



**PROKURATOR OKRĘGOWY
W KIELCACH**

3016-4.021.41.2024

ZARZĄDZENIE Nr 41/2024

**PROKURATORA OKRĘGOWEGO w KIELCACH
z dnia 17 lipca 2024 roku**

**w sprawie określenia wewnętrznej struktury organizacyjnej Prokuratury
Okręgowej w Kielcach oraz zadań komórek organizacyjnych.**

Na podstawie art. 37 § 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 roku Prawo o prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 390).

zarządza się, co następuje:

§ 1

Kierownictwo Prokuratury Okręgowej w Kielcach stanowią: Prokurator Okręgowy w Kielcach oraz dwóch Zastępców Prokuratora Okręgowego w Kielcach.

§ 2

1. Strukturę organizacyjną Prokuratury Okręgowej w Kielcach tworzą następujące komórki organizacyjne:

- 1) 1 Wydział Śledczy;
- 2) 2 Wydział do Spraw Przestępczości Gospodarczej;
- 3) 3 Wydział do Spraw Przestępczości Gospodarczej;
- 4) 4 Wydział Organizacyjno-Sądowy, wraz z wchodzącym w jego skład Działem Postępowania Sądowego;

- 5) 7 Wydział Budżetowo – Administracyjny;
- 6) Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych wraz z wchodzącą w jego skład Kancelarią Tajną;
- 7) Samodzielny Dział do Spraw Informatyzacji i Analiz;
- 8) Stanowisko Audytora Wewnętrznego;
- 9) Stanowisko do Spraw BHP;
- 10) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych;
- 11) Stanowisko do Spraw Obronnych.

§ 3

1. Do zadań, kierowanego przez Naczelnika **1 Wydziału Śledczego** należy:
 - 1) prowadzenie i nadzorowanie postępowań przygotowawczych w sprawach wskazanych w § 30 pkt 1 i 4 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 7 kwietnia 2016 roku – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury, nadto innych przydzielonych przez Prokuratora Okręgowego;
 - 2) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach określonych w pkt. 1, rozstrzyganych w I i II instancji, w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
 - 3) kierowania wniosków o uzasadnienie wyroku sądu odwoławczego, w przypadku stwierdzenia uchybień wymienionych w art. 439 k.p.k. lub innego rażącego naruszenia prawa, o których mowa w art. 523 k.p.k. w sprawach, o których mowa w pkt.1;
 - 4) sporządzanie kasacji i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron, sporządzanie projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
 - 5) wnoszenie skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych, uchylających wyroki sądów I i II instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania, o których mowa w pkt. 1;

- 6) podejmowanie decyzji w przedmiocie podjęcia na nowo zakończonych postępowań w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 7) ocena i udzielanie odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 8) sporządzanie wniosków o wznowienie prawomocnie umorzonego postępowania w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 9) nadzór nad zgodnością z prawem inicjowania i przeprowadzania czynności operacyjno-rozpoznawczych przez organy ścigania, w zakresie przewidzianym w ustawie o Policji i innych ustawach;
- 10) sprawowanie zwierzchniego nadzoru służbowego zleconego przez Prokuratora Okręgowego lub jego Zastępcę nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych;
- 11) sprawowanie nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego oraz innych form nadzoru procesowego;
- 12) przygotowywanie projektów rozstrzygnięć sporów kompetencyjnych;
- 13) przygotowywanie projektów kierowanych w trybie art. 328 § 1 k.p.k. do Prokuratora Generalnego o uchylenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego;
- 14) koordynowanie postępowań przygotowawczych prowadzonych przez podległe prokuratury rejonowe dotyczące przestępstw o charakterze kryminalnym;
- 15) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki;
- 16) kształtowanie praktyki prokuratorskiej w zakresie zwalczania przestępczości na podstawie badań akt, analiz, informacji przekazywanych przez prokuratury rejonowe oraz innych ustaleń, a także opracowywanie sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywanie i wdrażanie do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wybranej kategorii przestępstw.

2. Bezpośredni nadzór nad 1 Wydziałem Śledczym sprawuje Zastępca Prokuratora Okręgowego.

§ 4

1. Do zadań, kierowanego przez Naczelnika **2 Wydziału do Spraw Przestępczości Gospodarczej** należy:

- 1) prowadzenie i nadzorowanie postępowań przygotowawczych w sprawach wskazanych w § 30 pkt 2 i 4 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz dotyczących błędów medycznych, których skutkiem jest ciężkie uszkodzenie ciała człowieka oraz innych przydzielonych przez Prokuratora Okręgowego;
- 2) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach określonych w pkt. 1, rozstrzyganych w I i II instancji, w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 3) kierowania wniosków o uzasadnienie wyroku sądu odwoławczego, w przypadku stwierdzenia uchybień wymienionych w art. 439 k.p.k. lub innego rażącego naruszenia prawa, o których mowa w art. 523 k.p.k. w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 4) sporządzanie kasacji i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron, sporządzanie projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 5) wnoszenie skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych, uchylających wyroki sądów I i II instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania, o których mowa w pkt. 1;
- 6) ocena i udzielanie odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 7) podejmowanie decyzji w przedmiocie podjęcia na nowo zakończonych postępowań, w sprawach, o których mowa w pkt. 1;

- 8) sporządzanie wniosków o wznowienie prawomocnie umorzonego postępowania w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 9) sprawowanie zwierzchniego nadzoru służbowego zleconego przez Prokuratora Okręgowego lub jego Zastępcę nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych;
- 10) sprawowanie nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego oraz innych form nadzoru procesowego;
- 11) przygotowywanie projektów rozstrzygnięć sporów kompetencyjnych;
- 12) przygotowywanie projektów kierowanych w trybie art. 328 § 1 k.p.k. do Prokuratora Generalnego o uchylenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego;
- 13) koordynowanie postępowań przygotowawczych prowadzonych przez prokuratury rejonowe;
- 14) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki;
- 15) obrót prawny z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w jednostce oraz w zakresie spraw prowadzonych w podległych prokuraturach rejonowych;
- 16) kształtowanie praktyki prokuratorskiej w zakresie zwalczania przestępczości na podstawie badań akt, analiz, informacji przekazywanych przez prokuratury rejonowe oraz innych ustaleń, a także opracowywanie sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywanie i wdrażanie do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wybranej kategorii przestępstw.

2. Bezpośredni nadzór nad 2 Wydziałem do Spraw Przestępczości Gospodarczej sprawuje Zastępca Prokuratora Okręgowego.

§ 5

1. Do zadań kierowanego przez Naczelnika **3 Wydziału do Spraw Przestępczości Gospodarczej** należy:

- 1) prowadzenie i nadzorowanie postępowań przygotowawczych w sprawach wskazanych w § 30 pkt. 2 i 4 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury nadto innych przydzielonych przez Prokuratora Okręgowego;
- 2) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach określonych w pkt. 1, rozstrzyganych w I i II instancji, w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 3) kierowania wniosków o uzasadnienie wyroku sądu odwoławczego, w przypadku stwierdzenia uchybień wymienionych w art. 439 k.p.k. lub innego rażącego naruszenia prawa, o których mowa w art. 523 k.p.k. w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 4) sporządzanie kasacji i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron, sporządzanie projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 5) wnoszenie skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych, uchylających wyroki sądów I i II instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania, o których mowa w pkt.1;
- 6) podejmowanie decyzji w przedmiocie podjęcia na nowo zakończonych postępowań, w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 7) ocena i udzielanie odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 8) sporządzanie wniosków o wznowienie prawomocnie umorzonego postępowania w sprawach, o których mowa w pkt. 1;

- 9) sprawowanie zwierzchniego nadzoru służbowego zleconego przez Prokuratora Okręgowego lub jego Zastępcę nad śledztwami i dochodzeniami prowadzonymi w prokuraturach rejonowych;
- 10) sprawowanie nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez prokuratora nadrzędnego oraz innych form nadzoru procesowego;
- 11) przygotowywanie projektów rozstrzygnięć sporów kompetencyjnych;
- 12) przygotowywanie projektów kierowanych w trybie art. 328 § 1 k.p.k. do Prokuratora Generalnego o uchylenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego;
- 13) koordynowanie postępowań przygotowawczych, prowadzonych przez prokuratury rejonowe;
- 14) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki;
- 15) kształtowanie praktyki prokuratorskiej w zakresie zwalczania przestępczości na podstawie badań akt, analiz, informacji przekazywanych przez prokuratury rejonowe oraz innych ustaleń, a także opracowywanie sprawozdań i raportów o stanie przestępczości, bądź opracowywanie i wdrażanie do praktyki prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wybranej kategorii przestępstw.

2. Bezpośredni nadzór nad 3 Wydziałem do Spraw Przestępczości Gospodarczej sprawuje Zastępca Prokuratora Okręgowego.

§ 6

1. Do zadań kierowanego przez Naczelnika **4 Wydziału Organizacyjno-Sądowego**, wraz z wchodzącym w jego skład **Działem Postępowania Sądowego** należą zadania w zakresie:

- 1) organizacji pracy i kadr;
- 2) przygotowywania posiedzeń Kolegium Prokuratury Okrękowej;

- 3) szkoleń prokuratorów i pozostałych pracowników Prokuratury Okręgowej i podległych jednostek organizacyjnych;
- 4) kontroli realizacji ustawowych zadań przez podległe prokuratury rejonowe, poprzez przeprowadzanie, w uzgodnieniu z jednostką nadrzędną wizytacji, lustracji;
- 5) dokonywania ocen kwalifikacyjnych urzędników i innych pracowników prokuratury okręgowej i podległych prokuratur rejonowych;
- 6) dokonywania ocen kwalifikacji kandydatów na stanowisko prokuratora prokuratury rejonowej oraz ocen pracy asesorów przed wystąpieniem do Ministra Sprawiedliwości – Prokuratora Generalnego z wnioskiem o przedłużenie powierzenia czynności prokuratorskich;
- 7) skarg i wniosków;
- 8) udostępniania informacji publicznej;
- 9) realizacji zadań z zakresu kontroli zarządczej;
- 10) kontaktów z mediami;
- 11) sprawozdawczości i statystyki;
- 12) nadzoru nad biurowością i pracą sekretariatu;
- 13) opiniowania projektów aktów normatywnych;
- 14) prowadzenia innych działań o charakterze kontrolnym i analitycznym, na podstawie badań akt oraz innych ustaleń;
- 15) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w sprawach karnych przydzielanych decyzją Prokuratora Okręgowego lub Zastępcy Prokuratora Okręgowego;
- 16) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach określonych w pkt. 15, rozstrzyganych w I i II instancji, w postępowaniu wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;
- 17) sporządzania kasacji i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron, sporządzanie projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt.15;

- 18) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych, uchylających wyroki sądów I i II instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania, o których mowa w pkt. 15;
- 19) podejmowania decyzji w przedmiocie podjęcia na nowo zakończonych postępowań, w sprawach, o których mowa w pkt.15;
- 20) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt. 15;
- 21) przeprowadzania okresowych kontroli pracy śledczej jednostek Policji oraz innych organów, w zakresie spraw nadzorowanych w 4 Wydziale;
- 22) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania w sprawach, o których mowa w pkt.15;
- 23) udziału prokuratorów w postępowaniu odwoławczym przed sądem okręgowym w sprawach karnych, w zakresie wskazanym w § 328 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury;
- 24) kierowania wniosków o uzasadnienie wyroku sądu odwoławczego, w przypadku stwierdzenia uchybień wymienionych w art. 439 k.p.k. lub innego rażącego naruszenia prawa, o których mowa w art. 523 k.p.k. w sprawach, o których mowa w pkt.23;
- 25) sporządzania w uzasadnionych przypadkach kasacji w sprawach karnych oraz sporządzanie i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron przeciwnych od orzeczeń sądów odwoławczych, w sprawach, o których mowa w pkt. 23;
- 26) udziału prokuratorów w postępowaniu odwoławczym przed sądem okręgowym w sprawach karnych w ramach pomocy prawnej;
- 27) prowadzenia i nadzorowania postępowań pozakarnych z zakresu prawa cywilnego, prawa administracyjnego, ze stosunku pracy i ubezpieczeń społecznych i gospodarczych;
- 28) udziału prokuratorów w postępowaniu przed sądem okręgowym oraz sądem odwoławczym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń społecznych, gospodarczych oraz w sprawach nieletnich, o wykroczenia i w innych postępowaniach przewidzianych przez ustawy;

- 29) udziału prokuratorów w postępowaniu administracyjnym, przed sądami administracyjnymi oraz w innych postępowaniach;
- 30) udziału prokuratorów w postępowaniach odszkodowawczych za niesłuszne skazanie, tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie;
- 31) opiniowania wniosków o wznowienie postępowania sądowego oraz udział w postępowaniu przed sądem okręgowym w tego rodzaju sprawach;
- 32) opiniowania wniosków w przedmiocie wywiedzenia skargi nadzwyczajnej w trybie art. 89 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 roku o Sądzie Najwyższym (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 154);
- 33) wytaczania powództw regresowych i ich popieranie w związku z zasądzeniem odszkodowania i zadośćuczynienia stosownie do przepisów rozdziału 58 k.p.k.
- 34) kształtowania praktyki prokuratorskiej w zakresie postępowania sądowego;
- 35) nie objętym właściwością innych komórek organizacyjnych.

2. Działem Postępowania Sądowego kieruje Kierownik.

3. Bezpośredni nadzór nad 4 Wydziałem Organizacyjno-Sądowym sprawuje Prokurator Okręgowy.

§ 7

1. Do zadań **7 Wydziału Budżetowo-Administracyjnego** kierowanego przez Dyrektora Finansowo-Administracyjnego należy:

- 1) zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań i funkcji przez dysponenta budżetu trzeciego stopnia;
- 2) prowadzenie rachunkowości;
- 3) zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań związanych z udzielaniem zamówień publicznych;
- 4) obsługa administracyjno gospodarcza;
- 5) prowadzenie inwestycji i remontów;
- 6) prowadzenie spraw socjalno - bytowych;
- 7) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej.

2. Bezpośredni nadzór nad 7 Wydziałem Budżetowo-Administracyjnym sprawuje Prokurator Okręgowy.

§ 8

1. Do zadań **Samodzielnego Działu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych** należy:

- 1) zapewnienie ochrony wytwarzanych, przetwarzanych, przekazywanych lub przechowywanych informacji niejawnych;
- 2) zapewnienie ochrony systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne;
- 3) kontrola przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 4) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 5) przeprowadzanie zwykłych postępowań sprawdzających;
- 6) zapewnienie ochrony fizycznej informacji niejawnych w obiektach Prokuratury Okręgowej.

2. W ramach Samodzielnego Działu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych funkcjonują:

- 1) Kancelaria Tajna Prokuratury Okręgowej w Kielcach;
- 2) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Busku-Zdroju,
- 3) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Jędrzejowie,
- 4) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej Kielce-Wschód w Kielcach,
- 5) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej Kielce-Zachód w Kielcach,
- 6) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Końskich,
- 7) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Opatowie,

- 8) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Ostrowcu Świętokrzyskim,
 - 9) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Pińczowie,
 - 10) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Sandomierzu,
 - 11) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Skarżysku-Kamiennej,
 - 12) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Starachowicach,
 - 13) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej w Staszowie,
 - 14) Punkt Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach dla Prokuratury Rejonowej we Włoszczowie,
3. Kancelarią Tajną Prokuratury Okręgowej w Kielcach kieruje Kierownik Kancelarii Tajnej, który koordynuje także pracę Punktów Przetwarzania Informacji Niejawnych Prokuratury Okręgowej w Kielcach wymienionych w ust. 2, zaś jego pracę bezpośrednio nadzoruje Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych.
4. Samodzielnym Działem do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych kieruje Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, który podlega bezpośrednio Prokuratorowi Okręgowemu.

§ 9

1. Do zadań **Samodzielnego Działu do Spraw Informatyzacji i Analiz** należy:
- 1) prowadzenie i nadzorowanie spraw o przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych, nadto innych przydzielanych decyzją Prokuratora Okręgowego lub jego Zastępcy;
 - 2) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach określonych w pkt 1, rozstrzyganych w I i II instancji, w postępowaniu wykonawczym

i w postępowaniu o ułaskawienie oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

- 3) podejmowanie decyzji w przedmiocie podjęcia na nowo zakończonych postępowań, w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 4) kierowania wniosków o uzasadnienie wyroku sądu odwoławczego, w przypadku stwierdzenia uchybień wymienionych w art. 439 k.p.k. lub innego rażącego naruszenia prawa, o których mowa w art. 523 k.p.k. w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 5) sporządzanie kasacji i wnoszenie odpowiedzi na kasacje stron, sporządzanie projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora Generalnego kasacji w trybie art. 521 k.p.k. i art. 523 § 1a k.p.k. od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 6) wnoszenie skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych, uchylających wyroki sądów I i II instancji i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania, o których mowa w pkt. 1;
- 7) ocena i udzielanie odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 8) sporządzanie wniosków o wznowienie prawomocnie umorzonego postępowania w sprawach, o których mowa w pkt. 1;
- 9) sprawowanie zwierzchniego i instancyjnego nadzoru służbowego nad postępowaniami prowadzonymi w podległych prokuraturach rejonowych, w sprawach dotyczących cyberprzestępczości, zleconego przez Prokuratora Okręgowego lub jego Zastępcę;
- 10) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach skargę na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki;
- 11) wykonywanie zadań związanych z administrowaniem przez Prokuratora Okręgowego danymi w systemach informatycznych;
- 12) koordynowanie wprowadzania do praktyki w prokuraturach okręgowych ogólnopolskich oraz lokalnych systemów informatycznych;

- 13) obsługa Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych oraz obsługa Systemu Informacyjnego Schengen;
- 14) administrowanie systemów finansowych i kadrowych;
- 15) administrowanie elektroniczną skrzynką podawczą Prokuratury Okręgowej i prokuratur rejonowych na platformie ePUAP;
- 16) zapewnienie technicznej obsługi czynności związanych z zastosowaniem w postępowaniu karnym technik informatycznych;
- 17) zapewnienie przestrzegania zasad bezpieczeństwa systemów informatycznych w Prokuraturze Okręgowej i podległych prokuraturach rejonowych;
- 18) wykonywanie analizy kryminalnej;
- 19) obsługa strony internetowej Prokuratury Okręgowej;
- 20) prowadzenie szkoleń w zakresie informatyzacji;
- 21) obsługa Biuletynu Informacji Publicznej;
- 22) wykonywanie innych ustawowych zadań związanych z informatyzacją prokuratur.

2. Samodzielnym Działem do Spraw Informatyzacji i Analiz kieruje Kierownik koordynujący postępowania o przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów informatycznych w Prokuraturze Okręgowej i podległych prokuraturach rejonowych, którego pracę bezpośrednio nadzoruje Zastępca Prokuratora Okręgowego.

§ 10

1. W Prokuraturze Okręgowej tworzy się samodzielne stanowiska pracy:
 - 1) Stanowisko Audytora Wewnętrznego - do wykonywania zadań z zakresu audytu wewnętrznego, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 2) Stanowisko do spraw BHP - do wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych - do wykonywania zadań z zakresu ochrony danych osobowych, zgodnie z odrębnymi przepisami,

w Prokuraturze Okręgowej w Kielcach i podległych jej prokuraturach rejonowych;

4) Stanowisko do Spraw Obronnych – do wykonywania zadań z zakresu obronności państwa, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Wymienione w ust 1 samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Prokuratorowi Okręgowemu.

§ 11

Traci moc Zarządzenie nr 50/2021 Prokuratora Okręgowego w Kielcach z dnia 23 czerwca 2021 roku w sprawie określenia wewnętrznej struktury organizacyjnej Prokuratury Okręgowej w Kielcach oraz zadań komórek organizacyjnych (wraz z zarządzeniem zmieniającym).

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

PAWEŁ SOKÓŁ

w/z