

WZPS-3.431.7.15.2023.ML

**PROTOKÓŁ KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
przeprowadzonej w dniach 23-26 października 2023 r.
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielnie**

Jednostka kontrolowana: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Mielnie

Adres: 76-032 Mielno, ul. 6-go Marca 35

Podmiot prowadzący: Burmistrz Mielna

Kontrolę przeprowadzili:

- Małgorzata Lewińska – główny specjalista Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie Delegatura w Koszalinie,
- Marta Karbowskiak – inspektor wojewódzki Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie Delegatura w Koszalinie

na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 10/2023 z dnia 10 października 2023 r. Kontrolerzy złożyli oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie ich z kontroli.

Akta kontroli str. 1-2 i 20-21

Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące sposobu realizacji zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283) realizowanych przez gminę w okresie od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia kontroli.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

- struktura organizacyjna ośrodka pomocy społecznej,
- stan zatrudnienia i kwalifikacji osób zatrudnionych,
- ogólne założenia polityki społecznej gminy,
- tryb przyznawania świadczeń z pomocy społecznej (świadczenia pieniężne), w tym: prawidłowość kwalifikowania do poszczególnych rodzajów świadczeń, sposób przygotowania dokumentacji stanowiącej podstawę do przyznania świadczeń, terminowość wydawania decyzji administracyjnych i wypłacania świadczeń,
- sposób organizowania pomocy (świadczenia niepieniężne),
- ocena realizacji zadania prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych, a od dnia 1 listopada 2023 r. w związku ze zmianą przepisów ustawy o pomocy społecznej – w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie jest od 13 września 2019 r. Pani Kornelia Liśkiewicz (w okresie od 1 września 2018 r. do 12 września 2019 r. pełniła obowiązki Dyrektora, a od 13 września 2019 r. zatrudniona jest na stanowisku Dyrektora MOPS).

Nadzór nad kontrolowaną jednostką sprawuje Burmistrz Mielna.

Kontrolę przeprowadzono w obecności Dyrektora Ośrodka.

Jednostkę powołano na mocy Zarządzenia Nr 6/90 Naczelnika Gminy w Mielnie z dnia 23 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie.

Statut Ośrodka wprowadzono Uchwałą Nr XXVIII/341/2016 Rady Gminy Mielno z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie. Akt był wielokrotnie zmieniany ze względu na nowe zadania jednostki – ostatnich zmian dokonano uchwałą Nr LXIV/723/2023 z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie.

Regulamin Organizacyjny Ośrodka wprowadzono Zarządzeniem Nr 8/2016 p.o. Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie z dnia 23 grudnia 2016 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mielnie. Zmiany w regulaminie wprowadzono Zarządzeniem Nr 14/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie z dnia 9 września 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie.

Akta kontroli str. 22-49

Nie wniesiono zastrzeżeń do zapisów zawartych w Statucie i Regulaminie Ośrodka.

Ośrodek posiada własną instrukcję kancelaryjną, wprowadzoną Zarządzeniem Nr 3/2022 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie z dnia 1 marca 2022 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 2/2018 z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielnie. Pismem Nr O-I.420.113.2022 z dnia 2 stycznia 2023 r. Dyrektor Archiwum Państwowego w Koszalinie zatwierdził treść jednolitego rzeczowego wykazu akt.

Akta kontroli str. 50-52

Dyrektor oraz wyznaczony pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie posiadają upoważnienia Burmistrza Mielna (dołączone do akt kontroli) do prowadzenia spraw i wydawania decyzji administracyjnych.

Akta kontroli str. 53-65

II. STAN ZATRUDNIENIA I KWALIFIKACJE OSÓB ZATRUDNIONYCH

W Ośrodku zatrudnionych jest 25 pracowników, w tym 3 pracowników socjalnych (w dniach kontroli jedna osoba w wymiarze 0,25 etatu). W trakcie trwania kontroli Dyrektor MOPS w Mielnie zawarła z pracownikiem socjalnym, zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy Porozumienie zmieniające warunki pracy i płacy. Osoba ta od 1 listopada 2023 r. przyjęła obowiązki pracownika socjalnego w pełnym wymiarze czasu pracy.

Gmina Mielno liczy 4.570 mieszkańców (stan wg informacji Urzędu Miejskiego w Mielnie z dnia 16 października 2023 r.).

Akta kontroli str. 108

Liczba rodzin objętych w 2022 r. pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie wynosiła 73 (zgodnie ze Sprawozdaniem MRiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych w naturze i usługach). Pomocą w postaci pracy socjalnej objęto 44 rodziny.

Ośrodek spełnia zatem warunek art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej w kwestii dotyczącej zatrudnienia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców, a także warunek zatrudnienia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Spełnia również wymóg, określony w art. 110 ust. 12 o treści: *Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.*

Akta kontroli str. 70-75

Wymagania kwalifikacyjne pracowników socjalnych określa art. 116 ust. 1 oraz art. 156 ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej osoby kierujące jednostkami pomocy społecznej powinny posiadać wykształcenie wyższe, specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej. Z przedstawionych podczas kontroli dokumentów oraz zestawienia pracowników wynika, że Dyrektor oraz pracownicy socjalni Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie posiadają odpowiednie, wymagane przepisami cyt. ustawy kwalifikacje.

W kontrolowanym okresie pracownicy socjalni MOPS podnosili swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w kursach, szkoleniach, m.in: „Udzielanie pomocy i organizacja wsparcia osobie niepełnosprawnej”, „Nowości w pomocy społecznej w 2022 r. z uwzględnieniem Polskiego Ładu”, „Kurs dla opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, opiekunów faktycznych, kandydatów na opiekunów i/lub opiekunów sąsiedzkich”, „Bezpieczeństwo osobiste pracowników socjalnych”, „Bezpieczeństwo pracownika socjalnego – jak radzić sobie w trudnych sytuacjach z klientem”, „Zmiana ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw. Dokumentacja Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych. Realizacja procedur przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Wykładnia i stosowanie prawa przez członków ZI”, „Profilaktyka uzależnień behawioralnych oraz suicydalność w gminach. Samobójstwa skuteczne i zachowania suicydalne dzieci/młodzieży/dorosłych. Hikimori jako nowe zjawisko podczas kryzysów społecznych”, „Domy Pomocy Społecznej 2022”, „Praca z przypadkiem w oparciu o nowatorskie techniki w pracy socjalnej (dialog motywujący, coaching, podejście skoncentrowane na rozwiązaniach”, Specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej, „Współczesne wyzwania społeczne, prawne i psychologiczne w zawodzie pracownika socjalnego”, „Szkolenie specjalizacyjne „Opracowywanie i realizacja indywidualnych planów usług społecznych”, „Aktywizacja zawodowa grup zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

Wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku korzystają z superwizji pracy socjalnej. Superwizja odbywa się cyklicznie od 23 maja 2022 r. Prowadzona jest przez psychologa, psychoterapeutę i superwizora osób dorosłych. Główny nurt terapeutyczny, w którym pracuje specjalista, to psychoterapia Gestalt. Stosowane są również inne podejścia: terapia poznawczo-behawioralna, teoria relacji z obiektem, elementy ustawień

systemowych oraz praca z ciałem (głównie ćwiczenia TRE Trauma Releasing Exercises). Superwizja odbywa się w formie indywidualnej lub grupowej. Superwizor pomaga pracownikom socjalnym w ustawicznym rozwoju zawodowym, służącym utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmacnianiu kompetencji zawodowych, udzielaniu wsparcia, poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania. Dobór metod superwizji zależy od tego jak superwizor rozumie potrzeby i trudności zgłaszane na spotkaniach superwizyjnych.

Akta kontroli str. 71-74

W toku prowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że wynagrodzenie zasadnicze pracowników socjalnych w dniu kontroli było wyższe od wynagrodzenia minimalnego. Zgodnie z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w samorządowych jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, do którego podstawowych obowiązków należy świadczenie pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki, przysługuje wypłacany co miesiąc dodatek do wynagrodzenia w wysokości 400 zł. W MOPS Mielno dodatek ten stanowi oddzielną składową i jest wypłacany łącznie z wynagrodzeniem do 28 dnia każdego miesiąca.

Akta kontroli str. 70-71

Funkcjonowanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie mieści się w budynku własności Miasta Mielno, przekazanym Ośrodkowi w trwałą zarząd na podstawie Decyzji Wójta Gminy Mielno Nr RG.II.2-72244/4/04 z dnia 22 marca 2004 r. Ośrodek zajmuje 23 pomieszczenia (w tym: 9 pomieszczeń biurowych, składnicę akt, pomieszczenia i sala gimnastyczna Dziennego Domu Seniora, pomieszczenia placówki wsparcia dziennego, pokój socjalny pracowników oraz magazyny i pomieszczenia gospodarcze. Łączna powierzchnia użytkowa budynku wynosi 588,1 m² oraz budynek garażowy - 99 m². Budynek MOPS w Mielnie jest nowocześnie wyremontowany, wyposażony w odpowiedni sprzęt biurowy i komputerowy niezbędny do prawidłowej realizacji zadań. Warunki lokalowe oraz wyposażenie zapewniają sprawne funkcjonowanie jednostki. Budynek, w którym znajduje się siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie jest przystosowany do obsługi osób niepełnosprawnych ruchowo – wyposażony jest w windę oraz podjazd. W celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz ochrony mienia na terenie wokół zakładu pracy (obejmującym: parking przy budynku MOPS w Mielnie, boisko, wejście do budynku od strony ulicy Rybackiej) funkcjonuje monitoring rejestrujący obraz poprzez wykorzystanie kamer przemysłowych (monitoring wizyjny). Ponadto zainstalowano system alarmowy, który automatycznie włącza się o określonych godzinach, po opuszczeniu budynku przez wszystkich pracowników. Dostęp do systemu alarmowego (uzbrojenia oraz rozbrojenia) mają wyłącznie uprawnieni pracownicy.

Akta kontroli str. 69 i 118-119

Ośrodek pracuje z zastosowaniem sieciowego systemu informatycznego *OPIEKA* firmy ZETO Sp. z o.o. Koszalin. Konserwacją systemu oraz wprowadzaniem zmian programowych zajmuje się autor programu w ramach umowy serwisowej. Kompleksową obsługę informatyczną Ośrodka sprawuje firma zewnętrzna.

Napływające do jednostki sprawy i otrzymane dokumenty rejestruje się w dzienniku korespondencyjnym, opatruje pieczęcią wpływu wraz z datą i numerem wpływu, przy czym liczba porządkowa w rejestrze stanowi jednocześnie numer przychodzący pisma.

Bieżąca dokumentacja klientów znajduje się na stanowiskach pracowników socjalnych w zamkniętej szafie. Dla każdego klienta prowadzona jest osobna teczka.

Przyznane świadczenia przekazywane są w większości na konta osobiste klientów lub przekazem pocztowym na adres domowy klienta za pośrednictwem Poczty. Terminy wypłat świadczeń nie są wskazane w treści decyzji przyznających pomoc.

Ośrodek nie dysponuje samochodem służbowym. Pracownicy socjalni docierają do oddalonych środowisk podopiecznych prywatnymi samochodami w ramach zawartej umowy *używania samochodu prywatnego do celów służbowych*, w której określa się miesięczny limit kilometrów oraz ryczałt.

Akta kontroli str. 67-69

III. OGÓLNE ZAŁOŻENIA POLITYKI SPOŁECZNEJ GMINY

Rada Miejska Mielna podjęła następujące uchwały:

- Nr XXX/315/2020 z dnia 11 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mielno na lata 2021-2026, Zarządzenie Nr 39/100/2020 Burmistrza Mielna z dnia 6 sierpnia 2020 r. w sprawie powołania zespołu ds. Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mielno na lata 2021-2026. Realizacja strategii jest monitorowana – Uchwała Nr LXIV/715/2023 z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie przyjęcia monitoringu z realizacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mielno na lata 2021-2026 za lata 2021-2022.
- Nr XVI/168/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych sprawowanych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i trybu ich pobierania;
- Nr XXXIII/366/2021 z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia zasad organizowania pogrzebu przez Gminę Mielno oraz zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu;
- Nr XV/150/2019 z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia mieszkania chronionego oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym;
- Nr XVI/169/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Mielno;
- Nr X/137/15 Rady Gminy Mielno z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej,
- Nr III/31/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- Nr LXI/664/2023 z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej wraz z rekomendacjami

Zgodnie z art. 16a ust. 4 ustawy o pomocy społecznej organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia co roku do dnia 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy, powiatu, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ocenę, o której mowa w ust. 1 ustawy. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny.

MOPS w Mielnie corocznie przygotowuje Ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalną sytuacji społecznej i demograficznej gminy. Ostatnią, za rok 2022, sporządzono i przekazano za pośrednictwem poczty elektronicznej w dniu 13 kwietnia 2023 r. Radzie Miejskiej Mielna. Ocenę zaakceptowano Uchwałą Nr LXIV/722/2023 Rady Miejskiej Mielna z dnia 25 kwietnia 2023 r. w sprawie przyjęcia „Oceny zasobów pomocy społecznej za 2022 r.”

Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie

Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 773) statystyka publiczna zapewnia rzetelne, obiektywne i systematyczne informowanie społeczeństwa, organów państwa i administracji publicznej oraz podmiotów gospodarki narodowej o sytuacji ekonomicznej, demograficznej, społecznej oraz środowiska naturalnego. Sprawozdanie z realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu” oraz sprawozdanie roczne MRiPS-03 nie zostały przekazane w wyznaczonym terminie. Podczas kontroli zespół inspektorów wniósł uwagi do poprawności danych zawartych w powyższych sprawozdaniach (np. wysokość udziału środków własnych w kosztach programu „Posiłek w szkole i w domu”, liczba zawartych kontraktów socjalnych).

Akta kontroli str. 247-261

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej *Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka*. Dyrektor MOPS w Mielnie sporządza corocznie *Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie*. Ostatnie, za rok 2022, przekazano pismem SŚ.411.2023 dnia 27 marca 2023 r. do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mielnie.

IV. PRYZNAWANIE ŚWIADCZEŃ ORAZ SPOSÓB ORGANIZOWANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

Na podstawie losowo wybranych akt szczegółowo zbadano dokumentację osób korzystających z podstawowych form świadczeń pod względem:

- prawidłowości kwalifikowania do poszczególnych rodzajów świadczeń,
- sposobu przygotowania dokumentacji stanowiącej podstawę do przyznania świadczeń,
- terminowość wydawania decyzji administracyjnych i wypłacania świadczeń.

1. Zasiłki stałe i składki na ubezpieczenie zdrowotne

Pomocy w formie zasiłku stałego w 2022 r. udzielono 19 osobom, w tym 19 osobom samotnie gospodarującym. Na wypłatę zasiłków stałych, wydatkowano w tym okresie środki w wysokości 137.953 zł.

Sprawdzono dokumentację dotyczącą zasiłków stałych, składek na ubezpieczenie zdrowotne przyznanych na podstawie następujących decyzji:

Decyzja Nr 5/22-1532-13

Decyzja Nr 3/22-105-127

Decyzja Nr 4/22-1314-17

Decyzja Nr 2/22-656-41

Osoby, którym przyznano świadczenie spełniają warunki art. 37 ustawy o pomocy społecznej - niezbędne do przyznania zasiłku stałego i składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Zgromadzona w aktach indywidualnych spraw dokumentacja jest kompletna, przejrzysta. Wnioski oznaczone są datą wpływu, terminowo przeprowadzane wywiady środowiskowe (zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej – nie rzadziej niż co 6 miesięcy), prawidłowo ustalana jest sytuacja rodzinna, zdrowotna i dochodowa. Akta spraw zawierają również niezbędne dokumenty potwierdzające stan zdrowia oraz niepełnosprawność świadczeniobiorcy. Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

2. Świadczenia przyznane w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”

W ramach ww. programu w 2022 r. ogółem z dożywiania skorzystało 46 osób z terenu funkcjonowania MOPS w Mielnie. Łączny koszt programu to 24.277,00 zł.

Główną formą pomocy były świadczenia w postaci pieniężnych zasiłków celowych - skorzystało z nich ogółem 38 osób na łączną kwotę 12.363,00 zł. Udzielano także pomocy w formie posiłków - ze wsparcia w tej formie skorzystało 9 osób (9 osób otrzymujących pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej). Koszt zrealizowanych w 2022 r. posiłków wyniósł ogółem 11.914,00 zł.

Posiłki dla osób z terenu objętego działaniem MOPS w Mielnie realizowane były w 3 placówkach: w Szkole Podstawowej w Mielnie oraz w Przedszkolu w Mielnie, ponadto w Schronisku dla Osób Bezdomnych w Nowym Jasińcu. W placówkach oświatowych prowadzone są kuchnie i stołówki. Posiłki przygotowywane są przez kuchnię w Szkole Podstawowej w Mielnie oraz kuchnię Przedszkola.

Osoby dorosłe oraz dzieci, które nie uczęszczają do dziennych placówek edukacyjnych mają możliwość korzystania ze Stołówki Szkoły Podstawowej w Mielnie.

W uzasadnionych przypadkach, jak również za dni wolne od pracy stołówek, potrzebującym rodzinom udziela się pomocy w postaci świadczenia pieniężnego na zakup żywności.

Sprawdzono dokumentację dotyczącą ww. świadczeń przyznanych na podstawie następujących decyzji:

Świadczenie pieniężne

Decyzja Nr 141/2023-890-50

Decyzja Nr 14/2023-890-46

Decyzja Nr 109/2023-1562-10

Decyzja Nr 215/2023-1562-11

Decyzja Nr 4/2023-599-237
Decyzja Nr 107/2023-599-239
Decyzja Nr 201/2023-599-240
Decyzja Nr 271/2023-599-243
Decyzja Nr 24/2023-1579-10
Decyzja Nr 220/2023-1579-11
Decyzja Nr 22/2023-1596-10
Decyzja Nr 270/2023-1596-11

Świadczenie niepieniężne - posiłki

Decyzja Nr 233/22-84-115
Decyzja Nr 89/22-806-51
Decyzja Nr 253/22-806-52
Decyzja Nr 396/2022-806-53
Decyzja Nr 93/22-1669-3
Decyzja Nr 248/2023-656-42
Decyzja Nr 261/21-105-126
Decyzja Nr 246/22-105-130
Decyzja Nr 366/2022-105-131

Decyzja Nr 277/21-1231-32 (osobie umieszczonej w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi udzielono wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w ramach omawianego Programu)

Decyzja Nr 80/2023-1231-45 (osobie umieszczonej w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi udzielono wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w ramach omawianego Programu)

Decyzja Nr 272/22-1430-27 (osobie umieszczonej w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi udzielono wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w ramach omawianego Programu).

Warunki uczestnictwa w Programie określone są w przepisach Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023, a tryb przyznawania świadczeń pieniężnych reguluje art. 39 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

Rada Miejska Mielna przyjęła Uchwałę Nr III/31/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 oraz Nr LXI/664/2023 z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Uregulowano tymi aktami zasady oraz kryteria dochodowe uprawniające do uzyskania świadczeń pieniężnych i niepieniężnych w ramach omawianego Programu.

Nie przyjęto natomiast uchwały w sprawie lokalnego programu osłonowego w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, umożliwiającą udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy w formie posiłku na wniosek dyrektora szkoły. Na podstawie *Sprawozdania z realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu” za 2022 r.* ustalono, że w kontrolowanym okresie nie udzielano takiej pomocy.

Osoby, którym przyznano świadczenia, spełniały warunki uczestnictwa w programie „Posiłek w szkole i w domu”. Zgromadzona w aktach indywidualnych spraw dokumentacja była kompletna. Wnioski oznaczono datą wpływu, terminowo przeprowadzono wywiady środowiskowe, poprawnie ustalano w nich sytuację rodzinną, mieszkaniową, zdrowotną i dochodową świadczeniobiorcy. Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kpa.

W przypadku dwóch osób umieszczonych w schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi stwierdzono, że udzielono wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, co stanowi nieprawidłowość. Zgodnie z założeniami omawianego Programu przewidziano udzielenie pomocy w jednej z trzech form: posiłek, świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności, świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe.

Akta kontroli str. 171-204

3. Zasiłki okresowe

Zasiłek okresowy przyznawano osobom lub rodzinom o dochodach niższych niż ustawowe kryterium dochodowe oraz o zasobach niewystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych.

Zasiłki okresowe przyznawane były w 2022 r. głównie z powodu bezrobocia (dla 6 osób z 13 ogółem przyznanych). Łącznie wydatkowano kwotę 13.640 zł (całość wypłacana była w ramach dotacji celowej).

Sprawdzono dokumentację dotyczącą zasiłków okresowych, przyznanych na podstawie następujących decyzji:

Decyzja Nr 145/22-577-6

Decyzja Nr 21/2023-1596-9

Decyzja Nr 169/2023-1403-1

Decyzja Nr 108/2023-1562-9

Po przeanalizowaniu postępowania w powyższych sprawach zespół kontrolujący stwierdził, że kwota przyznawanego i wypłacanego zasiłku okresowego stanowiła 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, a jej dochodem. Gmina Miasto Mielno nie skorzystało z możliwości podwyższenia minimalnych kwot zasiłku okresowego w drodze uchwały. Art. 147 ust. 7 w związku z art. 38 ustawy o pomocy społecznej określa, że gminy otrzymują dotację celową na pokrycie wydatków na zasiłki okresowe w wysokości minimalnego zasiłku okresowego w wysokości 50% różnicy między kryterium dochodowym a dochodem osoby samotnie gospodarującej względnie rodziny.

Skontrolowane sprawy spełniają warunki art. 38 ustawy o pomocy społecznej niezbędne do przyznania zasiłku okresowego. Zgromadzona w aktach indywidualnych spraw dokumentacja jest kompletna. Wnioski oznaczone są datą wpływu, terminowo przeprowadzano wywiady środowiskowe, ustalano sytuację rodzinną, mieszkaniową, zdrowotną i dochodową świadczeniobiorcy. Poprawnie obliczano wysokość przyznanych zasiłków okresowych. Akta spraw zawierają również w razie potrzeby dokumenty potwierdzające stan zdrowia lub niepełnosprawność świadczeniobiorcy. Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kpa.

Nie wniesiono zastrzeżeń do zasadności przyznania pomocy ani zgromadzonej w toku postępowania dokumentacji.

4. Zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe

Pomocą w formie zasiłku celowego objęto w 2022 r. 30 osób, w tym 12 osobom przyznano zasiłki celowe specjalne. Zasiłki celowe przyznawano najczęściej na pokrycie części kosztów leczenia, zakupu leków, obuwia i odzieży, opału, opłaty mieszkaniowe. Sprawdzono dokumentację dotyczącą ww. zasiłków przyznanych na podstawie następujących decyzji:

Decyzja Nr 358/2022-1562-5
Decyzja Nr 48/2023-1562-8
Decyzja Nr 390/22-655-14
Decyzja Nr 334-22/2022-132-5
Decyzja Nr 194/2-1675-1
Decyzja Nr 110/2023-1656-8
Decyzja Nr 245/2023-105-133
Decyzja Nr 63/2023-890-48

Skontrolowane sprawy spełniają warunki art. 39 ust. 1 i 2 oraz art. 41 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej niezbędne do przyznania zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych. Wnioski o przyznanie omawianych zasiłków oznaczone zostały datą wpływu, poprawnie ustalano sytuację rodzinną, mieszkaniową, zdrowotną i dochodową świadczeniobiorcy. Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kpa. Wskazywano cel, na jaki przyznano świadczenie oraz wskazywano datę jego wypłaty.

Nie wniesiono zastrzeżeń do zasadności przyznania pomocy ani zgromadzonej w toku postępowania dokumentacji.

5. Skierowania i odpłatność za pobyt osób skierowanych do domów pomocy społecznej

W kontrolowanym okresie kierowano i ponoszono odpłatność za pobyt mieszkańców Miasta Mielno w domach pomocy społecznej. Tą formą pomocy objęto w 2022 r. 18 osób i poniesiono koszty pobytu w wysokości 594.814 zł. W 2022 roku do DPS skierowano decyzją 2 osoby z terenu funkcjonowania Ośrodka.

Sprawdzono dokumentację dotyczącą kierowania i odpłatności za pobyt w ww. placówkach przyznanych na podstawie następujących decyzji:

Decyzja Nr 136/22-681-72
Decyzja Nr 179/22-681-73
Decyzja Nr 176/22-1430-24
Decyzja Nr 181/22-754-63
Decyzja Nr 73/2023-754-65
Decyzja Nr 16/175/08
Decyzja Nr 182/22-1605-17
Decyzja Nr 118/22-82-28
Decyzja Nr 178/22-82-29

Skierowane osoby spełniają warunki określone w art. 54 ustawy o pomocy społecznej niezbędne do przyznania całodobowej opieki w ww. placówkach.

Zgromadzona w aktach indywidualnych spraw dokumentacja jest kompletna, przejrzysta, prawidłowo ustalana jest sytuacja rodzinna, zdrowotna, dochodowa oraz poprawnie obliczona odpłatność mieszkańca za pobyt w domu pomocy społecznej, terminowo przeprowadzane są wywiady środowiskowe (zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej – nie rzadziej niż co 12 miesięcy). Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kpa.

Nie wniesiono zastrzeżeń do zasadności przyznania pomocy ani zgromadzonej w toku postępowania dokumentacji.

6. Kierowanie do środowiskowych domów samopomocy

Gmina Mielno zawarła Porozumienie z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie powierzenia Gminie Będzino realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na kierowaniu mieszkańców Gminy Mielno do Środowiskowego Domu Samopomocy w Będzinie (zgodnie z podjętą wcześniej Uchwałą Nr XVII/207/15 Rady Gminy w Mielnie z dnia 29 grudnia 2015 r.).

Mieszkańcom objętym wsparciem w postaci omawianych usług - MOPS w Mielnie zapewnia transport na zajęcia ŚDS w Będzinie.

Z omawianego wsparcia skorzystały w 2022 r. 2 osoby, a w 2023 r. z usług ŚDS w Będzinie skorzystały 4 osoby z terenu funkcjonowania MOPS Mielno.

Akta kontroli str. 77 i 95-97

7. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze

Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznanych usług na podstawie następujących decyzji:

Decyzja Nr 218/2023-613-129

Decyzja Nr 257-23/2023-613-130

Decyzja Nr 148/22-1224-23

Decyzja Nr 251/22-1591-11

Decyzja Nr 381/22-1591-13

Decyzja Nr 213/2023-1591-14

Decyzja Nr 242/2023-947-2

Decyzja Nr 66/22-1602-16

Decyzja Nr 232/22-1602-19

Decyzja Nr 375/22-1602-20

Usługi opiekuńcze sprawują na terenie Gminy Mielno 4 pracownicy zatrudnieni w MOPS w ramach umowy o pracę. Podstawowe obowiązki pracowników, ich uprawnienia oraz odpowiedzialność określone są w dokumencie „Zakres czynności osoby świadczącej usługi opiekuńcze w środowisku”, gdzie wskazuje się szczegółowo czynności niezbędne do wykonania w indywidualnym przypadku.

Jak wynika z informacji Dyrektora MOPS oraz ze *Sprawozdania rocznego z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych w naturze i usługach* w 2022 r. w Mielnie z pomocy w formie usług opiekuńczych skorzystały 24 osoby, zrealizowano 4.077 godzin usług (koszt – 79.672 zł).

Każdy podopieczny oraz osoby składające wniosek uzyskują podczas wywiadu środowiskowego wszelkie informacje dotyczące warunków, kosztów oraz zasad odpłatności za usługi. Przed udzieleniem pomocy sporządzana jest *Diagnoza osoby/rodziny*, gdzie szczegółowo opisane są okoliczności sprawy, osoby zobowiązane do pomocy, stan zdrowia klienta i inne uzgodnienia i ustalenia.

Zakres usług, zgodny z zapotrzebowaniem i stanem zdrowia strony, określony jest w treści decyzji przyznającej pomoc. W treści decyzji wskazuje się ilość oraz częstotliwość przyznanych usług opiekuńczych. Szczegółowy zakres świadczonych usług zawarty jest w indywidualnych dla każdego podopiecznego „Zakresie czynności osoby świadczącej usługi opiekuńcze w środowisku”, gdzie wyszczególnia się katalog usług niezbędnych do wykonania u świadczeniobiorcy, a także inne obowiązki opiekuna.

W miesięcznych *Kartach czasu pracy opiekunki* znajdują się dane podopiecznego, opiekuna, a także potwierdzenie realizacji przyznanych usług. Zawierają wyszczególnienie daty usługi, opis wizyty (rodzaj wykonywanych czynności), podpis podopiecznego, a w podsumowaniu – łączną ilość godzin usług zrealizowanych w miesiącu oraz podpis opiekuna i pracownika socjalnego.

W aktach podopiecznego znajduje się informacja lekarza o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o pomoc w formie usług opiekuńczych oraz o konieczności pomocy innych osób w związku ze stanem zdrowia, ponadto, w razie potrzeby, dodatkowa, niezbędna dokumentacja medyczna. Wydawane decyzje administracyjne zawierają elementy, określone w art. 107 Kpa.

Warunki sprawowania usług opiekuńczych na terenie funkcjonowania MOPS Mielno reguluje Uchwała Nr XVI/168/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych sprawowanych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i trybu ich pobierania.

Nie wniesiono zastrzeżeń do zasadności przyznania pomocy ani zgromadzonej w toku postępowania dokumentacji.

Akta kontroli str. 107 i 216-224

8. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Jak wynika z pisemnej informacji Dyrektora MOPS w Mielnie – w kontrolowanym okresie nie wpłynęły wnioski w zakresie realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Akta kontroli str. 107

9. Schronienie

Gmina Mielno nie prowadzi na swoim terenie schroniska dla osób bezdomnych, a potrzeby osób zabezpiecza zawierając umowy ze schroniskami z terenu innych gmin.

Sprawdzono dokumentację dotyczącą udzielenia schronienia na podstawie:

Decyzja Nr 206/22-1430-22

Decyzja Nr 257/22-1430-26

Decyzja Nr 266/22-1231-42

Decyzja Nr 47/2023-1231-44

Osoby, którym udzielono pomocy w formie schronienia, spełniają warunki art. 17 ust. 1 pkt 3 i art. 48 ustawy o pomocy społecznej niezbędne do przyznania ww. pomocy.

Pośród przeanalizowanych spraw – osoby bezdomne umieszczane były w schroniskach z usługami opiekuńczymi, nie zachodziła zatem konieczność zawarcia kontraktów socjalnych.

Zgodnie z art. 48 a ust. 11 ustawy o pomocy społecznej „wojewoda prowadzi rejestr miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach”. Natomiast art. 48a ust. 11 c stanowi, iż gmina zgłasza wojewodzie wszelkie zmiany danych objętych rejestrem w terminie 14 dni od dnia ich powstania.

Gmina Mielno dokonała w dniu 12 stycznia 2023 r. zgłoszenia do rejestru Wojewody Zachodniopomorskiego miejsc w schroniskach dla bezdomnych.

Zasady udzielania schronienia i odpłatności określono w Uchwale Nr XVI/169/2019 Rady Miejskiej Mielna z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Mielno.

Poza wsparciem instytucjonalnym osobom bezdomnym przyznawano ponadto pomoc społeczną w postaci pieniężnych zasiłków np. stałych, celowych, np. na żywność itp.

W okresie letnim sytuacja osób bezdomnych przebywających na terenie gminy Mielno jest systematycznie monitorowana. Pracownicy socjalni w ramach pracy w terenie prowadzą rozmowy z takimi osobami: skąd przyjechały, czy potrzebują wsparcia lub schronienia, czy mają dokąd wrócić. Za każdym razem osoby te nie są zainteresowane udzieleniem im pomocy i po okresie letnim opuszczają teren Gminy Mielno.

Na terenie gminy Mielno nie ma stałe przebywających osób bezdomnych. Pomimo tego w okresie zimowym pracownik socjalny ze strażnikiem miejskim i policjantem nadzorują miejsca, w których potencjalnie mogą przebywać osoby bezdomne.

W 2022 r. niepełnosprawna osoba otrzymała z zasobów Miasta Mielno mieszkanie socjalne. Wcześniej zajmowała budynek niemieszkalny, zupełnie nieprzystosowany do normalnego funkcjonowania, a przebywanie w nim, zwłaszcza w okresie zimowym, zagrażało jej zdrowiu i życiu. Przez dłuższy czas nie wyrażała zgody na zmianę miejsca zamieszkania i poprawę warunków lokalowych. Praca socjalna, systematyczny kontakt i współpraca z dalszą rodziną spowodowały, że osobę tą przekonano do ubiegania się o przyznanie mieszkania socjalnego.

We współpracy z sołtysami i radnymi z gminy Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie udziela wsparcia mieszkańcom w formie zakupu opału na zimę. Sołtysi i radni zgłaszają pracownikom socjalnym informacje o osobach wymagających wsparcia.

Akta kontroli str. 76-77 i 225-244

10. Mieszkania chronione

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej, prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.

W dniach kontroli Gmina Mielno dysponowała mieszkaniem chronionym zlokalizowanym w Gąskach. Jak wynika z informacji Dyrektora MOPS – mieszkanie jest w wyremontowanym budynku o wysokim standardzie. Lokal z centralnym ogrzewaniem, w pełni wyposażony w niezbędny sprzęt składa się z trzech pokoi, aneksu kuchennego i łazienki. Mieszkanie powstało na podstawie Uchwały Nr XV/150/2019 Rady Miasta Mielno z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia mieszkania chronionego oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym. Zarządzeniem Nr 13/2019 Dyrektora MOPS w Mielnie z 29 listopada 2019 r. wprowadzono regulamin funkcjonowania mieszkania chronionego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie. Od chwili powstania mieszkania do czasu kontroli nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie wsparcia w postaci korzystania z mieszkania.

Po zakończeniu kontroli, a przed sporządzeniem niniejszego protokołu, Rada Miejska Mielna przyjęła uchwałę zmieniającą, przekształcając omawiane mieszkanie chronione w mieszkanie treningowe – Uchwała Nr LXXVII/909/2024 Rady miejskiej Mielna z dnia 29 kwietnia 2024 r.

Akta kontroli str. 78-79 i 83-93

11. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki

Zgodnie z art. 53a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej postanowieniem sądu. Udzielenie świadczenia w tej postaci nie wymaga przeprowadzania wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej.

W kontrolowanym okresie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie nie wypłacał wynagrodzenia za sprawowanie opieki – nie wpłynęły wnioski w tym zakresie.

12. Sprawienie pogrzebu

Zgodnie z art. 17 ust 1 pkt 15 ustawy o pomocy społecznej do zadań gminy o charakterze obowiązkowym należy sprawienie pogrzebu. W myśl art. 44 ustawy sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez gminę, zgodnie z wyznaniem zmarłego. Zgodnie ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2023 r., poz. 887 ze zm.) w pierwszej kolejności prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej: małżonek(ka), krewni zstępni, krewni wstępni, krewni boczni do 4 pokolenia oraz powinowaci w linii prostej do 1 stopnia. Prawo do pochowania zwłok przysługuje również osobom, które dobrowolnie do tego się zobowiązały. W myśl art. 10 ust. 3 tej ustawy zwłoki nie pochowane przez wskazane podmioty są chowane przez gminę właściwą ze względu na miejsce zgonu.

Rada Miejska Mielna podjęła Uchwałę Nr XXXIII/366/2021 z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie określenia zasad organizowania pogrzebu przez Gminę Mielno oraz zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu.

Zgodnie z danymi zawartymi w *Sprawozdaniu rocznym MRiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za 2022 r.* oraz na podstawie informacji Dyrektora stwierdzono, że MOPS w Mielnie w 2022 i 2023 roku podjął się sprawienia pogrzebów – sprawdzono dokumentację 3 z nich. Akta spraw zawierają: akt zgonu, ewentualne notatki pracownika socjalnego na temat sytuacji rodzinnej osoby zmarłej, zlecenie Ośrodka na wykonanie pochówku, fakturę za dokonanie pochówku.

Nie wniesiono uwag do skontrolowanej w tym zakresie dokumentacji.

Praca socjalna z osobą lub rodziną i środowiskiem lokalnym

Rodziny z terenu Miasta Mielno pozostawały w 2021 roku w trudniej sytuacji życiowej i korzystały z pomocy Ośrodka głównie z powodu długotrwałej lub ciężkiej choroby (73 rodziny), niepełnosprawności (48 rodzin) oraz ubóstwa (35 rodzin).

Zgodnie z danymi zawartymi w *Sprawozdaniu rocznym z udzielonych świadczeń pomocy społecznej w roku 2022* wsparciem Ośrodka objęto 73 rodziny (129 osób w rodzinach), z czego pracą socjalną objęto 44 rodziny (69 osób w rodzinach), a pomocą wyłącznie w postaci pracy socjalnej - 15 rodzin (23 osoby).

Pracownicy socjalni MOPS w Mielnie dokumentują pracę socjalną poprzez środowiskowe wywiady rodzinne, notatki z wizyt w środowisku i systematyczne prowadzenie karty pracy socjalnej. Praca socjalna rozpoczyna się od rozpoznania sytuacji osobistej, rodzinnej, zawodowej i materialno-bytowej osoby z problemem. W razie potrzeby konieczne jest pogłębienie wiedzy poprzez diagnozę i rozeznanie sytuacji w środowisku lokalnym. W zależności od metody działania realizowane są narzędzia: kontrakt socjalny, negocjacje rodzinne. Pracownicy udzielają informacji lub wskazówek w zakresie rozwiązywania problemów życiowych poprzez poradnictwo specjalistyczne, wsparcie organizacji i stowarzyszeń działających na terenie Gminy Mielno. Przyznanie świadczeń w formie pieniężnej i niepieniężnej dokumentowane jest na podstawie wydanymi decyzjami administracyjnymi.

Przyjmowanie klientów w siedzibie Ośrodka MOPS Mielno odbywa się bez ograniczenia czasowego - w godzinach pracy ośrodka. Pracownicy socjalni, realizując zadania w terenie, współdziałają w zapewnieniu stałego dostępu do informacji dla osoby z problemem. Ponadto na stronie internetowej udostępniono telefony służbowe pracowników socjalnych. Każda osoba, potrzebująca pomocy lub wsparcia, może uzyskać nr kontaktowy do pracownika socjalnego z danego terenu korzystając z zasobów internetu lub kontaktując się telefonicznie z MOPS w Mielnie. W razie potrzeby rozmowy z Klientem znajdującym się w kryzysie istnieje możliwość skorzystania z pokoju, zapewniającego swobodną atmosferę do rozmowy.

W okresie objętym kontrolą w MOPS zawarto 28 kontraktów socjalnych (zgodnie z informacją zawartą w *Sprawozdaniu MRiPS-03 za 2022 r.*). Podczas kontroli przeanalizowano 4 z nich. Realizowano je zgodnie z założeniami. W aktach opisano szczegółowo sytuację osób i ich rodzin, a także określano cele i założenia kontraktu, ustalano daty oceny realizacji kontraktu, nadzorowano realizację zaplanowanych działań, sporządzano oceny i monitorowano sytuację osób realizujących kontrakt oraz po jego zakończeniu.

Gmina Mielno korzysta z żywności dla osób najbardziej potrzebujących w ramach „Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020” współpracując w tym zakresie

z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach oraz Kościołem Starokatolickim. Obie organizacje dostarczyły produkty żywnościowe do siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie, gdzie były na bieżąco wydawane potrzebującym. Pracownicy socjalni wydali skierowania na skorzystanie z omawianej pomocy (Kościół Starokatolicki) 85 rodzinom z gminy Mielno (189 osób) oraz 40 rodzinom uchodźców z Ukrainy (104 osoby). W 2023 r. do Banku Żywności w Nowych Bielicach wydanych zostało 79 skierowań dla 189 osób, w tym również z Ukrainy.

Specjaliści Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie udzielili w 2022 r. wsparcia specjalistycznego rodzinom przeżywającym trudności: psycholog - 160 porad, terapeuta uzależnień - 205 porad, prawnik - 15 porad. Liczba osób, które skorzystały z porad psychologa - 23, terapeuty uzależnień - 30, prawnika - 10 osób. W 2023 r. mieszkańcy gminy również mieli możliwość korzystania ze wsparcia specjalistów. Terapeuta uzależnień przyjmuje osoby chętne 2 razy w tygodniu w Mielnie (w poniedziałki w godzinach 16-18) i w Gąskach (w środy w godzinach 16-18). Psycholog jest do dyspozycji mieszkańców 3 razy w miesiącu w Mielnie (w godzinach 12-15) oraz raz w miesiącu w Gąskach (w godzinach 12-15). Prawnik ma dyżury raz w tygodniu, 4 razy w miesiącu w godzinach 8-14 zgodnie z harmonogramem ustalonym z Dyrektorem Ośrodka.

Gmina zabezpiecza potrzeby mieszkańców w zakresie wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Gmina Mielno ma podpisane międzygminne porozumienie z Gminą Będzino na korzystanie osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi z zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy. Ponadto dzieci i młodzież z zaburzeniami psychicznymi kierowane są do przedszkola i szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koszalinie. Mogą również korzystać z zajęć w Warsztatach Terapii Zajęciowej lub innych placówkach prowadzonych przez organizacje pozarządowe. Gmina realizuje Gminny Program Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2021-2025. Celem głównym programu jest promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym. Program powstał po przeanalizowaniu potrzeb mieszkańców gminy w tym zakresie. Co rok sporządzane jest sprawozdanie z jego realizacji.

Pracownicy socjalni, realizujący zadania w środowisku lokalnym, na bieżąco reagują na zgłoszenia osób chętnych do podjęcia zatrudnienia oraz pracodawców poszukujących pracowników. Informują o aktualnych ofertach pracy i realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy projektach. Informacje z PUP pozyskują poprzez przeglądanie stron internetowych oraz obsługę systemu SEPI. W ramach realizowanych programów PUP udzielają podopiecznym informacji dotyczących: poradnictwa zawodowego, stażów pracy, prac interwencyjnych, prac społecznie-użytecznych, szkoleń, bonów na zasiedlenie, bonów szkoleniowych, środków na podjęcie działalności gospodarczej, wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy. Ponadto, w ramach współpracy z Centrum Integracji Społecznej w Mielnie, osobom pozostającym bez zatrudnienia wydawane są skierowania do uczestnictwa w zajęciach reintegracji społecznej i zawodowej, w celu podjęcia pracy na otwartym rynku pracy i ukończenia szkolenia.

Jak wynika z informacji Dyrektora jednostki - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje z organizacjami pozarządowymi „KGW Malwa” w Chłopach, Stowarzyszeniem „16 Południk”, Stowarzyszeniem „Bursztyn”, Stowarzyszenie „Słoneczne Mielenko”. Współpraca z wymienionymi organizacjami pozarządowymi dotyczy głównie organizacji wydarzeń kulturalnych, społecznych inicjatyw, organizacji festynów, wydarzeń związanych z Klubami Seniorów i Dziennego Domu Seniora oraz z mieszkańcami gminy Mielno. Fundacja „Nauka dla środowiska”, Centrum integracji Społecznej to organizacje, z którymi MOPS Mielno współpracuje głównie w obszarze polityki socjalnej (CIS: współpraca polega

na realizacji programu zatrudnienia socjalnego, skierowanego do osób zagrożonych ubóstwem, marginalizacją i wykluczeniem społecznym; Fundacja „Nauka dla środowiska” realizuje projekty skierowane dla mieszkańców gminy w zakresie socjalnym, usług opiekuńczych i kulturalnym, a także pomoc przy ich realizacji). MOPS współpracuje również ze Stowarzyszeniem „Mango” w zakresie polityki senioralnej.

Praca socjalna w MOPS Mielno na rzecz klienta i środowiska lokalnego polega na przywróceniu zdolności do samodzielnego funkcjonowania jednostki w środowisku, odbudowy poczucia własnej wartości jednostki, rodziny lub grupy poprzez wykorzystywanie możliwości tkwiących w ludziach oraz zasobach lokalnej społeczności. Praca socjalna wykonywana jest systematycznie i polega na:

- monitoringu środowiska lokalnego,
- wsparciu i pomocy w zapewnieniu opieki i pielęgnacji osobom starszym, samotnym, niepełnosprawnym,
- pomocy w kontakcie ze służbami zdrowia (lekarz rodzinny, poradnie specjalistyczne, Miejski Zespół Orzekania Niepełnosprawności w Koszalinie, ZUS, KRUS),
- wsparciu przy załatwianiu spraw urzędowych (CIS, PUP, itp.),
- indywidualnym planie działania,
- Pracownicy socjalni na bieżąco informują o możliwości wsparcia specjalistycznego: psychologa, psychologa dziecięcego, terapeuty ds. uzależnień i współuzależnień, prawnika,
- na bieżąco realizowane są działania wynikające z procedury Niebieska Karta.

MOPS Mielno realizuje na rzecz środowiska lokalnego programy i projekty:

- **Program MRiPS „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”** w celu zapewnienia dostępności do usług asystenta wspierającego osoby starsze i osoby niepełnosprawne w wykonywaniu codziennych czynności, samodzielnym funkcjonowaniu w życiu społecznym.
- **Program MRiPS „Opieka wytchnieniowa”** kierowany do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej lub czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz podniesienia swoich umiejętności i wiedzy w tym zakresie.
- **Projekt „Pomoc w Zasięgu Ręki”** realizowany we współpracy z Fundacją Nauka dla Środowiska obejmuje zadania w zakresie:

Sąsiedzkie usługi opiekuńcze - pomoc w dotarciu do lekarzy, urzędów i innych instytucji, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, pomoc w przygotowaniu i podawaniu posiłków, pomoc przy wykonywaniu czynności porządkowych, w robieniu zakupów, pomoc w realizacji recept, towarzyszenie na spacerach, pomoc w organizowaniu spotkań z rodziną i w środowisku lokalnym, informowanie rodziny i pozostałych służb o ewentualnym pogorszeniu stanu zdrowia i sytuacjach kryzysowych, odwiedziny w szpitalu.

Teleopieka, a w tym: opaski bezpieczeństwa jako urządzenia do wzywania pomocy, telecentrum nadzorujące, rejestrujące i przyjmujące zgłoszenia alarmowe, a także podejmujące adekwatne do konkretnego zgłoszenia czynności. W ramach programu wsparciem objęto 5 osób.

- **Zachodniopomorska Karta Seniora** uprawnia posiadaczy do korzystania ze stałych, tymczasowych, świątecznych lub okazjonalnych ulg i uprawnień oferowanych przez podmioty biorące udział w zadaniu.
- **Ogólnopolska Karta Seniora** - realizowana w ramach programu „Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora”, którego celem jest promocja aktywności, przedsiębiorczości i edukacji obywatelskiej Seniorów.
- **Projekt grantowy „Door to door”**, który poprawia mobilność mieszkańców Gminy. W ramach projektu mieszkańcy Gminy mogą korzystać z darmowych przejazdów w celu załatwiania spraw urzędowych i zdrowotnych.
- **Dzienny Dom Senior+ w Mielnie** sfinansowano ze środków własnych Gminy Mielno oraz środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w ramach rządowego Programu wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025 - edycja 2021. W ramach działalności DDS+ w Mielnie realizowany był wszechstronny zakres usług, dostosowany do potrzeb i możliwości seniorów, w tym: usługi o charakterze aktywności ruchowej, terapia zajęciowa, usługi edukacyjne.
- **Centrum Aktywnego Seniora** działające w ramach struktury organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie obejmuje 4 Kluby Seniora, zlokalizowane na terenie gminy w miejscowościach: Sarbinowo, Mielno, Mielno Osiedle Unieście. Głównym celem planowanych spotkań rozpowszechnianie wiedzy na temat promocji zdrowego stylu życia. Zajęcia w Klubach Seniora to, również szansa na integrację społeczności Seniorów, skupienie osób o podobnych zainteresowaniach, twórczym potencjale, to szansa na urozmaicenie życia i oderwanie od jego monotonii.
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie w ramach współpracy z **Fundacją „Środowisko Wybrzeża”** w 2022r. zorganizował **„Wigilię dla potrzebujących”**. Ponadto w dniu 24 grudnia 2022 r. zorganizowano akcję „Świąteczny posiłek - usługa cateringowa”. Pracownicy socjalni dostarczyli 34 posiłki z potrawami wigilijnymi do domów podopiecznych.

W razie zaistnienia potrzeby MOPS w Mielnie współpracuje z zakładami karnymi w niezbędnym zakresie, np. rozeznanie możliwości powrotu osoby opuszczającej zakład karny do poprzedniego środowiska lokalnego, możliwości zamieszkania, udzielenia wsparcia w poszukiwaniu pracy, pozyskaniu środków do prawidłowego funkcjonowania itp. Mieszkańcy Gminy Mielno po opuszczeniu Zakładu Karnego mogą skorzystać ze wsparcia i pomocy w formie finansowej, rzeczowej oraz pracy socjalnej w przystosowaniu do życia w środowisku. W 2023 r. z takiego wsparcia skorzystały dwie osoby – udzielono pomocy finansowej na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zaproponowano uczestnictwo w zajęciach reintegracji zawodowej i społecznej w Centrum Integracji Społecznej w Mielnie. Zaproponowano również kontynuację leczenia uzależnienia, spotkania z terapeutą, psychologiem, jak również porady prawnej.

INFORMACJA O DZIAŁANIACH OPS NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie w 2022 i 2023 roku realizował następujące projekty socjalne:

Projekt socjalny, pt.: „Tamte lata tamte dni” - cykl warsztatów socjoterapeutycznych, polegających na wspominaniu tego co było kiedyś, dzieleniu się swoimi historiami na

podstawie czarno-białych zdjęć, wspomnienia dawnych czasów z dzieciństwa, np.: wspólnych zabaw z kolegami na świeżym powietrzu, historii rodziców i dziadków. Okres realizacji styczeń 2022 r.

Projekt socjalny, pt.: „Otul swoje drzewo” - Seniorzy na drutach i szydełkach wykonali patchworkowy koc z różnych kawałków wełny, którym zostały otulone drzewa przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielnie. Projekt symbolizował bardzo zróżnicowane pokolenie seniorów, którzy świetnie sobie radzą z wyzwaniami współczesnego świata, np.: nowymi technologiami, cyfrowymi usługami, czy współczesnym sposobem komunikacji. Okres realizacji luty – marzec 2022 r.

Projekt socjalny, pt.: „Warzywniak seniorów” - zakładał stworzenie ogrodu – miejsca, w którym w sposób naturalny będą rozwijane zainteresowania przyrodą poprzez aktywnie spędzanie czasu. Okres realizacji kwiecień – październik 2022 r. Projekt realizowany był w 3 etapach:

- Wiosna. Z ogrodzonego, bezpiecznego, ale również ogólnodostępnego terenu otaczającego budynek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie wygospodarowano miejsce na założenie ogrodu warzywno-ziołowego.
- Wiosna-Lato. Był to okres siania nasion, sadzenia rozsad, plewienia, palikowania i podlewania. Ważna była również obserwacja wzrostu roślin, walki ze szkodnikami oraz odpowiedniego nawożenia.
- Lato-Jesień. To okres zbierania plonów, przygotowywania sałatek i surówek z zebranych warzyw i pachnących ziół, przygotowania przecierów, kiszzonek i pikli.

Projekt socjalny, pt.: „Rozśpiewany Dzień Mamy”. Zamysłem projektu było wzmacnianie więzi rodzinnych i pokoleniowych. „Dzień Matki” jest świętem wszystkich kobiet, tych które są już babkami – bo to mama mamy, kobiet, które obecnie wychowują dzieci i kobiet, które spodziewają się potomstwa. Poprzez wspólne świętowanie Dzień ten miał uczcić wszystkie „MATKI”, wyrazić szacunek, zrozumienie oraz miłość. Okres realizacji – maj 2022 r.

„Międzypokoleniowe warsztaty ogrodnicze” w dniu 26 kwietnia 2022 r., skierowany do dzieci i osób starszych, którego celem było zapobieganie społecznej izolacji osób starszych, zapobieganie nieprawidłowym relacjom osób starszych z otoczeniem, co można osiągnąć dzięki nawiązaniu i utrzymaniu kontaktów społecznych z przedstawicielami młodego pokolenia.

„Śladami tradycji” w dniu 9 listopada 2022 r., którego celem było wspieranie wychowania patriotycznego dzieci i młodzieży, kształtowanie dumy narodowej, rozbudzenie wśród młodych ludzi zainteresowania historią Polski, ze szczególnym uwzględnieniem polskich symboli narodowych – flaga, godło, hymn.

Projekt socjalny pn. „Pełnienie funkcji rodzicielskich w rodzinie, w której występuje zjawisko przemocy”. Grupę docelową projektu stanowili pracownicy MOPS w Mielnie, a celem głównym projektu było poszerzenie wiedzy w zakresie wspierania osób dotkniętych przemocą, w szczególności pełniących funkcje rodzicielskie. Okres realizacji: listopad 2022 r.

Projekt socjalny, pt.: „Senior – uczy, wspiera, pomaga”. Działania projektowe nakłaniały do wzajemnego „odczuwania smaku i potrzeby dawania” w płaszczyznach wspólnej aktywności osób starszych ze środowiskiem lokalnym. Zamysł projektu koncentruje się wokół wzajemnej nauki, zabawy, przygody, którą można przeżyć wspólnie z osobami starszymi. Każdy wiek ma swój urok i swoje cele, które realizować można z osobami

młodymi, pełnymi pomysłu i kreatywności oraz starszymi będącymi żywym arsenalem doświadczeń i mądrości życiowej. Ta wzajemna nauka daje szansę ustawicznego rozwoju osób w każdym wieku, o różnej sprawności fizyczno-intelektualnej i odmiennych potrzebach. Przeciwdziała wykluczeniu społecznemu osób starszych, stwarzając okazję włączania ich w pełnowartościowe i aktywne środowisko społeczne. Okres realizacji 2023 r.

Projekt socjalny: Festyn rodzinny „Odpowiedzialny rodzic”. Cel główny projektu: kształtowanie u dzieci postaw zapewniających bezpieczeństwo, zacieśnianie więzi rodzinnych poprzez wsparcie i współpracę budowane w trakcie wspólnej pracy i zabawy. Atrakcjami festynu poza m.in. Laserboxem, dmuchańcami, łodami, hot-dogami, ogniskiem i konkursami z atrakcyjnymi nagrodami, były też odwiedziny funkcjonariuszy Aresztu Śledczego w Koszalinie wraz z psem wykrywającym nielegalne substancje oraz spotkanie z policjantami z komisariatu w Mielnie. O bezpieczeństwo medyczne dbała Grupa Ratownictwa PCK Koszalin. Festyn uświetniła swoją obecnością Pani Burmistrz Miela, ponieważ projekt napisany został również pod kątem uczczenia 50-lecia Gminy Mieleno, a także przy wsparciu finansowym z Funduszu Sprawiedliwości.

W aktach kontroli znajdują się informacje Dyrektora MOPS w Mielnie na temat organizacji posiłków, usług opiekuńczych, pracy socjalnej oraz innych działań Ośrodka na rzecz lokalnej społeczności.

Akta kontroli str. 66-107 i 111-117

PODSUMOWANIE KONTROLI

Na podstawie zbadanej w trakcie kontroli dokumentacji ogólnej oraz spraw indywidualnych nie stwierdzono nieprawidłowości co do merytorycznej zasadności przyznawania poszczególnych rodzajów świadczeń. Rodziny spełniały kryterium dochodowe uprawniające do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej.

W trakcie czynności kontrolnych oraz w podsumowaniu kontroli wyjaśniono zagadnienia z zakresu kontroli, a także omówiono z Dyrektorem Ośrodka ustalenia, opisane w treści niniejszego protokołu:

- Sprawozdanie z realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu” oraz sprawozdanie roczne MRiPS-03 nie zostały przekazane w wyznaczonym terminie. Ponadto podczas kontroli zespół inspektorów wniósł uwagi do poprawności danych zawartych w powyższych sprawozdaniach (np. wysokość udziału środków własnych w kosztach programu „Posiłek w szkole i w domu”, liczba zawartych kontraktów socjalnych).
- W przypadku dwóch osób umieszczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi stwierdzono, że udzielono wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, co stanowi nieprawidłowość. Zgodnie z założeniami omawianego Programu osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe, przewidziano udzielenie pomocy w jednej z trzech form: posiłek, świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności, świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

Stwierdzona nieprawidłowość w zakresie udzielenia wsparcia w postaci całodziennego wyżywienia w schronisku dla osób bezdomnych wynikała z błędnej interpretacji

przepisów i założeń programu „Posiłek w szkole i w domu”. Uchybienia w sporządzaniu sprawozdań wynikały z omyłek oraz braku wnikliwej kontroli dokumentów przed przekazaniem ich w systemie CAS. Skutkiem jest sfinansowanie całodziennego wyżywienia w schronisku ze środków programu „Posiłek w szkole i w domu”, a także nieterminowe sporządzenie oraz omyłki w sprawozdaniach.

Podczas kontroli przeanalizowano sposób realizacji zaleceń zawartych w Wystąpieniu pokontrolnym Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 października 2018 r. (Znak: K-ZPS-3.431.1.2.2018.ML):

1. Prawidłowe ustalanie odpłatności klientów za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz odpłatności klientów za pobyt w domu pomocy społecznej – *naliczanie odpłatności za pobyt w DPS realizowano prawidłowo, natomiast specjalistyczne usługi opiekuńcze nie były realizowane w kontrolowanym okresie.*
2. Terminowe sporządzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych i ich aktualizacji, zgodnie z przepisami art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej – *realizowano prawidłowo.*
3. Poprawne określanie daty zmiany odpłatności za świadczenia niepieniężne – *realizowano prawidłowo.*
4. Przyznawanie świadczeń niepieniężnych (np. udzielanie schronienia) z datą nie wcześniejszą niż data wydania decyzji, zgodnie z art. 106 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej – *realizowano prawidłowo.*
5. Zweryfikowanie wydanych decyzji, ustalenie prawidłowego odsetka odpłatności za zrealizowane w kontrolowanym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz zwrot nadpłaconych przez klienta kwot – *wykonano zalecenie.*

Zalecenia zostały zatem zrealizowane.

Akta kontroli str. 120-135

Zgodnie z § 16 pkt 2 ust. 5 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285 ze zm.), protokół kontroli zawiera ocenę skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta. W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Przed podpisaniem protokołu kontroli, w ciągu 7 dni od daty otrzymania go do podpisu, kontrolowany może zgłosić zastrzeżenia na piśmie co do jego treści. Odmowa podpisania protokołu powinna być poprzedzona złożeniem pisemnych wyjaśnień przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkód do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Protokół sporządzono w dniu 30 sierpnia 2024 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kontrolę odnotowano w Książce kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie pod pozycją nr 3/2022.

Mielno, dnia

Kontrolujący:

.....
Dyrektor jednostki kontrolowanej

Oświadczam, że w dniu zostałam zapoznana z treścią protokołu oraz otrzymałam jeden jego egzemplarz.

.....
Dyrektor jednostki kontrolowanej

Właściwe podpisy na oryginale