**Projektowane Postanowienia Umowy**

**Definicje**

Strony ustalają dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy, znaczenie następujących pojęć:

1. **Sprzęt** – urządzenia typu serwery, przełączniki, biblioteki taśmowe, UPS, obudowy będące w dyspozycji Zamawiającego, których szczegółowy wykaz znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy.
2. **Dzień robocz**y – każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy
3. **Godziny Robocze – każda godzina liczona w danym dniu Roboczym** w godzinach: 8:00 do 16:00.
4. **Awaria** –gwałtowne,nieprzewidziane zdarzenie powodujące przerwęlub niestabilne działanie Sprzętu objętego przedmiotem Umowy.
5. **Serwis pogwarancyjny** – wszelka aktywność Wykonawcy lub jego podwykonawców, w wyniku której usunięte zostają wykryte usterki, wady oraz uszkodzenia sprzętu znajdującego się w okresie pogwarancyjnym, uniemożliwiające prawidłowe funkcjonowanie Sprzętu objętego Umową.
6. **Wsparcie techniczne -** pomoc techniczna, obsługa techniczna – gwarantowana pomoc w eksploatacji sprzętu
7. **Odbiór –** potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy. Dowodem dokonania odbioru jest Protokół odbioru serwisu pogwarancyjnego.
8. **Siła wyższa** - zdarzenie lub połączenie zdarzeń nadzwyczajnych, obiektywnie niezależnych od Stron, które uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych. Za siłę wyższą Strony uważać będą w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy oraz ogólne zasady realizacji Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego dla Sprzętu użytkowanego przez GDDKiA, znajdującego się w Centrali GDDKiA w Warszawie oraz Jednostkach terenowych Zamawiającego (Oddziałach oraz Rejonach GDDKiA).
2. Wykaz Sprzętu, o którym mowa w ust. 1 wraz z dokładnymi danymi lokalizacyjnymi stanowi **załącznik nr 1** **do Umowy**.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1 obejmują usunięcie wszystkich wykrytych usterek i wad oraz uszkodzeń eksploatowanego Sprzętu poprzez ich pogwarancyjną naprawę lub wymianę oraz zapewnienie poprawności działania.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że podstawowym celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania ze Sprzętu w ramach serwisu pogwarancyjnego.
5. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.
6. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed zawarciem Umowy oświadczenia, że Sprzęt wymieniony w załączniku nr 1 jest objęty serwisem pogwarancyjnym przez cały okres obowiązywania Umowy. Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno być wystawione przez producenta Sprzętu lub autoryzowany serwis. Zamawiający dopuszcza złożenie wzajemnych oświadczeń producentów w przypadku objęcia serwisem pogwarancyjnym Sprzętu przez producenta, który nie jest autorem danego rozwiązania.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony tj.  135 dni od dnia zawarcia Umowy

**§ 3**

**Metody struktura i sposób zarządzania Umową**

1. W terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, o którym mowa w § 7 ust. 2 i 3, zostanie sporządzony protokół odbioru serwisu pogwarancyjnego (**załącznik nr 2** do Umowy) dotyczący wykonywania usług będących przedmiotem Umowy w danym okresie rozliczeniowym, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 oraz 3.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą jest p…………tel. ……………….. e:mail………………
3. Osobą odpowiedzialną za nadzór oraz współpracę ze strony Wykonawcy z Zamawiającym jest p. …………….. tel. ……………..., e:mail……………………………….
4. Bieżące zarządzanie realizacją przedmiotu Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia osób wskazanych w ust 2 i 3. Osoby te mogą wskazać swoich zastępców, o czym druga Strona zostanie poinformowana na piśmie.
5. Strony zobowiązują się do poinformowania niezwłocznie drogą e:mailową o zmianie danych, o których mowa w ust. 2 i 3. Zmiana ww. danych nie stanowi zmiany Umowy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług będących przedmiotem Umowy w sposób zapewniający ciągłość eksploatacji Sprzętu zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, standardami obowiązującymi w branży informatycznej, zachowaniem najwyższej staranności oraz we współpracy z pracownikiem Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o wystąpieniu awarii od Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 16.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Za moment przyjęcia zgłoszenia uznaje się przekazanie do Wykonawcy informacji o awarii za pomocą telefonu lub e-maila.
3. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę:

- telefonicznie pod numerem: (…..) ……………………………..,

- e-mailem, całodobowo, na adres: ……………………………………………… .

1. W przypadku wpłynięcia zgłoszenia o awarii w dniu innym niż dzień roboczy wskazany w ust. 2, czas realizacji zgłoszenia będzie biegł od początku następnego dnia roboczego. Obliczanie czasu od momentu zgłoszenia do chwili usunięcia awarii będzie się odbywać na zasadach opisanych **w załączniku nr 3 do Umowy** – **Opis Przedmiotu Zamówienia**.
2. Wykonawca gwarantuje, że **czas** **realizacji zgłoszenia** (czas naprawy bądź usunięcia awarii) będzie biegł od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 i nie przekroczy maksymalnie 13 godzin roboczych i będzie odbywać się na zasadach opisanych w załączniku nr **3 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.** Realizacja zgłoszenia odbywa się w miejscu użytkowania urządzenia, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Jeżeli naprawa w lokalizacji Sprzętu okaże się niemożliwa, po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, dopuszcza się możliwość naprawy urządzeń w serwisie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest, w terminie określonym w ust. 5, udostępnić Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych od urządzenia naprawianego (podstawowego). Koszty związane z dostarczeniem urządzenia zastępczego, koszty transportu urządzenia podstawowego do punktu serwisowego, w którym usuwana będzie awaria, jak i koszty transportu po dokonaniu naprawy do miejsca użytkowania urządzenia obciążają Wykonawcę.
4. Wszelkie koszty naprawy, w tym koszty ewentualnej wymiany podzespołów na nowe w przypadku niemożliwości ich naprawy, jak również koszty transportu, instalacji, konfiguracji i uruchomienia urządzeń obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie wykonywał Umowę przy użyciu własnego wyposażenia technicznego.
6. Wymienione lub uszkodzone nośniki pamięci (dyski twarde, taśmy itp.) Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu.
7. W przypadku awarii dysku twardego, powodującego konieczność jego wymiany, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego. Koszt dysków twardych wymienionych z powodu awarii obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust 1 Umowy dokona utylizacji zlikwidowanego Sprzętu wskazanego przez Zamawiającego.
9. W przypadku dostarczenia Sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterki, wady lub uszkodzenia w terminie do 14 dni od dnia jej zgłoszenia.
10. W przypadku niewykonania naprawy Sprzętu w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia lub ponownego wystąpienia niesprawności bądź nieprawidłowości w działaniu tego samego elementu, po wykonaniu trzech napraw, Wykonawca jest zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do wymiany tego elementu na wolny od wad, o parametrach nie gorszych od uszkodzonego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do wymiany.
11. Po usunięciu usterki, wady lub uszkodzenia Sprzętu bądź nieprawidłowości w działaniu, dostarczeniu Sprzętu zastępczego lub wymianie na sprzęt wolny od wad, Wykonawca ma obowiązek uruchomić sprzęt w miejscu jego użytkowania.
12. W okresie trwania usługi Zamawiający ma nieograniczone prawo do:
13. instalowania i wymiany w sprzęcie standardowych kart i urządzeń ( np. modemów, sterowników sieci, dysków), przez wykwalifikowany personel i zgodnie z zasadami sztuki;
14. powierzanie sprzętu osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
15. przekazywania dostarczonego sprzętu do innych podmiotów Zamawiającego.
16. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca ma obowiązek zwrócić wszelki sprzęt należący do Zamawiającego, a znajdujący się u Wykonawcy oraz usunąć bądź przekazać Zamawiającemu wszelkie dane uzyskane w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w zależności od dyspozycji otrzymanych przez Zamawiającego.

**§ 5**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru nad osobami, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, w szczególności w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
2. Wszelkie czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy, muszą być wykonane zgodnie z aktualną wiedzą i wymaganiami technicznymi, w sposób niepowodujący uszkodzenia sprzętu, przy użyciu dostępnych na rynku środków do tego celu przeznaczonych.
3. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy wykonanie części Przedmiotu Umowy. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca podał w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu drugim, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Umowy bądź jej części bez zbędnej zwłoki.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. Personel Wykonawcy jest zobowiązany wypełniać swoje obowiązki zgodnie z zawartą Umową pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, z należytą starannością. Osoby realizujące przedmiot Umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający lub wyznaczony przez niego przedstawiciel może wydawać wskazanym przez Wykonawcę osobom realizującym obowiązki wynikające z Umowy dyspozycje z pominięciem Wykonawcy.
6. Strony ustalają, iż Zamawiający może odsunąć od realizacji przedmiotu Umowy osobę, która nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego i postanowieniami Umowy. O odsunięciu osoby od realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie inną osobę w celu należytego świadczenia przedmiotu umowy z.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia w których znajduje się sprzęt, oprogramowanie, a także asystę własnych pracowników w ustalonych porach, tak aby możliwe było realizowanie usług objętych niniejsza Umowę w żądanych przez Zamawiającego terminach i warunkach.
2. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i rozliczenie**

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, wynosi: …………………………. PLN netto (słownie netto: ………………………………………………………………………..), plus należny podatek VAT, co daje kwotę …………………………. PLN brutto (słownie brutto ………….) i jest wynagrodzeniem pokrywającym wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy poniesione przez niego w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego świadczenia usługi w równych ratach tj. w kwocie w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_ złotych brutto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), z zastrzeżeniem ust.3, na podstawie podpisanego przez obie Strony Protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust 1.
3. Jeżeli początkowy i końcowy okres świadczenia usługi, o którym mowa w ust.2, nie obejmie pełnego kwartału kalendarzowego, wówczas należne wynagrodzenie kwartalne za ten kwartał, określone w ust. 1, zostanie wypłacone Wykonawcy w wysokości proporcjonalnej do faktycznej liczby dni świadczenia Usługi w tym kwartale, przy czym przyjmuje się że:
   1. każdy pełny I kwartał w roku nieprzestępnym liczy 90 dni;
   2. każdy pełny I kwartał w roku przestępnym, liczy 91 dni;
   3. każdy pełny II kwartał liczy 91 dni;
   4. każdy pełny III kwartał liczy 92 dni;
   5. każdy pełny IV kwartał liczy 92 dni.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust 1
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za termin zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust 5.
8. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i wyraża zgodę na jej wystawienie przez Wykonawcę bez konieczności składania swojego podpisu.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności o zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków Personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonywaniem Umowy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze oraz w części obejmującej podatek VAT – na rachunek VAT sprzedawcy o numerze ………………………………………
11. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 10 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do Umowy.
12. Zamawiający akceptuje wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur korygujących za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania https:// www.brokerpefekspert.efaktura.gov.pl. Pozostałą korespondencję dotyczącą realizacji Umowy można kierować do Centrali GDDKiA w formie elektronicznej na adres mailowy: kancelaria@gddkia.gov.pl lub na adres skrzynki: ePUAP/e6uk800pdc/SkrytkaESP lub w formie papierowej na adres Centrali GDDKiA. Dane kontaktowe Podmiotu: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, 00-874 Warszawa, ul. Wronia 53, NIP 526 26 05 735.
13. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i wyraża zgodę na jej wystawienie przez Wykonawcę bez konieczności składania swojego podpisu.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za każdą rozpoczęta godzinę zwłoki w realizacji każdego zgłoszenia dotyczącego urządzeń wskazanych w tabeli w Załączniku nr 1 do Umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych),
3. za każdorazowe niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 4 ust 12 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) , w każdym przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę 7 dniowego terminu na wymianę elementu, o których mowa w § 4 ust 13.
5. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia niezależnie od siebie kar umownych.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadkach, gdy poniesiona przez niego szkoda przekracza wysokość otrzymanych kar umownych.
7. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary   
   z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
9. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
10. Łączny maksymalny wymiar naliczonych kar umownych nie przekroczy 60% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
11. Postanowienia o karach umownych zachowują swą moc w przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Umowy.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

Każda ze Stron będzie uprawniona do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia w okresie świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego i wsparcia technicznego, z zastrzeżeniem, że wypowiedzenie umowy przez każdą ze Stron jest ograniczone do wypowiedzenia z ważnych powodów.

W odniesieniu do Zamawiającego, Strony zgodnie przyjmują, że przez ważne powody uprawniające Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy należy rozumieć w szczególności:

1. przypadki zwłoki Wykonawcy trwające powyżej 3 dni roboczych w:
   * 1. naprawie lub usunięciu usterki, wady lub uszkodzenia;
     2. dostarczeniu sprzętu zastępczego.
2. osiągnięcia limitu kar umownych, o którym mowa w § 8 ust. 8 Umowy.

Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Zmiany Umowy**

Strony przewidują możliwość dokonania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie zasadach określonych w Umowie.

Zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1. zaistnienia po zawarciu Umowy przypadku siły wyższej, przy czym zmiany te będę dokonane poprzez zmianę postanowień Umowy dotyczących w szczególności terminu wykonania świadczenia przez Wykonawcę, wynagrodzenia Wykonawcy, zakresu świadczenia Wykonawcy, sposobu wykonywania świadczenia przez Wykonawcę, uwzględniając wpływ siły wyższej na sposób wykonywania zamówienia przez Wykonawcę,

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, z wyłączeniem zapisów zawartych § 3 ust 5.

**§ 12**

**Dane osobowe**

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej Umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot przetwarzający działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow> , oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego (ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa).
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, udzielonej pisemnie pod rygorem nieważności, dokonać przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
3. Strony zobowiązują się informować się wzajemnie o zmianie siedziby i adresu dla dokonywania doręczeń. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń, wszelkie oświadczenia i wezwania dokonane na ostatni znany Stronie adres będą uznane za skuteczne.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej[[1]](#footnote-1)
5. Integralną część Umowy stanowią Załączniki, których katalog znajduje się poniżej:

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wykaz sprzętu objętego umową wraz z danymi lokalizacyjnymi.

Załącznik nr 2 Wzór Protokół odbioru serwisu pogwarancyjnego.

Załącznik nr 3 Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 4 Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 5 Aktualna informacja z KRS / CEIDG.

Załącznik nr 6 Pełnomocnictwo /jeżeli dotyczy.

Załącznik nr 2 – Wzór Protokół odbioru serwisu pogwarancyjnego

……………………………………………………

Pieczątka firmowa Centrali GDDKiA

Protokół odbioru serwisu pogwarancyjnego dla Umowy nr……….. z dnia……………..

Okres wykonywania przedmiotu Umowy:

Świadczenie serwisu pogwarancyjnego producenta za okres od ……/…../.20……r/ do .…/…../.20……r/

Przedmiot Umowy nr ……… z dnia ……… realizowany jest zgodnie z Umową/ niezgodnie z Umową\*.

Wykonane czynności:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przedmiot umowy** | **Opis wykonanych czynności** | **Data** |
|
| 1. |  |  |  |

Uwagi inne:

............................................................................................................................

............................................................................................................................

............................................................................................................................

............................................................................................................................

............................................................................................................................

Przedstawiciele stron:

………………………………………………… ……………..…………………………………….

(podpis przedstawiciela GDDKiA) (podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Zatwierdzam:**

……………………………………………………………………….………………………………………………………………………

(podpis Naczelnika Wydziału Informatyki lub Dyrektor Departamentu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwem)

1. Nie potrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)