

ZAPYTANIE OFERTOWE

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „Zamawiającym” lub „NCBR”, z siedzibą w Warszawie (00-801) przy ul. Chmielnej 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny.

1) Tytuł zamówienia

Sukcesywne świadczenie usług poligraficznych na bieżące potrzeby NCBR typu wizytówki, materiały szkoleniowe, ulotki itp.

2) Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 19 czerwca 2023 r. do godz. 23:59** poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres malgorzata.wojcicka@ncbr.gov.pl

3) Skrócony opis przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji umowy

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług poligraficznych na bieżące potrzeby NCBR.

Zamówienie realizowane będzie przez okres 36 miesięcy od dnia 21 lipca 2023 r. do 20 lipca 2026 r. Po upływie 36 miesięcy lub po wyczerpaniu kwoty zamówienia podstawowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i przedłużenia terminu realizacji zamówienia maksymalnie o kolejne 12 miesięcy.

4) Cel zamówienia

Celem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług poligraficznych oraz dostawy wydrukowanych materiałów informacyjno-promocyjnych, szkoleniowych, ulotek, plakatów, czeków piankowych, a także wizytówek i innych materiałów drukowanych niezbędnych do realizacji bieżących zadań Zamawiającego.

5) Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- druk wizytówek wg specyfikacji przekazanej przez Zamawiającego (rozmiar 54 mm x 84 mm, druk dwustronny, kolorowy 4+4, papier ozdobny biały, gramatura 350 g/m²); minimalny pakiet druku w jednorazowym zleceniu to 100 sztuk; przewidywana liczba wydruku zamówień w ciągu 36 miesięcy to 432 pakietów (12 pakietów miesięcznie),
- druk materiałów szkoleniowych w postaci zszytej zszywką prezentacji w opcji 2 slajdy na stronę (druk dwustronny, kolorowy 4+4, papier biały laserowy, gramatura ok. 80 g/m², liczba stron do 30); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 20 sztuk; przewidywana liczba wydruków materiałów szkoleniowych w ciągu 36 miesięcy to 27 zamówień,
- druk materiałów szkoleniowych w postaci zbindowanej prezentacji w opcji 2 slajdy na stronę (druk dwustronny, kolorowy 4+4, papier biały laserowy,

gramatura ok. 80 g/m², liczba stron od 31 do 50); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 20 sztuk; przewidywana liczba wydruków materiałów szkoleniowych w ciągu 36 miesięcy to 15 zamówień,

- druk ulotek wg specyfikacji przekazanej przez Zamawiającego (najczęściej powtarzający się format A5 lub A4, A4 składany do A5 (druk dwustronny, kolorowy 4+4, papier biały satyna gramatura ok. 135-150 g/m²); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 100 sztuk; przewidywana liczba wydruków ulotek w ciągu 36 miesięcy to 12 pakietów,
- druk plakatów, w tym plakatów wielkoformatowych A0 / A1 (druk jednostronny, kolorowy 4+0, papier biały kreda, gramatura ok. 150-170 g/m²); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 3 sztuki; przewidywana liczba wydruków plakatów w ciągu 36 miesięcy to 6 zamówień,
- druk czeków piankowych (druk kolorowy jednostronny 4+0, oklejona z jednej strony pianka o grubości 5 mm); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 1 sztuka; przewidywana liczba wydruków czeków piankowych w ciągu 36 miesięcy to 3 zamówienia,
- druk identyfikatorów (druk kolorowy 4+4 lub jednokolorowy 1+1 dwustronny, papier kreda lub eko kraft o gramaturze min. 350 g/m²; format A6; dziurka na zawieszenie smyczy); minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 20 sztuk; przewidywana liczba wydruków identyfikatorów w ciągu 36 miesięcy to 72 zamówienia,
- druk certyfikatów / dyplomów w formacie A4 (druk kolorowy jednostronny 4+0, papier kreda lub papier ozdobny, gramatura min. 200 g/m²; minimalny nakład przy jednorazowym zamówieniu to 5 sztuk; przewidywana liczba wydruków certyfikatów / dyplomów w ciągu 36 miesięcy to 12 zamówień,
- Dodatkowo realizacja innych nie wymienionych powyżej usług poligraficznych (druku cyfrowego lub offsetowego) w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego, stanowiących do 30% całości zamówienia, na podstawie indywidualnej wyceny przedstawionej Zamawiającemu do akceptacji każdorazowo przed wykonaniem usługi.

Zamawiający zastrzega, że wskazane wyżej przewidywane liczby wydruków poszczególnych materiałów mają jedynie charakter szacunkowy. Zamawiający każdorazowo w pojedynczym zleceniu określi nakład wydruku i na tej podstawie będzie rozliczał się z Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sukcesywnego zlecenia prac do realizacji, co w praktyce oznacza możliwość wielokrotnego zamawiania np. pojedynczych pakietów wizytówek po 100 sztuk, 3 sztuki plakatu, 1 sztuki czeku piankowego, 100 szt. ulotek itp. (kilka razy w miesiącu).

Wszystkie wydrukowane materiały powinny być każdorazowo dostarczone do siedziby Zamawiającego przy ul. Chmielnej 69, 00-801 Warszawa (repcja lub kancelaria NCBR) w terminie ustalonym przez strony lub określony w Formularzu Ofertowym.

W określonych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do otrzymania wydruku próbnego celem weryfikacji jakości przygotowanego materiału i określonych parametrów. Potrzeba taka zgłaszana będzie każdorazowo przy wysyłce zlecenia do druku.

W przypadku zleceń niestandardowych/niepowtarzalnych Wykonawca po otrzymaniu zlecenia, ale przed przystąpieniem do jego realizacji zobowiązany jest do oszacowania wartości i czasu realizacji zamówienia oraz akceptacji przedstawionej wyceny przez Zamawiającego.

6) Kod CPV

79823000-9 Usługi drukowania i dostawy

7) Harmonogram realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie w miarę potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego i rozliczane każdorazowo po otrzymaniu gotowych materiałów oraz potwierdzeniu przez Zamawiającego jego prawidłowej realizacji.

8) Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) Wiedza i doświadczenie Wykonawcy, niezbędne do wykonania zamówienia:
 - Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie co najmniej 2 usługi, z których każda polegała na jednorazowym lub cyklicznym/ciągłym świadczeniu usług poligraficznych na rzecz jednego zleceniodawcy i w ramach jednego kontraktu (umowa/zamówienie), o wartości co najmniej 20 000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy i 00/100) złotych brutto każdy;

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości usług z różnych umów/zamówień mimo, że świadczone były dla jednego zleceniodawcy, celem uzyskania wartości minimalnej pojedynczej usługi. W przypadku wykazania w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu usług realizowanych na rzecz Zamawiającego Wykonawca nie ma obowiązku przedstawiania dokumentów potwierdzających ich prawidłowe wykonanie.

- 2) Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złożyć wraz z ofertą
 - 1) dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia opisane w pkt 8 ust. 1
Zapytania należy złożyć na wzorze formularza stanowiącego załącznik nr 2; ewentualne pełnomocnictwo uprawniające do podpisania oferty i pozostałych dokumentów. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru można uzyskać pod adresem:

9) Kryteria oraz sposób dokonania oceny ofert

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1	Cena	60%	60
2	Czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietów wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego)	30%	30
3	Kryterium społeczne – liczba osób	10%	10

	zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę na dzień składania oferty		
--	--	--	--

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

$$LP = C + T + S$$

gdzie:

LP – suma punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach

C – punkty w kryterium: cena

T – punkty w kryterium: czas realizacji druku cyfrowego pakietu 100 sztuk wizytówek / identyfikatorów / dyplomów

S – punkty w kryterium społecznym: zatrudnienie przez Wykonawcę osób z niepełnosprawnością na umowę o pracę

Kryterium – cena „C” – waga 60% (60% = 60 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n : C_o * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

Kryterium – Czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietów wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) „T” – waga 30% (30% = 30 pkt)

30 pkt – czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietu wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) **do 6 godzin zegarowych** od momentu przesłania zlecenia i pliku graficznego

20 pkt - czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietu wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) **do 8 godzin zegarowych** od momentu przesłania zlecenia i pliku graficznego

10 pkt - czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietu wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) **do 12 godzin zegarowych** od momentu przesłania zlecenia i pliku graficznego

5 pkt - czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietu wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) **do 24 godzin zegarowych** od momentu przesłania zlecenia i pliku graficznego

0 pkt - czas realizacji zamówienia (druk cyfrowy pakietu wizytówek / identyfikatorów / dyplomów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) **powyżej 24 godzin zegarowych** od momentu przesłania zlecenia i pliku graficznego

Maksymalny czas jaki Wykonawca może przyjąć w tym kryterium to 48 godzin zegarowych.

Nieokreślenie czasu realizacji usługi w Formularzu Ofertowym zostanie uznane za podanie jako czasu realizacji powyżej 24 godzin zegarowych.
Wskazanie czasu realizacji usługi dłuższego niż 48 godzin zegarowych spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

Kryterium społeczne – liczba osób z niepełnosprawnością zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę „S” – waga 10% (10% = 10 pkt)

10 pkt – otrzyma Wykonawca, który na czas realizacji umowy zatrudni na umowę o pracę co najmniej 1 osobę z niepełnosprawnością, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100) w wymiarze co najmniej 1/4 etatu

0 pkt - otrzyma Wykonawca, który na czas realizacji umowy nie zatrudni na umowę o pracę co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnością, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100) w wymiarze co najmniej 1/4 etatu

Niewskazanie tej informacji w formularzu ofertowym zostanie uznane za niezatrudnienie ww. osoby.

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

10) Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) treść oferty jest niezgodna z Zapytaniem, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
- 2) złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) Oferta wpłynęła po terminie składania ofert.

11) Informacje dotyczące kar umownych, które zostaną przewidziane w umowie

Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami PPU (Projektowane postanowienia umowy), które stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

12) Przewidywane możliwe zmiany istotnych postanowień umowy oraz warunki ich dokonania

Zamawiający przewiduje możliwe zmiany istotnych postanowień umowy oraz warunki ich dokonania zgodnie z zapisami PPU (Projektowane postanowienia umowy), które stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

13) Dodatkowe informacje

- 1) Usługa powinna być świadczona w systemie 8 godzin przez 5 dni w tygodniu.
- 2) Rozliczenie wykonanych prac następować będzie po potwierdzeniu przez Zamawiającego drogą mailową prawidłowej realizacji zamówienia i na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy lub wartości zamówienia oszacowanej w drodze ustaleń roboczych – w przypadku innych nieprzewidzianych w wydruków materiałów;
- 3) Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z kompleksową usługą.

- 4) Cena winna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem, należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 5) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
- 7) Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 8) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 9) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień, tylko w stosunku do Wykonawcy najwyższej ocenionego w kryteriach oceny ofert.
- 11) Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji przedstawionych warunków współpracy ze wszystkimi Wykonawcami.
- 13) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
- 14) Umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- 15) Przed podpisaniem umowy Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wypełnienie arkusza weryfikacji danych osobowych oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Inspektora Ochrony Danych Osobowych w NCBR podpisze z wybranym Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego.

14) Termin związania z ofertą

- 1) Okres związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odpowiedzi tylko na wybraną ofertę;
 - b) negocjacji warunków Zamówienia.
- 4) Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić zapisy Zapytania ofertowego.
- 5) Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Prawa Zamówień Publicznych.

15) Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - c) postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia w uzasadnionych przypadkach (np. zmiany decyzji zamawiającego w zakresie konieczności realizacji zamówienia) przed wyborem oferty najkorzystniejszej.

16) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pomocą poczty elektronicznej: malgorzata.wojcicka@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

17) Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych: .pdf, .doc, .docx i **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Zamawiający dopuszcza również skan oferty sporządzonej uprzednio w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że na dokumencie znajduje się imienna pieczętka wraz z podpisem osoby sporządzającej ofertę (upoważnianej do reprezentacji Wykonawcy).
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1013), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.
Załączniki, które służą do oceny i przyznania punktów w kryterium nie powinny stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - przekazywanych po otwarciu ofert;
 - które są jawne na mocy odrębnych przepisów;
 - cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
9. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

18) Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

- 1) wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). Do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy: wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022

r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

19) Wykaz załączników do Zapytania

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1
- 2) Wykaz należycie wykonanych usług – Załącznik nr 2
- 3) Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 3