

Zarządzenie nr 3/2008
Głównego Inspektora Pracy
z dnia 24 stycznia 2008 r.
w sprawie ustalenia zasad wydawania upoważnień
do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców

(Biul. Urz. PIP z dnia 31 marca 2008 r.)

Na podstawie § 2 ust. 2 Statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M. P. Nr 657 poz. 58), w związku z art. 24 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady wydawania upoważnień do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się wzór rejestru wydanych upoważnień do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Uchyla się zarządzenie nr 19/2004 Głównego Inspektora Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad wydawania upoważnień do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2008 r.

ZASADY WYDAWANIA UPOWAŻNIEŃ DO PRZEPROWADZANIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCÓW

§ 1. 1. Kontrolę przedsiębiorcy przeprowadza się po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

2. Jeżeli okoliczności faktyczne uzasadniają niezwłoczne podjęcie kontroli przedsiębiorcy, kontrola może być podjęta po okazaniu legitymacji służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, kontrolowanemu przedsiębiorcy należy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia podjęcia kontroli, doręczyć upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

4. Wzór upoważnienia do kontroli przedsiębiorcy określa odrębne zarządzenie Głównego Inspektora Pracy.

5. Przedsiębiorcą, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095), jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

6. Działalnością gospodarczą, zgodnie z art. 2 ustawy, określonej w ust. 5, jest zarobkowa działalność wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa, wykonywana w sposób zorganizowany i ciągły z wyłączeniem działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego, a także wynajmowania przez rolników pokoi, sprzedaży posiłków domowych i świadczenia w gospodarstwach rolnych innych usług związanych z pobytem turystów.

7. Kontrolę podmiotów, niebędących przedsiębiorcami, przeprowadza się po okazaniu legitymacji służbowej.

§ 2. 1. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydają: Główny Inspektor Pracy i jego zastępcy oraz okręgowi inspektorzy pracy i ich zastępcy.

2. Okręgowi inspektorzy pracy mogą upoważnić nadinspektorów pracy – kierowników oddziałów do wydawania upoważnień, o których mowa w ust. 1.

3. Upoważnienia sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręcza się przedsiębiorcy, a drugi przekazuje po zakończeniu kontroli do komórki organizacyjnej prowadzącej rejestrację wydanych upoważnień.

4. Wydane upoważnienia podlegają rejestracji.

5. Wydawanie upoważnień, ich rejestracja, obieg i zwrot podlegają ścisłej kontroli.

6. Rejestr wydanych upoważnień, z zastrzeżeniem ust. 7, prowadzą:

- 1/ dla upoważnień wydanych przez Głównego Inspektora Pracy i Jego Zastępców - Gabinet Głównego Inspektora Pracy,
- 2/ dla upoważnień wydanych przez okręgowego inspektora pracy i jego zastępców – sekretariat okręgowego inspektora pracy,
- 3/ dla upoważnień wydanych przez nadinspektorów pracy – kierowników oddziałów – sekretariat oddziału okręgowego inspektoratu pracy.

7. Okręgowy inspektor pracy może, w zależności od przyjętego w okręgowym inspektoracie pracy rozwiązania organizacyjnego, powierzyć rejestrację wydawanych upoważnień również sekretariatom oddziałów okręgowego inspektoratu pracy.

8. Wzór rejestru wydanych upoważnień określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Dla upoważnień wydawanych przez Głównego Inspektora Pracy i Jego Zastępców przyjmuje się oznaczenie (znak sprawy) zawierające:

- 1/ symbol literowy Gabinetu Głównego Inspektora Pracy,
- 2/ symbol liczbowy pracownika załatwiającego sprawę wydania upoważnienia,
- 3/ symbol liczbowy hasła według jednolitego rzeczowego wykazu akt („013” lub „013_” w przypadku rozwinięcia klasy akt 013),
- 4/ liczbę kolejną, pod którą sprawa została zarejestrowana,
- 5/ dwie ostatnie cyfry roku, w którym sprawę wszczęto.

2. Dla upoważnień wydawanych przez okręgowych inspektorów pracy i ich zastępców oraz nadinspektorów pracy – kierowników oddziałów przyjmuje się oznaczenie (znak sprawy) zawierające:

- 1/ symbol liczbowy inspektora pracy,
- 2/ symbol liczbowy hasła według jednolitego rzeczowego wykazu akt („013” lub „013_” w przypadku rozwinięcia klasy akt 013),
- 3/ liczbę kolejną, pod którą sprawa została zarejestrowana,
- 4/ dwie ostatnie cyfry roku, w którym sprawę wszczęto.

3. Cztery pierwsze elementy znaku upoważnienia oddziela się kreskami poziomymi, a ostatni element kreską ukośną.

§ 4. Nadzór nad prawidłowością wydawania upoważnień do kontroli przedsiębiorców sprawują:

- 1/ w Głównym Inspektoracie Pracy – Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora Pracy,
- 2/ w okręgowych inspektoratach pracy – okręgowi inspektorzy pracy.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 3/08 GIP z dnia 24 stycznia 2008 r.

**Wzór rejestru wydanych upoważnień
do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców**

Lp.	Nr rej. upoważnienia	Nazwisko i imię osoby, której wydano upoważnienie	Oznaczenie przedsiębiorcy	Przewidywany okres kontroli	Data wydania upoważnienia	Uwagi	Podpis odbierającego upoważnienie	Data zwrotu upoważnienia
1	2	3	4	5	6	7	8	9