



## Wytyczne dotyczące pobierania próbek kału

Badanie na nosicielstwo to badanie trzech próbek kału pobranych z 3 kolejnych dni (po jednej z każdego dnia) za pomocą kompletu probówek z podłożem transportowym.

### Pobieranie kału do podłoża transportowego:

- wyjąć wymazówkę z zestawu transportowego tuż przed pobraniem próbki kału
- trzymając wymazówkę za korek pobrać kał z kilku miejsc na końcówkę z watą (obrócić ją kilkakrotnie w materiale kałowym, na waciku musi być widoczny kał) **UWAGA:** minimalna ilość kału to ok 100 µg (wielkość ziarnka kukurydzy)
- wyjąć korek z probówki z podłożem transportowym, w probówce umieścić wymazówkę tak, aby jej koniec z pobraną próbką kału zanurzony był w podłożu transportowym
- szczelnie zamknąć/zakręcić probówkę
- na probówce umieścić dane badanego: imię i nazwisko oraz datę i godzinę pobrania próbki; te informacje umieścić również na zleceniu
- wymazówkę z pobraną próbką umieścić w chłodnym miejscu do czasu przekazania do badania

### Próbki pobierać raz dziennie przez trzy kolejne dni.

Wszystkie 3 próbki dostarczyć razem, najpóźniej w ciągu **60 godzin** od daty pobrania pierwszej z nich w **terminie ustalonym w Punkcie Przyjmowania Próbek**. W razie trudności z uzyskaniem materiału do badań (zaparcia) należy skontaktować się z Punktem Przyjmowania Próbek.

Pojemniki z próbkami do badania transportować w pozycji pionowej, ostrożnie, w sposób uniemożliwiający uszkodzenie (zgniecenie, pęknięcie pojemnika).

### UWAGA:

Próbki do czasu dostarczenia do Punktu Przyjmowania Próbek przechowywać w chłodnym miejscu. **NIE ZAMRAŻAĆ!**

Nie pobierać kału do badania w trakcie terapii antybiotykami, ani innymi lekami wpływającymi na mikrobiotę dolnego odcinka przewodu pokarmowego, próbki można pobrać dopiero po zakończeniu działania danego leku (proszę stosować się do informacji zawartych w ulotce).

**Złe pobranie, przechowywanie i transport próbki może spowodować uzyskanie wyniku badania nieprzydatnego do wydania orzeczenia.**

### Do odbioru sprawozdania z badań upoważniam *(tylko w przypadku odbioru w WSSE w Krakowie)*

.....  
.....  
Nazwisko i imię; rodzaj, seria i nr dokumentu tożsamości

.....  
**Czytelny podpis pacjenta**

### Część zlecenia wypełniana przez pracownika Punktu Przyjmowania Próbek

Próbka kału nr	1	2	3
Ocena próbki <sup>1)</sup>			
Kod próbki			

<sup>1)</sup> *P – próbka odpowiednia do wykonania badania, N – próbka nieodpowiednia do wykonania badania*

Data i godzina przyjęcia próbek kału jest wpisana do elektronicznego systemu Rejestr Badań (RB)

.....  
**Próbkę/próbki przyjął**

.....  
**Przegląd zlecenia wykonał  
(Potwierdzenie przyjęcia do Laboratorium)**

Dodatkowe uzgodnienia z pacjentem w trakcie realizacji zlecenia (jeżeli zasadne):

### Potwierdzam odbiór sprawozdania z badań *(dotyczy tylko odbioru w WSSE Krakowie)*

.....  
**Data i czytelny podpis**

.....  
**Data i podpis pracownika**