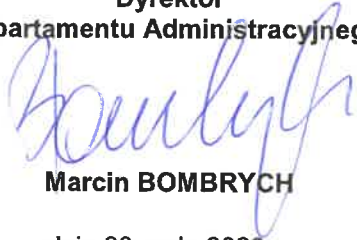


Z upoważnienia Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Obrony Narodowej

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Departamentu Administracyjnego



Marcin BOMBRYCH

dnia 23 maja 2023 r.

nr sprawy 7/BSU-III/DA/23

Zamawiający:

Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres do korespondencji:

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

ZAPROSZENIE

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23

prowadzonym:

1. z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185 oraz z 2023 poz. 412), zwanej dalej „ustawą pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
2. na podstawie standardów przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 23 maja 2023 r., dalej zwanych „standardami”.

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pogwarancyjnym wykonywaniu usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki.
 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:
 - 1) CZĘŚĆ I pogwarancyjne wykonywanie usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki (na zlecenie zamawiającego) z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, użytkowanego w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej,
 - 2) CZĘŚĆ II pogwarancyjne wykonywanie usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów (na zlecenie zamawiającego), użytkowanych w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.
- Wymieniony sprzęt eksploatowany jest na terenie m.st. Warszawy w obiektach pod niżej wymienionymi adresami:
- a) al. Niepodległości 218,
 - b) ul. Nowowiejska 29,
 - c) ul. Rakowiecka 2 i 4a,
 - d) ul. Klonowa 1, 2 i 6,
 - e) ul. Kolska 13,
 - f) ul. Puławska 4/6.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie określony w specyfikacji warunków zamówienia (dalej zwanej SWZ) i przekazany wraz zaproszeniem do złożenia oferty wykonawcom spełniającym wymagania zamawiającego oraz zaproszonym do składania ofert.
 4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w SWZ.
 5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140), osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) dla CZĘŚCI I: pogwarancyjna, doraźna naprawa i modyfikacja sprzętu informatyki (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów) wykorzystywanego w systemach jawnych oraz niejawnych do klauzuli „Zastrzeżone”,
 - 2) dla CZĘŚCI II: pogwarancyjna, doraźna naprawa i modyfikacja urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, wykorzystywanych w systemach jawnych oraz niejawnych do klauzuli „Zastrzeżone”.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

50312000-5 – usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego,

Pozostałe kody:

50312400-9 – konserwacja i naprawa mikrokomputerów,

nr sprawy: 7/BSU-III/DA/23

50323000-5 – naprawa i konserwacja urządzeń peryferyjnych,
50313100-3 – usługi w zakresie naprawy fotokopiarek.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/aktualnie-prowadzone-postepowania> zaproszenie do udziału w postępowaniu, dalej zwane „zaproszeniem”.
2. W niniejszym postępowaniu, w odpowiedzi na zaproszenie, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
3. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 2, aby zapewnić konkurencję, zamawiający może:
 - 1) unieważnić postępowanie lub
 - 2) zawiesić postępowanie i zamieścić na stronie internetowej, ponowne zaproszenie lub
 - 3) kontynuować postępowanie, zapraszając do złożenia oferty wykonawcę, który złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
O zawieszeniu postępowania zamawiający informuje wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wykazali brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich wykonawców, którzy odpowiedzieli na pierwsze i drugie zaproszenie, spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz wykazali brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający przekaze informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom spełniającym wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych, co najmniej takie jak wykonawca przy realizacji tej części zamówienia. Zamawiający dopuszcza wspólną realizację zamówienia w ramach konsorcjum.

Rozdział III

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – 24 miesiące od daty podpisania umowy:

- 1) CZĘŚĆ I – nie wcześniej niż od dnia 10.10.2023 r.;
- 2) CZĘŚĆ II – nie wcześniej niż od dnia 03.07.2023 r.

Rozdział IV

Wymagania zamawiającego

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.** Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:
 - a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, 1726, 1855, 2339, 2600), zwanej dalej „Kodeksem karnym”,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745), dalej zwanej „ustawą o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom”,
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. b;
 - d) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem

terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- e) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640), dalej zwanej „ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów”, złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te wnioski niezależnie od siebie;
- g) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w ust. 47 standardów doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- i) będącego osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną albo osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742, z 2022 r. poz. 655, 1933) zwanej dalej „ustawą OIN”;
- j) którego uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy OIN.

Przez inny sposób zamawiający rozumie w szczególności umieszczenie wykonawcy na listach publikowanych przez Generalnego Inspektora Informacji Finansowej, w związku z art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2022 r. poz. 593);

- k) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w ust. 48 standardów;
- l) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, 1713), zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę”.

2) **spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:**

Dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Nie dotyczy

Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Nie dotyczy

Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

a) wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował i skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia:

- CZEŚĆ I - co najmniej 1 osobę posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów),
- CZEŚĆ II - co najmniej 1 osobę posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).

b) wykonawca musi wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie:

- CZEŚĆ I - wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje z należytą starannością co najmniej dwie usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek) na kwotę minimum 300.000,00 zł brutto każda;
- CZEŚĆ II - wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje z należytą starannością co najmniej

dwie usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów) na kwotę minimum 300.000,00 zł brutto każda.

Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać:

- ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do klauzuli „Zastrzeżone” (Wykonawcy) wydane na podstawie art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742) ,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych o którym mowa w art. 19 i 20 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1256),
 - osoby skierowane do wykonania zamówienia muszą posiadać obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 roku w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz.177) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego. Wykonawca oświadczy na piśmie, że osoby nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
 - w przypadku wskazania do realizacji zamówienia osób nie będących obywatelami Polski dokument uprawniający do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „Zastrzeżone”, który nie został wydany na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych musi zostać potwierdzony przez ABW,
2. Ocena spełniania wymagań zamawiającego określonych w ust. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V ust. 1 i 2 niniejszego zaproszenia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wykonawca spełnił wymagania, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.

3. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu spełnianie wymagań, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1, pkt. 1.**
4. Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazania podstaw wykluczenia, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem ust. 24 i 25 standardów.

Rozdział V

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań zamawiającego, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1, pkt 2 zaproszenia, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do zaproszenia**;
 - 2) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do zaproszenia**;
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b + I zaproszenia, wykonawca składa nw. oświadczenia i dokumenty:
 - 1) informację, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia;

- 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 4** do zaproszenia (w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt f zaproszenia);
- 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt d, f, g, i, j, k zaproszenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;
- 4) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) oświadczenia w zakresie wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do zaproszenia.

W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), zwanej dalej „ustawą o informatyzacji”.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale V, jeżeli:
 - 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji,
 - 2) zamawiający posiada te dokumenty, a wykonawca wskaże te dokumenty oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. **Ponadto należy złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) wypełniony i podpisany **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia,**
 - 2) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik,
8. **Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do złożenia oferty,** będą musieli złożyć w szczególności:
 - 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, którego wzór będzie załączony do zaproszenia do składania ofert,
 - 2) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
9. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale V nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V, aktualnych na dzień ich złożenia.

11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia. **ZOBOWIĄZANIE MUSI BYĆ PODPISANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY.**
13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
15. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 11, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 11.

Rozdział VI

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Językiem postępowania jest język polski:
 - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę,

2) zamawiający dopuszcza używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672) oraz nazw własnych w języku obcym.

2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale V zaproszenia, należy złożyć w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości) na adres poczty elektronicznej zamówienia@mon.gov.pl. Zgodnie z informacją zamieszczoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości na stronie głównej „e-Platformy” wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD). Wizualizacja zaświadczenia możliwa jest przy wykorzystaniu funkcjonalności e-KRK. Wydruk nie jest dokumentem”

W powyższym przypadku, informacja z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego musi zostać przekazana na ww. adres poczty elektronicznej przed wyznaczonym terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. O ile nie zastrzeżono innej formy przekazania, oświadczenia, wnioski (w tym wnioski o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu), zawiadomienia oraz informacje wykonawca i zamawiający mogą przekazywać:
- w formie pisemnej, **adres do korespondencji:** Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny, Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa,
 - faksem na nr: 261 874 189,
 - drogą elektroniczną na adres: **zamowienia@mon.gov.pl.**
4. W przypadku otrzymania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż 2 dni przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do udziału w postępowaniu, wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści zaproszenia do udziału w postępowaniu jednocześnie wszystkim wykonawcom zaproszonym do udziału w postępowaniu, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu. Dokonane w ten sposób uzupełnienie / zmiana stanie się integralną częścią zaproszenia.
8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmienić treść zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz zmienić termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przedłużenie terminu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.

9. Wszelka korespondencja prowadzona w niniejszym postępowaniu musi być opatrzona numerem sprawy: 7/BSU-III/DA/23.

Rozdział VII

Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena (C)	60%	60 pkt.
2.	Okres gwarancji na zastosowane części (G)	30%	30 pkt.
3.	Kryterium społeczne (Ks)	10%	10 pkt.
Razem			100 pkt.

2. Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującymi wzorami:

1) dla kryterium „cena (C)“:

$$K_c = C_{\min} / C_b \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

K_c - ilość punktów w kryterium cena

C_{\min} - cena oferty minimalnej

C_b - cena oferty badanej

2) dla kryterium „okres gwarancji na zastosowane części (G)“:

wykonawca musi zaoferować okres gwarancji na zastosowane części, liczony w pełnych miesiącach, **nie krótszy niż 12 i nie dłuższy niż 18 miesięcy.**

Punkty (wskaźnik **G**) będą przyznawane w następujący sposób:

za okres gwarancji na zastosowane części:

12 miesięcy – 1 pkt.

13 – 14 miesięcy – 5 pkt.

15 – 16 miesięcy – 10 pkt.

17 miesięcy – 20 pkt.

18 miesięcy – 30 pkt.

gdzie:

G – ilość punktów w kryterium okres gwarancji.

3) dla kryterium społecznego (**Ks**)

Ks – waga 10 pkt. (10 %)

gdzie:

Ks – liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym „Zatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej”.

Zamawiający oceni spełnienie tego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym:

- a) **dotyczy CZĘŚCI I:** w tym kryterium zamawiający będzie ocenił zatrudnienie przez wykonawcę co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej przez cały okres trwania umowy, której przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej zawartej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 100 t.j. z dnia 13.01.2023 r.) lub w rozumieniu właściwych przepisów państw

członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie pogwarancyjnego wykonywania usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, **co najmniej jedną osobę niepełnosprawną** przez cały okres trwania umowy, **otrzyma 10 punktów** w kryterium społecznym.

Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie pogwarancyjnego wykonywania usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, **osoby niepełnosprawnej, otrzyma 0 punktów.**

- b) **dotyczy CZĘŚCI II:** w tym kryterium zamawiający będzie oceniał zatrudnienie przez wykonawcę co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej przez cały okres trwania umowy, której przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej zawartej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 100 t.j. z dnia 13.01.2023 r.) lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach,

Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie pogwarancyjnego wykonywania usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, **co najmniej jedną osobę niepełnosprawną** przez cały okres trwania umowy, **otrzyma 10 punktów** w kryterium społecznym.

Wykonawca, który nie zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia w zakresie pogwarancyjnego wykonywania usług informatycznych związanych z doraźną naprawą i modyfikacją urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów, **osoby niepełnosprawnej, otrzyma 0 punktów.**

Dotyczy CZĘŚCI I i II

Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnienie osoby niepełnosprawnej, która już jest u wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy,

wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

Wymagania w zakresie zatrudnienia, odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.

Status niepełnosprawnego określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u.

Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przedstawi zamawiającemu oświadczenie (w formie pisemnej) potwierdzające zatrudnienie przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę określonej liczby osób niepełnosprawnych w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej; oświadczenie powinno zawierać co najmniej: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie zakresu i rodzaju zadań, które będzie wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy, wskazanie liczby osób, wskazanie rodzaju umowy/umów o pracę, wymiaru etatu/etatów oraz podpisy osoby/osób uprawnionych do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

W przypadku zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, zatrudnionych w pełnym wymiarze dla osób niepełnosprawnych, wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie nowych osób na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze dla osób niepełnosprawnych, w ciągu 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zmiany, pod rygorem zastosowania przez zamawiającego kary umownej.

c) **Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa): $W = C + G + Ks$**

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – punkty za cenę,

G – punkty za okres gwarancji na zastosowane części,

Ks – punkty za kryterium społeczne.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia musi załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
3. Treść wniosku musi odpowiadać treści niniejszego zaproszenia.
4. Wymaga się aby wniosek był sporządzony na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.
5. Wymagane we wniosku dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszelkie zmiany w treści wniosku, załączonych oświadczeń lub dokumentów, (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez wykonawcę po sporządzeniu wniosku powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do niniejszego zaproszenia formularzy i wzorów mogą zostać przez wykonawcę zmienione, jednak treść wniosku winna odpowiadać treści zaproszenia.
8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności wniosku konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
9. W przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik, do wniosku należy załączyć **pełnomocnictwo** rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.** Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w ust. 24 standardów.

10. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony wniosku były ponumerowane i trwale spięte.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek. Zamawiający może zwrócić wniosek przed upływem terminu do składania wniosków na pisemne żądanie wykonawcy. Zmiana wniosku, wniosek o wycofanie wniosku, wniosek o zwrot wniosku musi być złożony w formie pisemnej. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wniosek o wycofaniu wniosku/zwrocie wniosku powinna być oznaczona nr sprawy 7/BSU-III/DA/23 oraz informacją „ZMIANA – NIE OTWIERAĆ” lub „WYCOFANIE/ZWROT – NIE OTWIERAĆ” oraz zgodnie z oznakowaniem o treści wskazanej w Rozdziale XII, ust. 1. Zamawiający uzna, że oświadczenie w przedmiocie wycofania/zwrotu wniosku zostało wniesione skutecznie, jeżeli zostanie złożone w formie pisemnej przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
13. W przypadku, gdy wniosek o wycofanie lub zwrot wniosku podpisuje pełnomocnik, wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do czynności wycofania lub zwrotu. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. Wykonawca nie może wycofać wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wprowadzić zmian we wniosku po upływie ostatecznego terminu składania wniosków.
15. Wnioski i oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków lub ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - 2) stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przeciwnym razie cały wniosek zostanie ujawniony na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 3) wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w ust. 21 standardów.

16. Jeżeli zastrzeżone przez wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów standardów lub odrębnych przepisów, zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
17. W przypadku podpisania wniosku oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
18. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z załącznikami były w trwały sposób ze sobą połączone oraz zawierał spis treści.
19. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) we wniosku, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w punkcie podawczym Kancelarii Jawnej (wejście od strony ul. Filtrowej), mieszczącej się w Warszawie przy al. Niepodległości 218, **do dnia 7 czerwca 2023 r. do godziny 15⁰⁰** i zaadresować zgodnie z poniższym opisem:

**Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa**

z oznakowaniem:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23.

Nie otwierać przed 7 czerwca 2023 r., godz. 15:00”

2. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie lub na wniosek wykonawcy, o ile wniosek taki zostanie złożony zamawiającemu nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożony po wyznaczonym terminie składania wniosków zostanie zwrócony wykonawcy.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Rozdział XIII

Umowa w sprawie zamówienia publicznego

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z projektowanymi postanowieniami umowy oraz Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego zostaną przekazane wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

Rozdział XIV

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel.+48 22 628 00 31;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);

- b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00–193 Warszawa, ul. Stawki 2);
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.
- 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

Rozdział XVI

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2022 r. poz. 1360).
2. Załącznikami do zaproszenia są:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) Załącznik nr 2 – wykaz osób;
 - 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
 - 4) Załącznik nr 4 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
 - 5) Załącznik nr 5 – zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
 - 6) Załącznik nr 6 – wykaz usług;
 - 7) Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanki wykluczenia z postępowania.

nazwa wykonawcy:

adres wykonawcy:

.....

telefon:faks:

e-mail:

nr NIP / KRS

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE
DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu, zwanego dalej „zaproszeniem”, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23.

1. Oświadczam/Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i nie wnosimy do nich uwag;
- 2) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w zaproszeniu;
- 3) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;²⁾
 - ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - ²⁾ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).
- 4) zgodnie z wymaganiem zamawiającego, osoby wykonujące czynności opisane w Rozdziale I ust. 5 zaproszenia – przedmiot zamówienia, zostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **nie polegam** na zasobach innych podmiotów;*
- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV zaproszenia do udziału w postępowaniu **polegam** na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

a)

b)

(wskazać podmiot, tj. podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

* niepotrzebne skreślić

Należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów:

3. Oświadczam/Oświadczamy, że: w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

nie zachodzą* / zachodzą*

podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz **załączam Zobowiązanie ww. podmiotu/podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do zaproszenia.**

* niepotrzebne skreślić

4. Niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się z kolejno ponumerowanych stron.

5. Integralną część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowią następujące załączniki:

- 1) informacja, **sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt b, c i e zaproszenia;

Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego (informacja wygenerowana przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości) na adres poczty elektronicznej zamowienia@mon.gov.pl. Zgodnie z informacją zamieszczoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości na stronie głównej „e-Platformy”: „wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD). Wizualizacja zaświadczenia możliwa jest przy wykorzystaniu funkcjonalności e-KRK. Wydruk nie jest dokumentem

W powyższym przypadku, informacja z Krajowego Rejestru Karnego w postaci dokumentu elektronicznego musi zostać przekazana na ww. adres poczty elektronicznej przed wyznaczonym terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 2) aktualny na dzień złożenia odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie przesłanek opisanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt h zaproszenia, sporządzone **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także

- zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do zaproszenia**;
- 4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do zaproszenia**;
 - 5) **oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do zaproszenia**;
 - 6) pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podpisuje pełnomocnik;
 - 7) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do zaproszenia**;
 - 8) oświadczenia w zakresie wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835, 1713) - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do zaproszenia**.
 - 9)
 - 10)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Wykaz osób – dotyczy części I

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, **nr sprawy 7/BSU-III/DA/23**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Wykonawca musi wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).		
L.p.	Osoba posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).	
1.	Imię i nazwisko
	Doświadczenie	Oświadczam/y, że ww. osoba posiada minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do klauzuli „Zastrzeżone” (wykonawcy) wydane na podstawie art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.),	Nr poświadczenia bezpieczeństwa / pisemnego upoważnienia **: Klauzula dostępu do informacji niejawnych: Termin ważności poświadczenia bezpieczeństwa / pisemnego upoważnienia **: Organ wydający poświadczenie bezpieczeństwa / pisemną zgodę **:
	Aktualne zaświadczenie o odbytych szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: Data wydania zaświadczenia: Podmiot wydający zaświadczenie:
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu

	<p>Informacja o podstawie do dysponowania osobą *</p>	<p>Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji): <p>.....</p> </p>
--	--	---

Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w wykazie osób nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

** Niewłaściwe skreślić.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Wykaz osób – dotyczy części II

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, **nr sprawy 7/BSU-III/DA/23**, oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Wykonawca musi wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).		
L.p.	Osoba posiadającą minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).	
1.	Imię i nazwisko
	Doświadczenie	Oświadczam/y, że ww. osoba posiada minimum roczne doświadczenie, w zakresie napraw sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych i ploterów).
	Ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych lub aktualne pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do klauzuli „Zastrzeżone” (wykonawcy) wydane na podstawie art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.),	Nr poświadczenia bezpieczeństwa / pisemnego upoważnienia **: Klauzula dostępu do informacji niejawnych: Termin ważności poświadczenia bezpieczeństwa / pisemnego upoważnienia **: Organ wydający poświadczenie bezpieczeństwa / pisemną zgodę **:
	Aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych wydane na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	Nr zaświadczenia: Data wydania zaświadczenia: Podmiot wydający zaświadczenie:
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu

	<p>Informacja o podstawie do dysponowania osobą *</p>	<p>Podstawa dysponowania osobą **: <ul style="list-style-type: none"> - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji): <p>.....</p> </p>
--	--	---

Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w wykazie osób nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

** Niewłaściwe skreślić.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23, w imieniu:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

oświadczam(y), że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu brak jest podstaw wykluczenia Mnie/Nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych w rozdziale IV ust. 1 pkt 1 ppkt d, f, g, i, j, k zaproszenia do udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

„WZÓR”

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, **nr sprawy 7/BSU-III/DA/23**, w imieniu:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

Informuję, że na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1. **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640).*
2. **należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640), i poniżej **przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***:

1)

2)

...

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z wykonawców.

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, iż wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu)

„WZÓR”

SKŁADA PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

**Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie ust. 47 standardów oddaję do dyspozycji wykonawcy:

.....

(pełna nazwa i adres wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23:

Zdolność techniczna lub zawodowa

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych wykonawcy moich zasobów to:

.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na **::

.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z wykonawcą będzie polegał na:

.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....

** np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

W przypadku, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, niniejszy dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu udostępniającego
zasoby)

WYKAZ USŁUG – dotyczy części I

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23, oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zamawiającego:

L.p.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia *	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość usługi wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje z należyłą starannością co najmniej dwie usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek) na kwotę minimum 300.000,00 zł brutto każda.						
1			Tytuł i krótki opis usługi: Powyższa usługa obejmowała usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek).	Wartość usługi informatycznej polegającej na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek): zł brutto*** ***minimum 300.000,00 zł brutto		
			Tytuł i krótki opis usługi: Powyższa usługa obejmowała usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek).	Wartość usługi informatycznej polegającej na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (m.in. stacji roboczych, serwerów, notebooków, skanerów, drukarek): zł brutto*** ***minimum 300.000,00 zł brutto		

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy ww. usługa/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną usługę.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

** Niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

WYKAZ USŁUG – dotyczy części II

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, nr sprawy 7/BSU-III/DA/23, oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom zamawiającego:

L.p.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia *	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis usługi	Wartość usługi wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w rozdziale V ust. 12 zaproszenia	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował lub realizuje z należytą starannością co najmniej dwie usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów) na kwotę minimum 300.000,00 zł brutto każda.						
1			Tytuł i krótki opis usługi: Powyższa usługa obejmowała usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów).	Wartość usługi informatycznej polegającej na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów): zł brutto*** ***minimum 300.000,00 zł brutto		
			Tytuł i krótki opis usługi: Powyższa usługa obejmowała usługi informatyczne polegające na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów).	Wartość usługi informatycznej polegającej na pogwarancyjnej naprawie sprzętu informatyki (w tym urządzeń wielofunkcyjnych, ploterów): zł brutto*** ***minimum 300.000,00 zł brutto		

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy ww. usługa/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną usługę.

Zgodnie z rozdziałem V ust. 12 zaproszenia do udziału w postępowaniu, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zaproszenia do udziału w postępowaniu.

** Niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

WYKONAWCA:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: **NIP/PESEL, KRS/CEiDG**)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest pogwarancyjne wykonywanie usług związanych z doraźną naprawą i modyfikacją sprzętu informatyki, **nr sprawy 7/BSU-III/DA/23**, oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, 1713), tj.:

1. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. **beneficjentem rzeczywistym** wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. **jednostką dominującą wykonawcy** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy)