

Znak sprawy GI-FOTO.2611.6.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

Subskrypcja wraz ze świadczeniem opieki serwisowej i wsparcia technicznego z zachowaniem ciągłości świadczenia usługi dla oprogramowania (TerraScan i Global Mapper) niezbędnego do realizacji zadań przez Departamentu Geodezji, Kartografii i Systemów Informacji Geograficznej:

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

Przedmiotem zamówienia jest subskrypcja wraz z opieką serwisową i wsparciem technicznym z zachowaniem ciągłości świadczenia usługi dla oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego wykorzystywanego do realizacji zadań przez Departament Geodezji, Kartografii i Systemów Informacji Geograficznej, w tym w szczególności kontroli danych przyjmowanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części.

Część	Oprogramowanie	Numer licencji oprogramowania	Liczba licencji	Okres świadczenia subskrypcji
1	TerraScan	20157631787	1	11.02.2023
	TerraScan	20157632881	1	11.02.2023
	TerraScan	20157631788	1	11.02.2023
	TerraScan	20157632880	1	11.02.2023
	TerraModeler	10157692003	1	11.02.2023
	TerraModeler	10157692004	1	11.02.2023
2	Global Mapper	198113-DRDE2YKD	4	31.12.2022

	Global Mapper Pro	198115-PCED3WA	2	31.12.2022
	Global Mapper	198116-2YZNZ6CD	2	31.12.2022
	Global Mapper Pro	198116-2YZNZ6CD	2	31.12.2022

III. Termin wykonania zamówienia

W terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaże oświadczenie o realizacji usługi.

IV. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy którzy:

1) Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do Zaproszenia – odpowiednio do części zamówienia;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

V. Kryteria oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych poniżej.
2. Zamawiający przy wyborze oferty w ramach każdej z części zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (maksymalna liczba punktów)
1	Cena (C)	60 % (60 pkt)
2	Długość świadczenia subskrypcji (S)	40 % (40 pkt)

3. Zasady oceny według kryterium Cena (C):

- 1) ocena kryterium **cena (C)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;

- 2) cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 3) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena (C)** odpowiednią liczbę punktów;
- 4) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **60 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

- C** – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium **cena (C)**,
- C_{min}** – oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- C_i** – oznacza cenę brutto oferty badanej.

4. Zasady oceny według kryterium **Długość świadczenia subskrypcji (S)**:

- 1) ocena kryterium Długość świadczenia subskrypcji będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- 2) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium Długość świadczenia subskrypcji odpowiednią liczbę punktów;
- 3) Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres świadczenia subskrypcji otrzyma **40 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = \frac{S_i}{S_{max}} \times 40$$

gdzie:

- S** – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium Długość świadczenia subskrypcji,
- S_{max}** – najdłuższy okres subskrypcji oferowanej spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.
- S_i** – długość okresu subskrypcji oferty badanej.

UWAGA:

- 4) Minimalny okres subskrypcji wynosi odpowiednio:

Część zamówienia	Minimalny okres obowiązywania subskrypcji
1	11.02.2023
2	31.12.2022

- 5) Wykonawca otrzyma odpowiednio **20, 30 i 40** punktów za każdy kolejny miesiąc świadczenia subskrypcji liczony od dnia zakończenia minimalnego okresu obowiązywania subskrypcji.

Nr części	0 pkt	20 pkt	30 pkt	40 pkt
1	11 lutego 2023 r.	11 marca 2023 r.	11 kwietnia 2023 r.	11 maja 2023 r.
2	31 grudnia 2022 r.	31 stycznia 2023 r.	28 lutego 2023 r.	31 marca 2023 r.

- 6) Maksymalny okres świadczenia subskrypcji liczony od dnia zakończenia minimalnego okresu obowiązywania subskrypcji, za który Wykonawca **otrzyma 40 pkt** wynosi odpowiednio:

Nr części	40 pkt
1	11 maja 2023 r.
2	31 marca 2023 r.

- 5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów – „P”, gdzie P oznacza sumę uzyskanych punktów w kryteriach Cena (C) oraz Okres świadczenia subskrypcji (S): $P = C + S$**

VI. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia **17 listopada 2021 r.**

w formie:

- a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2 pok. Nr 3100

lub

- b) w wersji elektronicznej - adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.

2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pani Renata Brzozowska ; e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
- Cenę należy wpisać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Załącznik nr 1 wzór formularza ofertowego (1A i 1B),

Załącznik nr 2 opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 wzór umowy.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Departamentu Geodezji, Kartografii
i Systemów Informacji Geograficznej

Anna Bober

(data, podpis i pieczęć dyrektora KO)