MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Uzgadnianie projektów modernizacji ewidencji gruntów i budynków po zmianie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków

1) Ustawa Pgik (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.)
2) rozporządzenie w sprawie egib (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1390 ze zm.)

Warszawa, 22 lutego 2022 r.

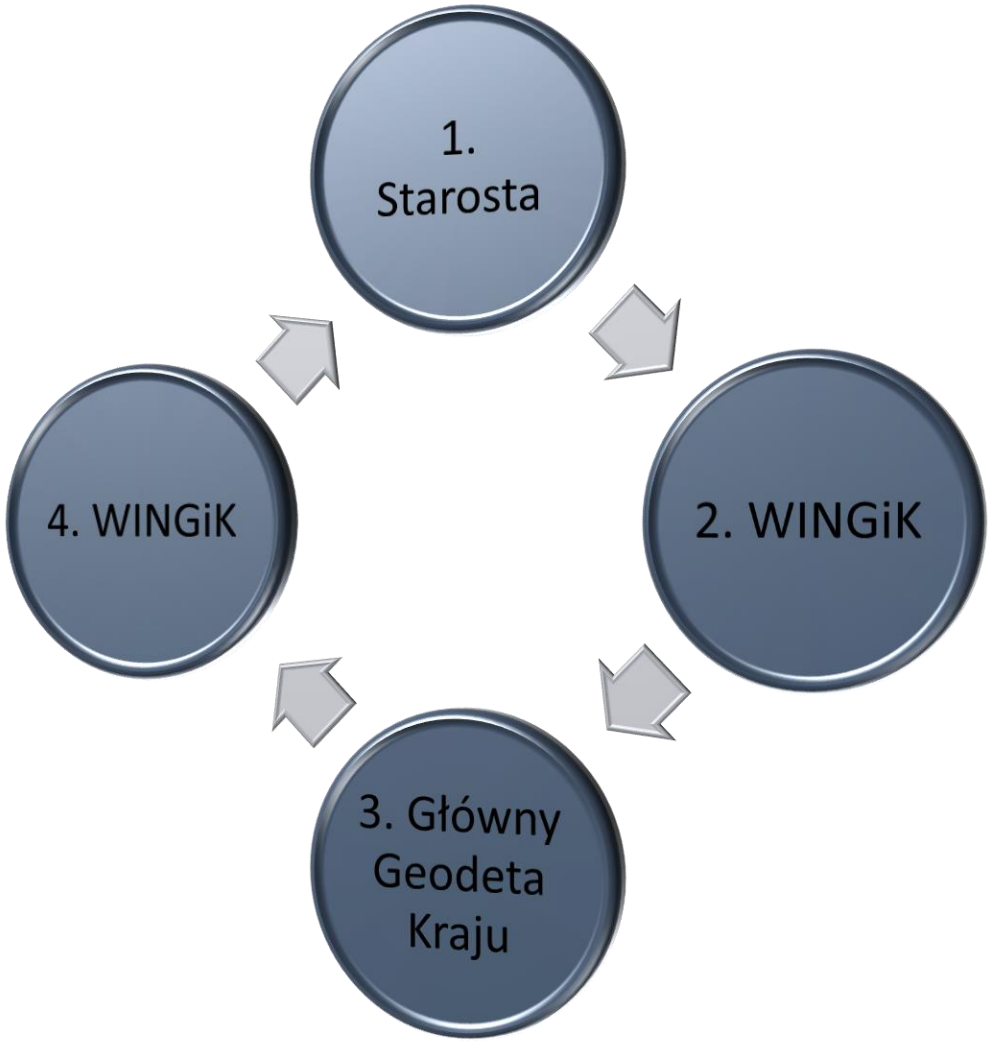
MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Zanim przystąpisz do sporządzania projektu…

- upewnij się jakiej jakości są dane ewidencyjne w poszczególnych jednostkach ewidencyjnych;
- Sprawdź ilość zamierzeń inwestycyjnych na danym obszarze;
- Sprawdź z jakiego obszaru wpływa najwięcej wniosków/interwencji dotyczących jakości danych ewidencyjnych;
- Bezwzględnie zmodernizuj ewidencję tam, gdzie jest prowadzona mapa analogowa;
- Weź pod uwagę zalecenia organów nadzorczych dotyczące poprawy jakości danych ewidencyjnych lub eliminowania błędnych danych;
- Rozważ konsultacje z organem podatkowym.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Procedura uzgadniania projektów modernizacji ewidencji gruntów i budynku w oparciu o nowe przepisy rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków (§28 ust. 1 i 2).



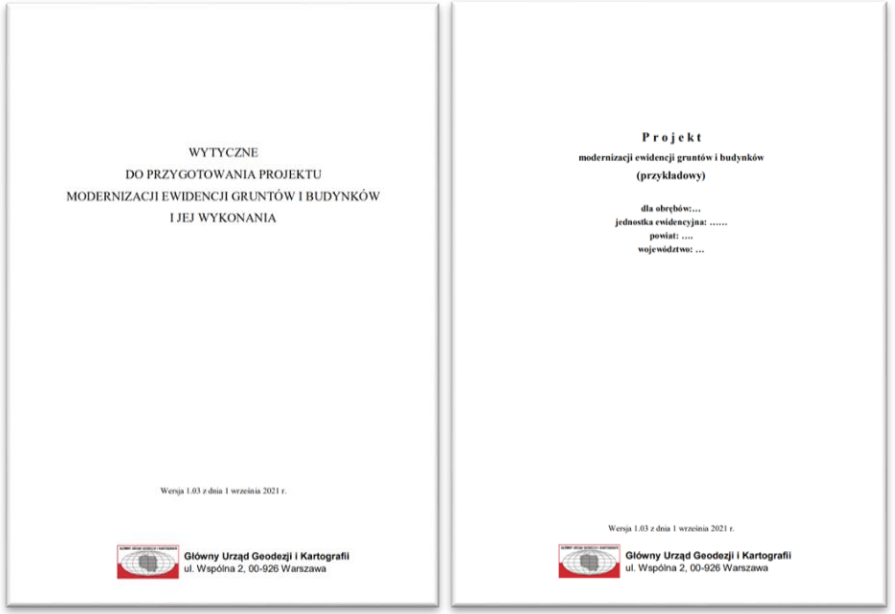
Założenie albo modernizację ewidencji poprzedza opracowanie przez starostę projektu założenia albo projektu modernizacji ewidencji i ich uzgodnienie z właściwym miejscowo wojewódzkim inspektorem nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, który zasięga opinii Głównego Geodety Kraju.

Po zaopiniowaniu projektu przez GGK i przekazaniu ewentualnych uwag, wojewódzki inspektor nadzoru geodezyjnego i kartograficznego dokonuje analizy projektu. Jeśli projekt nie wymaga żadnej modyfikacji przez starostę, projekt zostaje uzgodniony i podpisany zostaje zwrócony do organu, który projekt przedstawił.

W przypadku, gdy projekt wymaga uzupełnienia bądź poprawy, wojewódzki inspektor nadzoru geodezyjnego i kartograficznego zwraca projekt. Jeśli projekt nie zostanie poprawiony przed końcem ustawowego terminu do uzgodnienia tj. 30 dni od dnia nadesłania pierwotnego projektu, wówczas zostanie zaopiniowany negatywnie.

Natomiast jeśli projekt wymaga poprawy w znaczącej części, po przekazaniu opinii przez GGK, nieuzgodniony projekt zwracany jest do organu. Przełożenie poprawionego projektu raz jeszcze, wszczyna ponownie całą procedurę uzgodnienia.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE



GUGIK > Aktualności > 2021 > 06.09.2021 -- Zaktualizowane wytyczne do modernizacji EGiB

06/09/2021

06.09.2021 -- Zaktualizowane wytyczne do modernizacji EGiB

Opublikowaliśmy zaktualizowane dokumenty (wersja 1.03) pn. **„Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków i jej wykonania”** oraz **„Przykładowy projekt modernizacji”**. Prosimy o zapoznanie się z treścią tych dokumentów oraz o zgłaszanie ewentualnych uwag.

Zobacz także

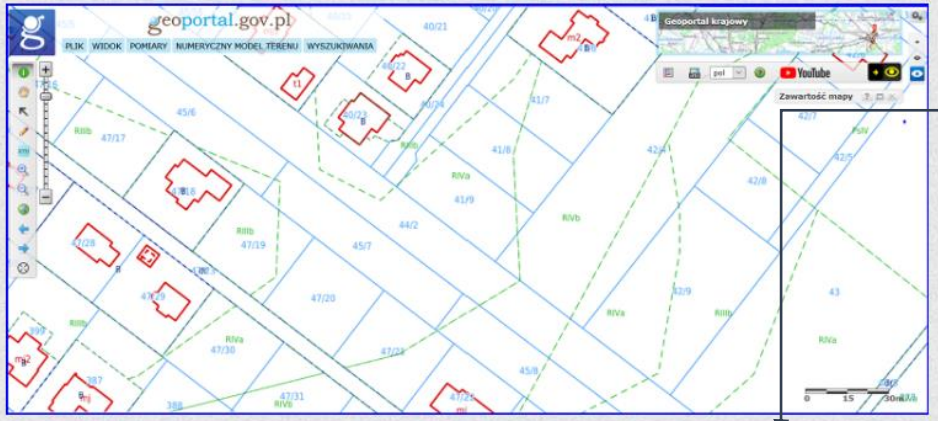
13.10.2021 -- Aktualizacja baz BDOT10k dla kolejnych 4 powiatów

13.10.2021 -- XV Konferencja Techniczna poświęcona koordynacji sieci uzbrojenia terenu

12.10.2021 -- Nowe obrazy intensywności do pobrania z serwisu www.geoportal.gov.pl

08.10.2021 -- Analizy widoczności z wykorzystaniem NMPT w serwisie www.geoportal.gov.pl

08.10.2021 -- Kolejne powiaty odbierają zawiadomienia z ksiąg wieczystych przez szynę usług ZSIN



Zaktualizowane wersje dokumentów „**Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków i jej wykonania**” oraz „**Przykładowy projekt modernizacji**” są dostępne na stronie internetowej GUGiK w zakładce Urząd/Sprawozdania i zestawienia.

Ewentualne uwagi i pytania prosimy kierować do Dyrektora Departamentu Informacji o Nieruchomościach Rafała Władzińskiego mailem na adres: Rafal.Wladzinski@gugik.gov.pl.

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków i jej wykonania

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków

http://www.gugik.gov.pl/

Spis treści

I. Podstawy prawne 3
II. Podstawowe informacje 3
II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu 3
II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania 4
II.3 System do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków 5
III. Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia 5
IV. Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę 6
V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac 8
VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania 8
VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac 8

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

I. Podstawy prawne.

Podstawy prawne powinny ograniczać się do aktów mających bezpośredni wpływ na jakość i sposób wykonania prac.

I. Podstawy prawne

Modernizację ewidencji gruntów i budynków należy przeprowadzić w oparciu o następujące przepisy prawa:

1) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 922),
2) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. poz. 1390),
3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. poz. 1429, z późn. zm.),
4) ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2021 r. poz. 1275),
5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 1247, z późn. zm.),
6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. poz. 1246),
7) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 464),
8) ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 624, 784).

Wykonawca jest zobowiązany stosować przepisy prawa, które obowiązują w trakcie realizacji zamówienia.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

II. Podstawowe informacje.

Cel modernizacji

Głównym założeniem procesu modernizacji jest modyfikacja i dostosowanie danych ewidencyjnych niespełniających obowiązujących standardów technicznych oraz uzupełnienie zbiorów ewidencji o brakujące dane, w szczególności dotyczące punktów granicznych, budynków oraz lokali... (użytki glebowe, gleboznawcza klasyfikacja gruntów – w zależności od zakresu prac).

Cel modernizacji wskazuje już na wstępie ogólny zakres prac do wykonania i pozwala na prawidłową ocenę projektu.

Nie należy formułować celu zbyt ogólnie np. dostosowanie danych ewidencyjnych do obowiązujących przepisów prawa. Nie wiadomo, które dane ewidencyjne będą modernizowane.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu.

II. Podstawowe informacje

II.1 Charakterystyka modernizowanego obiektu

Województwo: ……..

Powiat: ……..

Jednostka ewidencyjna: ……

Powierzchnia opracowania: ……. ha

Liczba działek ……..

Szacunkowa liczba budynków – ……., w tym …… budynków ujawnionych w bazie danych EGiB

Szacunkowa liczba lokali – ……., w tym …… lokali ujawnionych w bazie danych EGiB

Struktura użytków:

a) użytki rolne – ….. ha,
b) lasy, tereny zadrzewione i zakrzewione – …. ha,
c) tereny zabudowane i zurbanizowane– …. ha,
d) drogi – …. ha,
e) pozostałe – ….. ha.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

Opracowaniem zostaną objęte obręby ewidencyjne o następującej charakterystyce:

Numer i nazwa obrębu	Powierzchnia obrębu (ha)	Liczba działek ewidencyjnych w obrębie	Liczba działek ewidencyjnych przewidzianych do ustalenia granic	Szacowana liczba budynków, dla których należy pozyskać		Szacowana liczba lokali do ujawnienia	Powierzchnia użytków zabudowanych (ha)
				dane opisowe	dane geometryczne (w drodze pomiaru terenowego)		
*0001							
*0002							
*0003							
*0004							
0005							
0006							
0007							
0008							
0009							
0010							
.....							
0030							
Razem:							

* - obręby, w których ewidencja gruntów została założona na podstawie pomiaru bezpośredniego

Działki przewidziane do ustalenia granic przedstawia załącznik graficzny nr 1 w skali 1: …….. .

Powyższe informacje zostały przygotowane wg stanu na dzień…….

Na załączniku zamiast konkretnych granic, można wskazać działki, których granice wymagające przeprowadzenia czynności ustalenia.

Należy pamiętać o umieszczeniu na nim legendy.

Projekt wraz z załącznikiem/załącznikami powinien stanowić jeden dokument.

Lp.	Obręb ewidencyjny	Informacje o obrębie ewidencyjnym								Przybliżona powierzchnia użytków gruntowych w obrębie ewidencyjnym [ha]						Grunty pod rowami bez klasyfikacji	
		Powierzchnia obrębu [ha]			Liczba działek			Liczba jedn. rej.	Liczba budynków ujawnionych w EGiB- dane opisowe i geometr.	grunty rolne:			tereny zurbanizowane i zabudowane oraz drogi *	Wp oraz Ws	inne użytki gruntowe	Grunty zmelioro-wane do określenia klasyfikacji [ha]	Liczba działek
	Identyfikator i nazwa obrębu	objęta projektem scalenia i podziału (2017-2020)	pozostała	całkowita	objęta projektem scalenia i podziału (2017-2020)	pozostała	całkowita			ogółem	w tym Br	objęte niniejszym projektem modernizacji					

Przykład tabeli w wersji rozszerzonej, zawierającej informacje o innych użytkach gruntowych.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania.

Przy większej ilości obrębów, które objęte są projektem, warto umieścić informację w formie tabelarycznej np.:

Nr operatu	Obręb	Osnowa pomiarowa	Obszar scalenia [ha]

II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania

Wykaz materiałów do wykorzystania:

1. Pozioma osnowa geodezyjna 1, 2 i 3 klasy, o równomiernym pokryciu, skatalogowana w układzie „1965", przeliczona na układ „2000" w …… roku oraz osnowa wykorzystana do założenia ewidencji gruntów w układzie ……. przeliczona na układ …… . Dotyczy obrębów …..
2. Zdjęcia lotnicze wykonane w latach 50–tych do założenia ewidencji gruntów, cyjanotypy i ortofotomapy z ……..roku. Dotyczy obrębów …. .
3. Operaty techniczne z założenia ewidencji gruntów w latach …-tych ubiegłego stulecia dla poszczególnych obrębów:
   - opracowane w oparciu o terenowe pomiary bezpośrednie (obręby: ……),
   - opracowane w oparciu o fotomapę (obręby:……..),
   - opracowane w oparciu o mapę katastralną (obręby:……).
4. Operat scalenia i wymiany gruntów (obręby:……..).
5. Aktualizowana na bieżąco wektorowa mapa ewidencyjna (obręby: ……), uzyskana metodą wektoryzacji po uprzedniej kalibracji rastrów mapy ewidencyjnej.
6. Aktualizowana na bieżąco analogowa mapa ewidencyjna (obręby: ……).
7. Aktualizowana na bieżąco hybrydowa mapa ewidencyjna (obręby: ……).
8. Aktualizowana na bieżąco wektorowa mapa zasadnicza, założona w …… roku w układzie PL-2000, wykonana na podstawie danych z pomiaru bezpośredniego (budynki), dla której granice nieruchomości przyjęto według istniejącej mapy ewidencyjnej.
9. Dokumentacja w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, którą stanowią operaty klasyfikacyjne dla poszczególnych obrębów, opracowane w okresie założenia ewidencji gruntów oraz późniejsze opracowania jednostkowe zmienionych użytków gruntowych, znajdujące się w pzgik.

10. Opracowania jednostkowe dotyczące:
    a) podziału działek ……, w tym w postaci elektronicznej ……..,
    b) rozgraniczeń ……., w tym w postaci elektronicznej…….,
    c) wznowienia znaków/wyznaczenia punktów granicznych……, w tym w postaci elektronicznej ……..,
    d) ustalenia granic działek ewidencyjnych ……, w tym w postaci elektronicznej…….,
    e) inwentaryzacji budynków……, w tym w postaci elektronicznej …….. ,
    - z czego ……% operatów wymienionych w pkt a) – e) zostało sporządzonych w lokalnym układzie współrzędnych.

Dodatkowo, powyższe informacje można umieścić w formie tabelarycznej, ułatwiającej szybszą orientację, szczególnie jeśli projekt dotyczy kilku obrębów.

OBRĘB	założenie ewidencji gruntów		klasyfikacja gruntów		dokumentacja do regulacji własności gospodarstw rolnych			kontrole ewidencji gruntów				Inne operaty istotne do określenia przebiegu granic
					część geodezyjna		AWZ protokół					
	rok	Nr operatu	rok	Nr operatu	rok	Nr operatu		rok	Nr operatu	rok	Nr operatu	

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

II.2 Źródła danych ewidencyjnych i metody ich pozyskania cd.

UWAGA: Dane dotyczące granic działek z operatów jednostkowych wprowadzane są na wektorową mapę ewidencyjną od …... roku.

Materiały pzgik niezbędne do wykonania modernizacji EGiB, zostaną udostępnione w postaci: …….. .

Materiały w wersji elektronicznej zostaną udostępnione z wykorzystaniem usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

Materiały w postaci analogowej zostaną przekazane Wykonawcy do wykorzystania w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Udostępnienie materiałów zasobu w postaci analogowej będzie potwierdzane w protokole przekazania podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

W tym rozdziale warto również zamieścić:

- informacje dotyczące materiałów źródłowych, będących podstawą aktualnej bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie granic, budynków i lokali (np. numeryczny opis granic pochodzi w 70 % z operatów jednostkowych, pozostałe z wektoryzacji map ewidencyjnych; 85 % ujawnionych budynków pochodzi z operatów z inwentaryzacji/pom. sytuacyjnych itp. pozostałe są z wynikiem wektoryzacji mapy zasadniczej);
- informacje dotyczące powstania bazy danych egib i prac, które były już kiedyś na tym obszarze wykonywane;
- informacje o ewentualnym występowaniu niejednorodnych stanów prawnych (szacowana liczba działek);
- informacje o przewidywanej ilości działek wymagających aktualizacji użytków i gleboznawczej klasyfikacji gruntów (jeśli nie umieściliśmy tej informacji w tabeli w rozdziale II. 1 – wersja rozszerzona);
- informacja o potrzebie wykonania pomiaru linii brzegu cieków naturalnych, jezior... oraz sposób w jaki prace powinny zostać zrealizowane (przepis prawa).

<u>W przypadku dokonywania modernizacji w zakresie budynków, warto zawrzeć informację o sposobie rozwiązywania problemów z kolizją, zaleca się w przypadku kolizji wynikającej z niskiej dokładności położenia punktów granicznych, ustalenie przebiegu tych granic.</u>

Wówczas informacja o sposobie określenia numerycznego przebiegu granic w istniejącej bazie egib (tj. wcześniej przeprowadzona modernizacja w zakresie granic, % granic z wektoryzacji, % granic z operatów jednostkowych) powinna się znajdować w ogólnej charakterystyce obiektu. Wtedy wykonawca będzie widział czego może się spodziewać.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

III. Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

Oprócz punktów wymienionych powyżej, warto zawrzeć również informacje dotyczące:

- preferowanych przez Zamawiającego techniki i technologii pomiarowych, które będą wykorzystywane do poszczególnych prac, będących przedmiotem zamówienia,

III. *Ogólne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia*

1. W pracach dotyczących przedmiotu zamówienia stosuje się układ współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000, o którym mowa w § 13 rozporządzenia [5].
2. W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących wykorzystania materiałów zasobu, Zamawiający podejmie decyzję co do zakresu i sposobu wykorzystania konkretnego materiału zasobu.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca założy roboczą bazę danych geometrycznych, którą będzie na bieżąco aktualizował. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia roboczej bazy danych Zamawiającemu na dowolnym etapie realizacji zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia jest podzielony na etapy opisane w rozdziale V,
5. Prace wykonane w ramach każdego z etapów wymienionych w rozdziale V podlegają kontroli przez Zamawiającego.

Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu prac, jest odbiór dotychczas zrealizowanego etapu.

6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdy ukończony etap prac, zgodnie z rozdziałem VI. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

- zasad i sposobu przeprowadzania kontroli (kameralnych i terenowych), obowiązujących w trakcie realizacji zamówienia, (jak będą wyglądały i co będzie kontrolowane),
- wykorzystania pewnych, specyficznych materiałów źródłowych jak np. materiały źródłowe zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów terenowych, wykonanych w oparciu o osnowę pomiarową, niespełniającą aktualnie obowiązujących standardów technicznych,
- udostępniania kopii operatów technicznych przyjmowanych na bieżąco do pzgik,
- obowiązku zasilenia bazy powiatowej (wykonawca czy zamawiający),
- formatu w jakim zostaną przekazane przez wykonawcę dane do aktualizacji,
- występowania i pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru, który będzie koordynatorem prac i będzie sprawował kontrole nad jakością przekazywanych przez wykonawcę wyników (informacja czy będzie to pracownik starostwa czy osoba wyłoniona w drodze osobnego postępowania), sposób uzgadnia szczególnych rozwiązań.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

Etap I – Odtworzenie osnowy archiwalnej i założenie roboczej bazy danych EGIB.

Pierwszy etap należy rozpocząć od założenia roboczej bazy danych EGiB, która będzie na bieżąco aktualizowana wynikami poszczególnych prac. Taki sposób działania usprawni kontakty między powiatem a Wykonawcą prac i pozwoli szybko ocenić efekty zrealizowanych etapów.

IV. Zakres prac przewidywany do wykonania przez Wykonawcę

Pozyskanie danych dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych, uzupełnienie ewidencji o dane dotyczące budynków, aktualizacja użytków gruntowych na terenach zabudowanych i zurbanizowanych oraz ponowna gleboznawcza klasyfikacja gruntów zmienionych użytków gruntowych na terenach rolnych i leśnych dla obrębów ewidencyjnych zlokalizowanych w granicach jednostki ewidencyjnej ……..

1. Analiza istniejących materiałów zasobu i ocena ich przydatności, w zakresie możliwości wykorzystania do realizacji prac modernizacyjnych.
2. Wykonanie pomiaru kontrolnego (zalecana technika GNSS), istniejących punktów osnowy geodezyjnej służącej do założenia ewidencji gruntów, a następnie z wykorzystaniem danych z dzienników pomiarowych znajdujących się w pzgik, ponowne wyrównanie tej osnowy.
3. W obrębach, dla których ewidencja została założona w oparciu o fotomapę - odszukanie w terenie i pomiar punktów osnowy fotogrametrycznej przy użyciu techniki GNSS. W przypadku braku „fotopunktów", w terenie należy ustalić ich położenie, poprzez odtworzenie przebiegu linii pomiarowych.
4. Pozyskanie danych dotyczących przebiegu granic działek ewidencyjnych i opisujących je punktów granicznych:
   a) dla działek, których ustalenie granic zostało potwierdzone w protokołach granicznych, w operatach geodezyjnych przyjętych do zasobu, położenie granic działek i opisujących je współrzędnych punktów granicznych, należy przyjąć z tych opracowań;
   b) dla działek, których granice zostały opracowane w lokalnym lub już nieobowiązującym układzie współrzędnych, należy dokonać przeliczenia współrzędnych tych granic do obowiązującego układu PL-2000. Preferowaną formą przeliczenia jest ……;
   c) dla obrębów, w których ewidencja gruntów została założona w oparciu o **pomiar bezpośredni**, położenie granic działek i opisujących je współrzędnych punktów granicznych, należy ponownie obliczyć wykorzystując wyrównaną osnowę (patrz pkt 2) oraz dane pomiarowe znajdujące się w operacie założenia ewidencji gruntów. Dotyczy …[liczba]… granic działek;
   d) dla obrębów, w których ewidencja gruntów została założona w oparciu o **fotomapę**, położenie granic działek i opisujących je współrzędnych punktów granicznych, należy ponownie obliczyć wykorzystując wyrównaną osnowę (patrz pkt 3) oraz dane pomiarowe znajdujące się w operacie założenia ewidencji gruntów. Dotyczy …[liczba]… granic działek;
   e) ustalenie wartości atrybutów punktów granicznych.
5. Kontrola i doprowadzenie do spójności danych geometrycznych i opisowych ewidencji gruntów i budynków, w zakresie działek.
6. Przygotowanie roboczej mapy ewidencyjnej z uwzględnieniem danych pozyskanych w ramach prac opisanych w pkt 1-5.

Prace wyszególnione w pkt 1-6 będą podlegać kontroli przez Zamawiającego.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

Etap I - Odtworzenie osnowy archiwalnej.

Mapy ewidencyjne sporządzone w czasie zakładania ewidencji gruntów w nielicznych przypadkach miały odniesienie do państwowego układu współrzędnych. W operatach założenia ewidencji gruntów najczęściej możemy jednak odnaleźć dane, które nawet po upływie wielu lat od założenia ewidencji gruntów, dają możliwości odtworzenia w terenie osnowy.
Warto zawrzeć informację, że w przypadku gdy odtworzenie osnowy nie będzie możliwe, **należy co najmniej określić współrzędne początku i końca linii pomiarowych, na których oparte zostały obliczenia granic działek.** Jeżeli jednak nie zachowały się żadne dane pomiarowe, na podstawie których zostało obliczone położenie granic działek, **to należy wykonać pomiar charakterystycznych punktów granicznych**, umożliwiających kalibrację rastra mapy ewidencyjnej i wykonanie digitalizacji działek z analogowej mapy ewidencyjnej.

Natomiast wówczas sugerowanymi czynności do wykonania przez Wykonawcę jest:

1. odszukanie i ponowny pomiar zachowanych w terenie punktów osnowy;
2. odtworzenie położenia punktów osnowy, które nie zachowały się w terenie, na podstawie danych z założenia ewidencji gruntów. W zależności od techniki założenia ewidencji gruntów, należy wskazać sposób w jaki powinna zostać odtworzona ww. osnowa. Odtworzone punkty osnowy należy oznaczyć na gruncie;
3. ponowny pomiar odszukanych i odtworzonych punktów osnowy w państwowym układzie współrzędnych;
4. w przypadku gdy jest to możliwe, należy dokonać ponownego wyrównania osnowy;
5. opracowanie wyników i przygotowanie niezbędnej w tym zakresie dokumentacji.

Dla Zamawiającego tego rodzaju materiał jest wyraźnym wskazaniem do przeprowadzenia ustaleń i pomiaru granic działek w procesie modernizacji EGiB.

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Etap I - Założenie roboczej bazy danych EGIB.

Przygotowanie mapy wektorowej działek przed przystąpieniem do ustaleń granic działek ewidencyjnych w obecności właścicieli, ma na celu uniknięcie potencjalnych problemów, które obecnie powszechnie występują w trakcie przeprowadzania modernizacji EGiB. Przygotowana na tym etapie mapa w postaci wektorowej, ułatwi pracę zarówno Wykonawcy prac, jak również bieżącą kontrolę modernizacji przez Zamawiającego. Oczywiście mapa ta podlegała będzie na bieżąco aktualizacji, w ramach kolejnych etapów realizacji prac.

Sugerowane czynności do wykonania:

1. na podstawie odtworzonej osnowy archiwalnej należy dokonać ponownego obliczenia położenia granic działek z założenia EGiB w państwowym układzie współrzędnych. Wyniki tych prac należy przygotować w postaci mapy wektorowej;
2. przeprowadzić analizę jakościową operatów jednostkowych;
3. mapę uzupełnić danymi z operatów jednostkowych uznanych za przydatne. W zakresie operatów dla których stwierdzono wady możliwe do skorygowania oraz operatów sporządzonych w układach lokalnych, należy wykonać pomiary w terenie, które umożliwią przeliczenie granic do państwowego układu współrzędnych;
4. oznaczyć na mapie granice, które zostały ustalone w odpowiednich trybach przewidzianych przepisami prawa;
5. wykonać kontrolę spójności i wyjaśnić rozbieżności (ilościowe i jakościowe) pomiędzy działkami w rejestrze gruntów i geometrią ponownie obliczonych działek;
6. wykonać kontrolę spójności topologicznej z uwzględnieniem danych z obrębów przyległych (w tym także z obrębów z sąsiednich gmin i powiatów).

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

Zakres prac zawartych w Etapie I można rozszerzyć/uszczegółowić powyższymi zapisy.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Etap I – Kontrola przez Zamawiającego prac przygotowawczych.

Kontrola wykonywanych prac powinna odbywać się na bieżąco. Wyznaczone przez Zamawiającego osoby powinny uczestniczyć co najmniej w początkowych etapach wykonywania prac terenowych, i dokonać oceny prawidłowości ich wykonywania.
W przypadku prac analitycznych, należy jasno sprecyzować oczekiwane efekty i zakres przeprowadzanych kontroli.

Proponowany zakres kontroli:
1. sprawdzenie w terenie czy została podjęta próba odszukania punktów osnowy;
2. ocena prawidłowości odtworzenia i wyrównania punktów osnowy archiwalnej;
3. sprawdzenie poprawności wykonania roboczej mapy wektorowej przedstawiającej działki;
4. sprawdzenie spójności topologicznej działek ewidencyjnych;
5. sprawdzenie zgodności powierzchni działek na mapie z częścią opisową EGiB.

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

5. Kontrola i doprowadzenie do spójności danych geometrycznych i opisowych ewidencji gruntów i budynków, w zakresie działek.
6. Przygotowanie roboczej mapy ewidencyjnej z uwzględnieniem danych pozyskanych w ramach prac opisanych w pkt 1-5.

Prace wyszególnione w pkt 1-6 będą podlegać kontroli przez Zamawiającego.

6

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

Zapis w pkt 6 można rozszerzyć. Może on brzmieć:
„Przygotowanie wskazanej powyżej dokumentacji wymaganej w Etapie I (wyrównanie osnowy) w postaci operatu technicznego oraz bazy roboczej mapy ewidencyjnej z uwzględnieniem danych pozyskanych w ramach prac opisanych w pkt 1-5 oraz *Wytycznych technicznych*”

W wytycznych technicznych umieszczamy dokumenty, które chcemy, aby powstały podczas prac modernizacyjnych, natomiast **nie** składają się one na operat opisowo-kartograficzny w rozumieniu art. 2 pkt 8a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Mogą nimi być: protokoły z badania Ksiąg Wieczystych, wykazy synchronizacyjne, analiza przydatności materiałów pzgik, analizy porównawcze, wykazy, zestawienie dotychczasowych i zmienionych atrybutów punktów granicznych itp.

„art. 2 pkt 8a) operacie opisowo-kartograficznym - rozumie się przez to bazę danych ewidencyjnych, utworzoną z wykorzystaniem wyników prac geodezyjnych wykonanych w procesie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, oraz utworzone na podstawie danych tej bazy rejestry, kartoteki oraz mapę ewidencyjną;” [ustawa Pgik]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

7. Uczestnictwo w zebraniach informacyjnych zorganizowanych przez starostwo dla właścicieli i władających nieruchomościami zlokalizowanymi na obszarze objętym modernizacją EGiB. W ramach tych spotkań wykonawca przedstawi zakres realizowanych prac modernizacyjnych i harmonogram ich wykonania.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

Etap II – Działania informacyjne, ustalenie granic działek ewidencyjnych, pozyskanie danych opisowych i pomiar budynków oraz pomiar użytków.

Organizacja zebrań informacyjnych.

Zaangażowanie właścicieli nieruchomości w proces modernizacji EGiB jest niezbędny do osiągnięcia pożądanych efektów wykonywanych prac. Na tym etapie modernizacji należy zadbać o to, żeby właściciele uzyskali kompleksową informację o zakresie prac modernizacyjnych, przysługujących im prawach i obowiązkach, a także działaniach, w których powinni uczestniczyć. W jasny sposób powinny zostać przedstawione korzyści i konsekwencje przeprowadzenia modernizacji, szczególnie w zakresie zmiany wysokości podatków od nieruchomości naliczanych przez gminę.
Publikacja informacji o prowadzonej modernizacji w BIP jest mało skuteczna, dlatego działania informacyjne należy rozszerzyć. Warto w ten proces zaangażować samorząd gminy i sołtysów wsi. Dobrym rozwiązaniem jest organizacja zebrań informacyjnych, na których przedstawiciel powiatu i Wykonawcy, powinni przedstawić istotne informacje o prowadzonych pracach. Takie działania zminimalizują liczbę uwag zgłaszanych zarówno na etapie wyłożenia str. 8 projektu modernizacji, jak również po zakończeniu modernizacji, kiedy właściciele otrzymują z gminy nowe nakazy podatkowe.

Sugerowane do podjęcia działania w ramach dobrych praktyk:

1) starosta powinien zorganizować dla właścicieli nieruchomości w modernizowanych obrębach zebrania informacyjne z udziałem Wykonawcy;
2) na zebraniach informacyjnych Wykonawca przedstawi zakres prac modernizacyjnych, harmonogram ich wykonania, a także informacje organizacyjne w zakresie sposobu przeprowadzania tych prac;
3) przedstawiciel starosty powinien przedstawić podstawy prawne przeprowadzania modernizacji EGiB, prawa i obowiązki właścicieli na poszczególnych etapach prac, planowane terminy wyłożenia projektu modernizacji, a także korzyści i konsekwencje związane z aktualizacją danych EGiB po modernizacji.

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

Etap II – Działania informacyjne, ustalenie granic działek ewidencyjnych, pozyskanie danych opisowych i pomiar budynków oraz pomiar użytków.

Etap ten w dalszej części obejmuje:

- Ustalenie granic działek ewidencyjnych i opisujących je punktów granicznych (ustalenie granic działek ewidencyjnych będących jednocześnie granicami zewnętrznymi obrębu ewidencyjnego; ustalenie granic działek drogowych i kolejowych; ustalenie w niezbędnym zakresie linii brzegu cieków naturalnych, jezior i innych naturalnych zbiorników wodnych, ustalenie granic działek zabudowanych, o ile dane z mapy roboczej wskazują na zaistnienie kolizji pomiędzy granicą działki i konturem budynku; ustalenie wartości atrybutów punktów granicznych);
- Pomiar budynków i pozyskanie danych opisowych (obliczenie numerycznych opisów konturów budynków ze szkiców operatów jednostkowych; pomiar w terenie budynków dotychczas niepomierzonych oraz budynków przebudowanych; sporządzenie kartotek budynków);

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

8. Protokolarne ustalenie granic działek ewidencyjnych i pomiar opisujących te granice punktów granicznych, zgodnie z zasadami określonymi w § 32 i 33 rozporządzenia [2]. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do projektu modernizacji.
9. Skompletowanie materiałów i informacji zgromadzonych w pzgik, uzupełnionych w niezbędnym zakresie terenowymi pomiarami geodezyjnymi oraz czynnościami ustalenia przebiegu granic, w celu:
   a) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnienia w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych obecnie wykazanych w EGiB;
   b) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek niespełniających definicji działki ewidencyjnej, określonej w § 7 rozporządzenia [2], np. dwa obszary oznaczone jednym numerem działki, przedzielone drogą lub rowem. Dotyczy …[liczba]… działek;
   c) wyeliminowania rozbieżności występujących na granicach sąsiadujących ze sobą obrębów ewidencyjnych, w tym obrębów zlokalizowanych w sąsiedniej gminie lub powiecie.
10. Pomiar w terenie budynków, dla których brak jest dokumentacji w pzgik (wykonanej w państwowym układzie współrzędnych). Pomiarem należy objąć także istniejące w terenie budynki ewidencyjne, które zostały przebudowane lub rozbudowane.
11. Pozyskanie opisowych danych ewidencyjnych dotyczących budynków oraz lokali na podstawie:
    a) dokumentacji architektoniczno–budowlanej,
    b) dokumentacji pzgik,
    c) wywiadu terenowego.
12. Porównanie prowadzonej przez starostę mapy ewidencyjnej z terenem w zakresie użytków gruntowych.
13. Pomiar zmienionych w sposób trwały użytków gruntowych i w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji dla tych użytków. Zmiany w gleboznawczej klasyfikacji gruntów wymagają opracowania dokumentacji w oparciu o przepisy rozporządzenia [6]. Przewidywane zmiany w zakresie użytków gruntowych będą realizowane dla …[liczba]… działek. Zakres prac należy uzgodnić z Zamawiającym.
14. Sporządzenie w podziale na obręby ewidencyjne, projektów ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
15. Obliczenie powierzchni działek oraz rozliczenie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami § 41 rozporządzenia [3].
16. Przygotowanie roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków, zaktualizowanej o wyniki prac wyszczególnionych w pkt 4-15.
17. Przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do wglądu zainteresowanych podmiotów.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

Etap II – Działania informacyjne, ustalenie granic działek ewidencyjnych, pozyskanie danych opisowych i pomiar budynków oraz pomiar użytków.

Etap ten w dalszej części obejmuje cd.:
Pomiar zmienionych użytków gruntowych oraz w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (użytków dla terenów zabudowanych; zmienionych użytków leśnych wynikających z Uproszczonego Planu Urządzania Lasu; zmienionych w sposób trwały użytków gruntowych z zakresu użytków rolnych i leśnych);

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

Dla jasności warto zaznaczyć, że **czynności klasyfikacyjne ma przeprowadzić osoba** wskazana przez wykonawcę, **która otrzyma upoważnienie od starosty**.
W przypadku odrębnego zlecenia warto to wskazać i ustalić przebieg klasyfikacji w odniesieniu do harmonogramu prac modernizacyjnych.

8. Protokolarne ustalenie granic działek ewidencyjnych i pomiar opisujących te granice punktów granicznych, zgodnie z zasadami określonymi w § 32 i 33 rozporządzenia [2]. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do projektu modernizacji.
9. Skompletowanie materiałów i informacji zgromadzonych w pzgik, uzupełnionych w niezbędnym zakresie terenowymi pomiarami geodezyjnymi oraz czynnościami ustalenia przebiegu granic, w celu:
   a) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnienia w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych obecnie wykazanych w EGiB;
   b) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek niespełniających definicji działki ewidencyjnej, określonej w § 7 rozporządzenia [2], np. dwa obszary oznaczone jednym numerem działki, przedzielone drogą lub rowem. Dotyczy …[liczba]… działek;
   c) wyeliminowania rozbieżności występujących na granicach sąsiadujących ze sobą obrębów ewidencyjnych, w tym obrębów zlokalizowanych w sąsiedniej gminie lub powiecie.
10. Pomiar w terenie budynków, dla których brak jest dokumentacji w pzgik (wykonanej w państwowym układzie współrzędnych). Pomiarem należy objąć także istniejące w terenie budynki ewidencyjne, które zostały przebudowane lub rozbudowane.
11. Pozyskanie opisowych danych ewidencyjnych dotyczących budynków oraz lokali na podstawie:
    a) dokumentacji architektoniczno–budowlanej,
    b) dokumentacji pzgik,
    c) wywiadu terenowego.
12. Porównanie prowadzonej przez starostę mapy ewidencyjnej z terenem w zakresie użytków gruntowych.
13. Pomiar zmienionych w sposób trwały użytków gruntowych i w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji dla tych użytków. Zmiany w gleboznawczej klasyfikacji gruntów wymagają opracowania dokumentacji w oparciu o przepisy rozporządzenia [6]. Przewidywane zmiany w zakresie użytków gruntowych będą realizowane dla …[liczba]… działek. Zakres prac należy uzgodnić z Zamawiającym.
14. Sporządzenie w podziale na obręby ewidencyjne, projektów ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
15. Obliczenie powierzchni działek oraz rozliczenie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami § 41 rozporządzenia [3].
16. Przygotowanie roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków, zaktualizowanej o wyniki prac wyszczególnionych w pkt 4-15.
17. Przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do wglądu zainteresowanych podmiotów.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

Etap II – Działania informacyjne, ustalenie granic działek ewidencyjnych, pozyskanie danych opisowych i pomiar budynków oraz pomiar użytków.

Etap ten w dalszej części obejmuje cd.:
Przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego i bazy danych do aktualizacji EGiB (Obliczenie powierzchni działek ewidencyjnych oraz rozliczenie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami § 16 rozporządzenia EGiB i § 41 rozporządzenia w sprawie standardów oraz sporządzenie dokumentacji do wprowadzenia zmian w bazie danych ewidencji gruntów i budynków; przygotowanie operatu technicznego oraz roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków (plików do zasilenia powiatowej bazy danych w uzgodnionym formacie), zaktualizowanej o wyniki prac wyszczególnionych w etapie II oraz prac wskazanych w warunkach technicznych; przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do wglądu zainteresowanych podmiotów);

8. Protokolarne ustalenie granic działek ewidencyjnych i pomiar opisujących te granice punktów granicznych, zgodnie z zasadami określonymi w § 32 i 33 rozporządzenia [2]. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do projektu modernizacji.
9. Skompletowanie materiałów i informacji zgromadzonych w pzgik, uzupełnionych w niezbędnym zakresie terenowymi pomiarami geodezyjnymi oraz czynnościami ustalenia przebiegu granic, w celu:
   a) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek o niejednorodnym stanie prawnym i ujawnienia w ich miejsce nowych działek ewidencyjnych o jednorodnym stanie prawnym. Dotyczy …[liczba]… działek ewidencyjnych obecnie wykazanych w EGiB;
   b) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek niespełniających definicji działki ewidencyjnej, określonej w § 7 rozporządzenia [2], np. dwa obszary oznaczone jednym numerem działki, przedzielone drogą lub rowem. Dotyczy …[liczba]… działek;
   c) wyeliminowania rozbieżności występujących na granicach sąsiadujących ze sobą obrębów ewidencyjnych, w tym obrębów zlokalizowanych w sąsiedniej gminie lub powiecie.
10. Pomiar w terenie budynków, dla których brak jest dokumentacji w pzgik (wykonanej w państwowym układzie współrzędnych). Pomiarem należy objąć także istniejące w terenie budynki ewidencyjne, które zostały przebudowane lub rozbudowane.
11. Pozyskanie opisowych danych ewidencyjnych dotyczących budynków oraz lokali na podstawie:
    a) dokumentacji architektoniczno–budowlanej,
    b) dokumentacji pzgik,
    c) wywiadu terenowego.
12. Porównanie prowadzonej przez starostę mapy ewidencyjnej z terenem w zakresie użytków gruntowych.
13. Pomiar zmienionych w sposób trwały użytków gruntowych i w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji dla tych użytków. Zmiany w gleboznawczej klasyfikacji gruntów wymagają opracowania dokumentacji w oparciu o przepisy rozporządzenia [6]. Przewidywane zmiany w zakresie użytków gruntowych będą realizowane dla …[liczba]… działek. Zakres prac należy uzgodnić z Zamawiającym.
14. Sporządzenie w podziale na obręby ewidencyjne, projektów ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
15. Obliczenie powierzchni działek oraz rozliczenie użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami § 41 rozporządzenia [3].
16. Przygotowanie roboczej bazy danych ewidencji gruntów i budynków, zaktualizowanej o wyniki prac wyszczególnionych w pkt 4-15.
17. Przygotowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do wglądu zainteresowanych podmiotów.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Etap II – Kontrola przez Zamawiającego prac przygotowawczych

Prace wyszególnione w pkt 8-17 będą podlegać kontroli przez Zamawiającego.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

Na tym etapie należy dokładnie sprawdzić zarówno dane przygotowane do aktualizacji bazy danych EGiB, jak również dokumenty składające się na operat modernizacji EGiB.
Warto wykorzystać do tego celu narzędzia systemowe oprogramowania do prowadzenia EGiB, a także zaangażować pracowników do sprawdzenia wszystkich dokumentów składających się na operat opisowo-kartograficzny.

Wytyczne do przygotowania projektu modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http:// www.gugik.gov.pl/]

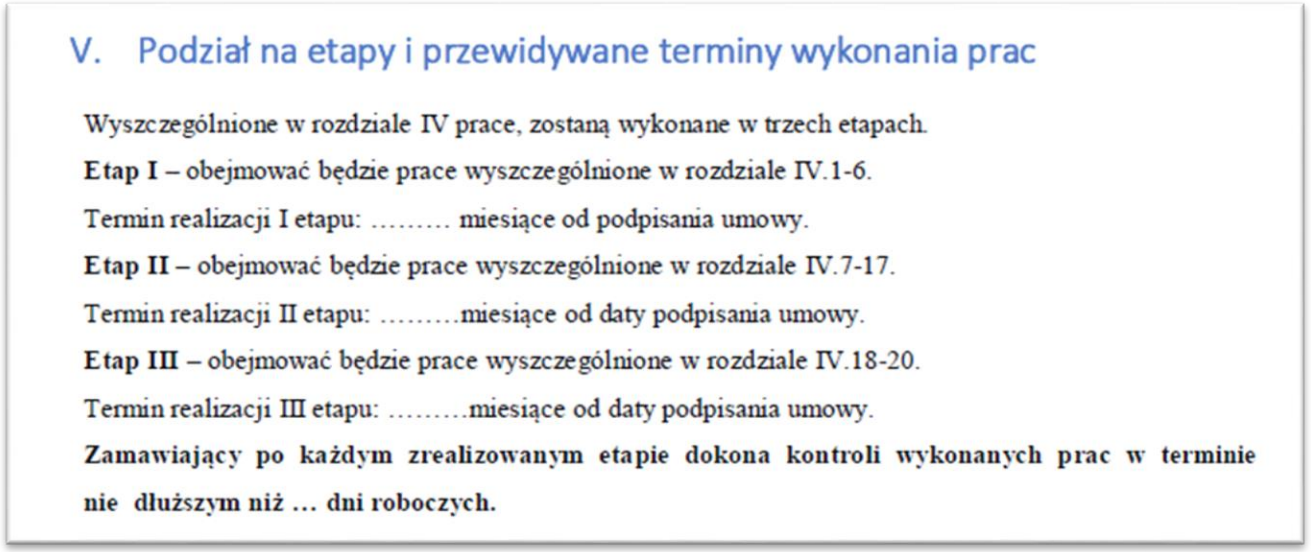
IV. Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Wykonawcę.

Etap III – Wyłożenie projektu, rozpatrzenie uwag i aktualizacja EGiB danymi z modernizacji

18. Wykonawca będzie uczestniczył w wyłożeniu projektu operatu opisowo-kartograficznego do publicznego wglądu, oraz zbierze i przekaże Zamawiającemu uwagi zainteresowanych podmiotów do tych danych.
19. Wykonawca weźmie udział w rozstrzyganiu zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego uwag.
20. Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu wyniki prac modernizacyjnych opracowane w postaci ....., umożliwiające zasilenie bazy danych ewidencji gruntów i budynków. Wyniki te w szczególności będą zawierać zmiany wynikające z uznania za zasadne uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac



V. Podział na etapy i przewidywane terminy wykonania prac

Wyszczególnione w rozdziale IV prace, zostaną wykonane w trzech etapach.

Etap I – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.1-6.

Termin realizacji I etapu: ..... miesiące od podpisania umowy.

Etap II – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.7-17.

Termin realizacji II etapu: .....miesiące od daty podpisania umowy.

Etap III – obejmować będzie prace wyszczególnione w rozdziale IV.18-20.

Termin realizacji III etapu: .....miesiące od daty podpisania umowy.

Zamawiający po każdym zrealizowanym etapie dokona kontroli wykonanych prac w terminie nie dłuższym niż ... dni roboczych.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

W tym rozdziale zaleca się również zawrzeć informację o przybliżonym terminie zakończenia całości prac modernizacyjnych.

VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania.

VI. Przewidywany koszt przedsięwzięcia oraz sposób jego finansowania

1. Przewidywany koszt realizacji zamówienia wg cen bieżących szacuje się na …….. zł.
2. Wykonawcy za każdy zrealizowany etap zamówienia przysługuje wynagrodzenie:
   a) Etap I – … % kwoty umowy,
   b) Etap II – … % kwoty umowy,
   c) Etap III – … % kwoty umowy.
3. Finansowanie tego projektu będzie realizowane ze środków ……..

VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac.

VII. Przewidywany sposób wyłonienia Wykonawcy prac

Wykonawca prac zostanie wybrany w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przykładowy projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków [http://www.gugik.gov.pl/]

VI. Dodatkowe wskazówki

Wszelkie informacje, o charakterze technicznym np. o ilości i pojemności dysków, na których mają zostać nagrane udostępnione materiały z zasobu, czy sposób konwersji danych do odpowiedniego formatu w celu zasilenia bazy, **powinny się znaleźć w warunkach technicznych**. W projekcie wystarczy umieścić jedynie informację, że materiały zostaną udostępnione na dostarczone przez wykonawcę nośniki danych, czy informacja, że obowiązek dostosowania bazy do oprogramowania spoczywa na zleceniodawcy.

Uczulamy aby nie umieszczać w zakresie prac czynności, które należą do obowiązku starosty w procesie bieżącej aktualizacji na podstawie wpisów w innych rejestrach publicznych (REGON PESEL itp.) Fakt, że nie zostanie to ujęte w projekcie, nie wyklucza możliwości uzupełnienia poprzez np. zwrócenie się wykonawcy do zleceniodawcy z wykazem brakujących danych z prośbą o ich sprawdzenie. Następnie na podstawie informacji pozyskanych od zleceniodawcy, wykonawca uzupełni dane w swojej bazie roboczej. Należy pamiętać, że w przypadku obarczenia wykonawcy obowiązkiem uzupełnienia takich danych, należy przygotować odpowiednie upoważnienia dla wykonawcy w celu wykonania zadań Starosty innych niż sporządzenie projektu operatu opisowo-kartograficznego.

Dodatkowo należy mieć na uwadze, że podstawą do określania przebiegu granic jest dokumentacja znajdująca się w pzgik. Natomiast jeśli chodzi o dokumentację, która zostanie dostarczona przez właścicieli, odnaleziona w KW czy archiwum państwowym, warto ją określić jako *inna dokumentacja uzupełniająca, pozyskana przez wykonawcę z innych niż pzgik źródeł*.

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Projekty, które w oparciu o § 44 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków wymagają wszczęcia ponownie procedury uzgodnienia.

POWIAT	OBRĘB	DATA ZŁOŻENIA PROJEKTU
żuromiński	Siemiątkowo	30.03.2021
szydłowiecki	Nadolna, Skłoby, Stefanków, Wola Zagrodnia	24.05.2021
	Jastrząb, Gąsawy Rządowe, Gąsawy Plebańskie, Kuźnia Wieś, Kuźnia Kolonia, Lipienice, Nowy Dwór, Orłów, Śmiłów, Wola Lipieniecka Duża, Wola Lipieniecka Mała	24.05.2021
	Chustki, Jankowice, Korzyce, Krzcięcin, Omięcin, Rybianka, Świerczek, Świniów, Wilcza Wola, Wysoka, Wysocko, Zastronie, Zdziechów	27.05.2021
legionowski	gm. Wieliszew	10.06.2021
piaseczyński	Bobrowiec, Gołków, Jastrzębie, Orzeszyn, Siedliska, Żabieniec, Habdzin,	17.06.2021
	Bąkówka, Runów, Runów GR, Jeziórko-Ustanówek	25.06.2021
	Dębówka, Karolina	29.06.2021
płoński	Strachówko, Szpondowo	31.05.2021
pułtuski	Gładczyn Rządowy	21.05.2021

MAZOWIECKI
URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

Dziękuję za uwagę.

Julita Paprocka – inspektor wojewódzki

Katarzyna Rzeszotarska – kierownik oddziału Nadzoru nad Organami Służby Geodezyjnej i Kartograficznej

---

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

pl. Bankowy 3/5

00-950 Warszawa