

Rada Nadzorcza Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych „CUPRUM” z siedzibą w Lubinie informuje o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:

Członka Zarządu Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych „CUPRUM”

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy przesłać pocztą do Departamentu Zarządzania Aktywami KGHM Polska Miedź S.A., ul. Marii Curie-Skłodowskiej 48, 59-301 Lubin w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych CUPRUM**” w terminie do dnia 31.03.2023 r. do godziny 14:00. W przypadku zgłoszeń przesłanych pocztą kurierską lub listem poleconym decyduje data doręczenia zgłoszenia pod w/w adres.

1. Kandydatem na stanowisko będące przedmiotem postępowania kwalifikacyjnego może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymagania:
 - a) legitymuje się znajomością języka polskiego,
 - b) posiada wyższe wykształcenie uzyskane w Polsce lub uzyskane w innym państwie wykształcenie będące wykształceniem wyższym w rozumieniu właściwych przepisów tego państwa,
 - c) posiada co najmniej 5 – letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) posiada co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w sektorze ubezpieczeniowym, innych sektorach finansowych lub w innych rodzajach działalności w ramach których wykonywane były obowiązki z dziedziny ubezpieczeń, finansów, rachunkowości, funkcji aktuarialnych i zarządzania,
 - e) spełnia inne niż wymienione w lit. a) – d) wymogi określone we właściwych przepisach prawa, w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych oraz:
 - towarzystwach funduszy inwestycyjnych lub zarządzającego ASI w rozumieniu Ustawy z dnia 27 maja 2004r. o funduszach inwestycyjnych i zarządzaniu alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi prowadzącego działalność na podstawie zezwolenia,
 - podmiotach prowadzących działalność maklerską w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub innej działalności w zakresie obrotu instrumentami finansowymi w rozumieniu tejże ustawy,
 - powszechnych towarzystwach emerytalnych,
 - bankach,
 - zakładach reasekuracji,chyba, że osoba ta w momencie wyboru przez Radę Nadzorczą nie będzie pełniła ww. funkcji,
 - f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie była skazana za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe prawomocnym wyrokiem sądu,
 - h) daje rękojmię prowadzenia spraw Towarzystwa w sposób należyty.
2. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych „CUPRUM” nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej Towarzystwa klub spółki z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A.,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Towarzystwa.

3. Kandydat powinien posiadać między innymi:

- a) wykształcenie kierunkowe i/lub doświadczenie zawodowe odpowiadające sektorowi ubezpieczeń, w którym funkcjonuje Towarzystwo (preferowane jest wykształcenie ekonomiczne, prawnicze lub w zakresie nauk ścisłych; wykształcenie humanistyczne czy techniczne, które nie znajduje bezpośredniego zastosowania na zajmowanym stanowisku, powinno być uzupełnione wiedzą zdobytą na studiach podyplomowych, kierunkowych szkoleniach, kursach, uzyskaniem szczególnych uprawnień zawodowych),
- b) doświadczenie w organach zakładów ubezpieczeń, w tym zakładów prowadzących działalność w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, a w szczególności - w pełnieniu funkcji członka zarządu zakładu ubezpieczeń,
- c) wiedzę merytoryczną z zakresu funkcjonowania towarzystw ubezpieczeń wzajemnych, w tym ich organów oraz zasad komunikacji i współpracy,
- d) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem,
- e) doświadczenie w kierowaniu zespołami pracowników,
- f) znajomość zagadnień odnoszących się do zarządzania towarzystwami ubezpieczeń wzajemnych,
- g) znajomość przedmiotu działalności Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych „CUPRUM” oraz sektora, w którym działa Towarzystwo,
- h) wiedzę z zakresu ubezpieczeń majątkowych i osobowych, underwritingu ryzyk przemysłowych, likwidacji szkód majątkowych i osobowych,
- i) wiedzę i doświadczenie z zakresu planowania zadań i zasobów, organizowania pracy i zarządzania jakością oraz systemów informatycznych,
- j) wiedzę i doświadczenie w zakresie analizy rynku i konkurencji, marketingu, promocji, sprzedaży, public relations,
- k) wiedzę i doświadczenie w zakresie zasad i przepisów prawa pracy, roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników, zbiorowych stosunków pracy, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji, szkoleń i rozwoju pracowników,
- l) wiedzę z zakresu regulacji prawnych dotyczących prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, w tym regulacji unijnych.

Dodatkowymi atutami będą: znajomość języków obcych; dyplom MBA, stopień doktora lub ukończone studia podyplomowe w zakresie ekonomii lub zarządzania.

4. Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 1. kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu kandydatury następujące dokumenty zgodne z Metodą oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego (wzory dokumentów załączone do ogłoszenia o postępowaniu kwalifikacyjnym):
Formularz oceny pierwotnej kandydata wraz z załącznikami:
 - a) Załącznik _PA wykształcenie,
 - b) Załącznik _PB życiorys zawodowy,
 - c) Załącznik _PC pozycja w życiorysie,
 - d) Załącznik _PD kompetencje,
 - e) Załącznik _PEu niekaralność ubezpieczenia,
 - f) Załącznik _PFu rękojmia ubezpieczenia,
 - g) Załącznik _PGu konflikt interesów,
 - h) Załącznik _PI łączenie funkcji,
 - i) Załącznik _PJ poświęcanie czasu.
5. Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 2 kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu kandydatury oświadczenie, iż nie zachodzi w stosunku do niego żadna z okoliczności wymienionych w pkt 2.
6. Dokumentację, w tym Oświadczenia, o których mowa w pkt 4 oraz w pkt 5 kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast dokumenty potwierdzające informacje opisane w załącznikach, o których mowa w pkt 4 mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata - w takiej sytuacji kandydat, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydaci mogą przedstawić dodatkowe dokumenty (referencje, rekomendacje, certyfikaty, etc.).
7. Niezależnie od oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 4-5, kandydat zobowiązany jest przedłożyć w zgłoszeniu:
 - a) list motywacyjny (w oryginale), zawierający własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego;
 - b) życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej;
 - c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń).
8. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne i merytoryczne zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzane będą

- w dniach 06.04.2023 r. – 14.04.2023 r. Każdy z zaproszonych kandydatów zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o godzinie i miejscu (dokładny adres, nr sali) przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
9. Rada Nadzorcza zastrzega możliwość przeprowadzenia poszczególnych lub wszystkich rozmów z kandydatami za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, o czym informuje kandydatów z odpowiednim wyprzedzeniem.
 10. Decyzją Rady Nadzorczej termin i miejsce rozmowy kwalifikacyjnej może zostać zmieniony, w tym już po zaproszeniu kandydatów. W takim przypadku, o zmianie terminu zaproszeni kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 11. Tematyka zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie obejmować w szczególności:
 - a) znajomość ram i wymogów prawnych prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania towarzystw ubezpieczeń wzajemnych,
 - b) wiedzę o przedmiocie działalności Towarzystwa oraz o sektorze, w którym działa Towarzystwo,
 - c) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - d) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w Towarzystwie,
 - e) wiedzę z zakresu ubezpieczeń majątkowych i osobowych, underwritingu ryzyk przemysłowych, likwidacji szkód majątkowych i osobowych,
 - f) wiedzę i doświadczenie z zakresu planowania zadań i zasobów, organizowania pracy i zarządzania jakością oraz systemów informatycznych,
 - g) wiedzę i doświadczenie w zakresie analizy rynków ubezpieczeń i rynków finansowych, w tym regulacji unijnych,
 - h) wiedzę i doświadczenie w zakresie marketingu, promocji, sprzedaży, public relations,
 - i) wiedzę i doświadczenie w zakresie zasad i przepisów prawa pracy, roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników, zbiorowych stosunków pracy, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji, szkoleń i rozwoju pracowników.
 12. Na wniosek kandydata zaproszonego na rozmowę kwalifikacyjną udostępnia się informacje o Towarzystwie: Statut, Sprawozdanie Finansowe za rok 2021, Sprawozdanie o wypłacalności i kondycji finansowej T UW-CUPRUM za rok 2021. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim kandydaci mogą uzyskać kierując wnioskiem na adres email: sekretariat@t uw-cuprum.pl.
 13. Kandydat na członka Zarządu T UW-CUPRUM nie powinien być członkiem organów innych podmiotów, jeżeli czas poświęcony na wykonywanie funkcji w innych podmiotach uniemożliwi mu rzetelne wykonywanie obowiązków w T UW-CUPRUM.
 14. Wyniki postępowania zostaną przekazane kandydatom zaproszonym na rozmowy kwalifikacyjne telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 15. Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie zostali wybrani w postępowaniu kwalifikacyjnym, zostaną w terminie 30 dni po zakończeniu postępowania zniszczone lub zwrócone na wniosek kandydata.

16. Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie, bez podania przyczyn.
17. Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów Ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2015 poz. 1844 z późn. zm.), Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) 2015/35 z dnia 10 października 2014 r. uzupełniającego dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/138/WE w sprawie podejmowania i prowadzenia działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Wyplącalność II) oraz Wytycznych EIOPA dotyczących systemu zarządzania (EIOPA-BoS-14/253 PL).
18. Administratorem danych osobowych kandydata jest Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych CUPRUM, z siedzibą w Lubinie przy ulicy Skłodowskiej Curie 82, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, XVI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000050696, Regon: 390294404, NIP: 6921010769, kapitał zakładowy: 27 877 500 zł (dalej: Administrator).
19. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w związku z którym kandydat przekazał swoje dane osobowe. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
20. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).
21. Dane osobowe kandydata mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia, tj. podmiotom, z których usług korzysta Administrator, szczególnie podmiotom świadczącym dla Administratora usługi teleinformatyczne.
22. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane przez okres prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego na aplikowane stanowisko, a po zakończeniu postępowania zostaną usunięte w terminie 30 dni (dotyczy danych osobowych osób, które nie zostaną wybrane).
23. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych do innego Administratora.
24. Kandydat ma prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
25. Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.