

**Informacja dotycząca zużytych składników rzeczowych majątku Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego znak sprawy: 1200-OAG.2314.7.2023 z dnia 22.11.2023 r.**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu informuje, że posiada do nieodpłatnego przekazania bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu rzeczowe składniki majątku w PT KRUS w Koninie.

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Rok produkcji/nabycia praw	Numer inwentarzowy	Numer fabryczny	Stan techniczny
1	Krzesło SOLO	2002	0505-00598	brak	uszkodzony - likwidacja
2	Krzesło SOLO	2022	0505-00633	brak	uszkodzony - likwidacja
3	Krzesło obrotowe Solo	2008	0505-00665	brak	uszkodzony - likwidacja
4	Zasilacz awaryjny ARES 1000	2005	1111-00009	053446500060	uszkodzony - likwidacja
5	Telefax Panasonic UF 490	2002	1113-00020	HBPIAZ00063	uszkodzony - likwidacja
6	Telefax Panasonic KX-FL 513	2004	1113-00022	4BAFA002141	uszkodzony - likwidacja

Decyzję o nieodpłatnym przekazaniu rzeczowego składnika majątku podejmuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Nieodpłatne przekazanie rzeczowego składnika majątku nastąpi na zasadach określonych w § 38 w związku z § 6 ust. 2 oraz § 7 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21.10.2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 998).

Podmioty zainteresowane ww. rzeczowymi składnikami majątku proszone są o składanie wniosku:

- osobiście w siedzibie KRUS OR w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 6 piętro pokój 604 (sekretariat),
- przesłanie na adres: KRUS OR w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań,

Koperta powinna zawierać dane adresowe wnioskodawcy oraz być oznaczona dopiskiem „Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku - znak sprawy: 1200-OAG.2314.7.2023 z dnia 22.11.2023 r.”

- w wersji elektronicznej przesłanie na adres e-mail: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl). (maksymalny rozmiar 10 MB), e-mail powinien zawierać w tytule zapis „Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku - znak sprawy: 1200-OAG.2314.7.2023 z dnia 22.11.2023 r.”

Wniosek należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 04.12.2023 r. do godz.12.00.**

Załączniki:

1. Formularz wniosku o nieodpłatne przekazanie rzeczowego składnika majątku.

DYREKTOR  
OR KRUS w Poznaniu  
mgr. Lukasz Grabowski



**Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku  
bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu – znak sprawy 1200-OAG.2314.7.2023**

1. Nazwa jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie rzeczowego składnika majątku:  
.....  
.....  
Adres siedziby: .....  
.....  
Adres do korespondencji: .....  
.....  
Osoba do kontaktu: ....., Tel.: .....  
Fax:....., e-mail:.....  
NIP: ....., REGON: .....
2. Informacja o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę  
.....  
.....  
.....
3. Nazwa składnika rzeczowego majątku, o który występuje jednostka:  
.....  
.....  
.....
4. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku  
.....  
.....  
.....
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem faktycznym składników rzeczowych majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
6. Oświadczam, że przekazany/e składnik/i rzeczowego majątku zostanie/ą odebrany/e w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

Do wniosku załączam kopię statutu poświadczoną za zgodność z oryginałem lub inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności potwierdzający, że jest to jednostka, o której mowa w § 38 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21.10.2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 998).

.....  
(data i pieczętka imienna i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)