

OGŁOSZENIE O ZAKUPIE
(Nr sprawy: 307/2024/CEZAR)

1. Zamawiający - Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, tel. 22/ 628-27-22.

Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe wykonanie instalacji antenowej telefonu satelitarne w Centrum ds. Zdarzeń Radiacyjnych Państwowej Agencji Atomistyki wraz z projektem technicznym prowadzenia instalacji antenowej oraz dokumentacją powykonawczą.**

2. Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień **CPV nr 45314310-7 (Układanie kabli),**
CPV nr 32530000-7 (Satelitarne urządzenia komunikacyjne).

- 2) wszelkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik nr 1 do *Ogłoszenia o zakupie*.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach opisanych w niniejszym *Ogłoszeniu o zakupie* oraz we *Wzorze umowy* stanowiącym załącznik nr 1 do *Ogłoszenia o zakupie*.

5. Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku do których:
 - a) nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie otwarto likwidacji.oraz Wykonawcy, którzy nie wspierają agresji na Ukrainę.

- 2) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, który został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022r. poz. 835). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

- 3) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

- 4) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

5) Osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 2, 3 i 4 które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

7. Kontakt z Zamawiającym w dni robocze w godzinach: 9.00 – 15.00

1) **Barbara Czerw, tel.: 22/690 64 22, e-mail: zakupy@paa.gov.pl**

2) **Katarzyna Owsianko, tel.: 22 /690 64 20, e-mail: zakupy@paa.gov.pl**

8. Wizja lokalna

1) Zamawiający nie wymaga aby złożenie oferty poprzedzone było odbyciem wizji lokalnej, jednak ze względu na charakter zamówienia zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu uzyskania informacji, które mogą być przydatne do przygotowania oferty.

2) Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłosić za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zakupy@paa.gov.pl. Zamawiający potwierdzi w odpowiedzi przyjęcie zgłoszenia podając równocześnie miejsce i czas spotkania.

9. Kryterium oceny ofert – najniższa cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą tę ofertę, w której zostanie zaoferowane wykonanie zamówienia za najniższą cenę całkowitą oferty. Cena całkowita oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

10. Zasady rozliczeń i warunki płatności zostały określone we *Wzorze Umowy*, stanowiącym załącznik nr 1 do *Ogłoszenia o zakupie*.

Zamawiający informuje, iż posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania utworzone za pośrednictwem brokera PEFexpert i dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem ePUAP.

11. Sposób przygotowania oferty:

- 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej.
- 2) na ofertę składa się:
 - a) Formularz oferty – załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o zakupie*,
- 3) do oferty należy dołączyć:
 - a) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego odwzorowania cyfrowego (skan).
- 4) ofertę wraz z załącznikami należy przesłać e-mailem **do dnia 13.11.2024r. do godziny 12:00** na adres: zakupy@paa.gov.pl

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na inny adres e-mail, niż adres e-mail wskazany powyżej.

12. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na przesyłanie ofert.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę
14. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu zakupowym, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań zakupowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki,
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: iod@paa.gov.pl,
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem zakupowym,
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej,
- 5) wszelkie dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania zakupowego, a jeżeli czas trwania zamówienia przekracza 4 lata, przez okres obowiązywania zamówienia,
- 6) obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu zakupowym,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczącychⁱ;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowychⁱⁱ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱⁱ;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- 11) PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

15. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania.

Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia o zakupie oraz przygotowania i złożenia/przesłania swojej oferty na to ogłoszenie o zakupie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania zakupowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania zakupowego bądź zamknięciu postępowania zakupowego zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA.”.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty

ZATWIERDZAM

Katarzyna Krzywda
Dyrektor Generalny
Państwowej Agencji Atomistyki
/podpisano cyfrowo/

ⁱ w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osób, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego,

ⁱⁱ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień zamówienia,

ⁱⁱⁱ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego.

WZÓR U M O W Y

Umowa Nr 307/2024/CEZAR

zawarta w dniu, o którym mowa w § 13, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwową Agencją Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, NIP: 526-10-46-191, REGON: 000907473, zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... - **Dyrektora Generalnego Państwowej Agencji Atomistyki**

a

....., z adresem prowadzenia działalności w.....REGON:.....NIP: zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca, dalej zwani łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania – wniosek zakupowy nr – bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zakup poniżej wartości 130.000,00 zł, Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1.

Podstawowe definicje:

- 1) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) **dni kalendarzowe** – kolejno następujące po sobie dni obejmujące 24 godziny, od godz. 00:00 do godz. 23:59;
- 3) **nienależyte wykonanie Umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie nie zostaje spełnione w terminie określonym w Umowie w całości lub w części, lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy;
- 4) **niewykonanie Umowy** – ma miejsce wtedy, gdy świadczenie w ogóle nie zostaje spełnione;
- 5) **wada fizyczna** – nieprawidłowe działanie telefonu satelitarnego lub jakakolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Przedmiotem Umowy jest **kompleksowe wykonanie instalacji antenowej telefonu satelitarnego w Centrum ds. Zdarzeń Radiacyjnych Państwowej Agencji Atomistyki wraz z projektem technicznym prowadzenia instalacji antenowej oraz dokumentacją powykonawczą**, określonym szczegółowo w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz wymogami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w siedzibie Państwowej Agencji Atomistyki w Warszawie (00-400) przy ulicy Nowy Świat 6/12.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca będzie mógł dokonać wszelkich niezbędnych pomiarów i oględzin miejsca wykonania instalacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w sposób profesjonalny, z należytą starannością i dbałością o interesy Zamawiającego.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy wyłącznie własnymi siłami i środkami, z udziałem własnych pracowników, z zapewnieniem i zastosowaniem koniecznych materiałów, aparatury, narzędzi, wiedzy technicznej i branżowej i jednocześnie oświadcza, że posiada wszelkie środki i możliwości techniczne, materiałowe i kadrowe do prawidłowej realizacji usługi.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt techniczny prowadzenia instalacji antenowej do akceptacji przez Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedstawienia uwag odnośnie projektu technicznego w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji poprawiony projekt techniczny w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.
9. Wykonawca rozpocznie realizację Umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania projektu technicznego prowadzenia instalacji antenowej przez Zamawiającego.
10. Usługa będzie realizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 16:00, po uprzednim każdorazowym poinformowaniu Zamawiającego mailowo na adres: oraz..... o planowanym terminie rozpoczęcia prac, na min. 3 dni przed ich rozpoczęciem. Zamawiający ma prawo przerwać realizację usługi w danym dniu roboczym, jeśli działania Wykonawcy przedłużą się poza godz. 16.00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia. Wykonawca jest wówczas zobowiązany do zabezpieczenia wykonanych przez niego prac i uprzątnięcia miejsca pracy do momentu kontynuowania realizacji Umowy w kolejnym dniu roboczym.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego, wyznaczonym do nadzorowania Umowy, w szczególności w zakresie rozwiązywania wszelkich sporów i problemów wynikających z prowadzonych prac, ustalania szczegółów organizacji pracy i dostępności pomieszczeń. Wykonawca ma obowiązek stosować się do ustaleń poczynionych z osobą nadzorującą po stronie Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas realizacji niniejszej Umowy oraz w trakcie usuwania ewentualnych wad w okresie gwarancji.
13. Po zakończeniu wszelkich prac wykonanych w ramach realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 8 ust. 5 Umowy, posprzątanego terenu, na którym wykonywane były prace związane z realizacją Umowy.

14. Do potwierdzenia prawidłowego wykonania Umowy niezbędne jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez obie Strony - wzór protokołu odbioru stanowi *załącznik nr 3 do Umowy*.
15. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu Umowy.
16. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tej wady, w ramach gwarancji, w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia wady od Zamawiającego.

§ 5.

1. Tytułem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości ... zł brutto (słownie złotych: ...).
2. Wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty związane z realizacją Umowy, w tym: koszty wykonania projektu technicznego oraz dokumentacji powykonawczej, koszty zakupu urządzeń i materiałów, koszty instalacji i montażu, oraz koszty transportu do siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru, przez obie Strony - bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi *załącznik nr 3 do Umowy*.
5. Przez prawidłowo wstawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz, w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).
6. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
7. Fakturę należy przesłać na adres e-mail: faktury@paa.gov.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesłać w dniu roboczym do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie następny dzień roboczy. Na fakturze Wykonawca umieści numer niniejszej Umowy oraz datę jej podpisania.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ani waloryzacji cen jednostkowych wskazanych w Formularzu Oferty - wzór Formularza Oferty stanowi *załącznik nr 2 do Umowy*.

§ 6.

1. Strony ustalają, iż w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.

3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad fizycznych przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 16 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy o wartość naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem realizacji Umowy dłużej niż 5 dni kalendarzowych, lub gdy opóźnienie w wykonaniu Umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że odstąpienie wymaga określenia przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie odpowiadające prawidłowo zrealizowanej części Umowy.

§ 8.

1. Kontakty i zawiadomienia:

- 1) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie adresów siedziby. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu,

- 2) Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Wykonawca:

.....
.....
.....

Zamawiający:

ul. Nowy Świat 6/12
00-400 Warszawa.

2. Wszelkie wnioski, żądania, zawiadomienia i inne informacje związane z realizacją Umowy będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres: zakupy@paa.gov.pl.
3. Każda zmiana nazwy, adresu, numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej wymaga natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej.
4. Opiekunem wyznaczonym przez Wykonawcę, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy jest:
- Pan(i) – tel. kontaktowy:....., e-mail:.....
5. Osobami upoważnionymi do kontaktów, akceptacji projektu technicznego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy oraz podpisania protokołów odbioru, ze strony Zamawiającego są:
- Pan – tel. kontaktowy: lub
- Pan – tel. kontaktowy: lub

- inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego PAA.

6. Osobą upoważnioną do podpisywania reklamacji / informacji o wadach ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Centrum ds. Zdarzeń Radiacyjnych PAA Pan – tel. kontaktowy:

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących realizacji Umowy, informacji technicznych, organizacyjnych, z wyłączeniem informacji ogólnodostępnych, które Wykonawca uzyska w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe pracowników Zamawiającego wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będzie miał styczność, w celach innych niż zawarte w Umowie.
4. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-3, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, jak i przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy, odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Informacje niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie osobom skierowanym do realizacji Umowy.

§ 10.

1. Strony ustalają, iż wszelkie dane osobowe udostępniane na podstawie Umowy, będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.
2. W zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami o ochronie danych, w tym RODO, każda ze Stron działając, jako administrator danych osobowych zobowiązuje się uzyskać od podmiotu danych, wszelkie zgody, niezbędne dla udostępnienia danych osobowych na podstawie Umowy drugiej Stronie oraz dokonywania czynności przetwarzania danych związanych z wykonaniem i rozliczeniem Umowy.
3. Strony mogą przetwarzać dane osobowe pracowników drugiej Strony lub osób kierowanych przez drugą Stronę do realizacji Umowy wyłącznie w celu i zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania danych osobowych, z którymi będą miały styczność, w celach innych niż zawarte w Umowie.
4. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Strony, w stosunku do danych osobowych udostępnionych przez Strony na podstawie Umowy, zobowiązane są wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w tym środki wskazane w art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa danych osobowych odpowiadający ryzyku przetwarzania danych.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest wykonać we własnym zakresie obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO w stosunku do osób, których dane Strona przetwarza, jako ich administrator. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania osób uprawnionych przez niego do kontaktu z Zamawiającym w celu realizacji Umowy z treścią *załącznika nr 4 do Umowy*.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie współpracować w celu umożliwienia realizacji uprawnień przysługujących na podstawie RODO osobom, których dane osobowe zostały udostępnione na

podstawie Umowy. W tym zakresie, Strony zobowiązuje się w szczególności do współpracy w sytuacji obowiązku dokonania przez jedną ze Stron jakiegokolwiek zapytania, zawiadomienia lub odpowiedzi na pytanie czy wniosek, którego przedmiotem będzie przetwarzanie danych osobowych udostępnionych na podstawie Umowy przez drugą Stronę.

7. Strony zobowiązane są zapewnić, iż dostęp do danych osobowych, które zostały im udostępnione na podstawie Umowy przez drugą ze Stron, będzie ograniczony wyłącznie do osób, które posiadają odpowiednie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
8. Każda ze Stron, w stosunku do danych osobowych, których jest administratorem, zobowiązana jest we własnym zakresie prowadzić rejestr czynności przetwarzania, zgodnie z art. 30 RODO oraz zobowiązana jest zgłaszać wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych zgodnie z art. 33 i 34 RODO.
9. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron, poniesie szkodę w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszego paragrafu lub przestrzegania obowiązujących ją przepisów RODO, Strona poszkodowana ma prawo zażądać od drugiej Strony pokrycia poniesionych szkód, w tym zwrotu kosztów związanych z postępowaniem sądowym lub innym właściwym postępowaniem.
10. Wszelkie zobowiązania dotyczące przetwarzania danych osobowych nałożone na Stronę, będą obowiązywać również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

§ 11.

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, zastrzeżonej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.).
4. W razie wystąpienia ewentualnych sporów, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz oferty,

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru,

Załącznik nr 4 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

§ 13.

Umowę sporządzono w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego i zostaje ona zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron z użyciem podpisów elektronicznych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptuję wzór umowy

Katarzyna Krzywda

Dyrektor Generalny

Państwowej Agencji Atomistyki

/ – podpisano cyfrowo/

.....

.....

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie instalacji antenowej telefonu satelitarnego w Centrum ds. Zdarzeń Radiacyjnych Państwowej Agencji Atomistyki wraz z projektem technicznym prowadzenia instalacji antenowej oraz dokumentacją powykonawczą.

Instalacja ma służyć wykonywaniu połączeń przy użyciu telefonu satelitarnego znajdującego się wewnątrz budynku.

1. Sprzęt znajdujący się obecnie w posiadaniu Zamawiającego, który należy uwzględnić przy projektowaniu instalacji antenowej:
 - telefon satelitarny: Iridium 9555.
2. Instalacja musi pozwalać na podłączenie nowszych modeli telefonów satelitarnych z serii Iridium, np. Iridium 9575 Extreme.
3. Elementy instalacji, które zapewnia Wykonawca:
 - antena aktywna;
 - stacja dokująca;
 - przewody antenowe;
 - wszelkie inne brakujące elementy instalacyjne niezbędne do montażu anteny oraz telefonu satelitarnego.
4. Lokalizacja:
 - budynek położony w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12 (Centrum Bankowo-Finansowe), średniowysoki, objęty ochroną konserwatora zabytków;
 - telefon satelitarny będzie zamontowany w pomieszczeniu na drugim piętrze;
 - szacht znajduje się w odległości około 15 metrów od telefonu satelitarnego.
5. Zakres zadań Wykonawcy:
 - wykonanie projektu technicznego prowadzenia instalacji antenowej;
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej instalacji anteny satelitarnej;
 - montaż anteny aktywnej na dachu budynku;
 - wykonanie niezbędnych połączeń przewodowych, w szczególności poprowadzenie ich w podłodze oraz szachcie;
 - montaż i uruchomienie telefonu satelitarnego.
6. Wszystkie elementy instalacji muszą być ze sobą kompatybilne i stanowić kompleksowe podłączenie telefonu satelitarnego do anteny aktywnej.
7. Po wykonaniu instalacji Zamawiający przeprowadzi test łączności za pomocą telefonu satelitarnego, w celu sprawdzenia poprawności jego działania.

8. Termin wykonania instalacji: do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Termin realizacji umowy:

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem odbioru w ramach umowy nr/2024/CEZAR/ z dnia 2024 r. jest:

1) przedmiot odbioru: **Kompleksowe wykonanie instalacji antenowej telefonu satelitarnego w Centrum ds. Zdarzeń Radiacyjnych Państwowej Agencji Atomistyki wraz z projektem technicznym prowadzenia instalacji antenowej oraz dokumentacją powykonawczą.**

2) wartość brutto:

Potwierdzenie kompletności zamówienia:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości wykonanej usługi z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zakupie i umowie.

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Uwagi:

Protokół stanowi/nie stanowi* podstawy do wystawienia faktury.

Podpisy:

1.

2.

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): iod@paa.gov.pl, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy – w przypadku osób uprawnionych do kontaktu w związku z realizacją umowy.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa (np. ZUS, US, organy kontroli).
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
 - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
 - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.