**UMOWA nr …wzór**

zawarta w dniu ………………………… w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Zdrowia, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Miodowej 15, NIP: 525-19-18-554, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Panią Annę Goławską – Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

\* gdy Wykonawcą jest **spółka prawa handlowego**:

..........................................................................., z siedzibą w ............................................... przy ulicy ............................................................, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ......................................,  ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............................, REGON: ........................................, reprezentowaną przez  ................................................., zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców, której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do umowy**,** zwaną dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest **osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**:

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., adres wykonywania działalności gospodarczej: …………………………….., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., reprezentowaną przez  ................................................., przy czym aktualny na dzień podpisania umowy wydruk z CEiDG stanowi **załącznik nr 2** do umowy, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest **osoba fizyczna:**

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., PESEL: ………………………NIP:………………………………. reprezentowaną przez  ................................................., zgodnie z **załącznikiem nr 2**

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej „Stronami”.

o następującej treści:

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest produkcja, oznakowanie i dostawa materiałów reprezentacyjnych (gadżetów), zwanych w dalszej treści umowy „Przedmiotem Zamówienia”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy i Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 4** do umowy.

**§ 2.**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną, w dniu zawarcia umowy, logo Ministerstwa Zdrowia, zwane dalej „utworem”, niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia, do którego posiada pełne autorskie prawa majątkowe i jest upoważniony do udzielenia licencji w zakresie koniecznym do realizacji umowy.
2. Zamawiający w celu realizacji Przedmiotu Zamówienia upoważniania Wykonawcę do korzystania z przekazanego przez Zamawiającego utworu, o którym mowa w ust. 1, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 6.
3. Zamawiający udziela Wykonawcy niewyłącznego prawa do korzystania z utworu, o którym mowa w ust. 1, na okres realizacji umowy, bez ograniczeń terytorialnych.
4. Licencja zostanie udzielona nieodpłatnie.
5. Wykonawca nie może oddać do korzystania osobom trzecim utworu uzyskanego na podstawie niniejszej licencji, ani też utworu tego odsprzedawać, wynajmować, wydzierżawiać, używać czy udostępniać w inny sposób niż dopuszczony umową. Wykonawca nie posiada prawa udzielenia sublicencji.
6. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na korzystanie z utworu, o którym mowa w ust. 1, na następujących polach eksploatacji:
7. utrwalanie lub zwielokrotnianie, w tym techniką drukarską, techniką reprograficzną, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera i programów komputerowych, przesyłanie w sieciach komputerowych, sieci Internet w celu wykonania Przedmiotu Zamówienia;
8. odtwarzanie i wystawianie utworu,
9. utrwalanie utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zniszczenia utworu, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy.

**§ 3.**

1. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia
w formie elektronicznej projektu wizualizacji Przedmiotu Zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo wnoszenia uwag do przesłanego projektu wizualizacji. Wykonawca jest obowiązany do uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego w terminie 1 dnia, od dnia zgłoszenia uwag. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego zgłaszania uwag. Termin wykonania projektu zgodnie z uwagami nie przedłuża terminu wykonania umowy.
3. Zamawiający dokonuje akceptacji projektu wizualizacji w formie elektronicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem wizualizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Przedmiotu Zamówienia do siedziby Zamawiającego (z usługą wniesienia do wskazanego miejsca), w godzinach pracy Zamawiającego. Przedmiot Zamówienia musi być dostarczony w stanie nienaruszonym.
6. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy Przedmiotu Zamówienia, dokona weryfikacji zgodności stanu zamówienia oraz jakości przekazanego Przedmiotu Zamówienia.
7. Zamawiający dokona potwierdzenia prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
8. W razie stwierdzenia wad uniemożliwiających przyjęcie Przedmiotu Zamówienia,
w szczególności braków ilościowych i wad jakościowych, Strony uzgodnią zakres niezbędnych poprawek, które zostaną usunięte przez Wykonawcę w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych Ponowny odbiór poprawionego przez Wykonawcę i dostarczonego Zamawiającemu Przedmiotu Zamówienia lub jego części nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego. W przypadku niedokonania ponownego odbioru przedmiotu zamówienia w powyższym terminie, uznaje się, że Przedmiot Zamówienia nie został należycie wykonany.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego Przedmiotu Zamówienia bez zastrzeżeń nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi za wady, które nie mogły być stwierdzone podczas odbioru Przedmiotu Zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że materiały wchodzące w Przedmiot Zamówienia wskazany w **załączniku nr 3** będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a surowce, komponenty użyte do jego produkcji nie będą stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia osób trzecich.
11. Przedmiot Zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. Adresem Zamawiającego dla dostarczenia Przedmiotu Zamówienia i doręczenia faktury VAT, jeśli zostanie przekazana w sposób tradycyjny jest: Ministerstwo Zdrowia, Biuro Komunikacji, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.15 do 16.15

**§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Zamówienia w sposób należyty, ze starannością wymaganą przy pracach tego rodzaju oraz z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za swoje

własne.

**§ 5.**

1. Zamawiający ma prawo do wglądu w proces realizacji Przedmiotu Zamówienia, na każdym jego etapie. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego udzieli mu informacji o przebiegu realizacji Przedmiotu Zamówienia w terminie 24 godzin od otrzymania takiego wezwania.
2. Na każdym etapie realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wytyczne i uwagi Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wizualizacji, o której mowa w § 3 ust. 1, wynikających z przyczyn technicznych, Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Zamówienia, uzyskać akceptację osoby wskazanej przez Zamawiającego w § 11 ust. 1 pkt 1 za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 6.**

Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia w terminie określonym w ofercie.

**§ 7.**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w § 6, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **………………… zł b**rutto (słownie: ……………………………)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Zmiany stawki podatku VAT nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia określonego w kwocie brutto.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ………………………, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą należy przekazać na adres e-mail : faktury@mz.gov.pl, lub faktury przesłanej drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury@mz.gov.pl.
5. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego dyspozycją wykonania przelewu.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 7, potwierdzającego wykonanie Przedmiotu Zamówienia w sposób właściwy i zgodny z treścią umowy.

**§ 8.**

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w każdym czasie, z zachowaniem 3-dniowego terminu wypowiedzenia, uiszczając jednocześnie Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającą jego dotychczasowym czynnościom.

**§ 9 .**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne
	z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
	2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
1. 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy, nie więcej niż 30% tego wynagrodzenia;
2. w przypadku odmowy lub braku podpisania przez Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 7 - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
3. w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy, w szczególności wykonania lub realizacji Przedmiotu Zamówienia niezgodnie z warunkami określonymi w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każde stwierdzone nienależyte wykonanie umowy;
4. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –
w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
	1. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca nieodwołalnie wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
	2. W przypadku opóźnienia dłuższego niż 7 dni od dnia wykonania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości określonej w ust. 2 pkt 4.
	3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy.
	4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, podlegają sumowaniu.

**§ 10.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości w zakresie wad fizycznych Przedmiotu Zamówienia.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, wynosi 12 miesięcy i rozpoczyna bieg od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 7 .
3. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie 7 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, chyba
że Zamawiający wyrazi zgodę na piśmie (względnie drogą e-mailową) na inny technicznie uzasadniony termin. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłosi Wykonawcy w terminie 2 dni od dnia wykrycia wady – telefonicznie lub e-mailem.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy Przedmiot Zamówienia w celu usunięcia stwierdzonych wad, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach
od 8.15 do 16.15. Koszty związane z ewentualnym załadunkiem oraz przewozem Przedmiotu Zamówienia do zakładu Wykonawcy celem usunięcia wad, jak również koszty ponownego transportu Przedmiotu Zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z ich rozładunkiem obciążają Wykonawcę i dokonane będą za pomocą posiadanych przez niego zasobów. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub wymienić Przedmiot Zamówienia
na wolny od wad na własny koszt. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad
ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, za pomocą zasobów własnych lub poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotom trzecim – bez utraty praw wynikających
z gwarancji.
7. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.
8. Postanowienie zawarte w ust. 1-7 uzupełnia dokument gwarancyjny, stanowiący **załącznik nr 6** do umowy.

**§ 11.**

1. Za nadzór nad realizacją umowy oraz koordynację współdziałania przy jej wykonywaniu, odpowiadają
ze strony:
	1. Zamawiającego:
		1. ………………, tel……………., email: …………..– podpisywanie protokołów;
		2. ……………., tel…………, e-mail: ……………. do kontaktów w sprawach realizacji j umowy oraz kontroli jej przebiegu.
	2. Wykonawcy: ........................,

 tel : ........................e-mail : ..........................

Strony mają prawo do zmiany osób właściwych do koordynacji współdziałania w zakresie wykonywania umowy, określonych w niniejszym ustępie, lub ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany umowy.

1. Korespondencja pomiędzy Stronami umowy będzie kierowana na adres:
2. Zamawiający: Ministerstwo Zdrowia, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15, e-mail: ……………….
3. Wykonawca:...................................................
4. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie, nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych.

**§ 12.**

1. Strony zobowiązują się w zakresie danych osobowych do postępowania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących, uzyskanych w czasie realizacji umowy, a w szczególności: danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że w zakresie obejmującym ochronę danych osobowych posiadają niezbędną wiedzę oraz narzędzie gwarantujące prawidłowe wykonanie takiego obowiązku oraz że w ww. zakresie spełniają wszelkie wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy wymagane przepisami klauzule informacyjne stanowią **załącznik nr 7** do umowy.

**§ 13.**

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
3. Wykonawca może przenieść prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz.1145, z późn. zm.).

**§ 15.**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron\*.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Wykaz załączników:**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | Pełnomocnictwo |
| Załącznik Nr 2 | KRS/CEIDG  |
| Załącznik Nr 3 | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik Nr 4 | Oferta Wykonawcy |
| Załącznik Nr 5 | Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego |
| Załącznik Nr 6 | Dokument gwarancyjny  |
| Załącznik Nr 7 | Klauzula informacyjna Zamawiającego i Wykonawcy.  |

## \* Strony przewidują możliwość zawarcia umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W sytuacji zawarcia umowy w formie elektronicznej postanowienie tego paragrafu umowy nie będzie miało zastosowania.