

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Protokół dotyczy:

 zamówienia publicznego umowy ramowej

1.	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa zamawiającego/<del>zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</del></p> <p><b>Główny Inspektorat Farmaceutyczny</b> Adres: ul. Senatorska 12 00 – 082 Warszawa</p> <p>telefon: 22 635 99 66                      faks (jeżeli dotyczy): 22 831 02 44 e-mail: <a href="mailto:gif@gif.gov.pl">gif@gif.gov.pl</a></p>
2.	<p><b>Przedmiot zamówienia</b></p> <p>Nazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej: <i>(podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego)</i></p> <p><b>Świadczenie usługi wsparcia dla Systemu Finansowo – Kadrowego i świadczenie usług asysty wraz z udzieleniem licencji/ sublicencji na okres 24 miesięcy.</b></p> <p>Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak <i>(w przypadku odpowiedzi „tak”, podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części):</i></p> <p>1) nazwa przedmiotu zamówienia – część nr 1: .....</p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

3.	<p><b>Wartość</b> (można wypełnić po otwarciu ofert)</p> <p>X zamówienia .....zł, co stanowi równowartość .....euro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</li> </ol> </li> <li><input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</li> <li><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 oraz w art. 388 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</li> <li><input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości .....zł, co stanowiło równowartość .....euro, wartość aktualnie udzielanego zamówienia częściowego (którego dotyczy obecne postępowanie) .....zł, co stanowi równowartość .....euro</li> </ul> <p>Wartość zamówienia została ustalona w dniu..... r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) .....</p> <p>Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p>X nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, w ramach (wskazać projekt/program)</p>
4.	<p><b>Wstępne konsultacje rynkowe/wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy</b></p> <p>Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84 ustawy:</p> <p>X nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych:</p> <p>1) .....</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy: .....</p>
5.	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p><i>(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</i></p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):  <b>Marcin Wójtowicz– Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego</b></p> <p>X wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu i złożył/złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniu i przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu</p> <p>.....          (podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu          .....          (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)</p> <p>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu, złożył oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p>2. <u>Komisja przetargowa:</u></p> <p>X została powołana w dniu <b>12.05.2023</b> r. na podstawie: Wniosku o powołanie Komisji Przetargowej          (załączyć odpowiedni dokument)</p> <p>w składzie:          Marzena Borowiec – Przewodniczący Komisji Przetargowej;</p>

.....  
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>Jacek Piliszczuk – Członek Komisji Przetargowej;  Zofia Ciborowska – Członek Komisji Przetargowej;  Małgorzata Fiks-Sieradzka – Członek Komisji Przetargowej;  Iwona Cios – Członek Komisji Przetargowej;  Anna Czochoła – Sekretarz;  Anna Stackiewicz – z głosem doradczym  Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p><input type="checkbox"/> nie została powołana, czynności związane z przeprowadzeniem postępowania wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania oraz podać zakres czynności):  .....  (imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)</p> <p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, o których mowa w pkt 2, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p>3. <b>Biegli:</b>  <input type="checkbox"/> zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):  .....  Biegli złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p>X nie zostali powołani</p> <p>4. <b>Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania</b> (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, inne niż określone w pkt 1-3, oraz podać zakres czynności):  .....  (imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)</p> <p>Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p><b>B. Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania</b> (wskazać osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, należy wskazać osoby, które faktycznie dokonywały dane czynności oraz podać zakres tych czynności):  .....  (imię i nazwisko) (zakres czynności)</p> <p>Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p><b>C. Osoby udzielające zamówienia</b>  .....  <b>(imię i nazwisko)</b> <b>(stanowisko)</b></p> <p>Osoby udzielające zamówienia złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p><b>D. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.</b>  .....</p> <p><b>E. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.</b>  .....</p>
6.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych</b>  <b>X zamówieniach klasycznych</b>  <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</p> <p>1. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej  X nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta  <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym  ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w .....</p> <p>2. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej</p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>X nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta</p> <p><input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym</p> <p>ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego .....r.</p> <p>ogłoszenie o profilu nabywcy zostało opublikowane w Dz. Urz. UE: ...../S ..... z dnia .....</p>
<b>7.</b>	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 02.06.2023 r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: 2023 / S 108 - 339095 z dnia 07.06.2023 r. (załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE).</p> <p>2. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia o zamówieniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: ..... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p>(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p>
<b>8.</b>	<p><b>Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej</b></p> <p>(podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne oraz czego dotyczy odstąpienie)</p> <p><b>Nie dotyczy</b></p>
<b>9.</b>	<p><b>Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)</b></p> <p>SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania (podać adres strony)</p> <p><b>https://gif.eb2b.com.pl</b></p> <p>od dnia 07.06.2023 r. do dnia rozstrzygnięcia postępowania.</p> <p>SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> w całości</p> <p><input type="checkbox"/> w części:</p> <p><input type="checkbox"/> z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 65 ust. 1 ustawy</p> <p><input type="checkbox"/> z powodu ochrony poufnej charakteru informacji zawartych w SWZ (art. 133 ust. 3 ustawy)</p>
<b>10.</b>	<p><b>Uprzednia ocena ofert</b></p> <p>Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p>
<b>11.</b>	<p><b>Sposób i termin składania ofert</b></p> <p>1. Termin składania ofert</p> <p>X nie został skrócony</p> <p><input type="checkbox"/> został skrócony</p> <p>2. Termin składania ofert upłynął w dniu ..... r. o godz. ....</p> <p>3. Wymóg składania ofert wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:</p> <p>X tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p>
<b>12.</b>	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. W postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta,</p> <p><input type="checkbox"/> wpłynęły oferty.</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu ..... r. o godz.....</p> <p>3. Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości ..... <b>zł brutto</b>, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:</p> <p>część ..... w wysokości..... zł brutto</p>
<b>13.</b>	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:</p>

.....

(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>(podać nazwę albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt)</p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy): 1) .....</p>
<b>14.</b>	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać podstawę prawną i powody odrzucenia)</p> <p>1. .... Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia: .....</p>
<b>15.</b>	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p>Najkorzystniejszą ofertę wybrano (wypełnić, jeżeli zastosowanie aukcji elektronicznej zostało przewidziane):</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</p> <p><input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....</p> <p>2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska wykonawcy)</p> <p>Jako najkorzystniejszą (-sze) wybrano (podać nazwę lub imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt, a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)</p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa: 1) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca: .....wykazał spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, a złożona przez tego Wykonawcę oferta jest zgodna z wymogami SWZ i otrzymała łącznie .... punktów.</p>
<b>16.</b>	<p><b>Unieważnienie postępowania</b></p> <p>Powody unieważnienia (podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne): .....</p>
<b>17.</b>	<p><b>Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania</b></p> <p>1. Prace X komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu ..... r.</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko) <span style="float: right;">(podpis)</span></p>

.....  
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>2. Prace X komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania w dniu ..... r. zatwierdził:</p> <p>X kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
<b>18.</b>	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b></p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty</p> <p><input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p> <p>zostało przekazane w dniu .....r. w sposób: elektroniczny, za pośrednictwem platformy na której prowadzone jest postępowanie poprzez zamieszczenie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.</p> <p style="text-align: right;"><i>(wskazać formę przesłania zawiadomienia)</i></p>
<b>19.</b>	<p><b>Środki ochrony prawnej</b></p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r. <i>(wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie)</i>.....</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej <i>(w przypadku wniesienia odwołania podać sygnaturę orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej)</i></p> <p>.....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego <i>(w przypadku wniesienia skargi podać sygnaturę orzeczenia Sądu Okręgowego)</i></p> <p>.....</p>
<b>20.</b>	<p><b>Czynności nowe/czynności powtórzone</b></p> <p>X nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p><input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>.....</p> <p><i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń kontrolnych)</i></p>
<b>21.</b>	<p><b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu ..... r.</p> <p>1) ..... <i>(imię i nazwisko)</i> <span style="float: right;"><i>(podpis)</i></span></p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....r. zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
<b>22.</b>	<p><b>Udzielenie zamówienia</b></p> <p>1. Umowa/<del>umowa ramowa</del> została zawarta w dniu ..... r., z....., na kwotę na kwotę..... <i>(wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej)</i>, w przedmiocie <i>(wpisać przedmiot umowy)</i>: .....</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane..... z dnia ..... r. <i>(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE)</i></p>
<b>23.</b>	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu <i>(wymienić wszystkie załączniki)</i>:</p>

.....  
*(podpis osoby sporządzającej protokół)*

<b>24.</b>	<b>Uwagi do protokołu</b>  1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu <i>(podać imię i nazwisko)</i> .....  <input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i: <input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu <i>(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):</i> .....  2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu ..... .....
<b>25.</b>	<b>Osoba sporządzająca protokół</b>  Protokół sporządził: <b>Anna Czochna</b> <i>(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</i>
<b>26.</b>	<b>Zatwierdzenie protokołu</b>  ..... <i>(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</i>  Warszawa ..... <i>(miejsowość i data oraz podpis)</i>

.....  
*(podpis osoby sporządzającej protokół)*