**Zarządzenie nr 39/17**

**Głównego Inspektora Pracy**

z dnia 6 listopada 2017 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Głównym Inspektoracie Pracy**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 800, 1984 i 2255) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu nr 51/09 Głównego Inspektora Pracy z dnia 13 sierpnia 2009 r.   
w sprawie ustalenia regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Głównym Inspektoracie Pracy[[1]](#footnote-1)) w załączniku „Regulamin gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Głównym Inspektoracie Pracy” wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dzieci, wnuki i rodzeństwo pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej,   
o których mowa w ust. 1, są uprawnione do korzystania z Funduszu:

1. do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyły 18 lat;
2. do końca roku kalendarzowego, w którym ukończyły 25 lat, jeżeli kształcą się   
   w szkole lub na uczelni;
3. bez ograniczenia wieku w przypadku stwierdzonej niepełnosprawności powodującej niezdolność do pracy zarobkowej.”;
4. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu są również:

1. niepracujący współmałżonkowie wnioskodawcy, jeżeli nie pozostają w zatrudnieniu, nie uzyskują dochodów i pozostają na utrzymaniu wnioskodawcy;
2. członkowie rodziny zmarłego pracownika, jeżeli w momencie śmierci pracownika byli na jego utrzymaniu.”;
3. w § 7 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Wnioski o dofinansowanie usług i świadczeń, o których mowa w § 4 pkt 1-4, składa się w terminie do dnia 10 grudnia każdego roku.”;

1. w § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osoba uprawniona do korzystania z Funduszu ma obowiązek wykazać   
w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, faktyczną wysokość wszystkich dochodów (wynagrodzenie ze stosunku pracy i umów cywilnoprawnych, renta, zasiłek   
dla bezrobotnych, świadczenie i zasiłek przedemerytalny, zasiłek rodzinny   
i pielęgnacyjny, otrzymywane alimenty, renta rodzinna, dochód z prowadzonej działalności gospodarczej, stypendia) uzyskiwanych przez osoby wspólnie mieszkające   
i prowadzące wspólne gospodarstwo domowe, z wyjątkiem wypłacanego świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 r. poz. 1851). Od dochodów odlicza się sumę płaconych alimentów. Średnią oblicza się z sumy dochodów rodziny i osób zamieszkujących z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, podzielonej przez liczbę trzy i liczbę osób, których dochody uwzględniono   
we wniosku, oraz dzieci i innych osób pozostających na utrzymaniu wnioskodawcy.   
W razie powzięcia wątpliwości, co do prawdziwości danych zawartych w oświadczeniu osoba uprawniona może zostać zobowiązana do dostarczenia dokumentów potwierdzających podane w oświadczeniu informacje. Nieuzasadniona odmowa dostarczenia dokumentów może skutkować odmową przyznania świadczenia.”;

1. § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Podstawą do dopłaty przyznanej z Funduszu na wypoczynek urlopowy organizowany we własnym zakresie dla pracowników czynnych zawodowo jest pisemne poświadczenie przez komórkę właściwą do spraw osobowych, że pracownikowi udzielono urlopu wypoczynkowego, który łącznie z dniami wolnymi od pracy obejmuje   
co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych.”;

1. w § 15 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Podstawą do prowadzenia działalności socjalnej jest roczny plan,   
na podstawie którego ustalane są wysokości finansowania i dofinansowywania usług   
i świadczeń socjalnych opracowany przez Departament Organizacyjny w porozumieniu   
z Departamentem Budżetu i Finansów.

2. Plan prowadzenia działalności socjalnej oraz wysokości finansowania   
i dofinansowywania usług i świadczeń socjalnych, po uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związków zawodowych w Głównym Inspektoracie Pracy, podlega zatwierdzeniu przez Zastępcę Głównego Inspektora Pracy, o którym mowa w § 14.”;

1. § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16.1**.** Wnioski kwalifikuje oraz przyznaje świadczenia i określa ich wysokośćkomisja socjalna, w skład której wchodzą:

1. dwóch pracowników wyznaczonych przez Zastępcę Głównego Inspektora Pracy,   
   o którym mowa w § 14;
2. po jednym pracowniku wyznaczonym przez każdą zakładową organizację związków zawodowych w Głównym Inspektoracie Pracy.

2. Pracami komisji socjalnej kieruje Przewodniczący wybierany przez członków komisji na jej pierwszym posiedzeniu.

3. Komisja socjalna podejmuje decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 1,   
w obecności co najmniej trzech jej członków.

4. W przypadku długotrwałej nieobecności członka komisji socjalnej jej skład uzupełnia się w trybie określonym w ust. 1.

5. Kwalifikacja, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności ocenę sytuacji życiowej, materialnej i rodzinnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.”;

1. załączniki nr 1-3 do Regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Głównym Inspektoracie Pracy otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1-3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY**

**WIESŁAW ŁYSZCZEK**

1. ) Wymienione zarządzenie zostało zmienione zarządzeniem nr 10/12 Głównego Inspektora Pracy z dnia   
   29 maja 2012 r., zarządzeniem nr 6/15 Głównego Inspektora Pracy z dnia 4 maja 2015 r. oraz zarządzeniem   
   nr 10/16 z dnia 2 czerwca 2016 r. [↑](#footnote-ref-1)