skorzystania ze wszystkich rodzajów usług, wskazanych formularzu cenowym, jednak zobowiązany jest wykorzystać, co najmniej 80 % wartości brutto umowy, o której mowa w §4 ust. 1 Wzoru umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu powyższych zmian, w trakcie realizacji umowy.
5. Usługi świadczone przez Wykonawcę, które nie zostały wymienione w tabeli poniżej, np. przesyłki pocztowe zagraniczne będą również dostępne dla Zamawiającego. Usługi te rozliczane będą zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez Wykonawcę aktualnym na dzień nadania przesyłki dostępnym na stronie internetowej pod adresem Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poprzez wykorzystanie placówek, spełniających następujące wymogi:
 - 1) wszystkie placówki, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek, muszą być umiejscowione w lokalizacjach oraz posiadać warunki lokalowe, które w sposób oczywisty nie utrudniają dostępu osobom niepełnosprawnym;
 - 2) we wszystkich placówkach, w których Wykonawca zapewnia odbiór przesyłek, wydawanie przesyłek musi być przeprowadzone na specjalnie wyznaczonym do tego stanowisku, oddzielonym od wszelkich innych czynności wykonywanych w takiej placówce odbiorczej, innych niż świadczenie usług pocztowych, w sposób wyraźny i jednoznaczny, zapewniający bezpieczeństwo tajemnicy korespondencji;

7. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby min. 3 realizujące w ramach niniejszego zamówienia czynności:

1) przyjmowania do nadania przesyłek oraz ich nadania, wydawania przesyłek 2) sortowania przesyłek pocztowych 3) nadzór nad realizacją umowy, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia będzie trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innego pracownika na podstawie umowy o pracę.

Szczegółowy wykaz przewidywanej ilości usług, z podziałem na ilość i rodzaj przesyłek

Lp.	Usługa	Ilość przewidywana w okresie realizacji umowy
1	2	3
PRZESYŁKI LISTOWE NIEREJESTROWANE KRAJOWE		
1	Ekonomiczne waga do 500 g (S)	4384
2	Priorytetowe waga do 500 g (S)	407
3	Ekonomiczne waga do 1000 g (M)	548
4	Priorytetowe waga do 1000 g (M)	62
5	Ekonomiczne waga do 2000 g (L)	55
6	Priorytetowe waga do 2000 g (L)	10
PRZESYŁKI LISTOWE REJESTROWANE KRAJOWE		
7	Ekonomiczne waga do 500 g (S)	13202
8	Priorytetowe waga do 500 g (S)	3630
9	Ekonomiczne waga do 1000 g (M)	3149
10	Priorytetowe waga do 1000 g (M)	574
11	Ekonomiczne waga do 2000 g (L)	788
12	Priorytetowe waga do 2000 g (L)	233
ZWROTY PRZESYŁEK LISTOWYCH REJESTROWANYCH KRAJOWYCH		
13	Ekonomiczne waga do 500 g (S)	474
14	Ekonomiczne waga do 1000 g (M)	145
15	Ekonomiczne waga do 2000 g (L)	2
16	Polecane za potwierdzeniem odbioru zwroty listów poleconych z potwierdzeniem odbioru dotyczą formatu S	493

PACZKI POCZTOWE KRAJOWE			
17	Ekonomiczne waga do 1 kg	Gabaryt A	19
18		Gabaryt B	1
19	Ekonomiczne waga ponad 1 kg do 2 kg	Gabaryt A	8
20		Gabaryt B	1
21	Priorytetowe waga ponad 1 kg do 2 kg	Gabaryt A	2
22	Ekonomiczne waga ponad 2 kg do 5 kg	Gabaryt A	152
23	Priorytetowe waga ponad 2 kg do 5 kg	Gabaryt A	46
24	Ekonomiczne waga ponad 5 kg do 10 kg	Gabaryt A	92
25	Priorytetowe waga ponad 5 kg do 10 kg	Gabaryt A	20
PRZESYŁKI ZWYKŁE PRIORYTETOWE ZAGRANICZNE			
26	Strefa A B C D	do 50 g	18
		50g – 100 g	4
		100 g – 350 g	1
27	Strefa A	od 350 g do 500 g	11
		1 kg – 2 kg	36
28	Strefa B	1 kg – 2 kg	20
29	Strefa C	1 kg – 2 kg	23
30	Strefa D	1 kg do 2 kg	8
PRZESYŁKI POLECONE PRIORYTETOWE ZAGRANICZNE			
31	Strefa A B C D	do 50 g	97
		50 g – 100 g	26
		100 g – 350 g	18
32	Strefa A	od 350 g do 500 g	2
		od 1 kg – 2 kg	1

ZWROTY PRZESYŁEK POLECONYCH ZAGRANICZNYCH			
33	Przesyłki polecane (rozmiar S)		2
34	Za potwierdzeniem odbioru		1
PACZKA ZAGRANICZNA			
35	Strefa 11	do 16 kg	2
36	Strefa 13	do 11 kg	1
		do 15 kg	5
		do 17 kg	1
37	Strefa 20	do 17 kg	2
38	Strefa 30	do 16 kg	4
USŁUGI POTWIERDZENIA ODBIORU			
39	Potwierdzenie odbioru dla przesyłek listowych krajowych		17639
40	Potwierdzenie odbioru dla paczek pocztowych krajowych		296
41	Potwierdzenie odbioru dla przesyłek zagranicznych		36
42	<i>Usługa odbioru korespondencji.</i>		<i>odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego dwa razy dziennie od poniedziałku do piątku</i>

STREFY:

I. PRZESYŁKI ZWYKŁE PRIORYTETOWE ZAGRANICZNE/ PRZESYŁKI POLECONE PRIORYTETOWE ZAGRANICZNE

Strefa A: Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)

Strefa B: Ameryka Północna, Afryka

Strefa C: Ameryka Południowa, Środkowa i Azja

Strefa D: Australia i Oceania

II. PACZKA ZAGRANICZNA

Strefa 11:

Belgia, Białoruś, Finlandia, Norwegia, Portugalia z Azorami i Maderą, Rosja, Szwajcaria z Liechtensteinem, Węgry, Wielka Brytania oraz Irlandia Płn. (bez terytoriów zamorskich), Włochy z San Marino,

Strefa 13:

Niemcy;

Strefa 20

Algieria, Angola, Benin (ex Dahomej), Bermudy, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Czad, Czarnogóra, Dżibuti, Egipt, Erytrea, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gwinea, Gwinea Bissau, Gwinea Równikowa, Kamerun, Kanada, Kenia, Kongo, Kongo Republika Demokratyczna (d. Zair), Lesotho, Libia, Madagaskar, Majotta (Mayotte), Malawi, Mali, Maroko, Mauretania, Mauritius, Meksyk, Mozambik, Namibia, Niger, Nigeria, Republika Południowej Afryki (RPA), Republika Środkowoafrykańska (Centrafrique), Republika Zielonego Przylądka (Cap Vert), Reunion, Rwanda (Ruanda), Senegal, Seszele, Sierra Leone, Somalia, Stany Zjednoczone Ameryki (USA), Suazi (Swaziland), Sudan, Sudan Południowy, Świętej Heleny Wyspa (St.Helen, Saint Helen, Sainte - Hélène), Świętego Tomasza i Książęca Wyspy (Sao Tome et Principe), Tanzania, Togo, Tristan da Cunha (Wyspy), Tunezja, Uganda, Wniebowstąpienia Wyspa (Ascension), Wybrzeże Kości Słoniowej (Cote d'Ivoire), Zambia, Zimbabwe,

Strefa 30

Afganistan, Anguilla, Antigua i Barbuda, Arabia Saudyjska, Argentyna, Armenia, Aruba, Azerbejdżan, Bahamy, Bahrajn, Bangladesz, Barbados, Belize, Bhutan, Boliwia, Brazylia, Brunei (Brunei Darussalam), Brytyjskie Wyspy Dziewicze, Chile, Chińska Republika Ludowa z wyjątkiem specjalnego regionu administracyjnego Honkongu i Makau (Macao), Hongkong specjalny region administracyjny, Makau (Macao), Curaçao oraz Bonaire, Saba, Świętego Eustachego Wyspa (Sint Eustatius) i Sint Maarten (d. Antyle Holenderskie, Dominika, Dominikana, Ekwador, Falklandy (Malwiny), Filipiny, Grenada, Gruzja, Gujana, Gujana Francuska, Gwadelupa, Gwatemala, Haiti, Honduras, Indie, Indonezja, Irak, Iran, Jamajka, Japonia, Jemen, Jordania, Kajmany, Kambodża, Katar, Kazachstan, Kirgistan, Kolumbia, Korea Południowa (Republika), Korea Północna (Koreańska Republika Ludowo - Demokratyczna), Kostaryka, Kuba, Kuwejt, Laos, Liban, Malezja, Martynika, Mongolia, Myanmar (Birma), Nepal, Nikaragua, Oman, Pakistan, Panama, Paragwaj, Peru, Salwador, Singapur, Sri Lanka, Sudan Południowy, Syria, Świętego Krzysztofa Wyspa i Nevis (St. Kitts and Nevis, Saint Kitts and Nevis, Saint-Christophe et Nevis), Świętej Łucji Wyspa (St. Lucia, Saint Lucia, Sainte Lucia), Świętego Wincenta Wyspa i Grenadyny (St. Vincent and Grenadines, Saint Vincent and Grenadines, Saint-Vincent-et-Grenadines), Tadżykistan, Tajlandia, Tajwan, Trynidad i Tobago, Turkmenistan, Urugwaj, Uzbekistan, Wenezuela, Wietnam, Zjednoczone Emiraty Arabskie

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:
Ministerstwo Środowiska
Ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług pocztowych na rzecz Ministerstwa Środowiska w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych

składam/y następujące oświadczenia informacje:

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 pkt. 4.2.1. ogłoszenia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:
Ministerstwo Środowiska
Ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług pocztowych na rzecz Ministerstwa Środowiska w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych

składam/y następujące oświadczenia:

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt. 4.7.4 ogłoszenia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 6 - Wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług pocztowych na rzecz Ministerstwa Środowiska w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

- *nieodpowiednie skreślić