

Regulamin naboru wniosków na „Stypendia Instytutu Rozwoju Języka Polskiego na rok 2024”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki przyznania stypendiów przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego imienia Świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwany dalej Instytutem) na rok 2024.
2. Stypendia przyznawane są w dwóch kategoriach: stypendium motywacyjne i stypendium uznaniowe.
3. Ogłoszenie o niniejszym naborze umieszczone zostało na stronie internetowej Instytutu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Instytutu.
4. Nabór przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 października 2022 r. o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwaną dalej Ustawą), Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 kwietnia 2023 r. w sprawie stypendiów Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz niniejszego Regulaminu.

§2

Cel naboru

Celem naboru wniosków jest trwale wzmocnienie i rozwój środowisk polonijnych oraz społeczności polskich na całym świecie poprzez wsparcie osób zaangażowanych na rzecz nauki języka polskiego oraz podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej i więzi z Ojczyzną.

§3

Rodzaje i wysokość stypendiów

1. Zaplanowano dwa rodzaje stypendiów:
 - Stypendium motywacyjne — przeznaczone dla osób w wieku 16-30 lat zaangażowanych w promocję nauki języka polskiego, aktywizację środowisk polonijnych oraz integrację Polonii. Przewiduje się przyznanie 80 stypendiów, każde w kwocie 3 750,00 zł. (płatne jednorazowo).
 - Stypendium uznaniowe — przeznaczone dla osób powyżej 30 roku życia, za dorobek w zakresie rozpowszechniania języka polskiego za granicą lub podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej i więzi z Ojczyzną. Przewiduje się przyznanie 50 stypendiów, każde w kwocie 11 000,00 zł. (płatne jednorazowo).
2. Instytut zastrzega sobie prawo do zmiany liczby i/ lub wysokości stypendium.
3. Łączna pula środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów wynosi 850 000 zł. Pula środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów może ulec zmniejszeniu.

§4

Warunki uczestnictwa

1. O stypendium motywacyjne mogą ubiegać się osoby, które z dniem ogłoszenia naboru ukończyły 16 lat i nie przekroczyły 30 roku życia, wykazujące się osiągnięciami w zakresie upowszechniania języka polskiego oraz prowadzące aktywne działania na rzecz integracji i aktywizacji środowisk polonijnych.
2. O stypendium uznaniowe mogą ubiegać się osoby, które z dniem ogłoszenia naboru ukończyły 30 lat, posiadające wybitny dorobek w rozwijaniu języka polskiego za granicą i podtrzymywaniu polskiej tożsamości narodowej.

§5

Zgłoszenie i termin składania wniosków

1. Zgłoszenia należy składać poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej Instytutu. Szczegółowe informacje dotyczące składania wniosku oraz dołączania załączników podane będą na stronie internetowej Instytutu oraz w formie komunikatów pojawiających się w trakcie procesu składania wniosku.
2. Termin składania wniosków upływa w dniu 1 grudnia 2024 r. o godz. 23:00.

§6

Zawartość wniosku (formularza elektronicznego)

1. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:
 - a. imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, adres e-mail oraz numer rachunku bankowego lub numer rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej – w przypadku osób pełnoletnich,
 - b. imię (imiona) i nazwisko, adres e – mail oraz adres zamieszkania rodzica, opiekuna prawnego lub osoby sprawującej pieczę nad dzieckiem – w przypadku osób niepełnoletnich.
2. Nazwę szkoły lub szkół, do których uczęszcza osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium albo w których osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium naucza języka polskiego, i adres lub adresy do korespondencji tych szkół, a także imię i nazwisko oraz służbowy adres poczty elektronicznej i służbowy numer telefonu przedstawiciela każdej z tych szkół.
3. Wskazanie rodzaju stypendium, o które ubiega się wnioskodawca (wybór odpowiedniego formularza elektronicznego).
4. W przypadku stypendium motywacyjnego — wykaz osiągnięć w zakresie popularyzacji języka polskiego z okresu ostatnich 12 miesięcy oraz dokumenty potwierdzające te osiągnięcia.
5. W przypadku stypendium uznaniowego — opis dorobku osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium w obszarze rozwoju języka polskiego za granicą lub w obszarze podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną oraz dokumenty potwierdzające ten dorobek.

6. **Opinię przedstawiciela szkoły lub szkół**, do których uczęszcza osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium albo w których osoba ubiegająca się o stypendium naucza języka polskiego, wydaną, w zależności od rodzaju stypendium wskazanego we wniosku, w przedmiocie aktywności osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium w obszarze nauki języka polskiego lub nauczania języka polskiego albo upowszechniania nauki języka polskiego albo w obszarze rozwoju języka polskiego za granicą lub w obszarze podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną traktowanych jako całość dorobku osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium i/lub **listy rekomendacyjne** wystawione przez osoby pełniące odpowiedzialne funkcje publiczne i społeczne, takie jak konsulowie, prezesi organizacji polonijnych, dyrektorzy placówek edukacyjnych, profesorowie oraz uznani przedstawiciele instytucji akademickich i społecznych. Wszelkie listy rekomendacyjne powinny zawierać pieczęć i/lub podpis osoby rekomendującej.
7. Informacje dotyczące stypendiów przyznanych przez podmioty inne niż Instytut obejmujące nazwę i rodzaj stypendium, nazwę podmiotu przyznającego stypendium i okres, na który to stypendium przyznano.
8. Dane, informacje i dokumenty wskazane wyżej w ustępach 1,3,4, 5 oraz 7 są niezbędne dla dalszego procedowania wniosku, a ich brak będzie oznaczał brak formalny wniosku, skutkujący brakiem jego rozpoznania w przypadku braku uzupełnienia w trybie opisanym niżej w paragrafie 7 ustęp 2.

§7

Ocena wniosków

1. Ocena formalna i merytoryczna wniosków dokonywana jest przez komisję. Komisja ekspertów pracuje w składzie i trybie określonym w Rozporządzeniu.
2. W pierwszym etapie wnioski będą poddane ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia braków formalnych komisja wzywa wnioskodawcę pisemnie w drodze elektronicznej do ich uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych od doręczenia wezwania. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione w terminie, nie będą podlegały ocenie merytorycznej.
3. W drugim etapie wnioski zostają ocenione pod względem merytorycznym. Ocenie merytorycznej podlegać będą tylko wnioski, które zostały ocenione pozytywnie w ocenie formalnej.
4. Ocena merytoryczna wniosku osoby ubiegającej się o:
 - a. stypendium motywacyjne obejmuje:
 - i. analizę osiągnięć, doświadczenia, aktywności oraz dotychczasowy wkład kandydata w promowanie języka polskiego przez ostatnie 12 miesięcy (Kryterium 1)
 - ii. analizę opinii i listów rekomendacyjnych (Kryterium 2)
 - b. stypendium uznaniowe obejmuje:
 - i. analizę dorobku związanego z rozwojem języka polskiego za granicą, utrzymaniem polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną (Kryterium 1)
 - ii. analizę opinii i listów rekomendacyjnych (Kryterium 2)

5. Liczba punktów możliwych do przyznania w poszczególnych kryteriach wynosi:
 - a. Kryterium 1: Osiągnięcia/ dorobek kandydata — do 40 pkt,
 - b. Kryterium 2: Opinie i listy rekomendacyjne— do 60 pkt:
 - Wiarygodność wystawiającego — do 15 pkt za opinię/list (ocena kompetencji i doświadczenia wystawiającego),
 - Siła rekomendacji/ treść — do 15 pkt za opinii/ list (ocena jakości argumentacji oraz konkretnych przykładów wspierających rekomendację).
6. Kandydat może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
7. Listy rekomendacyjne nie są obligatoryjne. Listy rekomendacyjne będą oceniane poprzez:
 - a. wiarygodności wystawiającego - podczas oceny szczególnie wysoko oceniane będą rekomendacje wystawione przez osoby pełniące odpowiedzialne funkcje publiczne i społeczne, takie jak konsulowie, prezesi organizacji polonijnych, dyrektorzy placówek edukacyjnych, profesorowie oraz uznani przedstawiciele instytucji akademickich i społecznych,
 - b. siłę rekomendacji – pod uwagę będzie brana również jakość i argumentacja zawarta w treści listu, w tym rzetelne uzasadnienie, przekonująca treść oraz konkretne przykłady wspierające rekomendację. oraz wystawiającego oraz siły rekomendacji. W przypadku pierwszego kryterium

§8

Wyniki naboru

1. Nabór zostanie rozstrzygnięty do dnia 12 grudnia 2024r. Instytut zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozstrzygnięcia naboru.
2. Wyniki naboru zostaną ogłoszone poprzez opublikowanie listy osób, którym zostało przyznane dane stypendium, na stronie internetowej Instytutu. Każdy wnioskodawca akceptujący niniejszy Regulamin wyraża zgodę na ujawnienie jego danych osobowych w taki sposób.
3. Osoby, którym zostało przyznane stypendium, zostaną także powiadomieni o tym w drodze elektronicznej, z załączoną dedykowaną im umową. Dotyczy to także odpowiednio rodziców czy opiekunów prawnych osób niepełnoletnich.

§9

Warunki wypłaty stypendium

1. Umowy ze stypendystami zostaną podpisane (według wyboru Instytutu) papierowo lub elektronicznie, a stypendia zostaną jednorazowo wypłacone (według wyboru Instytutu) na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wskazany przez beneficjenta albo poprzez przekazanie jednorazowej (to jest nie podlegającej – po wykorzystaniu środków – dalszemu dofinansowaniu) karty płatniczej z kwotą stypendium. Nie przewiduje się możliwości wypłaty gotówki.
2. Osoby wybrane do przyznania stypendium zobowiązane są do podpisania umowy w formie elektronicznej (e-podpis) lub papierowej terminie 2 dni roboczych od dnia jej

przesłania. W przypadku niewypełnienia tego obowiązku Instytut zastrzega sobie prawo do unieważnienia decyzji o przyznaniu stypendium oraz wstrzymania jego wypłaty.

3. W przypadku gdy w umowie podane zostaną złe dane, które uniemożliwiają wypłatę stypendium, Instytut zastrzega sobie prawo do unieważnienia decyzji o przyznaniu stypendium oraz wstrzymania jego wypłaty.
4. W przypadku wypłaty stypendium w formie karty płatniczej osoba, która ją otrzymała (albo działający w jej imieniu reprezentant prawny) , powinna niezwłocznie dokonać sprawdzenia jej stanu oraz niezwłocznie złożyć Instytutowi potwierdzenie otrzymania środków lub stosowną reklamację.

§9

Informacje dodatkowe

1. Zastrzega się prawo do zmiany regulaminu oraz odwołania Naboru bez podania przyczyn.
2. Decyzje komisji są wiążące i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Wzięcie udziału w naborze (zgłoszenie poprzez formularz elektroniczny) oznacza akceptację Regulaminu.
4. W kwestiach nieokreślonych w regulaminie zastosowanie ma Rozporządzenie .