

## Ogłoszenie o nieodpłatnym przekazaniu, sprzedaży lub darowizny zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego Prokuratury Rejonowej w Słupcy

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie *szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa* (Dz.U. 2023.2303) informuję, że w Prokuraturze Okręgowej w Koninie znajdują się zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny.

1. W przypadku zainteresowania **nieodpłatnym przekazaniem** (państwowe jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego) składników rzeczowych majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
  - 1) nazwę, siedzibę, adres podmiotu występującego,
  - 2) wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa i numer inwentarzowy), którego wniosek dotyczy,
  - 3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - 4) uzasadnienie.
2. W przypadku zainteresowania **nabyciem** w drodze zakupu przez osoby fizyczne lub firmy składników majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
  - 1) dane osoby fizycznej (imię, nazwisko, adres oraz telefon kontaktowy) lub firmę (nazwa, siedziba, NIP oraz telefon kontaktowy),
  - 2) wykaz składników objętych zakupem (nazwa i numer inwentarzowy),
  - 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z faktycznym stanem składników majątku, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin,
  - 4) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.
3. W przypadku zainteresowania **darowizną** należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:
  - 1) nazwę, siedzibę, NIP, adres i telefon kontaktowy podmiotu występującego,
  - 2) wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa i numer inwentarzowy), którego wniosek dotyczy,
  - 3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - 4) uzasadnienie,
  - 5) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru składników rzeczowych majątku.

Pisemne wnioski (opatrzone podpisem, ewentualnymi pieczęciami) o których mowa powyżej, należy składać w **nieprzekraczającym terminie do dnia 14 października 2024 r.** w Prokuraturze Okręgowej w Koninie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 62-510 Konin, biuro podawcze lub pocztą elektroniczną, e-mail: [wba.pokon@prokuratura.gov.pl](mailto:wba.pokon@prokuratura.gov.pl).

Rozpatrywanie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania oraz darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu.

Sprzedaż składników majątku ruchomego odbędzie się zgodnie z treścią rzeczonoego Rozporządzenia.

Ponadto informuję, że zagospodarowanie:

1. przez sprzedaż, może dojść do skutku o ile nie dojdzie do zagospodarowania składnika majątku przez nieodpłatne przekazanie,
2. przez darowiznę, może dojść do skutku o ile nie dojdzie do zagospodarowania składnika majątku przez nieodpłatne przekazanie lub sprzedaż.

Osoby zainteresowane w/w majątkiem w celu uzyskania szczegółowych informacji mogą kontaktować się telefonicznie, nr +48632437510 wew. 220 lub poprzez e-mail [magdalena.lewicka@prokuratura.gov.pl](mailto:magdalena.lewicka@prokuratura.gov.pl). Informacji w tej sprawie udziela Inspektor – Magdalena Lewicka.

### Klauzula informacyjna

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa w Koninie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Koninie z siedzibą przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62-510 Konin tel. +48 63 2437510, e-mail [sekretariat.pokon@prokuratura.gov.pl](mailto:sekretariat.pokon@prokuratura.gov.pl)
2. Z Inspektorem ochrony danych Prokuratury Okręgowej w Koninie można się skontaktować telefonicznie, nr +48632437510 lub poprzez e-mail [iod.pokon@prokuratura.gov.pl](mailto:iod.pokon@prokuratura.gov.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
  - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - 2) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
4. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane, a następnie do momentu upływu okresu przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
5. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
  - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 5 ppk. 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
7. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.

Konin, dnia 04.10.2024r.

Prokurator Okręgowy  
w Koninie  
*Andrzej Niehartowicz*  
(2)

## USTALENIE

Wartości jednostkowej (rynkowej), początkowej-księgowej-zużytych i zbeđnych-składników majątku ruchomego wartości-niematerialnych i prawnych oraz sposobu jego zagospodarowania do wykazu z dnia 10.09.2024 r. z Prokuratury Rejonowej w Słupcy

## I. Składniki zużyte

Lp.	Nr protokołu	Nazwa składnika	Stan	Stopień zużycia	Pozycja z księgi inwentarzowej	Wartość jednostkowa początkowa,* /rynkowa w zł	Sposób zagospodarowania**	Uwagi (np. data zakupu lub rejestru w ewidencji)
1.	2/2024 PR Słupca	Fujitsu Esprimo (P410 E85+ i5-3340 4GB HDD500GB W8P64/W7P64)	Składniki przestarzałe technicznie i mocno wyeksploatowane. Nie nadają się do dalszego użytkowania w jednostce.	100 %	487-01-121	2295,18 / 90,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
2.	2/2024 PR Słupca	Fujitsu Esprimo (P410 E85+ i5-3340 4GB HDD500GB W8P64/W7P64)		Utrata całkowitej wartości użytkowej	487-01-122	2295,18 / 90,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
3.	2/2024 PR Słupca	Fujitsu Esprimo (P410 E85+ i5-3340 4GB HDD500GB W8P64/W7P64)			487-01-124	2295,18 / 90,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
4.	2/2024 PR Słupca	Fujitsu Esprimo (P410 E85+ i5-3340 4GB HDD500GB W8P64/W7P64)			487-01-125	2295,18 / 90,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
5.	2/2024 PR Słupca	Monitor Fujitsu E20T-6 LED	Zły stan techniczny Uszkodzone i wyeksploatowane. Nie nadają się do dalszego użytkowania w jednostce. Naprawa jest nieopłacalna	100 %	487-03-128	458,79 / 30,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
6.	2/2024 PR Słupca	Monitor Fujitsu E20T-6 LED		Utrata całkowitej wartości użytkowej	487-03-129	458,79 / 30,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
7.	2/2024 PR Słupca	Monitor Fujitsu E20T-6 LED			487-03-131	458,79 / 30,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
8.	2/2024 PR Słupca	Monitor Fujitsu E20T-6 LED			487-03-132	458,79 / 30,00	Nieodpłatne przekazanie, sprzedaż, darowizna, likwidacja	2014-06-24
9.	2/2024 PR Słupca	Notebook Dell V3550	Zdekompletowane części, wykorzystane do naprawy innych laptopów. Nie nadaje się do dalszego użytkowania w jednostce.	100 %	487-04P-47	3170,94 / ---	Likwidacja - na podstawie §42 ust 2 pkt.3) Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U.2023.2303 tj. z dnia 2023.10.25)	2011-12-22
10.	2/2024 PR Słupca	Telefon bezprzewodowy (A420 Gigaset)	Uszkodzony, naprawa nieopłacalna.		623-03-69	116,85 / 1,00	sprzedaż, likwidacja	2015-02-04

## II. Składniki zbeđne

Lp.	Nr protokołu	Nazwa Składnika	Stan	Stopień zużycia	Pozycja z księgi inwentarzowej	Wartość jednostkowa (rynkowa),*	Sposób zagospodarowania**	Uwagi (np. data zakupu lub rejestru w ewidencji)
1.								
2.								

\* Ustalona na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia oraz popytu na nie  
\*\* Sposoby zagospodarowania: likwidacja, sprzedaż, naprawa, dzierżawa, nieodpłatne przekazanie innej jednostce, darowizna, likwidacja

Sporządził:

INSPEKTOR

Magdalena Lewicka

Izabela Prześniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY Zatwierdzam:

Prokurator Okręgowy w Kominie

Andrzej Nierartowicz

Komin, dnia 02.10.2024 r.