

**Inspektor do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi,
ul. Dowborczyków 30/34**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ na usługę dotyczącą
dostawy 4 sztuk laptopów dla Biura do spraw Substancji Chemicznych**

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) Musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
 - b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
 - c) Ma obejmować całość zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Biura do spraw Substancji Chemicznych 4 sztuk laptopów (takich samych).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.
3. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 07.08.2020 r.
4. Przy wyborze propozycji do realizacji, Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - a) Cena – 100 %
5. Propozycja cenowa składana przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a. Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru (Załącznik 3).
 - b. Kserokopię lub wydruk aktualnego wpisu do rejestru uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej zaświadczenie lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
 - c. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (Załącznik 2):
 - a) Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
 - c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.



6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć do dnia 24.07.2020 r. do godz. 12.00.

Propozycja cenowa może zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu na adres zp@chemikalia.gov.pl lub fax 42 2538444.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:

p. Przemysław Cieśla – pciesla@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538406 / fax. 42 2538444

p. Dorota Smykowska – dsmykowska@chemikalia.gov.pl, tel. 42 2538401 / fax. 42 2538444

9. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania oraz po zawarciu umowy:**

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w formie zapytania ofertowego, będą przetwarzane dane osobowe zawarte w złożonych ofertach. Ponadto dane osobowe zawarte w wybranej ofercie będą przetwarzane dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji. Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o chronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 t.j.), dalej jako „RODO”, Biuro do spraw Substancji Chemicznych informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Inspektor do spraw Substancji Chemicznych z siedzibą w Łodzi, ul. Dowborczyków 30/34;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Biurze do spraw Substancji Chemicznych jest Pan Krzysztof Domański. Skontaktować się z nim można poprzez e-mail: iod@chemikalia.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego udzielenie zamówienia publicznego przez Biuro do spraw Substancji Chemicznych w Łodzi a w przypadku wyboru oferty dla potrzeb zawarcia umowy i jej dalszej realizacji; podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b i c RODO;
- 4) Dane osobowe zawarte w ofercie mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt.9 RODO, w szczególności w związku z realizacją obowiązku ustawowego w zakresie udzielenia informacji publicznej;
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, organom ścigania lub innym organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;

- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż przez okres wynikający z JRWA (jednolitego rzeczowego wykazu akt) obowiązującego u Biurze do spraw Substancji Chemicznych;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do usunięcia danych jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki;
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych spowoduje, że nie będzie możliwe uwzględnienie w niniejszym postępowaniu złożonej oferty;
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Biuro do spraw
Substancji Chemicznych
Dorota Smykowska
Dorota Smykowska

.....
(przygotował)

W ZASTĘPSTWIE DYREKTORA GENERALNEGO
DYREKTOR DEPARTAMENTU
DO SPRAW OCENY RYZYKA

M. Andrzejewski
Michał Andrzejewski

03.07.2020

.....
(data, podpis kierownika jednostki)

W załączeniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków.
3. Wzór druku dla propozycji cenowej.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 4 sztuk laptopów dla Biura do spraw Substancji Chemicznych.

Zamawiający określa poniżej szczegółowe dane techniczne i specyfikacje przedmiotu zamówienia:

Laptop biznesowy 15"

- **Procesor**

Intel Core i5-10210U (4 rdzenie, 8 wątków, 1.60-4.20 GHz, 6MB cache)

- **Chipset**

Intel SoC platform

- **Pamięć RAM**

16 GB (SO-DIMM DDR4, 2666MHz)

- **Dysk SSD M.2 PCIe**

512 GB (możliwość montażu dodatkowego wewnętrznego dysku SATA (elementy montażowe w zestawie - sanki)),

- **Typ ekranu, Przekątna ekranu, Rozdzielczość ekranu**

Matowy, LED, IPS, 15,6", 1920 x 1080 (Full HD)

- **Karta graficzna**

Intel UHD Graphics

- **Dźwięk**

Wbudowane głośniki stereo

Wbudowane dwa mikrofony

Kamera internetowa z wbudowaną fizyczną przesuwaną osłoną 1.0 Mpix

- **Łączność**

LAN 10/100/1000 Mbps

Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)

Moduł Bluetooth

- **Złącza**

USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt.

USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt.

HDMI 1.4 - 1 szt.

RJ-45 (LAN) - 1 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

- **Typ baterii, Pojemność baterii**

Litowo-jonowa, 3-komorowa o pojemności minimum 4120 mAh

- **System operacyjny**

Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)

Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)

- **Zabezpieczenia**

TPM 2.0

Gniazdo linki zabezpieczającej Kensington

- **Dodatkowe wyposażenie**

Czytnik linii papilarnych

Podświetlana klawiatura

Aluminiowa pokrywa matrycy

Klawiatura odporna na zachłapanie

Wydzielona klawiatura numeryczna

Touchpad

Białe podświetlenie klawiatury

Zasilacz

- **Waga do 1,8 kg. (z baterią)**

- **GWARANCJA 24 MIESIĄCE**

- **Dodatkowe oprogramowanie:**

- Microsoft Office 2019 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm PL

OŚWIADCZENIE

Firma(nazwa) Wykonawcy:

.....
.....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam niniejszym, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zadania.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.

Podpisano:

.....
Osoba (-y) upoważniona (-e)
do reprezentacji Wykonawcy

.....
Miejscowość i data



PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie dotyczące dostawy 4 sztuk laptopów dla Biura do spraw Substancji Chemicznych, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia:

Cena jednostkowo brutto

Razem cena brutto

(cena brutto zawiera w sobie koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego)

W ww. cenie brutto Wykonawca zapewnia ponadto :

.....
.....

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 7 sierpnia 2020 r.

3. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....

(data, podpis Wykonawcy)



