

WNIOSEK – FILIA BYTÓW
O PRZYJĘCIE DO PSM I STOPNIA W SŁUPSKU FILIA W BYTOWIE – ROK SZKOLNY 2023/2024

Dyrektor PSM I i II st. w Słupsku

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia.

Deklaruję chęć podjęcia nauki na lub
(nazwa instrumentu) (nazwa instrumentów alternatywnych)

Uprzejmie informujemy, że o ostatecznym przydziale instrumentu głównego decyduje Komisja Rekrutacyjna po sprawdzeniu predyspozycji i umiejętności Kandydata.

Czy kandydat wcześniej uczył się gry na instrumencie muzycznym?	na jakim?	jak długo?	gdzie?

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA											
Nazwisko											
Imiona	imię pierwsze					imię drugie					
PESEL *											obywatelstwo
Data urodzenia	dzień		miesiąc		rok		miejsce urodzenia			kraj	
Adres zamieszkania	kod pocztowy					miejscowość					
	ulica						nr domu		nr mieszkania		

*W przypadku braku Nr PESEL podać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW KANDYDATA	
DANE OSOBOWE MATKI	
imię i nazwisko	
adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)	
adres e-mail	telefon komórkowy
DANE OSOBOWE OJCA	
imię i nazwisko	
adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż dziecka)	
adres e-mail	telefon komórkowy

1. Nazwa przedszkola / szkoły od 1.09.2023 r.gr.....klasa.....

2. Czy kandydat jest leworęczny ?

3. Do wniosku należy dołączyć wymienione załączniki: **(SZCZEGÓŁY W INFORMATORZE!)**

- 1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) dokumenty dotyczące wcześniejszego kształcenia muzycznego (w przypadku kandydatów do klasy wyższej niż pierwsza);
- 3) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (na druku przygotowanym przez szkołę);
- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o odpłatności za naukę w szkole – **DOTYCZY WYŁĄCZNIE OSÓB NIEBĘDĄCYCH OBYWATELAMI POLSKIMI.**

4. Po przyjęciu kandydata do szkoły zobowiązuję się do:

- 1) posiadania własnego instrumentu po wstępnym okresie nauki w szkole;
- 2) powiadomienia szkoły o ewentualnej rezygnacji z nauki (w formie pisemnej na druku szkolnym) i rozliczenia się ze szkołą.

UWAGA! WYPEŁNIAJĄ RODZICE KANDYDATA NIEPEŁNOLETNIEGO

Kryteria uwzględniane podczas II etapu rekrutacji w przypadku uzyskania przez niepełnoletnich kandydatów wyników równorzędnych zgodnie z Art.142 ust.5 Ustawy z dnia 14.12.2016r. – Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zmianami)				
we właściwej rubryce przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X				
I.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<i>Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>		
2.	Niepełnosprawność kandydata	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100)</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100)</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100)</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.100)</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<i>oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<i>Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.447)</i>		
UWAGA!: dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów od pkt. 2 do 7 mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata				

Data i czytelne podpisy obojga rodziców

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z wymogami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie ogólne o ochronie danych osobowych) – RODO informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych małoletnich uczniów, ich rodziców lub uczniów pełnoletnich jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego w Słupsku, ul. Szczecińska 106.
2. Administrator danych zgodnie z Art. 37 RODO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Państwa oraz waszych podopiecznych, a także korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z ich przetwarzaniem. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych PSM w Słupsku; e-mail: ODO@psm.slupsk.pl lub pisemnie na adres Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. I.J. Paderewskiego z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 106 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
4. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w tym zakresie niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych oraz do celów statystycznych.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, ich uzupełniania, uaktualniania oraz żądania sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe;
 - 2) żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadku stwierdzenia, że dane te są przetwarzane, przechowywane i udostępniane innym podmiotom (głównie handlowo-marketingowym) niezgodnie z obowiązującym prawem lub pozyskane z naruszeniem prawa;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, żądania usunięcia danych lub też ograniczenia przetwarzania tych danych;
 - 4) na powyższe uchybienia w zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie;
 - 5) przysługuje Państwu również prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, które związane jest np. z przerwaniem edukacji w szkole.
6. Podanie niezbędnych danych osobowych jest dobrowolne lecz obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

1. Wyrażam zgodę na udział

.....
(imię i nazwisko kandydującego do nauki w PSM I stopnia w Słupsku Filia w Bytowie)

w indywidualnym badaniu przydatności do kształcenia muzycznego lub egzaminach kwalifikacyjnych.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji oraz późniejszej edukacji oraz prawidłowego funkcjonowania szkoły zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – zwane RODO.
3. W razie przyjęcia do PSM I stopnia w Słupsku Filia w Bytowie wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku i nagrań mojego dziecka jego wizerunku podczas zajęć, konkursów i uroczystości organizowanych przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II stopnia im. I.J. Paderewskiego w Słupsku i dwie Filie Szkoły oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć na stronie internetowej szkoły, w kronice szkolnej oraz tablicach ściennych i folderach szkolnych w celach informacyjnych oraz promocyjnych szkoły na jej terenie i poza nią. Zgoda obowiązuje bez ograniczenia czasowego.
4. Potwierdzam fakt zapoznania z klauzulą informacyjną odnośnie przetwarzania danych osobowych przez Administratora Danych oraz praw jakie mi przysługują w tym zakresie.
5. Świadoma/my odpowiedzialności karnej potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w przedłożonych dokumentach.

Data i czytelne podpisy **obojsza** rodziców

.....